



Settore 8 – Istruzione *Ufficio Istruzione*

SERVIZIO DI ASSISTENZA PRE E POST SCUOLA

- COS'E'** è un servizio di vigilanza/assistenza che il Comune di Lodi organizza a favore degli alunni delle scuole dell'infanzia e primarie i cui genitori siano impegnati in attività lavorative con orari di lavoro che comportano la necessità di ingresso anticipato alla scuola e/o la permanenza nella scuola dopo il normale funzionamento.
- ORARI** pre-scuola primaria: 7,30/8,30
post-scuola infanzia: 16,00/18,00
post-scuola primaria: 16,30/18,00
Il servizio sarà attivato nelle scuole in cui è garantita la frequenza giornaliera di almeno 10 bambini.
- A CHI E' RIVOLTO** agli alunni delle scuole dell'infanzia e primarie **con genitori entrambi lavoratori**
- QUANDO** il servizio è collegato al calendario scolastico, pertanto viene assicurato nei giorni di apertura della scuola, mentre sarà interrotto in occasione della sospensione delle attività didattiche (vacanze, scioperi, chiusura della scuola per elezioni, ecc.).
Le domande inoltrate in corso d'anno saranno accolte a partire dalla settimana successiva alla presentazione della domanda.
- ORGANIZZAZIONE** il servizio si svolge all'interno del plesso scolastico, in spazi idonei messi a disposizione dalla Direzione Didattica. La gestione è affidata ad educatrici della cooperativa che ha in appalto il servizio. I bambini iscritti al servizio di post scuola devono essere prelevati entro l'orario indicato dai genitori o, qualora impossibilitati, da altri familiari o persone delegate.
- MODALITA' DI ISCRIZIONE** Le iscrizioni si svolgeranno dall' **11 giugno al 24 agosto 2012**.
E' possibile trovare la domanda di iscrizione sul sito internet del Comune di Lodi o presso l'Ufficio Istruzione al quale dovrà essere consegnata compilata in tutte le sue parti **unitamente alla documentazione attestante il pagamento della quota di compartecipazione**.
La presentazione di una domanda incompleta o mancante dell'attestazione di pagamento comporterà la non ammissione al servizio.
La domanda va rinnovata tutti gli anni.
Non saranno accettate le domande di utenti non in regola con i pagamenti dei servizi scolastici comunali.

Orari Ufficio Istruzione:

Lunedì	dalle 9,00 alle 16,15
Martedì, Giovedì, Venerdì	dalle 9,00 alle 12,00
Mercoledì	dalle 9,00 alle 17,15

QUOTE DI COMPARTECIPAZIONE

1° FIGLIO/A utente del servizio	Pre e post scuola	€ 90,00	da pagare in unica soluzione entro il 24/8/2012 oppure in due rate da € 45,00 entro il 24/8/2012 e il 03/12/2012
	Pre e post scuola	€ 150,00	da pagare in unica soluzione entro il 24/8/2012 oppure in due rate da € 75,00 entro il 24/8/2012 e il 03/12/2012
2° FIGLIO/A utente del servizio	Pre e post scuola	€ 45,00	da pagare in unica soluzione entro il 24/8/2012 oppure in due rate da € 22,50 entro il 24/8/2012 e il 03/12/2012
	Pre e post scuola	€ 75,00	da pagare in unica soluzione entro il 24/8/2012 oppure in due rate da € 37,50 entro il 24/8/2012 e il 03/12/2012
DAL TERZO FIGLIO/A utente del servizio		Gratuità	
DISABILI		Gratuità	

Il mancato pagamento della seconda rata alla scadenza indicata comporterà la sospensione del servizio all'utente.

Le quote di compartecipazione al costo del servizio sono annuali e non potranno essere richieste riduzioni per una frequenza parziale al servizio (es. utilizzo per alcuni giorni della settimana o per alcuni mesi nel corso dell'anno scolastico).

Non sono previste agevolazioni tariffarie (es. esenzioni).

Le quote non verranno rimborsate in caso di rinuncia all'utilizzo del servizio.

Saranno ammessi rimborsi solo in caso di non attivazione o sospensione del servizio per mancato raggiungimento del numero minimo di alunni iscritti e frequentanti.

COME EFFETTUARE IL PAGAMENTO

Le quote di compartecipazione devono essere versate con le seguenti modalità:

- versamento su c/c postale: c/c n. 32924206 intestato a " Comune di Lodi – Servizio Tesoreria –26900 Lodi" - causale: indicare Pre, Post o Pre e post e il COGNOME e NOME del bambino
- presso la Tesoreria Comunale - Banca Popolare di Lodi – Sede di Lodi – Agenzia n.1, Via Cavour, 40/42 – causale: indicare Pre, Post o Pre e post e il COGNOME e NOME del bambino
- tramite bonifico bancario: intestato a Tesoreria Comune di Lodi c/o Banca Popolare di Lodi – Sede di Lodi – Agenzia n.1- codice IBAN: IT53J0516420301000000000757 fino al 24/06/12, dal 25/6/12 nuovo IBAN IT50H0503420301000000000757 – causale: indicare il servizio richiesto (Pre, Post o Pre e post) e il COGNOME e NOME del bambino

RINUNCIA AL SERVIZIO

La rinuncia al servizio va comunicata per iscritto compilando apposito modulo in distribuzione presso l'Ufficio Istruzione.

CONTATTI

Ufficio Istruzione , Piazza Mercato 5 – Lodi
Tel. 0371 409355-409356 Fax 0371 409443 e-mail istruzione@comune.lodi.it
Informazioni e modulistica disponibili anche sul sito internet: www.comune.lodi.it

IL DIRIGENTE ISTRUZIONE
Marcella dott.ssa De Mattè

L'ASSESSORE ISTRUZIONE
Giuliana Cominetti