



## ALLEGATO 1

Prot.n.

Racc. A.R.

Lodi,

Spett.le

Associazione Sportiva

\_\_\_\_\_.

**OGGETTO: LETTERA D'INVITO PER PARTECIPARE ALLA GARA INFORMALE PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI PISCINE SCOPERTE BELGIARDINO, CON ANNESSO PARCO, E "ATTILIO CONCARDI" IN VIA FERRABINI.**

### QUADRO DI PREMESSA

Il Comune di Lodi in esecuzione della Determinazione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ intende procedere alla selezione di un soggetto a cui affidare in concessione la gestione degli impianti sportivi piscine scoperte Belgiardino con annesso parco e "Attilio Concardi" in Via Ferrabini;

Il quadro di relazione tra le parti è fondato su un'iterazione nell'ambito della quale:

- a. l'Amministrazione Comunale mantiene titolarità, responsabilità gestionale complessiva e controllo del servizio affidato in concessione;
- b. il qualificato soggetto interviene nella gestione delle attività operative e funzionali, con riferimento ai servizi consolidati e innovativi, acquisendo quale corrispettivo delle proprie attività, le tariffe per la fruizione dei servizi corrisposte dagli utenti degli stessi. Le tariffe per l'utilizzo della piscina da parte degli utenti e delle corsie da parte delle Associazioni Sportive Dilettantistiche verranno stabilite annualmente dall'Amministrazione Comunale in misura non inferiore alle tariffe applicate nei medesimi impianti nella stagione estiva 2013;

L'affidamento in gestione delle attività è pertanto formalizzato secondo il modulo della concessione di servizi, con riferimento anche a quanto previsto dall'art.29 della legge n.448/2001 e dall'art.30 del D.lgs 163/2006;

La procedura è organizzata in forma di gara informale a cui sono invitati almeno 5 soggetti concorrenti come previsto dall'art. 30 "Concessione di Servizi" comma 3 del D. Lgs 163/2006, al fine di garantire massima trasparenza nel processo selettivo del concessionario.

Il modello organizzativo-gestionale del servizio di gestione impianti sportivi e servizi sportivi è illustrato compiutamente nel Capitolato (ALLEGATO A);

Il sistema valoriale al quale il Comune di Lodi fa riferimento in relazione alla promozione dell'attività sportiva e alla corretta gestione degli impianti sportivi si fonda sui seguenti elementi di principio, che devono essere assunti dai soggetti che vogliono prendere parte alla presente procedura selettiva e nella gestione del soggetto che risulterà affidatario:

- a. l'Amministrazione Comunale promuove e sostiene l'attività sportiva, in quanto concorre al miglioramento degli standard di qualità della vita dei cittadini e costituisce valido strumento di prevenzione di rischi per la salute e patologie, come evidenziato dall'Organizzazione Mondiale della Sanità;
- b. mediante la gestione degli impianti sportivi l'Amministrazione Comunale tende alla realizzazione di alcune importanti finalità, che considera di rilevante interesse pubblico, quali:

b1) concorrere alla promozione della pratica sportiva e delle attività socio-ricreative ad essa correlata;

b2) realizzare la massima fruibilità degli impianti sportivi in termini di uso pubblico sociale da parte dei cittadini residenti o afferenti all'area territoriale;

b3) dare piena attuazione all'art.8 del D.Lgs n.267 del 2000, nel valorizzare tutte le forme associative sportive, in particolare quelle che hanno nelle scorse stagioni estive utilizzato gli impianti oggetto della concessione per le loro attività;

b4) realizzare in ossequio al principio di sussidiarietà delineato dall'art.118 della Costituzione una gestione dei servizi "partecipata" attraverso la collaborazione di associazioni/società sportive senza scopo di lucro che sono anche utilizzatrici dei servizi;

b5) concorrere alla realizzazione sul territorio di attività in coordinamento e connessione con i progetti dell'Amministrazione e con le attività delle altre associazioni;

b6) ottenere una conduzione degli impianti economica ed efficiente;

- c. l'Amministrazione Comunale assume in questa prospettiva come principio di riferimento quanto stabilito dall'art.90, comma 24 della legge n.289/2002, il quale prevede che l'uso degli impianti sportivi in esercizio da parte degli enti locali territoriali è aperto a tutti i cittadini e deve essere garantito, sulla base di criteri obiettivi, a tutte le società e associazioni sportive, in particolare a quelle che utilizzavano gli impianti natatori

oggetto della concessione durante l'ultima stagione estiva come da prospetto allegato (ALLEGATO B).

La procedura selettiva è disciplinata nei termini di seguito specificati:

### **1 ENTE CONCEDENTE**

Comune di Lodi - Settore Affari Culturali Servizio Sport - Piazza Mercato - 26900 Lodi

e-mail: sport@comune.lodi.it

www.comune.lodi.it

centralino 0371/4091

Ufficio Sport 0371/409442

Responsabile del Procedimento: Dott.ssa Uggè Caterina

### **2 OGGETTO DELLA GARA INFORMALE**

Affidamento in concessione del servizio di gestione degli impianti sportivi comunali così articolati:

- piscina Belgiardino con annesso parco – Località Belgiardino Comune di Montanaso Lombardo (LO);
- piscina “Attilio Concardi” in Via Ferrabini – Lodi (LO).

L'affidamento comprende l'espletamento di servizi di attività natatoria, corsistica, nuoto libero, attività sportiva, di direzione amministrativa, tecnica e organizzativa, delle pulizie, della manutenzione e conduzione degli impianti elettrici, termici e a termoventilazione, nonché di quelle ausiliari.

Gli elementi di dettaglio in ordine ai servizi gestionali e complementari previsti per la realizzazione delle attività sono precisati nel Capitolato,( ALLEGATO A).

Per l'effettuazione di tali servizi è richiesto lo svolgimento di una serie minima di attività, tra loro correlate in processi standard, i cui elementi descrittivi sono illustrati in dettaglio nel Capitolato.

Per la realizzazione delle attività oggetto della concessione è richiesto l'utilizzo, da parte del concessionario, di personale qualificato/specializzato, secondo indicazioni di dettaglio precisate nel Capitolato.

### **3 PROCEDURA DI GARA**

Gara informale con lettera d'invito per la concessione di servizi per l'affidamento:

a) della gestione di impianti sportivi, quale attività principale;

b) della gestione di servizi sportivi, quale attività complementare secondaria.

L'aggiudicazione avverrà con il sistema dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

#### **4 LUOGO DI ESECUZIONE E TIPOLOGIA DI SPAZI**

Territorio Comunale di Lodi e Montanaso Lombardo, impianti sportivi denominati piscina scoperta "Attilio Concardi" in Via Ferrabini - Lodi e piscina scoperta Belgiardino con annesso parco - Montanaso Lombardo.

Nell'impianto "Attilio Concardi" è presente una struttura di ristoro di supporto all'impianto sportivo, libera da contratti con terzi.

Nell'impianto Belgiardino è presente una struttura di ristoro di supporto all'impianto sportivo e al centro ricreativo, vincolata con contratto intestato alla Dream snc in data 01/05/2004 e ceduto poi in data 29.02.2012 a Ada Nostra di Albergoni Marina, che, dopo secondo rinnovo, avrà scadenza 01/05/2016. Il rispettivo affitto entrerà nelle voci di entrata del vincitore della concessione.

I concorrenti dovranno effettuare un sopralluogo per presa visione della struttura e delle attrezzature oggetto della concessione. Il sopralluogo verrà effettuato previo appuntamento con le referenti dell'Ufficio Sport a seguito del quale sarà rilasciata una dichiarazione di avvenuto sopralluogo da allegare alla domanda di partecipazione (BUSTA A), a pena di esclusione

#### **5 UNITARIETA' DELLE OFFERTE**

In relazione alla concessione in oggetto ed altre attività complementari per la gestione dei servizi di cui al punto 2 che precede, i soggetti interessati devono presentare offerta unitaria. Saranno escluse le offerte presentate solo per un a parte dei servizi in questione.

#### **6 DURATA DELLA CONCESSIONE**

La durata della concessione per la gestione degli impianti sportivi comunali, di cui al punto 2, che precede è stabilita in anni 1 (uno) dal 1 maggio 2014 al 30 aprile 2015.

Le attività devono essere realizzate nell'ambito del periodo di durata della concessione, secondo quanto stabilito nel capitolato.

La concessione può essere prorogata per un periodo massimo di 6 (sei) mesi, in relazione alla revisione organizzativa complessiva del servizio ed al conseguente espletamento della procedura per l'individuazione di un nuovo concessionario.

## **7 VALORE DELLA CONCESSIONE**

Il valore della concessione è determinato in Euro 70.000 annuali ed è calcolato come media delle differenze lorde tra ricavi e costi dei due impianti nelle stagioni sportive 2010/2011/2012.

I ricavi saranno comunque composti :

- dalle entrate derivanti da tariffe corrisposte dagli utenti, da quote d'uso degli impianti corrisposte dalle associazioni sportive e da entrate per attività autonome;
- da un corrispettivo soggetto a ribasso in sede di offerta di Euro 5.000,00 su base annua per l'intera durata della gestione, reso dall'Amministrazione Comunale al soggetto gestore per l'utilizzo gratuito degli impianti da parte dei bambini della Colonia Caccialanza, da parte delle Associazioni di Diversamente Abili con sede in Lodi e da parte degli utenti residenti in Lodi a cui è stata riconosciuta la Legge 104/92 e per il perseguimento dell'equilibrio economico finanziario degli investimenti e della connessa gestione in relazione alla qualità del servizio da prestare.

Le tariffe per l'utilizzo della piscina da parte degli utenti e delle corsie da parte delle Associazioni Sportive Dilettantistiche saranno quelle stabilite annualmente dall'Amministrazione Comunale in misura non inferiore alle tariffe applicate nei medesimi impianti nella stagione estiva 2013 (ALLEGATO C);

## **8 CANONE ANNUO DI GESTIONE**

Il soggetto gestore è tenuto a corrispondere all'Amministrazione Comunale un canone concessorio annuo complessivo di Euro 5.000,00.

## **9 SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA**

Federazioni Sportive, Enti di Promozione Sportiva, Società Sportive affiliate con una Federazione o Ente di Promozione, le Associazioni Sportive Dilettantistiche costituite in una delle forme di cui all'art.90 comma 17 della Legge 289/2002.

## **10 PROCEDURA DI SELEZIONE E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

Gara informale a cui sono stati invitati almeno 5 concorrenti come previsto dall'art.30 comma 3 del D.lgs 163/2006 con aggiudicazione in favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

La selezione sarà svolta da una Commissione giudicatrice appositamente nominata con Determinazione Dirigenziale successiva alla data di scadenza per la presentazione delle offerte.

L'Amministrazione può aggiudicare la concessione delle attività qualora risulti valida anche una sola offerta.

## **11 CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**

Le offerte saranno valutate con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa con

attribuzione di punteggio:

a) sino ad un massimo di 80 punti per la parte tecnico-qualitativa, di cui:

a1) sino ad un massimo di 60 punti per il programma gestionale;

a2) sino ad un massimo di 20 punti per il programma manutentivo.

b) sino ad un massimo di 20 punti per la parte economica .

Per ciascuna offerta saranno sommati i punti ottenuti e sulla base di questi le offerte saranno poste in graduatoria decrescente.

### 11.1 PROFILI TECNICO-QUALITATIVI DELL'OFFERTA MAX 80 PUNTI

#### PROGRAMMA GESTIONALE MAX 60 PUNTI

Il programma gestionale, con attribuzione fino ad un massimo di 50 punti, deve essere elaborato in una relazione con lunghezza non superiore a dieci facciate formato A4, scritte con carattere Times New Roman dimensione 12. Esso sarà sottoposto a valutazione mediante l'analisi dei seguenti sub-criteri con rispettivi punteggi:

- numero di ore e numero di spazi assegnati alle associazioni sportive operanti e con esperienza sul territorio, al fine di favorire l'elevata fruizione e partecipazione sportiva in oggetto da parte dei cittadini residenti e non, per l'organizzazione di attività coristiche loro proprie. In particolare alle società sportive che utilizzavano la scorsa stagione estiva gli impianti Belgiardino e "Attilio Concardi" in Via Ferrabini, dovranno essere assegnate, se richieste, minimo le stesse ore, come da prospetto allegato (ALLEGATO B)(10 PUNTI);

- articolazione degli orari di apertura per garantire la fruibilità ottimale degli impianti, sia da parte degli organismi associativi sia da parte dei singoli cittadini (tenendo conto che l'orario comunque non può comportare l'avvio delle attività prima delle ore 7.00 e la chiusura delle stesse non oltre le ore 24.00)(20 PUNTI);

- piano di riassorbimento nel proprio organico con contratti previsti dalla normativa vigente del personale GIS srl al fine di gestire al meglio le strutture oggetto della presente concessione, sfruttandone le competenze professionali maturate e l'esperienza sul campo (30 PUNTI). Il punteggio massimo di 30 punti verrà assegnato all'offerta che preveda un impegno complessivo del personale GIS srl, durante la stagione estiva delle piscine scoperte, maggiore o uguale a un monte ore complessivo pari a 40 ore giornaliere con turni non superiori alle 8 ore giornaliere per dipendente. Alle restanti offerte verrà conseguentemente attribuito un punteggio proporzionale. Si richiede di allegare inoltre all'offerta fax simile di contratto.

#### PROGRAMMA MANUTENTIVO MAX 20 PUNTI

Il progetto deve essere elaborato in una Relazione che non potrà superare la lunghezza di tre

facciate formato A4, scritte con carattere Times New Roman, dimensione 12 di cui sarà valutato in particolare la maggiore efficienza conseguibile a vantaggio dell'Amministrazione in termini di riduzione potenziale del rischio e dell'onerosità della manutenzione straordinaria. Il criterio comparativo tra le offerte sarà l'importo complessivo previsto per gli interventi di manutenzione proposti e ritenuti necessari.

#### 11.2 PROFILI ECONOMICI DELL'OFFERTA MAX 20 PUNTI

##### CORRISPETTIVO PARZIALE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI CON PARTENZA A BASE D'ASTA DI EURO 5.000,00 ANNUI

Al concorrente che avrà offerto il prezzo più basso valutato sul ribasso offerto rispetto ai 5.000,00 Euro a base d'asta verrà assegnato il massimo punteggio (20 punti) mentre agli altri concorrenti verrà assegnato un punteggio inferiore, secondo la seguente proporzione:

(Percentuale di ribasso: Percentuale di ribasso più alta) x 20

Es:

Ribasso x= 5%

Ribasso y= 45%

Ribasso z= 70%

Punteggio x =(5%:70%) x 20=1,4

Punteggio y= (45%:70%)x 20 =12,8

Punteggio z= (70%:70%)x20 =20

#### **12 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE - CRITERI SI SCELTA DEI CONCORRENTI INVITATI ALLA GARA INFORMALE**

##### REQUISITI GIURIDICI

- a. possesso della configurazione quale società sportiva o associazione sportiva dilettantistica oppure quale ente di promozione sportiva, disciplina sportiva associata o federazione sportiva nazionale in base a quanto previsto dall'art.90, comma 25 della legge 27 dicembre 2002, n.289. A tal fine il soggetto interessato alla concessione dovrà allegare alla domanda di partecipazione alla selezione:
  - ATTO COSTITUTIVO;

- STATUTO;
- ISCRIZIONE AL REGISTRO CONI.
- b. possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente per poter contrarre liberamente con le Amministrazioni Pubbliche.

#### REQUISITI DIMOSTRATIVI DELLA CAPACITA' TECNICA E DELL'AFFIDABILITA' ORGANIZZATIVA DEL SOGGETTO PARTECIPANTE ALLA SELEZIONE

- a. significativo radicamento territoriale nel contesto del sistema sportivo locale, dimostrabile mediante l'indicazione di aver svolto attività sportive nel territorio del Comune di Lodi negli ultimi tre anni con elencazione delle stesse attività e indicazione delle interazioni sviluppate con altri soggetti istituzionali presenti sul territorio negli ultimi tre anni, con elencazione delle relazioni con Istituzioni Scolastiche o con altri soggetti pubblici in ambito territoriale in ordine alla realizzazione di attività sportive;
- b. presenza di una struttura operativa stabile con almeno un soggetto espletante funzioni direttive o di referenza organizzativa in relazione alle attività sportive effettuabili negli impianti da affidare in gestione.
- c. maturata esperienza almeno triennale nella gestione di impianti sportivi di proprietà pubblica.

#### REQUISITI DIMOSTRATIVI DELLE CAPACITA' E DELLA AFFIDABILITA' ECONOMICA DEL SOGGETTO PARTECIPANTE ALLA SELEZIONE

- a. estratti dei bilanci degli anni 2010, 2011, 2012 illustrativi dell'andamento complessivo societario;
- b. referenze sull'affidabilità economica del soggetto partecipante attestate da almeno un istituto bancario.
- c. regolarità dei pagamenti dovuti al Comune di Lodi.

### **13 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

L'offerta tecnico qualitativa e quella economica devono essere sottoscritte dal legale rappresentante in ogni loro parte (pagine/copertina).

L'offerta tecnico-qualitativa e quella economica, unitamente alla busta contenente la documentazione amministrativa attestante i requisiti e la domanda di partecipazione alla selezione, devono essere chiuse in un plico, debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura. Tale plico deve riportare all'esterno l'indicazione "Documentazione di partecipazione e

offerta per l'affidamento in concessione del servizio di gestione degli impianti sportivi comunali piscina "Belgiardino" con annesso parco e "Attilio Concardi" in via Ferrabini – NON APRIRE”.

Il plico contenente le 3 buste(una busta contenente la domanda di partecipazione alla selezione e la documentazione amministrativa attestante i requisiti per la partecipazione, una busta contenente l’offerta tecnico-qualitativa e una busta contenente l’offerta economica) deve pervenire a pena esclusione, entro e non oltre le ore 16,15 .del giorno 31/03/2014 .all'Ufficio Protocollo del Comune di Lodi Piazza Mercato, CAP 26900 Lodi a mezzo di:

- a. servizio postale con raccomandata A/R;
- b. servizio di corriere espresso;
- c. proprio incaricato a mano presso l'Ufficio Protocollo.

L'Amministrazione Comunale declina ogni responsabilità in merito alla dispersione del plico o al suo smarrimento da parte del vettore incaricato o del servizio postale.

Il plico predetto dovrà contenere quindi, a pena di esclusione:

**BUSTA A** recante all'esterno la dicitura "**Documentazione Amministrativa**", contenente:

- domanda di partecipazione alla selezione (ALLEGATO D ) ;
- copia della presente lettera d’invito e del capitolato d'oneri, debitamente sottoscritti in tutte le pagine dal legale rappresentante per accettazione;
- documentazione attestante tutti i requisiti di partecipazione elencati al punto 12 della presente lettera d’invito;
- Statuto;
- Atto Costitutivo;
- Iscrizione al Registro CONI;
- Estratti dei bilanci degli anni 2010, 2011, 2012 illustrativi dell'andamento complessivo societario;
- Copia convenzione che dimostri l’esperienza maturata almeno triennale nella gestione di impianti sportivi di proprietà pubblica (solo se non già in possesso dell’Ufficio Sport );
- Referenze sull'affidabilità economica del soggetto partecipante attestate da almeno un istituto bancario;
- Presa visione degli impianti stilata a seguito di sopralluogo.

**BUSTA B** recante all'esterno la dicitura "**Offerta tecnico-qualitativa**", contenente:

- il programma gestionale e fax simile di contratto per l'eventuale riassorbimento nel proprio organico del personale GIS srl;
- il programma manutentivo;

**BUSTA C** recante all'esterno la dicitura "*Offerta economica*", contenente:

- il ribasso offerto rispetto al corrispettivo parziale di Euro 5.000,00 per il servizio di gestione degli impianti in marca da bollo (ALLEGATO E).

L'aggiudicazione sarà effettuata anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida.

L'offerta dei concorrenti rimane valida per 180 giorni dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte. Fatte salve le possibili cause di esclusione, l'offerta acquisisce valore di proposta contrattuale irrevocabile ai sensi dell'art.1329 del Codice Civile.

#### **14 ESAME DELLE OFFERTE E VALUTAZIONE**

La Commissione giudicatrice procederà in seduta pubblica all'apertura dei plichi pervenuti nei termini previsti dal presente bando alle ore 10 del giorno 04/04/2014, presso la Sala della Pace del Comune di Lodi.

La Commissione, in seduta pubblica, procederà alla verifica del rispetto delle modalità di presentazione delle offerte stesse così come previsto dalla presente lettera d'invito, nonché all'apertura della BUSTA A - documentazione Amministrativa -e alla verifica della documentazione amministrativa ivi contenuta, al fine di individuare i soggetti ammessi alla procedura di gara.

La Commissione giudicatrice procederà altresì nella stessa o in distinte sedute all'apertura dei plichi contenenti le parti tecnico-qualitative ed economiche delle offerte.

All'apertura dei plichi possono essere presenti i legali rappresentanti dei soggetti partecipanti alla selezione o soggetti da essi designati con formale delega da esibire su richiesta alla Commissione Giudicatrice.

#### **15 DIVIETO DI SUB AFFIDAMENTO**

E' fatto assoluto divieto all'affidatario di procedere a subaffidamento-subconcessione dei servizi affidati.

#### **16 TERMINE DI STIPULA**

Si procederà alla sottoscrizione del contratto non prima di 35 giorni dalla comunicazione del provvedimento di aggiudicazione definitiva ai sensi dell'art.11, comma 10, del Dlgs 163/06 e s.m.i. Il servizio potrà essere attivato anche in pendenza di sottoscrizione del contratto ai sensi dell'art.11, comma 9, D.lgs 163/06, salva dimostrazione di quanto dichiarato in sede di gara, in

particolare sull'eventuale riassorbimento del personale GIS srl. A tal proposito, prima del perfezionamento della concessione, dovranno essere prodotti i contratti sottoscritti dal personale GIS srl riassorbito, in coerenza con quanto dichiarato in sede di offerta.

## **17 TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Ai sensi del D.lgs 196/2003 i dati forniti dai concorrenti saranno trattati dall'Amministrazione aggiudicatrice esclusivamente per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale stipulazione e gestione del contratto. Il titolare del trattamento dei dati è l'Amministrazione Aggiudicatrice. I soggetti interessati possono esercitare i diritti di cui all'art.7 del D.Lgs 196/2003.

## **18 CONTROVERSIE**

In caso di controversie la competenza è devoluta al Foro di Lodi.

## **19 AVVERTENZE**

Resta inteso che:

- la presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nella lettera d'invito e nel capitolato, con rinuncia ad ogni eccezione;
- il Presidente della gara si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara stessa, di prorogare la data, dandone comunque comunicazione ai concorrenti, senza che gli stessi possano accampare pretesa alcuna a riguardo;
- l'Amministrazione si riserva altresì la facoltà insindacabile di non aggiudicare la gara in oggetto qualora ritenga, a suo insindacabile giudizio, sulla base delle valutazioni effettuate dalla Commissione di gara, che nessuna offerta sia ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, senza che per questo possa essere sollevata eccezione o protesta alcuna da parte dei concorrenti.

## **20 INFORMAZIONE SULLA PROCEDURA DI SELEZIONE**

La lettera d'invito con relativi allegati di gara per la partecipazione alla gara e tutta la documentazione ad esso relativa sono reperibili sul sito del Comune di Lodi.

Per ogni informazione sulla procedura di selezione i concorrenti possono rivolgersi all'Ufficio Sport del Comune di Lodi [sport@comune.lodi.it](mailto:sport@comune.lodi.it)

## **21 CAUZIONE**

Il concessionario è obbligato a presentare garanzia fideiussoria definitiva non inferiore al 10% del valore complessivo dell'affidamento in concessione pari a Euro 70.000,00 cioè non inferiore Euro 7.000,00, a garanzia delle obbligazioni derivanti dall'esecuzione del contratto di servizio. La cauzione può essere prestata con fideiussione bancaria o con fideiussione assicurativa secondo

quanto previsto dall'art.75 del D.Lgs 163/2006.

## **22 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile del Procedimento è il funzionario incaricato Dott.ssa Uggè Caterina