



CITTÀ DI LODI

COPIA

DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE N. 28 del 18/02/2015

**OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO DI INFORMATIZZAZIONE AI SENSI DEL
COMMA 3-BIS ART. 24 - LEGGE 11 AGOSTO 2014, N. 114 CONVERSIONE IN LEGGE,
CON MODIFICAZIONI, DEL DECRETO-LEGGE 24 GIUGNO 2014, N. 90.**

ESTRATTO DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

L'anno **duemilaquindici** addì **diciotto** del mese di **Febbraio** alle ore **09:30** in Lodi nella sede del Comune si è riunita la Giunta Comunale:

UGGETTI SIMONE	Sindaco	Presente
POZZOLI SIMONETTA	Assessore	Presente
CESANI SILVANA	Assessore	Assente
TADI SERGIO	Assessore	Presente
FERRARI ANDREA	Assessore	Assente
BRESSANI ERIKA	Assessore	Presente
BONALDI DOMENICO	Assessore	Presente
PREMOLI TOMMASO	Assessore	Presente
PIACENTINI SIMONE	Assessore	Presente

Assume la presidenza il Sindaco **UGGETTI SIMONE**

Assiste il Segretario Generale **MASULLO SILVIO**

Viene sottoposta alla Giunta Comunale la proposta di deliberazione, relativa all'oggetto, a firma di **BRESSANI ERIKA** - Assessore del Dirigente **DEMURO GIUSEPPE** dagli stessi presentata nel testo seguente:

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Oggetto: APPROVAZIONE PIANO DI INFORMATIZZAZIONE ai sensi del comma 3 bis art. 24 - legge 11 agosto 2014, n. 114 conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che la legge n. 114 dell'11 agosto 2014, di conversione con modificazioni del DL n. 90 del 24 giugno 2014, recante misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa e per l'efficienza degli uffici giudiziari, ha introdotto all'art. 24 comma 3-bis, l'obbligo per gli enti locali di approvare un piano di informatizzazione delle procedure, entro il termine di 180 giorni dall'entrata in vigore della legge di conversione;

Dato atto che:

- la finalità del piano di informatizzazione è quella di permettere a cittadini e imprese la compilazione e presentazione online, mediante procedure guidate, di istanze, dichiarazioni e segnalazioni, con una completa informatizzazione del relativo procedimento, da realizzarsi attraverso procedure guidate e accessibili tramite autenticazione con il Sistema Pubblico per la gestione dell'Identità Digitale (SPID);
- le procedure devono consentire il completamento dell'iter, la tracciabilità dell'istanza e l'individuazione chiara del responsabile del procedimento, oltre all'indicazione chiara dei termini di risposta, ove applicabile (art. 63 del CAD - Codice dell'Amministrazione Digitale).

Considerato che:

- Il Sistema Pubblico per la gestione dell'Identità Digitale (SPID) ha trovato concreta attuazione nel DPCM n. 285 del 9 dicembre 2014, decreto che si fonda su quanto prescritto dal DLGS n. 82/2005 - Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD);
- IL CAD stabilisce altresì, quali strumenti per l'accesso ai servizi delle Pubbliche Amministrazioni, la carta d'identità elettronica e la carta nazionale dei servizi, dando comunque facoltà di consentire l'accesso ai servizi Web anche con strumenti diversi, purché atti all'identificazione del soggetto richiedente. Tale funzione è proprio quella prevista dal sistema SPID, che sarà pertanto utilizzabile quale strumento alternativo alla carta d'identità elettronica e alla carta nazionale dei servizi;

Premesso inoltre che il DCPM del 13 novembre 2014 detta le regole tecniche per la "formazione, trasmissione, copia, duplicazione, riproduzione e validazione temporale dei documenti informatici nonché di formazione e conservazione dei documenti informatici delle pubbliche amministrazioni, imponendo la dematerializzazione di documenti e processi entro 18 mesi dall'entrata in vigore del decreto stesso (11 agosto 2016);

Considerato che il piano di informatizzazione:

- rappresenta uno strumento utile per la revisione dei procedimenti e si configura pertanto quale strumento di programmazione, con durata triennale, per addivenire a tale ambizioso risultato, trasformando la pubblica amministrazione locale in amministrazione "digital by default" al servizio di cittadini e imprese;
- risulta uno strumento dinamico, che può pertanto subire integrazioni/modifiche nel triennio di programmazione;
-

Ritenuto pertanto di procedere all'approvazione dell'allegato piano di Informatizzazione delle procedure per la presentazione di istanze, dichiarazioni e segnalazioni, così come previsto dall'art. 24 comma 3 bis del DL n. 90/2014, convertito in legge n. 114/2014.

Visto il D.L. n. 90/2014 convertito in legge n. 114/2014;

Visto il Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD), adottato con il DLGS n. 82 del 7 marzo 2005 e s.m.i.;

Visto l'articolo 48 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 ;

Visto l'allegato parere di regolarità tecnica reso dal competente Dirigente di settore, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs n. 267 del 18/08/2000;

DELIBERA

- 1) di approvare l'allegato Piano di Informatizzazione delle procedure per la presentazione di istanze, dichiarazioni e segnalazioni, così come previsto dall'art. 24 comma 3 bis del DL n. 90/2014, convertito in legge n. 114/2014;
- 1) di dare atto che il piano verrà adottato secondo criteri, termini e modalità da esso previste;
- 2) di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

II DIRIGENTE
Dott. Giuseppe Demuro

L'ASSESSORE
Erika Bressani

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione così come riportata;
Non avendo rilievi da formulare in merito;
Con voti unanimi favorevoli, espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

Di approvare integralmente la stessa nel testo proposto;

- Con separata votazione unanime la presente viene dichiarata immediatamente esecutiva;

Copia della presente verrà trasmessa, contestualmente all'affissione all'Albo, in elenco ai capigruppo consiliari e verrà messa a disposizione degli stessi previo deposito di una copia presso la sala dei gruppi consiliari.

IL SINDACO
F.to **UGGETTI SIMONE**

VICE SEGRETARIO

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune, per 15 giorni consecutivi.

N° _____ reg. pubbl. pubblicata dal _____ al _____

Lodi,

IL DIRIGENTE DI SEGRETERIA
F.to **DEMURO GIUSEPPE**

Atto esecutivo dal (art. 134 T.U. di cui al D.Lgs. n. 267/2000)