

**RELAZIONE PREVISIONALE E  
PROGRAMMATICA PER IL PERIODO  
2013 - 2015**

## **SEZIONE 1**

# **CARATTERISTICHE GENERALI DELLA POPOLAZIONE, DEL TERRITORIO, DELL'ECONOMIA INSEDIATA E DEI SERVIZI DELL'ENTE.**

## 1.1 - POPOLAZIONE

<b>1.1.1</b> – Popolazione legale al censimento		n° 43.332
<b>1.1.2</b> – Popolazione residente alla fine del penultimo anno precedente (art. 110 D. L.vo 77/95) 31.12.2011		n° 44.488
di cui:           maschi		n° 21.158
femmine		n° 23.330
nuclei familiari		n° 20.139
comunità/convivenze		n° 23
<b>1.1.3</b> – Popolazione all'1.1.2011 (penultimo anno precedente)		n° 44.401
<b>1.1.4</b> – Nati nell'anno	n° 387	
<b>1.1.5</b> – Deceduti nell'anno	n° 464	
saldo naturale		n° 77
<b>1.1.6</b> – Immigrati nell'anno	n° 1.567	
<b>1.1.7</b> – Emigrati nell'anno	n° 1.403	
saldo migratorio		n° 164
<b>1.1.8</b> – Popolazione al 31.12.2011 (penultimo anno precedente)		n° 44.488
di cui		
<b>1.1.9</b> – In età prescolare (0/6 anni)		n° 2.280
<b>1.1.10</b> – In età scuola obbligo (7/14 anni)		n° 3.030
<b>1.1.11</b> – In forza lavoro 1 <sup>a</sup> occupazione (15/29 anni)		n° 6.239
<b>1.1.12</b> – In età adulta (30/65 anni)		n° 22.728
<b>1.1.13</b> – In età senile (oltre 65 anni)		n° 10.211
<b>1.1.14</b> – Tasso di natalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	2007	0,81
	2008	0,90
	2009	0,90
	2010	0,88
	2011	0,88
<b>1.1.15</b> – Tasso di mortalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	2007	1,09
	2008	1,14
	2009	1,13
	2010	1,11
	2011	1,11
<b>1.1.16</b> – Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico	vigente	
	abitanti	n°
	entro il	n°
<b>1.1.17</b> – Livello di istruzione della popolazione residente: medio		

## segue 1.1 - POPOLAZIONE

(segue)

**1.1.18** – Condizione socio-economica delle famiglie: medio

## 1.2 - TERRITORIO

**1.2.1** – Superficie in Km<sup>2</sup>. 42

**1.2.2** – RISORSE IDRICHE

\* Laghi n°

\* Fiumi e Torrenti n° 1

**1.2.3** – STRADE

\* Statali Km 14

\* Provinciali Km

\* Comunali Km 91,6

\* Vicinali Km 15

\* Autostrade Km

**1.2.4 – PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI**

\* Piano regolatore adottato

no

\* Piano regolatore approvato

si

\* Programma di fabbricazione

no

\* Piano edilizia economica e popolare

si

Se SI data ed estremi del provvedimento di approvazione

**C.C. 396/89**

**G.R. 5461/96**

**C.C. 109/98**

**P.G.T. approvato con delibere C.C. n. 35 del 14/3/2011 e n.36 del 15/3/2011 e vigente dal 17/8/2011.**

**PIANO INSEDIAMENTO PRODUTTIVI**

\* Industriali

no

\* Artigianali

no

\* Commerciali

no

\* Altri strumenti (specificare)

Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti (art. 12, comma7, D. L.vo 77/95)

si

Se SI indicare l'area della superficie fondiaria (in mq.)

AREA INTERESSATA

AREA DISPONIBILE

**P.E.E.P.**

**P.I.P.**

## 1.3 - SERVIZI

### 1.3.1- PERSONALE

1.3.1.1					
Q.F.	PREVISTI IN PIANTA ORGANICA N°.	IN SERVIZIO NUMERO	Q.F.	PREVISTI IN PIANTA ORGANICA N°.	IN SERVIZIO NUMERO
Dir	10	6	B3	28	8
D3	26	22	B	63	51
D	57	46			
C	155	132			

1.3.1.2 - Totale personale al 31-12 dell'anno precedente l'esercizio in corso  
 di ruolo n° 265  
 fuori ruolo n° 0

1.3.1.3 – AREA TECNICA				1.3.1.4 – AREA ECONOMICO - FINANZIARIA			
Q.F.	QUALIFICA PROF.LE	N° PREV. P.O.	N° IN SERVIZIO	Q.F.	QUALIFICA PROF.LE	N° PREV. P.O.	N° IN SERVIZIO
	Dirigente	2	2		Dirigente	1	1
D3	Funzionario	4	4	D3	Funzionario	3	3
D	Istr.direttivo	12	12	D	Istr.direttivo	1	1
C	Istruttore	22	22	C	Istr.amm.vo	14	14
B3	Collaboratore	4	4	B	Esecutore	1	1
B	Esecutore	21	21				

1.3.1.5 – AREA DI VIGILANZA				1.3.1.6 – AREA DEMOGRAFICA / STATISTICA			
Q.F.	QUALIFICA PROF.LE	N° PREV. P.O.	N° IN SERVIZIO	Q.F.	QUALIFICA PROF.LE	N° PREV. P.O.	N° IN SERVIZIO
	Dirigente				Dirigente	1	1
D3	Funzionario	1	1	D3	Funzionario	2	2
D	Istr.direttivo	5	5	D	Istr.direttivo	3	3
C	Agente P.A.	27	27	C	Istr.amm.vo	13	13
C	Istr.amm.vo	2	2				

NOTA: per le aree non inserite non devono essere fornite notizie sui dati del personale. In caso di attività promiscua deve essere scelta l'area di attività prevalente.

### 1.3.2 – STRUTTURE

TIPOLOGIA		ESERCIZIO IN CORSO	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
		Anno 2012	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015
1.3.2.1 – Asili nido	n° 2+5 posti in convenzion e	posti n. 134	posti n.134	posti n.139	posti n.139
1.3.2.2 – Scuole materne	n° 10	posti n.891	posti n.900	posti n.900	posti n.900
1.3.2.3 – Scuole elementari	n° 8	posti n.1603	posti n.1650	posti n.1650	posti n.1650
1.3.2.4 – Scuole medie	n° 3	posti n.1837	posti n.1850	posti n.1850	posti n.1850
1.3.2.5 – Strutture <b>residenziali</b> per anziani	n° 0	posti n.°	posti n.°	posti n.°	posti n.°
1.3.2.6 – Farmacie Comunali		n.°	n.°	n.°	n.°
1.3.2.7 – Rete fognaria in Km.					
	- bianca	47,5	47,5	47,5	47,5
	- nera	48,5	48,5	48,5	56
	- mista	66	66	66	67,6
1.3.2.8 – Esistenza depuratore		si	si	si	si
1.2.3.9 – Rete acquedotto in Km.		134	134	134	134
1.3.2.10 – Attuazione servizio idrico	integrato	si	si	si	si
1.3.2.11 – Aree verdi, parchi, giardini		n.° 125 hq.65	n.° 130 hq.76	n.° 135 hq.76	n.° 135 hq.76
1.3.2.12 – Punti luce illuminazione pubblica		n.° 4.700	n.°4.700	n.°4.700	n.°4.700
1.2.3.13 – Rete gas in Km.		165	165	165	165
1.3.2.14 – Raccolta rifiuti in quintali					
	- civile	224.546	234.835	234.835	234.835
	- industriale				
	- racc. diff.ta	si	si	si	si
1.3.2.15 – Esistenza discarica		si	si	si	si
1.3.2.16 – Mezzi operativi		n.° 15	n.° 15	n.° 15	n.° 15
1.3.2.17 – Veicoli		n.° 85	n.° 85	n.° 85	n.° 85
1.3.2.18 – Centro elaborazione dati		si	si	si	si
1.3.2.19 – Personal computer		n.° 260	n.° 260	n.° 260	n.° 260
1.3.2.20 – Altre strutture (specificare)					

### 1.3.3 – ORGANISMI GESTIONALI

	ESERCIZIO IN CORSO	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
	Anno 2012	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015
<b>1.3.3.1 - CONSORZI</b>	n° 5	n° 5	n° 5	n° 5
<b>1.3.3.2 – AZIENDE</b>	n°	n°	n°	n°
<b>1.3.3.3 – ISTITUZIONI</b>	n°	n°	n°	n°
<b>1.3.3.4 – SOCIETA' DI CAPITALI</b>	n° 6	n° 4	n° 4	n° 4
<b>1.3.3.5 - CONCESSIONI</b>	n°	n°	n°	n°

#### 1.3.3.1.1 – Denominazione Consorzio/i

Consorzio Lodigiano per i Servizi alla Persona;

Consorzio per l'Istruzione e la Formazione Artigiana e Professionale e per l'Educazione Permanente;

Consorzio di Gestione del Parco Regionale Adda Sud;

Autorità d'Ambito di Lodi.

Consorzio Navigare l'Adda

#### 1.3.3.1.2 – Comune/i associato/i (indicare il n.° tot. e nomi)

**Consorzio Lodigiano per i Servizi alla Persona** (enti consorziati 56):

Provincia di Lodi, Comuni di: Lodi, Abbadia Cerreto, Bertonico, Boffalora d'Adda, Borghetto Lodigiano, Borgo San Giovanni, Brembio, Camairago, Casaletto Lodigiano, Casalmaiocco, Caselle Landi, Caselle Lurani, Castelnuovo Bocca d'Adda, Castiraga Vidardo, Cavacurta, Cavenago d'Adda, Cervignano d'Adda, Codogno, Comazzo, Cornegliano Laudense, Corno Giovine, Corno Vecchio, Corte Palasio, Crespiatica, Fombio, Galgagnano, Graffignana, Livraga, Lodi Vecchio, Maccastorna, Mairago, Massalengo, Meleti, Merlino, Montanaso Lombardo, Mulazzano, Orio Litta,

Ossago Lodigiano, Pieve Fissiraga, Salerano sul Lambro, San Colombano al Lambro, San Fiorano, San Martino in Strada, San Rocco al Porto, Sant'Angelo Lodigiano, Secugnago, Senna Lodigiana, Somaglia, Sordio, Tavazzano con Villavesco, Terranova Dei Passerini, Turano Lodigiano, Valera Fratta, Villanova Sillaro, Zelo Buon Persico

Nel 2012 sono usciti dal Consorzio i Comuni di: Casalpusterlengo, Castiglione d'Adda, Guardamiglio, Maleo, Marudo, Ospedaletto Lodigiano, Santo Stefano Lodigiano.

**Consorzio per l'Istruzione e la Formazione Artigiana e Professionale e per l'Educazione Permanente** (enti consorziati 5):

Comuni di: Lodi, Casalpusterlengo, Codogno, San Martino in Strada, Tavazzano.

Nel 2012 è uscito dal Consorzio il Comune di Lodi Vecchio.

**Consorzio di Gestione del Parco Regionale Adda Sud** (enti consorziati 37):

Provincia di Lodi, Comuni di: Lodi, Abbadia Cerreto, Bertonico, Boffalora d'Adda, Camairago, Castelnuovo Bocca d'Adda, Castiglione d'Adda, Cavacurta, Cavenago d'Adda, Cervignano d'Adda, Comazzo, Corno Vecchio, Corte Palasio, Galgagnano, Maccastorna, Mairago, Maleo, Meleti, Merlino, Montanaso, San Martino in Strada, Terranova, Turano, Zelo Buon Persico. Provincia di Cremona, Comuni di: Casaletto Ceredano, Credera Rubiano, Crotta d'Adda, Formigara, Gombito, Montodine, Moscazzano, Pizzighettone, Ripalta Arpina, Rivolta d'Adda, Spino d'Adda.

**Autorità d'Ambito di Lodi.**

Provincia di Lodi, Comuni di: Lodi, Abbadia Cerreto, Bertonico, Boffalora d'Adda, Borghetto Lodigiano, Borgo San Giovanni, Brembio, Camairago, Casaletto Lodigiano, Casalmaiocco, Casalpusterlengo, Caselle Landi, Caselle Lurani, Castelnuovo Bocca d'Adda, Castiglione d'Adda, Castiraga Vidardo, Cavacurta, Cavenago d'Adda, Cervignano d'Adda, Codogno, Comazzo, Cornegliano Laudense, Corno Giovine, Corno Vecchio, Corte Palasio, Crespiatica, Fombio,

Galgagnano, Graffignana, Guardamiglio, Livraga, Lodivecchio, Maccastorna, Mairago, Maleo, Marudo, Massalengo, Meleti, Merlino, Montanaso Lombardo, Mulazzano, Orio Litta, Ospedaletto Lodigiano, Ossago Lodigiano, Pieve Fissiraga, Salerano sul Lambro, San Fiorano, San Martino in Strada, San Rocco al Porto, Sant'Angelo Lodigiano, Santo Stefano Lodigiano, Secugnago, Senna Lodigiana, Somaglia, Sordio, Tavazzano, Terranova dei Passerini, Turano Lodigiano, Valera Fratta, Villanova del Sillaro, Zelo Buon Persico.

### **Consorzio Navigare l'Adda**

Comuni di Lodi, Bertonico, Castiglione d'Adda, Cavenago d'Adda, Gomito, Crotta d'Adda, Montodine, Camairago, Formigara, Pizzighettone.

#### **1.3.3.2.1 – Denominazione Azienda**

##### **1.3.3.2.2 – Ente/i Associato/i**

#### **1.3.3.3.1 – Denominazione Istituzione/i**

##### **1.3.3.3.2 – Ente/i Associato/i**

#### **1.3.3.4.1 – Denominazione S.p.A.**

A.S.Te.M. S.p.A.

E.A.L. S.p.A.

Lodinnova S.p.A.

G.I.S. S.r.L.

Giona S.r.L.

SAL S.r.L.

#### **1.3.3.4.2 – Ente/i Associato/i**

A.S.Te.M. S.p.A.

Comune di Lodi, Comune di Pieve Fissiraga, Comune di Colturano, Comune di Cornegliano Laudese, Comune di Marudo, Comune di Camairago, Comune di Castiraga Vidardo, Comune di Salerano, Comune di Villanova, Comune di Dresano, Comune di Corte Palasio, Comune di San Martino, Comune di Terranova de' Passerini, Comune di Graffignana, Comune di Castiglione d'Adda, Comune di Massalengo, Comune di Orio Litta, Comune di Somaglia, Comune di Sant'Angelo, Comune di Casalmiocco, Comune di Livraga, Comune di Fombio, Comune di Maccastorna, Comune di Galgagnano, Comune di Meleti, Comune di Boffalora, Comune di Casalpusterlengo, Comune di Cavenago d'Adda, Comune di Maleo, Comune di Castelnuovo Bocca d'Adda, Comune di Paullo, Comune di Corno Vecchio, Comune di Mairago, Comune di Mulazzano, Comune di Lodi Vecchio

E.A.L. S.p.A.

Comune di Lodi, Provincia di Lodi, Comune di Sant'Angelo Lodigiano, Comune di Casalpusterlengo, Comune di Cotogno Abbazia Cerreto, Bertonico, Borghetto lodigiano, Brembio, Casaletto Lodigiano, Casalmiocco, Caselle Landi, Caselle Lurani, Castelnuovo Bocca d'Adda, Castiglione d'Adda, Castiraga Vidardo, Cavacurta, Cavenago d'Adda, Cervignano d'Adda, Comazzo, Cornegliano Laudense, Corno Giovine, Corno Vecchio, Corte Palasio, Crespiatica, Fombio, Galgagnano, Graffignana, Guardamiglio, Livraga, Lodivecchio, Maccastorna, Mairago, Maleo, Marudo, Massalengo, Merlino, Montanaso Lombardo, Mulazzano, Orio Litta, Ospedaletto Lodigiano, Ossago Lodigiano, Pieve Fissiraga, Salerano sul Lambro, San Fiorano, San Martino in Strada, Santo Stefano Lodigiano, Secugnago, Somaglia, Sordio, Tavazzano, Turano Lodigiano, Valera Fratta, Villanova del Sillaro, Zelo Buon Persico.

Lodinnova S.p.A.

Comune di Lodi, C.C.I.A.A., Provincia di Lodi, Organizzazioni Artigiane

G.I.S. S.r.L.

Comune di Lodi

Giona S.r.L.

Comune di Lodi, Provincia di Lodi

SAL S.r.L.



Comune di Lodi, Provincia di Lodi, Comune di Casalpusterlengo, Comune di Codogno, Comune di Sant'Angelo Lodigiano, Comune di Brembio, Comune di Caselle Lurani, Comune di Galgagnano, Comune di Ossago, Comune di San Fiorano.

**1.3.3.5.1** – Servizi gestiti in concessione

**1.3.3.5.2** – Soggetti che svolgono i servizi

**1.3.3.6.1** – Unione di Comuni (se costituita) n°

Comuni uniti (indicare i nomi per ciascuna unione)

**1.3.3.7.1** – Altro (specificare)

### **1.3.4 – ACCORDI DI PROGRAMMA E ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA**

<b>1.3.4.1 – ACCORDO DI PROGRAMMA</b>
Oggetto Adozione Piano di Zona
Altri soggetti partecipanti ASL di Lodi, Azienda Ospedaliera di Lodi, Aziende servizi alla persona e enti gestori RSA, ufficio scolastico territoriale, Prefettura di Lodi, Caritas Lodigiana, sindacato (CGIL, CISL,UIL) Provincia di Lodi, Azienda consortile lodigiana servizi alla persona forum del terzo settore, Fondazione Bipielle, Fondazione comunitaria della Provincia di Lodi, Comuni di: Lodi, Abbadia Cerreto, Bertonico, Boffalora d'Adda, Borghetto L.no, Borgo s.Giovanni, Brembio, Camairago, Casalmaiocco, Casalpusterlengo, Caselle Landi, Castelnuovo Bocca d'Adda, Castiglione d'Adda, Castiraga Vidardo, Cavacurta, Cavenago d'Adda, Cervignano d'Adda, Codogno, Comazzo, Cornegliano Laudense, Corno Giovine, Corno Vecchio, Corte Palasio, Crespiatica, Casaletto Lodigiano, Caselle Lurani, Castiraga Vidardo, Fombio, Galgagnano, Guardamiglio, Graffignana, Livraga, Lodivecchio, Maccastorna, Mairago, Maleo, Meleti, Massalengo, Merlino, Montanaso Lombardo, Mulazzano, Marudo, Orio Litta, Ospedaletto Lodigiano, Ossago Lodigiano, Pieve Fissiraga, San Fiorano, San Martino in Strada, San Rocco al Porto, Santo Stefano Lodigiano, Secugnago, Senna Lodigiana, Somaglia, Sordio, san Colombano al Lambro, Salerano sul Lambro, Sant' Angelo Lodigiano Tavazzano, Terranova Passerini, Turano, Villanova Sillaro, Valera Fratta, Zelo Buon Persico.
Impegni di mezzi finanziari
Durata dell'accordo: dall'1.4.2012 al 31.3.2015 sottoscrizione del nuovo accordo La data di sottoscrizione è 30.3.2012
Oggetto: Accordo di programma per il completamento delle strutture per l'università a Lodi e la realizzazione di un polo della ricerca e lo sviluppo tecnologico per la zootecnia e il settore agro-alimentare di livello europeo
Altri soggetti partecipanti: Regione Lombardia, Provincia di Lodi, Camera di Commercio Industria Artigianato ed Agricoltura, Università Statale degli studi di Milano, I.S.U. Università di Milano
Impegni di mezzi finanziari: 11.000.000
Durata dell'accordo dal 4.5.2001 fino a completamento degli interventi previsti L'accordo è - già operativo la data di sottoscrizione è 4.5.2001
<b>1.3.4.2 – PATTO TERRITORIALE</b>
Oggetto
Altri soggetti partecipanti
Impegni di mezzi finanziari
Durata del Patto territoriale Il Patto territoriale è: - in corso di definizione - già operativo Se già operativo indicare la data di sottoscrizione
<b>1.3.4.3 – ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA (specificare)</b>
Oggetto: Accordo Quadro di Sviluppo Territoriale
Altri soggetti partecipanti: Provincia di Lodi, Regione Lombardia, Camera di Commercio Industria Artigianato ed Agricoltura,

Impegni di mezzi finanziari
-----------------------------

Durata: tre anni dalla sottoscrizione
---------------------------------------

Indicare la data di sottoscrizione: 25/10/2012
--

## **1.3.5 – FUNZIONI ESERCITATE SU DELEGA**

### **1.3.5.1 – Funzioni e servizi delegati dallo Stato**

- Riferimenti normativi
- Funzioni o servizi
- Trasferimenti di mezzi finanziari
- Unità di personale trasferito

### **1.3.5.2 – Funzioni e servizi delegati dalla Regione**

- Riferimenti normativi
- Funzioni o servizi
- Trasferimenti di mezzi finanziari
- Unità di personale trasferito

### **1.3.5.3 – Valutazioni in ordine alla congruità tra funzioni delegate e risorse attribuite**

## 1.4 - ECONOMIA INSEDIATA

Particolarmente sviluppato il settore terziario, commercio e servizi, con presenza di attività artigianali e di piccola impresa.

Meno sviluppato il tessuto industriale.

## **SEZIONE 2**

### **ANALISI DELLE RISORSE**

## 2.1 – FONTI DI FINANZIAMENTO

### 2.1.1 – Quadro Riassuntivo

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2010 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2011 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
• Tributarie	18.441.652,72	26.302.790,52	28.146.583,00	30.425.631,00	27.795.000,00	27.994.500,00	8,10
• Contributi e trasferimenti correnti	15.729.575,59	6.491.541,06	3.793.367,00	5.920.265,00	7.883.335,00	7.883.335,00	56,07
• Extratributarie	13.050.790,08	13.934.653,90	15.501.537,00	11.833.277,00	11.596.000,00	11.784.000,00	-23,66
<b>TOTALE ENTRATE CORRENTI</b>	<b>47.222.018,39</b>	<b>46.728.985,48</b>	<b>47.441.487,00</b>	<b>48.179.173,00</b>	<b>47.274.335,00</b>	<b>47.661.835,00</b>	<b>1,55</b>
• Proventi oneri di urbanizzazione destinati a manutenzione ordinaria del patrimonio	1.245.929,93	748.186,50	990.000,00	700.000,00	500.000,00	0,00	-29,29
• Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	200.000,00	392.854,74	640.979,21	0,00			
<b>TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)</b>	<b>48.667.948,32</b>	<b>47.870.026,72</b>	<b>49.072.466,21</b>	<b>48.879.173,00</b>	<b>47.774.335,00</b>	<b>47.661.835,00</b>	<b>-0,39</b>

(continua)

## 2.1 – FONTI DI FINANZIAMENTO

### 2.1.1 – Quadro Riassuntivo (continua)

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2010 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2011 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
• Alienazione di beni e trasferimenti di capitale	18.469.120,19	12.784.207,50	17.973.000,00	11.372.000,00	9.629.000,00	8.569.000,00	-36,73
• Proventi di urbanizzazione destinati a investimenti	926.631,47	271.874,08	1.060.000,00	790.000,00	550.000,00	1.150.000,00	-25,47
• Accensione mutui passivi	243.000,00	170.827,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
• Altre accensioni prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
• Avanzo di amministrazione applicato per:							
- fondo ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00			
- finanziamento investimenti	3.385.318,44	1.480.242,88	200.000,00	400.000,00			
<b>TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATE A INVESTIMENTI (B)</b>	<b>23.024.070,10</b>	<b>14.707.151,96</b>	<b>19.233.000,00</b>	<b>12.562.000,00</b>	<b>10.179.000,00</b>	<b>9.719.000,00</b>	<b>- 34,69</b>
• Riscossione di crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
• Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	2.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	150,00
<b>TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.000.000,00</b>	<b>5.000.000,00</b>	<b>5.000.000,00</b>	<b>5.000.000,00</b>	<b>150,00</b>
<b>TOTALE GENERALE ENTRATE (A+B+C)</b>	<b>71.692.018,42</b>	<b>62.577.178,68</b>	<b>70.305.466,21</b>	<b>66.441.173,00</b>	<b>62.953.335,00</b>	<b>62.380.835,00</b>	<b>- 5,50</b>



## 2.2 – ANALISI DELLE RISORSE

### 2.2.1 – Entrate Tributarie

#### 2.2.1.1

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2010 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2011 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Imposte	10.661.993,61	13.332.581,47	17.164.121,00	21.172.775,00	19.183.000,00	19.328.000,00	23,35
Tasse	7.706.548,06	8.424.957,48	7.674.000,00	8.384.350,00	8.515.000,00	8.566.500,00	9,26
Tributi speciali ed altre entrate proprie	73.111,05	4.545.251,57	3.308.462,00	868.506,00	97.000,00	100.000,00	-73,75
<b>TOTALE</b>	<b>18.441.652,72</b>	<b>26.302.790,52</b>	<b>28.146.583,00</b>	<b>30.425.631,00</b>	<b>27.795.000,00</b>	<b>27.994.500,00</b>	<b>8,10</b>

IMPOSTA COMUNALE SUGLI IMMOBILI							
	ALIQUOTE ICI		GETTITO DA EDILIZIA RESIDENZIALE (A)		GETTITO DA EDILIZIA NON RESIDENZIALE (B)		TOTALE DEL GETTITO (A+B)
	Esercizio in corso	Esercizio bilancio previsione annuale	Previsione in corso	Esercizio bilancio previsione annuale	Esercizio in corso	Esercizio bilancio previsione annuale	
ICI I^ Casa	4	4	3.314630	1657320			1.657.320,00
ICI II^ Casa	9,70	10,50	3.100.754	6.681.040			6.681.040,00
Fabbr. prod.vi	9,70	Quota differenziale 2,90			2.280.980	1.121.160	1.121.160,00
Altri	8,7-9,70-10,60	8,7-10,50- 10,60			3.920.290	6.490.480	6.490.480,00
<b>TOTALE</b>			<b>7.068.730,00</b>	<b>8.338.360,00</b>	<b>6.201.270,00</b>	<b>7.611.640,00</b>	<b>15.950.000,00</b>

**2.2.1.3** – Valutazione, per ogni tributo, dei cespiti imponibili, della loro evoluzione nel tempo, dei mezzi utilizzati per accertarli.

L'anno 2013 ha comportato l'applicazione del nuovo tributo TARES tenendo conto, però, della banca dati TARSU, in termini di superficie, aggiornata dalla costante attività di accertamento e individuazione delle unità immobiliari oggetto del tributo.

Si sono registrati maggiori elementi ai fini della realizzazione del gettito IMU in relazione alla diversa applicazione del tributo rispetto all'ICI che hanno definito nuovi presupposti d'imposta ovvero agevolazioni.

**2.2.1.4** – Per l'ICI indicare la percentuale d'incidenza delle entrate tributarie dei fabbricati produttivi sulle abitazioni.

**2.2.1.5** – Illustrazione delle aliquote applicate e dimostrazione della congruità del gettito iscritto per ciascuna risorsa nel triennio in rapporto ai \_\_\_\_\_ cespiti imponibili.

Il piano finanziario per l'applicazione TARES ha comportato un aumento dei costi rispetto alla TARSU in virtù di quanto disposto dal DL 201/2011 convertito in Legge n. 214/2011 che ha stabilito l'inserimento dei costi a carico del Comune (personale, riscossione) oltre a quelli per la gestione del servizio portando ad un costo complessivo di €. 7.336.000,00. Pertanto le relative tariffe, a copertura integrale dei costi, sono state determinate tenendo conto di quanto previsto dal D.P.R. 158/1999 in merito alla definizione dei coefficienti kb, kc, kd.

Sono state apportate alcune modifiche all'addizionale comunale IRPEF aumentando le stesse di qualche punto percentuale elevando la soglia di esenzione da €. 13.000,00 a €. 15.000,00. I dati previsionali sono stati determinati sulla base dei dati resi disponibili dal Ministero delle finanze (dichiarazioni anno d'imposta 2011)

Agli effetti IMU è stata elevata l'aliquota ordinaria dal 9,70 per mille al 10,50 per mille tenendo conto di:  
mancato gettito della seconda rata IMU per l'abitazione principale, terreni agricoli, fabbricati rurali; la quota del tributo pari al 7,60 per mille per gli immobili di categoria catastale "D" che verrà introitata dallo Stato.

**2.2.1.6** – Indicazione del nome, del cognome e della posizione dei responsabili dei singoli tributi.

Maddalena Pellini – Funzionario responsabile TARSU – ICI - IMU

**2.2.1.7** – Altre considerazioni e vincoli.

## 2.2 – ANALISI DELLE RISORSE

### 2.2.2 – Contributi e trasferimenti correnti

#### 2.2.2.1

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2010 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2011 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Contributi e trasferimenti correnti dallo Stato	9.556.329,66	1.565.188,54	1.247.161,00	2.673.258,00	4.636.328,00	4.636.328,00	114,35
Contributi e trasferimenti correnti dalla Regione	6.090.167,19	4.646.583,54	2.422.506,00	3.120.707,00	3.120.707,00	3.120.707,00	28,82
Contributi e trasferimenti dalla Regione per funzioni delegate	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali	10.562,27	8.147,11	10.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	20,00
Contributi e trasferimenti da altri enti del settore pubblico	72.516,47	271.621,87	113.700,00	114.300,00	114.300,00	114.300,00	0,53
<b>TOTALE</b>	<b>15.729.575,59</b>	<b>6.491.541,06</b>	<b>3.793.367,00</b>	<b>5.920.265,00</b>	<b>7.883.335,00</b>	<b>7.883.335,00</b>	<b>56,07</b>

**2.2.2.2** – Valutazione dei trasferimenti erariali programmati in rapporto ai trasferimenti medi nazionali, regionali e provinciali.

Nel 2013 è stato previsto un aumento dei trasferimenti erariali derivante dalla introduzione del trasferimento statale della prima rata Imu abitazione principale.

Per ciò che riguarda la voce Contributi e trasferimenti correnti dalla Regione, si segnala un aumento dei fondi relativi al Piano di zona.

**2.2.2.3** – Considerazioni sui trasferimenti regionali in rapporto alle funzioni delegate o trasferite, ai piani o programmi regionali di settore.

**2.2.2.4** – Illustrazione altri trasferimenti correlati ad attività diverse (convenzioni, elezioni, leggi speciali, ecc.).

**2.2.2.5** – Altre considerazioni e vincoli.

## 2.2 – ANALISI DELLE RISORSE

### 2.2.3 – Proventi extratributari

#### 2.2.3.1

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2010 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2011 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Proventi dei servizi pubblici	5.784.761,87	6.642.677,90	8.460.091,00	6.429.277,00	6.481.000,00	6.594.000,00	-24,00
Proventi dei beni dell'Ente	2.675.377,45	2.774.155,10	2.470.944,00	2.155.000,00	2.190.000,00	2.230.000,00	-12,79
Interessi su anticipazioni e crediti	152.173,33	194.390,72	284.000,00	270.000,00	150.000,00	180.000,00	-4,93
Utili netti delle aziende spec. e partecipate, dividendi di società	1.639.277,80	1.800.554,31	1.500.000,00	600.000,00	600.000,00	600.000,00	-60,00
Proventi diversi	2.799.199,63	2.522.875,87	2.786.502,00	2.379.000,00	2.175.000,00	2.180.000,00	-14,62
<b>TOTALE</b>	<b>13.050.790,08</b>	<b>13.934.653,90</b>	<b>15.501.537,00</b>	<b>11.833.277,00</b>	<b>11.596.000,00</b>	<b>11.784.000,00</b>	<b>- 23,66</b>

**2.2.3.2** – Analisi quali-quantitative degli utenti destinatari dei servizi e dimostrazione dei proventi iscritti per le principali risorse in rapporto alle tariffe per i servizi stessi nel triennio.

L'andamento delle entrate extratributarie si riduce, nel triennio 2013-2015, rispetto all'ultimo esercizio chiuso, a causa di uno stanziamento inferiore dei ruoli per sanzioni codice della strada nonché degli utili derivanti dalle aziende partecipate.

**2.2.3.3** – Dimostrazione dei proventi dei beni dell'ente iscritti in rapporto all'entità dei beni ed ai canoni applicati per l'uso di terzi, con particolare riguardo al patrimonio disponibile.

**2.2.3.4** – Altre considerazioni e vincoli.

## 2.2 – ANALISI DELLE RISORSE

### 2.2.4 – Contributi e Trasferimenti in c/c capitale

#### 2.2.4.1

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2010 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2011 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Alienazione di beni patrimoniali	6.957.670,36	7.996.472,85	13.395.000,00	6.132.000,00	8.579.000,00	7.419.000,00	-54,22
Trasferimenti di capitale dallo Stato	456.502,16	0,00	0,00	970.000,00	0,00	0,00	100,00
Trasferimenti di capitale dalla Regione	2.110.312,00	746.705,71	447.000,00	1.600.000,00	0,00	0,00	257,94
Trasferimenti di capitale da altri Enti del settore pubblico	6.152.074,27	49.962,40	203.000,00	700.000,00	0,00	0,00	244,83
Trasferimenti di capitale da altri soggetti	2.792.561,40	3.991.066,54	3.928.000,00	1.970.000,00	1.050.000,00	1.150.000,00	-49,85
<b>TOTALE</b>	<b>18.469.120,19</b>	<b>12.784.207,50</b>	<b>17.973.000,00</b>	<b>11.372.000,00</b>	<b>9.629.000,00</b>	<b>8.569.000,00</b>	<b>- 36,73</b>

**2.2.4.2** – Illustrazione dei cespiti iscritti e dei loro vincoli nell'arco del triennio.

Sono previste entrate da alienazioni per Euro 6.132.000,00 nell'anno 2013, destinate per 4.895.200,00 al finanziamento di investimenti e per Euro 1.236.800,00 per estinzione anticipata di mutui.

**2.2.4.3** – Altre considerazioni e illustrazioni.

## 2.2 – ANALISI DELLE RISORSE

### 2.2.5 – Proventi ed oneri di urbanizzazione

#### 2.2.5.1

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2010 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2011 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso 2012 (previsione)	Previsione del bilancio annuale 2013	1° Anno successivo 2014	2° Anno successivo 2015	
	1	2	3	4	5	6	
TOTALE	2.172.561,40	1.020.060,58	2.050.000,00	1.500.000,00	1.050.000,00	1.150.000,00	-27,32

**2.2.5.2** – Relazioni tra proventi di oneri iscritti e l'attuabilità degli strumenti urbanistici vigenti.

I proventi derivanti dagli oneri e destinati ad investimenti ammontano a 2.500.000,00 euro nel triennio 2013-2015.

**2.2.5.3** – Opere di urbanizzazione eseguite a scomputo nel triennio: entità ed opportunità.

La concessione del diritto a realizzare opere di urbanizzazione a scomputo degli oneri viene disposta su istanza dell'interessato; pertanto la valutazione dell'opportunità viene effettuata di volta in volta.

**2.2.5.4** – Individuazione della quota dei proventi da destinare a manutenzione ordinaria del patrimonio e motivazione delle scelte.

La quota di oneri destinata a parte corrente ammonta a 700.000,00 euro per l'anno 2013.

**2.2.5.5** – Altre considerazioni e vincoli.

## 2.2 – ANALISI DELLE RISORSE

### 2.2.6 – Accensione di prestiti

#### 2.2.6.1

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2010 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2011 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Finanziamenti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Assunzioni di mutui e prestiti	243.000,00	170.827,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Emissione di prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>	243.000,00	170.827,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

**2.2.6.2** – Valutazione sull'entità del ricorso al credito e sulle forme di indebitamento a mezzo di utilizzo di risparmio pubblico o privato.  
Non è previsto alcun tipo di ricorso al credito nel triennio.

**2.2.6.3** – Dimostrazione del rispetto del tasso di delegabilità dei cespiti di entrata e valutazione sull'impatto degli oneri di ammortamento sulle spese correnti comprese nella programmazione triennale.  
Nell'ottica di una riduzione dell'indebitamento è stata prevista l'estinzione anticipata di alcuni mutui nell'anno 2013 parte subordinatamente alle operazioni di alienazione e parte con utilizzo di Avanzo di amministrazione accertato.

**2.2.6.4** – Altre considerazioni e vincoli.

## 2.2 – ANALISI DELLE RISORSE

### 2.2.7 – Riscossione di crediti e Anticipazioni di cassa

#### 2.2.7.1

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2010 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2011 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Riscossioni di crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	2.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	150,00
TOTALE	0,00	0,00	2.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	150,00

**2.2.7.2** – Dimostrazione del rispetto dei limiti del ricorso alla anticipazione di tesoreria.

Con delibera 2 del 9/1/2013 la Giunta ha deliberato ai sensi dell'art. 222 Tuel l'importo massimo dell'anticipazione di tesoreria pari ad euro 11.682.246,37

**2.2.7.3** – Altre considerazioni e vincoli.



## **SEZIONE 3**

### **PROGRAMMI E PROGETTI**

**3.1** – Considerazioni generali e motivata dimostrazione delle variazioni rispetto all'esercizio precedente.

Le risorse destinate alle spese correnti per ogni programma sono state variate nel triennio per effetto delle nuove disposizioni normative ed aggiornamenti nell'organizzazione. I servizi erogati sono descritti nei singoli programmi e per ogni programma si specifica che le risorse umane e strumentali sono quelle previste rispettivamente nella dotazione organica dell'ente e quelle in dotazione ai singoli servizi.

Taluni programmi non hanno stanziamento vuoi perché le risorse sono state collegate ad altro programma con il quale le condivide ovvero perché esistono stanziamenti/impegni a residuo.

**3.2** – Obiettivi degli organismi gestionali dell'ente.

Per quanto riguarda gli obiettivi gestionali si rinvia ai singoli programmi.

### 3.3 – Quadro Generale degli Impieghi per Programma

Programma n°	Anno 2013				Anno 2014				Anno 2015				
	Spese correnti		Spese per investimento	Totale	Spese correnti		Spese per investimento	Totale	Spese correnti		Spese per investimento	Totale	
	Consolidate	di Sviluppo			Consolidate	di Sviluppo			Consolidate	di Sviluppo			
01	Programma generale di amministrazione, di gestione e di controllo	15.202.134,00	0,00	1.653.200,00	16.855.334,00	14.754.450,00	0,00	60.000,00	14.814.450,00	14.902.938,00	0,00	0,00	14.902.938,00
02	Programma relativo alla giustizia	676.617,00	0,00	0,00	676.617,00	638.832,00	0,00	0,00	638.832,00	638.007,00	0,00	0,00	638.007,00
03	Programma relativo alla polizia municipale	1.616.306,00	0,00	239.000,00	1.855.306,00	1.636.356,00	0,00	239.000,00	1.875.356,00	1.636.356,00	0,00	239.000,00	1.875.356,00
04	Programma relativo alla istruzione pubblica	2.670.160,00	0,00	0,00	2.670.160,00	2.542.920,00	0,00	0,00	2.542.920,00	2.541.643,00	0,00	0,00	2.541.643,00
05	Programma relativo alla cultura	1.452.948,00	0,00	0,00	1.452.948,00	1.407.029,00	0,00	450.000,00	1.857.029,00	1.342.396,00	0,00	0,00	1.342.396,00
06	Programma relativo allo sport e ricreazione	400.307,00	0,00	0,00	400.307,00	517.746,00	0,00	0,00	517.746,00	517.052,00	0,00	0,00	517.052,00
08	Programma relativo a viabilità e trasporti	2.704.700,00	0,00	400.000,00	3.104.700,00	2.587.405,00	0,00	0,00	2.587.405,00	2.521.198,00	0,00	0,00	2.521.198,00
09	Programma relativo a territorio ed ambiente	7.722.614,00	0,00	1.723.000,00	9.445.614,00	7.470.923,00	0,00	70.000,00	7.540.923,00	7.466.702,00	0,00	70.000,00	7.536.702,00
10	Programma relativo a interventi sociali	3.034.009,00	0,00	0,00	3.034.009,00	2.991.945,00	0,00	0,00	2.991.945,00	2.991.877,00	0,00	0,00	2.991.877,00
11	Programma relativo allo sviluppo economico	117.000,00	0,00	0,00	117.000,00	115.000,00	0,00	0,00	115.000,00	115.000,00	0,00	0,00	115.000,00
AA	ADDA - IL FIUME DA VIVERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AB	VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO COMUNALE	0,00	0,00	1.200.000,00	1.200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AC	OPERE PUBBLICHE STRATEGICHE	0,00	0,00	2.085.000,00	2.085.000,00	0,00	0,00	600.000,00	600.000,00	0,00	0,00	700.000,00	700.000,00
AD	QUALITA' URBANA	1.966.800,00	0,00	3.340.000,00	5.306.800,00	1.902.850,00	0,00	2.460.000,00	4.362.850,00	1.902.850,00	0,00	2.410.000,00	4.312.850,00
AF	VIABILITA' E MOBILITA' SOSTENIBILE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BB	OFFERTA TURISTICA	83.000,00	0,00	0,00	83.000,00	81.000,00	0,00	0,00	81.000,00	81.000,00	0,00	0,00	81.000,00
CA	ISTRUZIONE E PROGETTI EDUCATIVI	1.904.426,00	0,00	150.000,00	2.054.426,00	1.897.826,00	0,00	250.000,00	2.147.826,00	1.897.826,00	0,00	150.000,00	2.047.826,00
CB	SPORT COME RISORSA EDUCATIVA	10.500,00	0,00	0,00	10.500,00	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
CD	POLITICHE PER I GIOVANI	37.700,00	0,00	0,00	37.700,00	37.700,00	0,00	0,00	37.700,00	37.700,00	0,00	0,00	37.700,00
CE	OFFERTA CULTURALE	648.200,00	0,00	0,00	648.200,00	610.700,00	0,00	0,00	610.700,00	610.700,00	0,00	0,00	610.700,00
CF	BIBLIOTECA E ARCHIVIO STORICO	140.200,00	0,00	0,00	140.200,00	118.200,00	0,00	0,00	118.200,00	118.200,00	0,00	0,00	118.200,00
CG	MUSEO CIVICO	10.900,00	0,00	0,00	10.900,00	9.900,00	0,00	0,00	9.900,00	9.900,00	0,00	0,00	9.900,00
DA	POLITICHE DI WELFARE	7.761.843,00	0,00	0,00	7.761.843,00	7.753.343,00	0,00	0,00	7.753.343,00	7.753.343,00	0,00	0,00	7.753.343,00

DB	POLITICHE FEMMINILI E PARI OPPORTUNITA'	11.000,00	0,00	0,00	11.000,00	11.000,00	0,00	0,00	11.000,00	11.000,00	0,00	0,00	11.000,00
EB	INTERNAZIONALIZZAZIONE E MULTICULTURALITA'	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00	3.500,00	0,00	0,00	3.500,00	3.500,00	0,00	0,00	3.500,00
EC	PROGETTAZIONE PARTECIPATA	17.000,00	0,00	0,00	17.000,00	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
	Totali	48.192.364,00	0,00	10.790.200,00	58.982.564,00	47.113.625,00	0,00	4.129.000,00	51.242.625,00	47.124.188,00	0,00	3.569.000,00	50.693.188,00

### **3.4 - PROGRAMMA N.° 01 - Programma generale di amministrazione, di gestione e di controllo**

RESPONSABILE Dott. Giuseppe DEMURO / Dott.ssa Milena DEPAOLI / Arch. Luigi TRABATTONI / Ing. Giovanni LIGI / Dott. Giorgio SALVARANI

#### **3.4.1 – Descrizione del programma**

Programma generale di amministrazione, di gestione e di controllo

Il Programma comprende: servizi generali, organi istituzionali, partecipazione e decentramento, affari generali, organizzazione e metodo, segreteria generale, personale e amministrazioni, società, sistema informatico, servizi anagrafici, stato civile, gestione beni demaniali e patrimoniali, gestione economico-finanziaria, gestione delle entrate tributarie, economato, altri servizi generali.

#### **3-4-2 – Motivazione delle scelte**

Prosecuzione programma volto al potenziamento e controllo dei servizi generali, istituzionali e pubblici, gestiti direttamente e/o attraverso società; rafforzamento del ruolo del Consiglio Comunale e del ruolo di raccordo e di controllo delle istituzioni e società; intensificazione dell'attività di monitoraggio degli uffici di supporto degli organi istituzionali; potenziamento della efficienza della macchina comunale; potenziamento dell'attività di raccolta/implementazione dei sistemi informatici esistenti presso l'Ente anche attraverso il potenziamento dell'utilizzo della strumentazione informatica nella comunicazione interna ed esterna con attenzione particolare ai collegamenti esterni per garantire il coinvolgimento più immediato dei cittadini e degli organismi di partecipazione nell'attività dell'Ente; ricerca fonti alternative di finanziamento.

Per quanto riguarda lo Stato Civile, l'Anagrafe ed il Protocollo si tenderà ad un progressivo sforzo di semplificazione delle procedure che favorisca il passaggio allo Sportello Polifunzionale ed ancor di più alla fruizione di servizi on line per il cittadino e di dematerializzazione documentale.

#### **3.4.3 – Finalità da conseguire**

Migliore economicità ed efficienza dei servizi, riduzione dei costi e dei tempi dei procedimenti; maggiore integrazione tra organi elettivi e tecnici pur nel rispetto della separazione delle competenze; valorizzazione delle professionalità; aggiornamento costante delle situazioni politiche, istituzionali e sociali del territorio; agevolazione dell'utenza; maggior trasparenza dell'azione amministrativa; informazione più mirata all'utenza, raggiungimento nuovi standards qualitativi dell'efficienza.

Per il perseguimento delle finalità di cui al programma di amministrazione, gestione e controllo, si ipotizzano nel corso del 2013 i seguenti incarichi di consulenze:

Consulenze in materia di gestione del personale– consulenza per l'attuazione del piano territoriale degli orari e per ricerche storiche in funzione dell'edizione del terzo libro sulla storia di Lodi.

Si ipotizzano, inoltre, possibili modeste consulenze in tema di sportello polifunzionale ed in tema di innovazione.

Per quanto attiene l'attività del settore economico e finanziario si ipotizza collaborazione professionale per la gestione di entrate tributarie e patrimoniali nonché supporto fiscale.

Per quanto attiene l'attività del settore urbanistica, edilizia, manutenzione, patrimonio commercio e viabilità si ipotizzano modeste consulenze legali o specialistiche relative ai vari servizi/sportelli del settore.

##### **3.4.3.1 - Investimento**

##### **3.4.3.2 – Erogazione di servizi di consumo**

#### **3.4.4 – Risorse umane da impiegare**

#### **3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare**

**3.4.6** – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

### 3.5 RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 01 - Programma generale di amministrazione, di gestione e di controllo

#### ENTRATE

		Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE					
• STATO		2.135.978,00	4.088.828,00	4.088.828,00	
• REGIONE		20.659,00	20.659,00	20.659,00	
• PROVINCIA		0,00	0,00	0,00	
• UNIONE EUROPEA		0,00	0,00	0,00	
• CASSA DD.PP. – CREDITO SPORTIVO – ISTITUTI DI PREVIDENZA		0,00	0,00	0,00	
• ALTRI INDEBITAMENTI (1)		0,00	0,00	0,00	
• ALTRE ENTRATE		36.553.631,00	36.020.000,00	36.234.500,00	
	TOTALE (A)	38.710.268,00	40.129.487,00	40.343.987,00	
PROVENTI DEI SERVIZI		988.500,00	990.500,00	993.500,00	
	TOTALE (B)	988.500,00	990.500,00	993.500,00	
QUOTE DI RISORSE GENERALI		-22.843.434,00	-26.305.537,00	-26.434.549,00	
	TOTALE (C)	-22.843.434,00	-26.305.537,00	-26.434.549,00	
	TOTALE GENERALE (A+B+C)	16.855.334,00	14.814.450,00	14.902.938,00	

(1): Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

### 3.6 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 01 - Programma generale di amministrazione, di gestione e di controllo

#### IMPIEGHI

Anno 2013						Anno 2014						Anno 2015											
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II	Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II								
Consolidata		di Sviluppo						Consolidata		di Sviluppo													
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.	entità (c)	% su tot.			entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.	entità (c)	% su tot.										
15.202.134,00	90,19	0,00	0,00	1.653.200,00	9,81	16.855.334,00	28,58	14.754.450,00	99,59	0,00	0,00	60.000,00	0,41	14.814.450,00	28,91	14.902.938,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14.902.938,00	29,40



**3.4 - PROGRAMMA N.° 02 - Programma relativo alla giustizia**  
 RESPONSABILE SIG. LIGI/DEPAOLI

**3.4.1 – Descrizione del programma**

Programma relativo alla giustizia. Uffici giudiziari e Giudice di pace.

**3-4-2 – Motivazione delle scelte**

Garantire la manutenzione ed il funzionamento degli Uffici Giudiziari, nell'ottica di una costante e fattiva collaborazione, per quanto di competenza del Comune. A seguito delle disposizioni finalizzate all'accorpamento degli uffici giudiziari, si procederà, compatibilmente con le risorse a bilancio a:

- ottimizzare gli spazi disponibili presso il Tribunale;
- studiare possibili soluzioni volte a reperire eventuali spazi aggiuntivi necessari.

**3.4.3 – Finalità da conseguire**

Prosecuzione monitoraggio costante delle spese. Garantire una maggior tutela alla collettività. Completamento, compatibilmente con le disponibilità a bilancio, dei lavori di adeguamento alle norme di sicurezza del tribunale. Nel Cronoprogramma di messa a norma del Tribunale verificare la disponibilità di spazi che possano essere convertiti ad uffici pensare alla riorganizzazione di spazi interni per l'ottimizzazione delle superficie a ufficio disponibili.

**3.4.3.1 - Investimento**

**3.4.3.2 – Erogazione di servizi di consumo**

Per la fase di studio del layout interno volta a reperire nuovi spazi nell'immediato e per il progetto di uno studio di fattibilità per la soluzione definitiva verrà impegnato personale tecnico interno all'Ente.

Per la fase di studio del layout interno volta a reperire nuovi spazi nell'immediato e per il progetto di uno studio di fattibilità per la soluzione definitiva verrà impegnato personale tecnico interno all'Ente.

**3.4.4 – Risorse umane da impiegare**

**3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare**

**3.4.6 – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore**

### 3.5 RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 02 - Programma relativo alla giustizia

#### ENTRATE

		Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE					
• STATO		200.000,00	210.000,00	210.000,00	
• REGIONE		0,00	0,00	0,00	
• PROVINCIA		0,00	0,00	0,00	
• UNIONE EUROPEA		0,00	0,00	0,00	
• CASSA DD.PP. – CREDITO SPORTIVO – ISTITUTI DI PREVIDENZA		0,00	0,00	0,00	
• ALTRI INDEBITAMENTI (1)		0,00	0,00	0,00	
• ALTRE ENTRATE		0,00	0,00	0,00	
	TOTALE (A)	200.000,00	210.000,00	210.000,00	
PROVENTI DEI SERVIZI		0,00	0,00	0,00	
	TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	
QUOTE DI RISORSE GENERALI		476.617,00	428.832,00	428.007,00	
	TOTALE (C)	476.617,00	428.832,00	428.007,00	
	TOTALE GENERALE (A+B+C)	676.617,00	638.832,00	638.007,00	

(1): Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

### 3.6 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 02 - Programma relativo alla giustizia

#### IMPIEGHI

Anno 2013						Anno 2014						Anno 2015											
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II	Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II	Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo						Consolidata		di Sviluppo						Consolidata		di Sviluppo					
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.	entità (c)	% su tot.			entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.	entità (c)	% su tot.			entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.	entità (c)	% su tot.		
676.617,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	676.617,00	1,15	638.832,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	638.832,00	1,25	638.007,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	638.007,00	1,26

### **3.4 - PROGRAMMA N.° 03 - Programma relativo alla polizia municipale**

RESPONSABILE SIG. Dott. Elena Destefani

#### **3.4.1 – Descrizione del programma**

Il programma si pone l'obiettivo di un progressivo miglioramento qualitativo dei servizi erogati dal Corpo di polizia locale al fine di poter soddisfare, anche mediante il ricorso a politiche di sicurezza integrata, la domanda di sicurezza e di vivibilità degli spazi urbani manifestata dalla cittadinanza.

#### **3-4-2 – Motivazione delle scelte**

La salvaguardia della sicurezza e della tranquillità dei cittadini ha, nella collettività, valore di diritto fondamentale e costituisce parametro di valutazione per la qualità della vita.

E' quindi sempre più diffusa la necessità di favorire iniziative, che vedano il coinvolgimento di diversi settori comunali, enti, istituzioni e soggetti privati, che consentano di migliorare la vivibilità dei cittadini nei centri urbani di grandi o piccole dimensioni e che diminuiscano l'insicurezza percepita e i rischi oggettivi su tutto il territorio.

#### **3.4.3 – Finalità da conseguire**

Miglioramento delle condizioni di sicurezza urbana e vivibilità della città da conseguirsi grazie all'ottimizzazione della gestione delle risorse assegnate anche mediante l'ausilio di strumentazioni tecnologiche e il completamento dell'attuazione degli impegni assunti nell'ambito del "*Patto Locale di Sicurezza Urbana*" tra Comune e Prefettura di Lodi.

Prosecuzione dell'attività di standardizzazione delle procedure d'intervento finalizzata al miglioramento qualitativo dei servizi erogati.

Potenziamento dell'attività di controllo e prevenzione attraverso lo studio e l'attuazione di forme di collaborazione con altri soggetti consentiti dalla normativa vigente.

##### **3.4.3.1 – Investimento**

Prosecuzione e completamento dei sistemi integrati di videosorveglianza in conformità al progetto approvato e finanziato dal Ministero dell'Interno.

##### **3.4.3.2 – Erogazione di servizi di consumo**

#### **3.4.4 – Risorse umane da impiegare**

Il personale appartenente al Corpo di Polizia Locale con il coinvolgimento del personale di altri settori dell'Amministrazione Comunale in un'ottica di sistema integrato delle azioni.

#### **3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare**

Le risorse strumentali da impiegare sono quelle di cui dispone il Comando di Polizia unitamente alle risorse indicate al precedente punto 3.4.3.1.

#### **3.4.6 – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore**

Il programma risulta coerente con gli obiettivi e le azioni indicate dalla legge regionale 14 aprile 2003, n. 4 "*Riordino e riforma della disciplina regionale in materia di Polizia locale e sicurezza urbana*"

### 3.5 RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 03 - Programma relativo alla polizia municipale

#### ENTRATE

		Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE					
•	STATO	0,00	0,00	0,00	
•	REGIONE	0,00	0,00	0,00	
•	PROVINCIA	0,00	0,00	0,00	
•	UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00	
•	CASSA DD.PP. – CREDITO SPORTIVO – ISTITUTI DI PREVIDENZA	0,00	0,00	0,00	
•	ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0,00	0,00	0,00	
•	ALTRE ENTRATE	239.000,00	239.000,00	239.000,00	
	TOTALE (A)	239.000,00	239.000,00	239.000,00	
PROVENTI DEI SERVIZI		1.556.000,00	1.576.000,00	1.636.000,00	
	TOTALE (B)	1.556.000,00	1.576.000,00	1.636.000,00	
QUOTE DI RISORSE GENERALI		60.306,00	60.356,00	356,00	
	TOTALE (C)	60.306,00	60.356,00	356,00	
	TOTALE GENERALE (A+B+C)	1.855.306,00	1.875.356,00	1.875.356,00	

(1): Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

### 3.6 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 03 - Programma relativo alla polizia municipale

#### IMPIEGHI

Anno 2013						Anno 2014						Anno 2015											
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II	Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II	Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo						Consolidata		di Sviluppo						Consolidata		di Sviluppo					
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.	entità (c)	% su tot.			entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.	entità (c)	% su tot.			entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.	entità (c)	% su tot.		
1.616.306,00	87,12	0,00	0,00	239.000,00	12,88	1.855.306,00	3,15	1.636.356,00	87,26	0,00	0,00	239.000,00	12,74	1.875.356,00	3,66	1.636.356,00	87,26	0,00	0,00	239.000,00	12,74	1.875.356,00	3,70

### **3.4 - PROGRAMMA N.° 04 - Programma relativo alla istruzione pubblica**

RESPONSABILE SIG. Dott. ssa Marcella DE MATTE'

#### **3.4.1 – Descrizione del programma**

Miglioramento dei servizi comunali in ambito scolastico. Particolare riguardo sarà rivolto sia alla qualità del servizio, sia al miglioramento dei rapporti con l'utenza attraverso l'utilizzo degli SMS come sistema per comunicare alle famiglie informazioni relative ai servizi a pagamento, novità sui servizi scolastici comunali, ecc., sia all'ottimizzazione del sistema informatizzato di gestione dei servizi scolastici comunali, attraverso l'iscrizione on line per i servizi scolastici e alla implementazione della rete dei pagamenti della refezione scolastica. Attenzione al servizio di refezione scolastica, con particolare riferimento alla riduzione degli sprechi ed alla sostenibilità ambientale. Attuazione, in collaborazione con l'ufficio tecnico – trasporti scolastici, del piano di razionalizzazione del servizio di trasporto scolastico.

Maggiore attenzione sulle tempistiche/modalità di assegnazione dell'assistenza educativa per garantire una maggiore efficacia sul servizio.

#### **3-4-2 – Motivazione delle scelte**

Incrementare le iniziative di educazione ambientale e di educazione alla cultura del valore del cibo proposto in mensa, con lo scopo di ridurre gli scarti a tavola.

Rendere il sistema informatizzato per la rilevazione ed il pagamento del pasto più vicino alle famiglie, attraverso l'attivazione di un servizio on-line e rendere più semplice e veloce il rapporto con l'utenza attraverso l'utilizzo degli SMS per inviare comunicazioni e facilitare i pagamenti da parte delle famiglie. Raggiungere un maggiore livello di efficacia, efficienza ed economicità del servizio di trasporto scolastico.

#### **3.4.3 – Finalità da conseguire**

Incremento dei prodotti a km. Zero. Incremento degli automezzi a basso impatto ambientale. Educazione alla riduzione degli sprechi alimentari attraverso interventi ed iniziative educative nelle classi ed attraverso il coinvolgimento in iniziative di solidarietà sociale, quali la donazione di pane e frutta non consumati alle case d'accoglienza cittadine

La nuova pianificazione del lavoro di assistenza educativa garantirà agli istituti comprensivi la possibilità di una più efficace ed immediata programmazione educativa ed un maggiore controllo nella gestione del servizio attraverso incontri periodici tra le diverse parti coinvolte.

Garantire alle famiglie una maggiore trasparenza ed immediatezza nei rapporti attraverso l'invio di SMS, l'introduzione dell'iscrizione on line e la visualizzazione on-line del proprio conto ed il miglioramento della rete di pagamento, incrementando i punti di ricarica esistenti ed introducendo il pagamento on line. Attuazione di linee guida disciplinanti il funzionamento del servizio di trasporto scolastico secondo la normativa vigente e conseguente applicazione di livelli tariffari per l'accesso al servizio.

##### **3.4.3.1 - Investimento**

##### **3.4.3.2 – Erogazione di servizi di consumo**

#### **3.4.4 – Risorse umane da impiegare**

### 3.5 RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 04 - Programma relativo alla istruzione pubblica

#### ENTRATE

		Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE					
• STATO		105.000,00	105.000,00	105.000,00	
• REGIONE		0,00	0,00	0,00	
• PROVINCIA		0,00	0,00	0,00	
• UNIONE EUROPEA		12.000,00	12.000,00	12.000,00	
• CASSA DD.PP. – CREDITO SPORTIVO – ISTITUTI DI PREVIDENZA		0,00	0,00	0,00	
• ALTRI INDEBITAMENTI (1)		0,00	0,00	0,00	
• ALTRE ENTRATE		93.000,00	93.000,00	93.000,00	
	TOTALE (A)	210.000,00	210.000,00	210.000,00	
PROVENTI DEI SERVIZI		110.000,00	110.000,00	110.000,00	
	TOTALE (B)	110.000,00	110.000,00	110.000,00	
QUOTE DI RISORSE GENERALI		2.350.160,00	2.222.920,00	2.221.643,00	
	TOTALE (C)	2.350.160,00	2.222.920,00	2.221.643,00	
	TOTALE GENERALE (A+B+C)	2.670.160,00	2.542.920,00	2.541.643,00	

(1): Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.



### 3.6 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 04 - Programma relativo alla istruzione pubblica

#### IMPIEGHI

Anno 2013						Anno 2014						Anno 2015											
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II	Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II	Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo						Consolidata		di Sviluppo						Consolidata		di Sviluppo					
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.	entità (c)	% su tot.			entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.	entità (c)	% su tot.			entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.	entità (c)	% su tot.		
2.670.160,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.670.160,00	4,53	2.542.920,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.542.920,00	4,96	2.541.643,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.541.643,00	5,01

**3.4 - PROGRAMMA N.° 05 - Programma relativo alla cultura**

RESPONSABILE SIG. Dott. Giuseppe DEMURO

**3.4.1 – Descrizione del programma**

Implementazione delle attività di Museo, Biblioteca, Teatro ed attività culturali diverse.

**3-4-2 – Motivazione delle scelte**

Garantire una maggiore e migliore offerta culturale alla Città, attraverso la prosecuzione delle attività di utilizzo del patrimonio librario, archivistico ed artistico.

**3.4.3 – Finalità da conseguire**

Proseguimento della valorizzazione dei patrimoni e delle competenze culturali della Città.

Nell'ambito del presente programma nonché di quelli connessi al settore cultura si ipotizzano incarichi di consulenza nei seguenti ambiti:

Museo Paolo Gorini, Museo Civico, festival letterari e programmazione stagione teatrale adulti.

**3.4.3.1 - Investimento****3.4.3.2 – Erogazione di servizi di consumo****3.4.4 – Risorse umane da impiegare****3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare****3.4.6 – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore**

### 3.5 RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 05 - Programma relativo alla cultura

#### ENTRATE

		Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE					
• STATO		0,00	0,00	0,00	
• REGIONE		0,00	0,00	0,00	
• PROVINCIA		0,00	0,00	0,00	
• UNIONE EUROPEA		0,00	0,00	0,00	
• CASSA DD.PP. – CREDITO SPORTIVO – ISTITUTI DI PREVIDENZA		0,00	0,00	0,00	
• ALTRI INDEBITAMENTI (1)		0,00	0,00	0,00	
• ALTRE ENTRATE		20.000,00	470.000,00	20.000,00	
	TOTALE (A)	20.000,00	470.000,00	20.000,00	
PROVENTI DEI SERVIZI		6.000,00	6.000,00	6.000,00	
	TOTALE (B)	6.000,00	6.000,00	6.000,00	
QUOTE DI RISORSE GENERALI		1.426.948,00	1.381.029,00	1.316.396,00	
	TOTALE (C)	1.426.948,00	1.381.029,00	1.316.396,00	
	TOTALE GENERALE (A+B+C)	1.452.948,00	1.857.029,00	1.342.396,00	

(1): Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

### 3.6 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 05 - Programma relativo alla cultura

#### IMPIEGHI

Anno 2013						Anno 2014						Anno 2015											
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II	Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II	Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo						Consolidata		di Sviluppo						Consolidata		di Sviluppo					
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.	entità (c)	% su tot.			entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.	entità (c)	% su tot.			entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.	entità (c)	% su tot.		
1.452.948,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.452.948,00	2,46	1.407.029,00	75,77	0,00	0,00	450.000,00	24,23	1.857.029,00	3,62	1.342.396,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.342.396,00	2,65

### **3.4 - PROGRAMMA N.° 06 - Programma relativo allo sport e ricreazione**

RESPONSABILE SIG. Dott. Giuseppe DEMURO

#### **3.4.1 – Descrizione del programma**

Sostegno alle Associazioni Sportive con razionalizzazione degli interventi; organizzazione dei Giochi Sportivi e promozione di manifestazioni a carattere sportivo.

#### **3-4-2 – Motivazione delle scelte**

Proseguimento nel programma volto a sviluppare le nuove necessità dei cittadini e delle Associazioni, promuovendo le pratiche sportive come momento di socializzazione.

#### **3.4.3 – Finalità da conseguire**

Miglioramento dei servizi affidati a terzi, attraverso il monitoraggio dell'utilizzo degli impianti; incentivazione delle attività sportive rivolte a persone svantaggiate.

L'Amministrazione Comunale intende disciplinare l'utilizzo degli impianti sportivi pertinenti alle scuole in orari diversi da quelli scolastici, mediante la stipula di convenzioni, che ne stabiliscano le modalità e le condizioni d'uso, le pulizie e la custodia.

Per quel che concerne gli altri impianti sportivi, l'Amministrazione intende procedere ad un modello gestionale diverso dall'attuale (che prevede l'intervento della società GIS – Gestione Impianti Sportivi S.r.l.). In particolare, entro il 2013, si dovranno avviare le procedure per:

- a) la ricerca, tramite evidenza pubblica ai sensi della l.r. 27/2006, di una società o associazione sportiva dilettantistica, ente di promozione sportiva, discipline sportive associate o federazioni sportive nazionali, anche in forma associata di gioco calcio, interessata alla gestione dello Stadio Comunale Dossenina, alle condizioni minime fissate dalla delibera di Consiglio Comunale n. 61/2006;
- b) provvedere al rientro della gestione in economia degli impianti sportivi Palazzetto Palacastellotti, Ghisio, Frascini, Grignani;
- c) la gestione, tramite evidenza pubblica ai sensi della l.r. 27/2006, delle piscine scoperte Ferrabini e Belgiardino, con annesso parco, per la ricerca di una società o associazione sportiva dilettantistica, ente di promozione sportiva, discipline sportive associate o federazioni sportive nazionali, anche in forma associata, che dimostrino di possedere i requisiti imprenditoriali e tecnici necessari.

Il nuovo modello gestionale degli impianti sportivi, come sopra descritto, comporterà la messa in liquidazione della detta società GIS, con ciò espressamente modificando, sul punto, l'atto di indirizzo adottato con delibera del Commissario straordinario n. 82 del 6/6/2013.

##### **3.4.3.1 - Investimento**

##### **3.4.3.2 – Erogazione di servizi di consumo**

#### **3.4.4 – Risorse umane da impiegare**

#### **3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare**

#### **3.4.6 – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore**

### 3.5 RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 06 - Programma relativo allo sport e ricreazione

#### ENTRATE

	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE				
• STATO	0,00	0,00	0,00	
• REGIONE	0,00	0,00	0,00	
• PROVINCIA	0,00	0,00	0,00	
• UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00	
• CASSA DD.PP. – CREDITO SPORTIVO – ISTITUTI DI PREVIDENZA	0,00	0,00	0,00	
• ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0,00	0,00	0,00	
• ALTRE ENTRATE	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (A)	0,00	0,00	0,00	
PROVENTI DEI SERVIZI	50.000,00	50.000,00	50.000,00	
TOTALE (B)	50.000,00	50.000,00	50.000,00	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	350.307,00	467.746,00	467.052,00	
TOTALE (C)	350.307,00	467.746,00	467.052,00	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	400.307,00	517.746,00	517.052,00	

(1): Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

### 3.6 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 06 - Programma relativo allo sport e ricreazione

#### IMPIEGHI

Anno 2013						Anno 2014						Anno 2015											
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II	Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II	Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo						Consolidata		di Sviluppo						Consolidata		di Sviluppo					
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.	entità (c)	% su tot.			entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.	entità (c)	% su tot.			entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.	entità (c)	% su tot.		
400.307,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	400.307,00	0,68	517.746,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	517.746,00	1,01	517.052,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	517.052,00	1,02

### 3.4 - PROGRAMMA N.° 08 - Programma relativo a viabilità e trasporti

RESPONSABILE SIG. Ing. Giovanni LIGI

#### 3.4.1 – Descrizione del programma

Nella consapevolezza che la mobilità delle persone e delle merci ha un'elevata valenza nel determinare la qualità dell'organizzazione della vita urbana e della quotidianità, il Comune di Lodi intende dedicare particolare impegno a sviluppare una mobilità ambientalmente e socialmente sostenibile.

Per il raggiungimento dell'obiettivo, l'Amministrazione Comunale intende dare attuazione alle previsioni del PUM e del PGT, strumenti in base ai quali è stato possibile governare, a livello generale, prevedendone le possibili soluzioni, le criticità pregresse e la nuova previsione di infrastrutture.

#### 3-4-2 – Motivazione delle scelte

Trasporti e mobilità sono fattori determinanti per lo sviluppo delle città e, al contempo, rappresentano gli aspetti più critici delle politiche urbane per le implicazioni sociali ed ambientali che generano.

I progetti da realizzare nascono dalla consapevolezza che un ambiente riqualificato e sicuro costituisce di per sé un fattore positivo e si configura come indispensabile premessa per la realizzazione di una città a misura di persona.

La strategia di approccio ai problemi connessi alla viabilità ed alla mobilità prevede una particolare attenzione alla tutela dell'ambiente (anche in ragione delle criticità derivanti dalla posizione geo-morfologica della città che favorisce l'accumulo di sostanze inquinanti nell'aria) ed il coinvolgimento dello "Sportello Biciclette" al fine di una maggiore partecipazione e condivisione degli interventi.

#### .4.3 – Finalità da conseguire

Le finalità che la realizzazione dei progetti e quindi del programma intendono conseguire sono legate ad un miglioramento del sistema della mobilità con riferimento ai seguenti aspetti (spesso tra loro correlati):

- Riduzione della pressione del traffico
- Riduzione dell'incidentalità
- Riduzione dell'inquinamento da traffico
- Riqualificazione ambientale
- Ottimizzazione della politica dei parcheggi
- Sostegno della mobilità ciclabile e pedonale
- Ampliamento della fruizione del trasporto pubblico attraverso la ridefinizione dell'attuale programma di esercizio (percorsi, orari, frequenze) e la valutazione circa l'opportunità di introdurre servizi innovativi volti al raggiungimento di maggiore efficacia del tpl.

Per il conseguimento di tali finalità è necessario creare politiche integrate dato che pianificazione territoriale, urbanistica e sistemi di mobilità vanno nella direzione di autocompletarsi, già nella fase di programmazione, con le politiche sociali, sanitarie, ambientali, per la sicurezza, allo scopo di gettare basi solide per un generale cambiamento culturale sui temi della mobilità.

In considerazione della molteplicità e complessità dei fattori da considerare (morfologia delle strade, traffico, commerci e vita economica della città, abitudini delle persone, rapporto tra interessi privati e bene comune), sarà inoltre necessario prevedere adeguate forme di comunicazione e partecipazione, capaci di coinvolgere i vari "stakeholders", oltre che la cittadinanza in genere, in un processo di accrescimento della consapevolezza e di collaborazione, che accompagni e sostenga il percorso di progettazione e prepari ad accogliere e, per quanto possibile, condividere o almeno comprendere le proposte e gli interventi individuati. .

#### 3.4.3.1 - Investimento



**3.4.3.2 – Erogazione di servizi di consumo****3.4.4 – Risorse umane da impiegare**

Personale dell'Ufficio Viabilità e del servizio Urbanistica che dovranno condividere le soluzioni proposte negli strumenti di pianificazione (PGT e PUM) con il settore manutenzione lavori pubblici e con l'eventuale ausilio di professionisti esterni in possesso di conoscenze di tipo specialistico.

**3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare**

Ai fini dell'attuazione delle previsioni del PUM e di un potenziamento dell'offerta del trasporto pubblico, è necessario prevedere un incremento delle risorse finanziarie a ciò dedicate ed in particolare di risorse da destinare a incarichi finalizzati alla redazione di piani particolareggiati.

**3.4.6 – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore**

L'adozione degli strumenti di pianificazione in materia di mobilità e di trasporti è prevista, rispettivamente, dalla normativa statale e regionale di settore e risulta coerente con i piani regionali.

### 3.5 RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 08 - Programma relativo a viabilità e trasporti

#### ENTRATE

		Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE					
• STATO		0,00	0,00	0,00	
• REGIONE		452.148,00	52.148,00	52.148,00	
• PROVINCIA		0,00	0,00	0,00	
• UNIONE EUROPEA		0,00	0,00	0,00	
• CASSA DD.PP. – CREDITO SPORTIVO – ISTITUTI DI PREVIDENZA		0,00	0,00	0,00	
• ALTRI INDEBITAMENTI (1)		0,00	0,00	0,00	
• ALTRE ENTRATE		0,00	0,00	0,00	
	TOTALE (A)	452.148,00	52.148,00	52.148,00	
PROVENTI DEI SERVIZI		1.814.277,00	1.844.000,00	1.894.000,00	
	TOTALE (B)	1.814.277,00	1.844.000,00	1.894.000,00	
QUOTE DI RISORSE GENERALI		838.275,00	691.257,00	575.050,00	
	TOTALE (C)	838.275,00	691.257,00	575.050,00	
	TOTALE GENERALE (A+B+C)	3.104.700,00	2.587.405,00	2.521.198,00	

(1): Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

### 3.6 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 08 - Programma relativo a viabilità e trasporti

#### IMPIEGHI

Anno 2013						Anno 2014						Anno 2015													
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II	Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II	Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II		
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.			Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.			Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.			entità (c)	% su tot.
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.					entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.					entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.						
2.704.700,00	87,12	0,00	0,00	400.000,00	12,88	3.104.700,00	5,26	2.587.405,00	100,00	0,00	0,00	2.587.405,00	5,05	2.521.198,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.521.198,00	4,97				

### **3.4 - PROGRAMMA N.° 09 - Programma relativo a territorio ed ambiente**

RESPONSABILE SIG. TRABATTONI / LIGI

#### **3.4.1 – Descrizione del programma**

Servizio urbanistica e gestione del territorio, servizio idrico integrato, smaltimento rifiuti, parchi e tutela ambiente.

#### **3-4-2 – Motivazione delle scelte**

Prosecuzione della promozione della fruibilità degli spazi verdi e tutela del territorio nonché della pianificazione dello sviluppo urbanistico e informatizzazione del piano regolatore con facilitazione accesso telematico dall'esterno. Avvio della variante puntuale a piano dei servizi e piano delle regole per rettifiche e correzione errori materiali nonché modifiche normative di dettaglio alle norme del PGT.

#### **3.4.3 – Finalità da conseguire**

Prosecuzione dello snellimento delle procedure, miglioramento decoro e pulizia degli spazi verdi, responsabilizzazione dei cittadini sui problemi ambientali, corretta e completa revisione e gestione degli strumenti urbanistici, monitoraggio dell'attività svolta da A.S.te.M; sensibilità maggiore per il rispetto del paesaggio e dell'impatto ambientale.

Si ipotizzano i seguenti incarichi di consulenza: legale per problematiche relative all'urbanistica, edilizia e lavori pubblici; per verifiche idrauliche relative ad immissioni di acque in reticolo idrico minore ed in fognatura acque chiare; frazionamenti, accatastamenti e valutazione immobili; rilascio pareri su PII, consulenza relativa ad aspetti viabilistici/mobilità.

Al fine di dare esecuzione agli impegni presi dalla Città di Lodi con la firma del Patto dei Sindaci, si continuerà a favorire l'installazione di impianti di energie rinnovabili su edifici ed aree di proprietà del Comune di Lodi, ove non vi siano conflitti con altri utilizzi di interesse pubblico, anche mediante concessione degli stessi ad operatori privati nel rispetto delle normative vigenti. Le aree e gli edifici verranno individuati con provvedimenti della Giunta Comunale.

Sono state attivate le procedure per la concessione di aree per la realizzazione di impianti fotovoltaici realizzati su pensiline a copertura di parcheggi.

##### **3.4.3.1 – Investimento**

Dovranno essere previste risorse per il completamento del percorso di informatizzazione degli strumenti urbanistici e per l'attuazione delle previsioni urbanistiche la cui attivazione è di iniziativa comunale. Se necessario, in assenza di competenze interne, si dovrà far ricorso a professionisti esterni in possesso di conoscenze di tipo specialistico.

##### **3.4.3.2 – Erogazione di servizi di consumo**

#### **3.4.4 – Risorse umane da impiegare**

Personale del servizio Urbanistica, degli sportelli attività produttive ed edilizia, del servizio ecologia e del CED, che dovranno dare attuazione alle previsioni di indirizzo e regolative inserite nel nuovo strumento di governo del territorio.

#### **3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare**

#### **3.4.6 – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore**

Gli strumenti di pianificazione del governo del territorio, i relativi strumenti di settore ed attuativi dovranno essere conformi alle previsioni di piani sovraordinati e di competenza regionale e provinciale.

### 3.5 RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 09 - Programma relativo a territorio ed ambiente

#### ENTRATE

		Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE					
• STATO		0,00	0,00	0,00	
• REGIONE		4.900,00	4.900,00	4.900,00	
• PROVINCIA		0,00	0,00	0,00	
• UNIONE EUROPEA		0,00	0,00	0,00	
• CASSA DD.PP. – CREDITO SPORTIVO – ISTITUTI DI PREVIDENZA		0,00	0,00	0,00	
• ALTRI INDEBITAMENTI (1)		0,00	0,00	0,00	
• ALTRE ENTRATE		1.974.000,00	80.000,00	80.000,00	
	TOTALE (A)	1.978.900,00	84.900,00	84.900,00	
PROVENTI DEI SERVIZI		151.000,00	151.000,00	151.000,00	
	TOTALE (B)	151.000,00	151.000,00	151.000,00	
QUOTE DI RISORSE GENERALI		7.315.714,00	7.305.023,00	7.300.802,00	
	TOTALE (C)	7.315.714,00	7.305.023,00	7.300.802,00	
	TOTALE GENERALE (A+B+C)	9.445.614,00	7.540.923,00	7.536.702,00	

(1): Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

### 3.6 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 09 - Programma relativo a territorio ed ambiente

#### IMPIEGHI

Anno 2013						Anno 2014						Anno 2015													
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II	Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II	Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II		
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.			Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.			Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.			entità (c)	% su tot.
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.					entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.					entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.						
7.722.614,00	81,76	0,00	0,00	1.723.000,00	18,24	9.445.614,00	16,01	7.470.923,00	99,07	0,00	0,00	70.000,00	0,93	7.540.923,00	14,72	7.466.702,00	99,07	0,00	0,00	70.000,00	0,93	7.536.702,00	14,87		

**3.4 - PROGRAMMA N.° 10 - Programma relativo a interventi sociali**  
RESPONSABILE SIG. MASSAZZA / LIGI

**3.4.1** – Descrizione del programma  
Interventi sociali.

**3-4-2** – Motivazione delle scelte

Prosecuzione azioni volte a garantire ed ampliare servizi già avviati quali:

- servizi educativi qualificati e promozione di attività di sostegno alla genitorialità ;
- interventi di supporto pedagogico, educativo e sociale a favore di minori e famiglie;
- sostegno rivolto alle persone disabili, con disagio psichico ed alle loro famiglie per fronteggiare il rischio di esclusione sociale e favorire il percorso verso l'autonomia gestionale, residenziale e lavorativa;
- sostegno rivolto alle persone non autosufficienti
- azioni di contrasto alla povertà ed all'emarginazione, servizi socio-assistenziali a favore di persone in condizioni disagiate, con particolare attenzione agli anziani soli o comunque privi di familiari per promuovere la permanenza nel contesto abitativo;
- assistenza ed accompagnamento all'integrazione rivolta a persone straniere, richiedenti asilo.
- azioni a favore della coesione sociale
- ottimizzazione trasporti sociali

**3.4.1** – Descrizione del programma  
Interventi sociali.

### 3.4.3 – Finalità da conseguire

- sostenere i genitori nella loro funzione educativa e favorire la loro partecipazione attiva, potenziando e rafforzando i servizi esistenti sviluppando luoghi di socializzazione e di confronto tra le famiglie, di promozione di tutte quelle iniziative tese a prevenire situazioni di potenziale disagio, di partecipazione di una pluralità di soggetti (sociali, culturali, economici) per il raggiungimento di obiettivi largamente condivisi
- potenziamento dei servizi educativi alla prima infanzia, visti come strumenti essenziali di risposta ai bisogni educativi dei minori nonché di politica di conciliazione dei tempi a misura delle famiglie (attraverso l'accREDITAMENTO dei nidi e dei micro-nidi privati, il riconoscimento dei voucher regionali, il convenzionamento all'interno del piano nidi), in modo da costruire un vero sistema integrato dei servizi alla prima infanzia;
- garantire, attraverso la collaborazione con l'azienda consortile, interventi educativi innovati e coerenti con i bisogni espressi dai minori e dalle famiglie che accedono ai servizi, quali gli asili nidi ed il centro ricreativo diurno, prevedendo anche forme innovative di affidamento dei servizi (quali ad esempio il sistema dell'accREDITAMENTO)
- garantire risposte adeguate alle esigenze dei minori e delle famiglie con la flessibilità richiesta dai rapidi cambiamenti sociali;
- sostenere la funzione genitoriale anche attraverso un'azione congiunta con il servizio tutela minori dell'azienda consortile e l'ufficio di piano in un'ottica di prevenzione del ricorso alla struttura residenziale.
- Prevenire l'isolamento, l'esclusione sociale e l'istituzionalizzazione degli anziani, garantendo al soggetto il mantenimento attivo della propria dimensione socio-relazionale,
- aiutare e sostenere l'azione delle famiglie a favore dell'anziano o del disabile convivente in un'ottica di "sussidiarietà"
- Garantire una migliore organizzazione del trasporto sociale definendone i criteri d'accesso attraverso l'approvazione di un regolamento e garantire una maggiore sostenibilità dei costi , prevedendo una compartecipazione economica.
- Favorire percorsi interculturali e partecipativi.
- Incentivare la crescita di una coscienza sociale e lo sviluppo di una concreta solidarietà nei confronti di tutte le persone in condizioni di fragilità.

Ambiti di sviluppo delle progettualità descritte: proseguimento del progetto Condominio Solidale, ruolo di ente capofila del piano di Zona e partecipazione al tavolo tecnico in capo all' Ufficio di Piano, interventi di supporto nei confronti della popolazione anziana non autosufficiente nonché monitoraggio dei dati relativi agli anziani soli, collaborazioni nella realizzazione di iniziative legate ai minori ed alle famiglie, redazione del bilancio sociale partecipato, sviluppo del progetto rivolto ai rifugiati e richiedenti asilo. .

#### 3.4.3.1 – Investimento

#### 3.4.3.2 – Erogazione di servizi di consumo

### 3.4.4 – Risorse umane da impiegare

### 3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare

### 3.4.6 – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore



### 3.5 RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 10 - Programma relativo a interventi sociali

#### ENTRATE

	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE				
• STATO	17.280,00	17.500,00	17.500,00	
• REGIONE	34.000,00	34.000,00	34.000,00	
• PROVINCIA	40.000,00	40.000,00	40.000,00	
• UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00	
• CASSA DD.PP. – CREDITO SPORTIVO – ISTITUTI DI PREVIDENZA	0,00	0,00	0,00	
• ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0,00	0,00	0,00	
• ALTRE ENTRATE	1.060.500,00	1.060.500,00	1.060.500,00	
TOTALE (A)	1.151.780,00	1.152.000,00	1.152.000,00	
PROVENTI DEI SERVIZI	1.210.000,00	1.210.000,00	1.210.000,00	
TOTALE (B)	1.210.000,00	1.210.000,00	1.210.000,00	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	672.229,00	629.945,00	629.877,00	
TOTALE (C)	672.229,00	629.945,00	629.877,00	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	3.034.009,00	2.991.945,00	2.991.877,00	

(1): Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

### 3.6 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 10 - Programma relativo a interventi sociali

#### IMPIEGHI

Anno 2013						Anno 2014						Anno 2015											
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II	Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II	Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo						Consolidata		di Sviluppo						Consolidata		di Sviluppo					
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.	entità (c)	% su tot.			entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.	entità (c)	% su tot.			entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.	entità (c)	% su tot.		
3.034.009,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.034.009,00	5,14	2.991.945,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.991.945,00	5,84	2.991.877,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.991.877,00	5,90

**3.4 - PROGRAMMA N.° 11 - Programma relativo allo sviluppo economico**

RESPONSABILE Dott. Giorgio SALVARANI

**3.4.1 – Descrizione del programma**

Il servizio tende a soddisfare le esigenze delle attività economiche (commercio, artigianato, industria, agricoltura) promuovendo le eccellenze del territorio ed anche il confronto con le eccellenze di altre Regioni. Il Comune di Lodi conferma la propria volontà di porre particolare attenzione alla promozione ed alla tutela della ceramica Artistica e Tradizionale con iniziative che servano a creare nuove prospettive di mercato, anche all'estero per i nostri artigiani.

**3-4-2 – Motivazione delle scelte**

Promuovere momenti di incontro e programmazione di attività che possano favorire il coinvolgimento di tutte le realtà produttive cittadine e del territorio, lavorare in un'ottica condivisa di massima collaborazione e di massimo coordinamento tra le iniziative dei vari settori dell'Amministrazione Comunale e delle organizzazioni di categoria delle realtà produttive. Le scelte dei progetti da realizzare sono pertanto nell'ottica di quanto sopra indicato con una strategia di approccio al problema che veda il più ampio coinvolgimento degli artigiani della ceramica, delle associazioni di categoria interessate, della Associazione Italiana Città della ceramica.

**3.4.3 – Finalità da conseguire**

Favorire lo sviluppo economico del comune e del territorio.

Tendere alla stesura di un programma unitario delle attività per una ottimizzazione delle risorse ed una più efficiente e distribuita presenza di iniziative nel corso dell'anno. Le finalità che la realizzazione dei progetti e quindi del programma intendono conseguire sono legate ad un miglioramento della situazione produttiva complessiva della città legata sia alle strutture che ai servizi. Il miglioramento e razionalizzazione della rete commerciale, artigianale ed industriale unito alla promozione dei prodotti tipici porteranno sicuramente benefici diretti ed indiretti alla visibilità della città sia sotto l'aspetto turistico che, si spera, anche occupazionale.

**3.4.3.1 - Investimento****3.4.3.2 – Erogazione di servizi di consumo****3.4.4 – Risorse umane da impiegare****3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare****3.4.6 – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore**

### 3.5 RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 11 - Programma relativo allo sviluppo economico

#### ENTRATE

		Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE					
•	STATO	0,00	0,00	0,00	
•	REGIONE	0,00	0,00	0,00	
•	PROVINCIA	0,00	0,00	0,00	
•	UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00	
•	CASSA DD.PP. – CREDITO SPORTIVO – ISTITUTI DI PREVIDENZA	0,00	0,00	0,00	
•	ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0,00	0,00	0,00	
•	ALTRE ENTRATE	0,00	0,00	0,00	
	TOTALE (A)	0,00	0,00	0,00	
PROVENTI DEI SERVIZI		0,00	0,00	0,00	
	TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	
QUOTE DI RISORSE GENERALI		117.000,00	115.000,00	115.000,00	
	TOTALE (C)	117.000,00	115.000,00	115.000,00	
	TOTALE GENERALE (A+B+C)	117.000,00	115.000,00	115.000,00	

(1): Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

### 3.6 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 11 - Programma relativo allo sviluppo economico

#### IMPIEGHI

Anno 2013						Anno 2014						Anno 2015											
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II	Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II	Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo						Consolidata		di Sviluppo						Consolidata		di Sviluppo					
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.	entità (c)	% su tot.			entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.	entità (c)	% su tot.			entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.	entità (c)	% su tot.		
117.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	117.000,00	0,20	115.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	115.000,00	0,22	115.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	115.000,00	0,23

### **3.4 - PROGRAMMA N.° AA - ADDA - IL FIUME DA VIVERE**

RESPONSABILE SIG. Luigi TRABATTONI

#### **3.4.1 – Descrizione del programma**

ADDA - IL FIUME DA VIVERE

#### **3-4-2 – Motivazione delle scelte**

Il Comune di Lodi da tempo ha assegnato attenzione alla problematica connessa con la sicurezza idraulica del territorio comunale nel caso di eventi alluvionali con fenomeni di esondazione delle acque del Fiume Adda. L'esecuzione delle opere di difesa spondale, nelle loro diverse tipologie è l'elemento prioritario per raggiungere l'auspicata sicurezza per gli abitanti di Lodi e l'obiettivo sopra indicato nel quadro del più ampio obiettivo di valorizzazione del fiume Adda con l'individuazione di un "quartiere giardino" nelle aree prospicienti il fiume.

#### **3.4.3 – Finalità da conseguire**

La realizzazione delle opere di difesa spondale sia in sponda dx che in sponda sx del fiume Adda, secondo le direttrici del Piano per l'Assetto Idrogeologico del fiume Po e dei suoi affluenti, e gli indirizzi dello studio di dettaglio elaborati direttamente dall'Amministrazione Comunale, costituisce la premessa "sine qua non" sia possibile garantire una effettiva fruibilità delle sponde fluviali come sistema di spazi aperti collettivi. Una volta realizzate tali opere, congiuntamente agli interventi di pulizia del fiume, sarà infatti possibile coordinare la riqualificazione degli spazi e attrezzature esistenti e la realizzazione di nuove infrastrutture.

La connessione tra il parco del Belgiardino e la "foresta di città" in fase di realizzazione grazie alla collaborazione tra Comune di Lodi e Provincia, al momento individuata nella zona dei Poderi Valgrassa, Coldana e S. Antonio, con l'ipotesi di estensione e integrazione con il grande parco della zona Isolabella connessi dal lungo fiume urbano che potrà essere riqualificato contestualmente alla realizzazione delle opere di difesa a monte e a valle del fiume storico e la destinazione a parco di parte dell'area ex Sicc in sponda sinistra costituiscono l'ossatura portante del "quartiere giardino".

Sono stati ultimati i lavori di relativi alle opere di difesa in sponda sinistra, area ex Sicc.

Sono stati ultimati i lavori delle opere di difesa in sponda destra dal Ponte storico alla Tangenziale ovest in località Isolabella.

E' stato realizzato il I lotto del parco "Isolabella".

Sono stati affidati i lavori per la costruzione del bar/centro servizi presso il parco "Isolabella".

Sono stati ultimati i lavori di consolidamento del ponte storico, abbassamento della briglia e consolidamento dell'isolotto e sono in fase di esecuzione le operazioni di collaudo.

Sono iniziati i lavori di difesa arginale in sponda sinistra del fiume Adda in corrispondenza della SP.25 con formazione di pista ciclabile. E' stata ultimata la pista ciclabile e la difesa arginale.

Sono stati ultimati i lavori del II lotto del parco "Isolabella".

##### **3.4.3.1 – Investimento**

##### **3.4.3.2 – Erogazione di servizi di consumo**

#### **3.4.4 – Risorse umane da impiegare**

**3.4.5** – Risorse strumentali da utilizzare

**3.4.6** – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

.

### 3.5 RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA AA - ADDA - IL FIUME DA VIVERE

#### ENTRATE

		Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE					
•	STATO	0,00	0,00	0,00	
•	REGIONE	0,00	0,00	0,00	
•	PROVINCIA	0,00	0,00	0,00	
•	UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00	
•	CASSA DD.PP. – CREDITO SPORTIVO – ISTITUTI DI PREVIDENZA	0,00	0,00	0,00	
•	ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0,00	0,00	0,00	
•	ALTRE ENTRATE	0,00	0,00	0,00	
	TOTALE (A)	0,00	0,00	0,00	
PROVENTI DEI SERVIZI		0,00	0,00	0,00	
	TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	
QUOTE DI RISORSE GENERALI		0,00	0,00	0,00	
	TOTALE (C)	0,00	0,00	0,00	
	TOTALE GENERALE (A+B+C)	0,00	0,00	0,00	

(1): Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.





### **3.4 - PROGRAMMA N.° AB - VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO COMUNALE** RESPONSABILE SIG. LIGI

#### **3.4.1 – Descrizione del programma**

- Aggiornamento del piano di dismissione del patrimonio comunale.
- Ottimizzazione delle sedi degli uffici comunali
- Definizione di un nuovo piano di edilizia economica popolare
- Aggiornamento dell'inventario dei beni immobili del Comune

L'Amministrazione Comunale intende procedere al riordino dell'intero patrimonio immobiliare sia per quello "indisponibile" che per quello "disponibile" al fine di ottimizzarne l'utilizzo e per aumentare la dotazione delle disponibilità di alloggi in Edilizia Residenziale Pubblica e/o Edilizia Economica Popolare tanto da incrementare la proprietà diffusa in ambito residenziale.

#### **3-4-2 – Motivazione delle scelte**

Il riordino del patrimonio immobiliare, sia esso destinato ad uso istituzionale ovvero ad uso residenziale è indispensabile per programmare il raggiungimento di standard ottimali d'utilizzo atti al miglioramento della qualità della vita.

#### **3.4.3 – Finalità da conseguire**

Essenzialmente il programma si propone di pianificare il raggiungimento delle seguenti finalità:

- per il patrimonio da utilizzare per fini istituzionali: Uffici pubblici, sedi destinate ad uso scolastico, culturale o altra natura, si intende ottenere il completo adeguamento a tutte le prescrizioni regolamentari vigenti, garantendo il raggiungimento di standards di qualità ottimali sia per il personale che per i fruitori dei servizi.
- per il patrimonio residenziale:
  - a) per alloggi esistenti da assegnare in affitto: l'adeguamento alle normative regolamentari ed interventi di natura manutentiva atti a garantire ottimali livelli di qualità;
  - b) per alloggi in ambiti di ERP e da assegnare nei Piani di Zona, immissione sul mercato di quota di alloggi con standards residenziali e di comparto assimilabili a quelli degli interventi di edilizia privata, per ottenere una calmierazione complessiva dei costi.

Si procederà a mantenere aggiornato il piano delle alienazioni e valorizzazioni relativamente a quei beni che hanno espletato le funzioni pubbliche e che sono valorizzabili patrimonialmente anche a seguito di variazioni urbanistiche.

##### **3.4.3.1 – Investimento**

La programmazione di previsione triennale degli investimenti, compatibilmente con l'attuazione delle previsioni di entrata legate al piano di alienazione di beni iscritti nel patrimonio comunale disponibile, prevede una serie di interventi di manutenzione destinate a conseguire le finalità che il presente programma si propone.

##### **3.4.3.2 – Erogazione di servizi di consumo**

#### **3.4.4 – Risorse umane da impiegare**

#### **3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare**

#### **3.4.6 – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore**

### 3.5 RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA AB - VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO COMUNALE

#### ENTRATE

		Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE					
• STATO		0,00	0,00	0,00	
• REGIONE		1.200.000,00	0,00	0,00	
• PROVINCIA		0,00	0,00	0,00	
• UNIONE EUROPEA		0,00	0,00	0,00	
• CASSA DD.PP. – CREDITO SPORTIVO – ISTITUTI DI PREVIDENZA		0,00	0,00	0,00	
• ALTRI INDEBITAMENTI (1)		0,00	0,00	0,00	
• ALTRE ENTRATE		0,00	0,00	0,00	
	TOTALE (A)	1.200.000,00	0,00	0,00	
PROVENTI DEI SERVIZI		0,00	0,00	0,00	
	TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	
QUOTE DI RISORSE GENERALI		0,00	0,00	0,00	
	TOTALE (C)	0,00	0,00	0,00	
	TOTALE GENERALE (A+B+C)	1.200.000,00	0,00	0,00	

(1): Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.



**3.4 - PROGRAMMA N.° AC - OPERE PUBBLICHE STRATEGICHE**  
 RESPONSABILE SIG. Giovanni LIGI/Luigi TRABATTONI

**3.4.1** – Descrizione del programma

Interventi atti ad ampliare e riqualificare l'offerta di infrastrutture scolastiche, sportive, ricreative, culturali ed ambientali.

**3-4-2** – Motivazione delle scelte

Le attività interessate dal programma, sono ritenute elemento trainante e determinante per il miglioramento della qualità della vita dell'intera popolazione che gravita sul Capoluogo con l'ambizione di raggiungere livelli di eccellenza nell'offerta dei servizi.

**3.4.3** – Finalità da conseguire

Il Programma individua le linee strategiche per ampliare e rafforzare le realtà dell'offerta della Città in ambito: scolastico, sportivo, culturale, ricreativo ed ambientale.

Tutto ciò al fine di rispondere alle esigenze della popolazione e contribuire al rafforzamento dell'immagine della città capoluogo.

Al centro dei lavori nel programma sono previsti interventi di grosso rilievo ed impatto per incrementare la dotazione infrastrutturale per accrescere la visibilità, l'attrazione e gli standard di qualità a servizio comunale e sovracomunale.

Sono stati ultimati i lavori in project financing per la nuova piscina coperta; e sono stati ultimati i lavori di tombinatura della roggia Cassinetta.

Sono stati terminati i lavori edili per la riqualificazione della Biblioteca Laudese sono stati acquistati tutti gli arredi.

E' in tale contesto che sono state formulate le indicazioni contenute nel Piano Strategico, sia sotto il profilo della crescita e specializzazione dell'offerta con ovvie ripercussioni sull'assetto organizzativo e gestionale in tutti gli ambiti d'interesse coinvolti.

Si intende "cambiare il volto della città" restituendole il prestigio che storicamente le appartiene attraverso interventi di largo respiro con proposte capaci di offrire occasioni di crescita per i cittadini ed attrazione dall'intero territorio provinciale e regionale.

Proseguiranno i contatti con la Provincia per la condisione dello studio di fattibilita' relativo alla rotatoria della Faustina.

Si dara' attuazione al progetto "Lodi Sicura" assistito da contributo regionale. Sono state previste a Bilancio le somme per la realizzazione della nuova piazza presso l'Albarola, di cui si sta completando il progetto esecutivo.

Sono stati ultimati i lavori di restauro e manutenzione straordinaria Chiesa Santa Chiara Nuova.

Sono stati realizzati e ultimati i lavori per la nuova sede della scuola per l'infanzia "Giardino".

**3.4.3.1** - Investimento

**3.4.3.2** – Erogazione di servizi di consumo

**3.4.4** – Risorse umane da impiegare

**3.4.5** – Risorse strumentali da utilizzare

**3.4.6** – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

### 3.5 RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA AC - OPERE PUBBLICHE STRATEGICHE

#### ENTRATE

		Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE					
• STATO		970.000,00	0,00	0,00	
• REGIONE		0,00	0,00	0,00	
• PROVINCIA		0,00	0,00	0,00	
• UNIONE EUROPEA		0,00	0,00	0,00	
• CASSA DD.PP. – CREDITO SPORTIVO – ISTITUTI DI PREVIDENZA		0,00	0,00	0,00	
• ALTRI INDEBITAMENTI (1)		0,00	0,00	0,00	
• ALTRE ENTRATE		1.115.000,00	600.000,00	700.000,00	
	TOTALE (A)	2.085.000,00	600.000,00	700.000,00	
PROVENTI DEI SERVIZI		0,00	0,00	0,00	
	TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	
QUOTE DI RISORSE GENERALI		0,00	0,00	0,00	
	TOTALE (C)	0,00	0,00	0,00	
	TOTALE GENERALE (A+B+C)	2.085.000,00	600.000,00	700.000,00	

(1): Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

### 3.6 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA AC - OPERE PUBBLICHE STRATEGICHE

#### IMPIEGHI

Anno 2013						Anno 2014						Anno 2015											
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II	Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II	Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.			Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.			Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.					entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.					entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
0,00	0,00	0,00	0,00	2.085.000,00	100,00	2.085.000,00	3,53	0,00	0,00	0,00	0,00	600.000,00	100,00	600.000,00	1,17	0,00	0,00	0,00	0,00	700.000,00	100,00	700.000,00	1,38

**3.4 - PROGRAMMA N.° AD - QUALITA' URBANA**  
RESPONSABILE SIG. TRABATTONI

3.4.1 – Descrizione del programma

Interventi atti a migliorare gli standard della qualità e vivibilità urbana.

3-4-2 – Motivazione delle scelte

L'efficiente manutenzione e gestione degli spazi urbani viene ritenuta elemento determinante per ottenere il miglioramento dell'offerta della qualità urbana con evidenti ripercussioni per le condizioni della qualità di vita dell'intera popolazione che gravita sul Capoluogo.

3.4.3 – Finalità da conseguire

Il complesso da mettere in atto intende attivare una modalità d'intervento atta a mantenere in efficienza il patrimonio comunale, in particolare le pavimentazioni al fine di garantire ottimali condizioni di sicurezza e drastica riduzione dell'incidentalità dovuta a deficienze delle pavimentazioni.

Sono ultimati i lavori per la realizzazione di n. 64 orti sociali in via Selvagreca.

Realizzata un'area attrezzata per cani in via Tortini.

Manutenzione nei parchi della città con circa n. 100 ripiantumazioni.

Dovrà essere affidato l'incarico per la redazione del progetto inerente la riqualificazione del Parco Isola Carolina.

3.4.3.1 - Investimento

3.4.3.2 – Erogazione di servizi di consumo

3.4.4 – Risorse umane da impiegare

3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare

3.4.6 – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore



### 3.5 RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA AD - QUALITA' URBANA

#### ENTRATE

		Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE					
•	STATO	0,00	0,00	0,00	
•	REGIONE	0,00	0,00	0,00	
•	PROVINCIA	0,00	0,00	0,00	
•	UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00	
•	CASSA DD.PP. – CREDITO SPORTIVO – ISTITUTI DI PREVIDENZA	0,00	0,00	0,00	
•	ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0,00	0,00	0,00	
•	ALTRE ENTRATE	2.660.000,00	2.960.000,00	2.410.000,00	
	TOTALE (A)	2.660.000,00	2.960.000,00	2.410.000,00	
PROVENTI DEI SERVIZI		0,00	0,00	0,00	
	TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	
QUOTE DI RISORSE GENERALI		2.646.800,00	1.402.850,00	1.902.850,00	
	TOTALE (C)	2.646.800,00	1.402.850,00	1.902.850,00	
	TOTALE GENERALE (A+B+C)	5.306.800,00	4.362.850,00	4.312.850,00	

(1): Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

### 3.6 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA AD - QUALITA' URBANA

#### IMPIEGHI

Anno 2013						Anno 2014						Anno 2015											
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II	Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II	Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.			Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.			Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.					entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.					entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
1.966.800,00	37,06	0,00	0,00	3.340.000,00	62,94	5.306.800,00	9,00	1.902.850,00	43,61	0,00	0,00	2.460.000,00	56,39	4.362.850,00	8,51	1.902.850,00	44,12	0,00	0,00	2.410.000,00	55,88	4.312.850,00	8,51

**3.4 - PROGRAMMA N.° AF - VIABILITA' E MOBILITA' SOSTENIBILE**  
RESPONSABILE SIG. TRABATTONI/LIGI**3.4.1 – Descrizione del programma**

Il programma si pone l'obiettivo del miglioramento ambientale con abbattimento dell'inquinamento atmosferico attraverso l'incentivazione della mobilità ciclabile e del rinnovo del parco automezzi del Comune con mezzi ecologici.

**3-4-2 – Motivazione delle scelte**

L'inquinamento atmosferico in città ha raggiunto livelli tali da richiedere l'adozione di provvedimenti per contribuire ad attivare comportamenti ecocompatibili per migliorare le condizioni ambientali e la qualità della vita dei cittadini.

In tale ottica l'Amministrazione Comunale intende agire nell'immediato in comparti che rientrano in larga misura, se non esclusivamente, nella propria facoltà d'azione: la mobilità e l'utilizzo per lo svolgimento delle proprie attività istituzionale di mezzi ecologici.

**3.4.3 – Finalità da conseguire**

Si intende proporre e realizzare una rete integrata e gerarchica di percorsi ciclabili per favorire e promuovere un elevato grado di mobilità ciclabile, per spostamenti di natura lavorativa, scolastica, di servizio, sociali e ricreative per supportare un'utenza differenziata in alternativa: all'automobile, per coloro che non usano l'automobile e per zone non servite da mezzi di trasporto pubblico, tanto da rendere accessibili in bicicletta i luoghi principali della città e per consentire il collegamento coi percorsi ciclabili extraurbani esistenti e/o previsti.

Si punterà pertanto sulla continuità, riconoscibilità e attrattiva degli itinerari ciclabili, privilegiando percorsi diretti e sicuri lungo le direttrici forti della domanda e un potenziamento delle strutture di sosta in corrispondenza della stazione ferroviaria.

**3.4.3.1 - Investimento****3.4.3.2 – Erogazione di servizi di consumo****3.4.4 – Risorse umane da impiegare****3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare****3.4.6 – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore**

### 3.5 RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA AF - VIABILITA' E MOBILITA' SOSTENIBILE

#### ENTRATE

		Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE					
•	STATO	0,00	0,00	0,00	
•	REGIONE	0,00	0,00	0,00	
•	PROVINCIA	0,00	0,00	0,00	
•	UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00	
•	CASSA DD.PP. – CREDITO SPORTIVO – ISTITUTI DI PREVIDENZA	0,00	0,00	0,00	
•	ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0,00	0,00	0,00	
•	ALTRE ENTRATE	0,00	0,00	0,00	
	TOTALE (A)	0,00	0,00	0,00	
PROVENTI DEI SERVIZI		0,00	0,00	0,00	
	TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	
QUOTE DI RISORSE GENERALI		0,00	0,00	0,00	
	TOTALE (C)	0,00	0,00	0,00	
	TOTALE GENERALE (A+B+C)	0,00	0,00	0,00	

(1): Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.



**3.4 - PROGRAMMA N.° BB - OFFERTA TURISTICA**  
 RESPONSABILE SIG. Dott. Giuseppe DEMURO

**3.4.1 – Descrizione del programma**

L'Amministrazione Comunale intende dare centralità al tema del turismo culturale e del cicloturismo. In particolare il turismo culturale è quello che in questi anni ha avuto l'incremento maggiore. Si tratta di promuovere una sensibilità all'accoglienza di tutta la città e intorno a questa disponibilità creare offerte culturali continuative (da parte delle istituzioni culturali, in particolare Musei e Teatro) e di attività (mostre e manifestazioni culturali) che leghino il nome della città a punte di eccellenza o di unicità.

Questa strategia dell'attenzione ai beni culturali come risorsa primaria della comunità locale deve innanzitutto partire da forti investimenti sulle infrastrutture (Musei, Teatro, Tempio civico dell'Incoronata, spazi espositivi) che, accuratamente progettati e realizzati, saranno il primo biglietto da visita della città, della sua immagine e quindi della sua visibilità.

**3-4-2 – Motivazione delle scelte**

Il collegamento con il piano strategico. La maggior parte delle attività di questo programma trovano espressione all'interno delle attività di programmazione strategica. In particolare, oltre che con la cultura, il legame tra turismo e opportunità di crescita economica della città dovrà diventare sempre più stretto intersecandosi con le attività economiche. Per la parte di investimenti strutturali si rimanda a "Opere pubbliche strategiche".

**3.4.3 – Finalità da conseguire**

A questo stadio di sviluppo della città si tratta sostanzialmente di lavorare su vari fronti:

- le infrastrutture culturali (Musei, Teatro, Biblioteca e Archivio Storico, spazi espositivi) per dare alla città una vocazione museale attiva e non puramente documentaria del proprio passato;
- l'organizzazione interna alle strutture comunali basate su studi e idee di alto profilo per consentire di organizzare al meglio gli investimenti previsti;
- il rapporto con la città e le sue articolazioni economiche ed istituzionali per farle compartecipi attive di questo investimento in cultura;
- la vivibilità di una città ricca di opportunità e, cosa altrettanto se non più importante, la sua visibilità all'esterno;
- proseguire sul progetto di accordi istituzionali che vedano coinvolti anche altre Amministrazioni (in primis la Provincia di Lodi e la Camera di Commercio di Lodi) per una gestione sempre più dinamica ed attiva dello IAT.
- valorizzare la naturale predisposizione della città a divenire set di produzioni cinematografiche e pubblicitarie;

Il turismo è una grande risorsa economica e di opportunità di cambiamento di una città che necessita di investimenti governati da progettualità forti.

**3.4.3.2 – Erogazione di servizi di consumo**

**3.4.4** – Risorse umane da impiegare

**3.4.5** – Risorse strumentali da utilizzare

**3.4.6** – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

### 3.5 RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA BB - OFFERTA TURISTICA

#### ENTRATE

		Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE					
• STATO		0,00	0,00	0,00	
• REGIONE		0,00	0,00	0,00	
• PROVINCIA		20.000,00	20.000,00	20.000,00	
• UNIONE EUROPEA		0,00	0,00	0,00	
• CASSA DD.PP. – CREDITO SPORTIVO – ISTITUTI DI PREVIDENZA		0,00	0,00	0,00	
• ALTRI INDEBITAMENTI (1)		0,00	0,00	0,00	
• ALTRE ENTRATE		0,00	0,00	0,00	
	TOTALE (A)	20.000,00	20.000,00	20.000,00	
PROVENTI DEI SERVIZI		0,00	0,00	0,00	
	TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	
QUOTE DI RISORSE GENERALI		63.000,00	61.000,00	61.000,00	
	TOTALE (C)	63.000,00	61.000,00	61.000,00	
	TOTALE GENERALE (A+B+C)	83.000,00	81.000,00	81.000,00	

(1): Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.



### 3.6 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA BB - OFFERTA TURISTICA

#### IMPIEGHI

Anno 2013						Anno 2014						Anno 2015											
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II	Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II	Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.			Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.			Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.					entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.					entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
83.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	83.000,00	0,14	81.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	81.000,00	0,16	81.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	81.000,00	0,16

### 3.4 - PROGRAMMA N.° BD – UNIVERSITÀ E PARCO TECNOLOGICO

RESPONSABILE: Dott. Giuseppe DEMURO

#### 3.4.1 – Descrizione del programma

L'insediamento del Polo Universitario di Veterinaria e del Parco Scientifico-Tecnologico per la ricerca nel campo delle biotecnologie applicate all'agro-zootecnia rappresenta una straordinaria opportunità di sviluppo per Lodi e il Lodigiano, le cui ricadute, in termini socio-culturali, economici, infrastrutturali e ambientali, dovranno essere valutate e orientate, per determinare l'inserimento armonioso ed equilibrato dell'iniziativa nel contesto territoriale. Il nascente Polo Universitario può rappresentare un'occasione per ridefinire l'offerta culturale e ricreativa del comprensorio lodigiano in un dinamico interscambio tra la città di Lodi, i Comuni limitrofi e la "cittadella" universitaria. Un'Università collegata con il resto della città non solo logisticamente, ma anche a livello di infrastrutture, servizi e vita sociale, culturale e sportiva. Il Parco Scientifico-Tecnologico invece, può rappresentare il fattore di sviluppo tecnologico per la zootecnia e l'agroalimentare, un settore strategico per l'economia lodigiana e regionale, in grado di competere con i grandi parchi tecnologici che si sono sviluppati in Europa e nel mondo. Esso dovrà caratterizzarsi come il punto di incontro delle esperienze accademiche e della ricerca, ma anche come un luogo in cui università, ricerca e mondo dell'impresa trovino sinergie utili alla nascita di nuove esperienze imprenditoriali. Uno scenario in cui si collocano tanto le vocazioni tradizionali del territorio quanto le più avanzate frontiere della tecnologia, affinché sempre più Lodi possa diventare città dei servizi e delle produzioni di qualità, motore dell'innovazione del territorio, centro di formazione di professionalità elevate.

#### 3-4-2 – Motivazione delle scelte

La scelta di concorrere con gli altri attori coinvolti tramite appositi Accordi di Programma (CCIAA, Provincia di Lodi, Università di Milano, Regione Lombardia) alla creazione di un polo universitario e della ricerca va nella direzione di orientare lo sviluppo della città verso l'innovazione e le nuove frontiere della ricerca e della tecnologia. Il progetto complessivo, infatti, individua un ambizioso percorso che si può definire come "la ricerca si fa impresa": la ricerca pubblica e privata si mette assieme per promuovere nuove attività di impresa (tramite l'incubatore di impresa e la creazione di un Business Park).

#### 3.4.3 – Finalità da conseguire

Il programma si propone di conseguire le seguenti finalità:

- trasferimento completo della facoltà di Medicina Veterinaria e di alcuni dipartimenti di Agraria a vocazione Biotecnologica;
- realizzazione di un centro per la ricerca nella biotecnologie in agricoltura;
- creazione di nuove imprenditorialità tramite l'incubatore di imprese;
- realizzazione di un centro per l'insediamento di nuove imprese che operano nei settori delle biotecnologie (Businnes Park).

##### 3.4.3.1 – Investimento

##### 3.4.3.2 – Erogazione di servizi di consumo

#### 3.4.4 – Risorse umane da impiegare

In sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella descrizione del programma, le risorse umane da impiegare saranno quelle che, nella dotazione organica, saranno successivamente associate ai singoli processi, di ciascun centro di responsabilità, a seguito dell'approvazione del P.E.G.

#### 3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare

In sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella descrizione del programma, le risorse strumentali impiegate saranno quelle attualmente in dotazione ai servizi che verranno coinvolti nel programma con l'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione, nel quale saranno descritti in modo analitico le risorse utilizzate secondo gli inventari del Comune.

#### 3.4.6 – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

La coerenza con i piani regionali di settore è sancita dalla sottoscrizione di due accordi di programma e dalla avanzata stesura di un terzo accordo di programma che vede la stessa Regione Lombardia quale soggetto promotore.

**3.4 - PROGRAMMA N.° CA - ISTRUZIONE E PROGETTI EDUCATIVI**  
RESPONSABILE SIG. DE MATTE'/ LIGI

**3.4.1 – Descrizione del programma**

Il programma si pone in un'ottica di sviluppo del tavolo locale promosso dall'Assessorato Istruzione, al quale partecipano i Dirigenti Scolastici degli Istituti Comprensivi, allo scopo di definire azioni condivise per l'attuazione del piano di dimensionamento.

Ne consegue la distribuzione ottimale dell'utenza nelle sedi scolastiche di secondaria di primo grado e più omogeneità nella promozione di nuove iniziative, tese a favorire l'integrazione e a tutelare la frequenza scolastica.

**3-4-2 – Motivazione delle scelte**

Si tratta di operare sia nella fase delle iscrizioni sia sul versante dell'utilizzo ottimale degli edifici scolastici.

Attenzione agli interventi nel campo del diritto allo studio (statale e paritario), ivi comprese azioni di informazione e di aiuto alle famiglie bisognose per la richiesta di contributi per libri, trasporto, mensa e materiale scolastico attraverso il sistema dote - scuola.

**3.4.3 – Finalità da conseguire**

La finalità prevalente è sicuramente l'attenzione ad un utilizzo ottimale degli edifici scolastici e la valorizzazione dei servizi in ambito scolastico.

Scopo principale del programma è la prosecuzione ed il monitoraggio dei servizi offerti in ambito scolastico, in particolare per ciò che concerne il mantenimento di un servizio di qualità in materia di assistenza scolastica dei disabili e di informazione/supporto alle famiglie aventi diritto ad usufruire dei benefici economici per il diritto allo studio.

**3.4.3.1 - Investimento**

**3.4.3.2 – Erogazione di servizi di consumo**

**3.4.4 – Risorse umane da impiegare**

**3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare**

**3.4.6 – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore**

### 3.5 RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA CA - ISTRUZIONE E PROGETTI EDUCATIVI

#### ENTRATE

		Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE					
•	STATO	0,00	0,00	0,00	
•	REGIONE	0,00	0,00	0,00	
•	PROVINCIA	0,00	0,00	0,00	
•	UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00	
•	CASSA DD.PP. – CREDITO SPORTIVO – ISTITUTI DI PREVIDENZA	0,00	0,00	0,00	
•	ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0,00	0,00	0,00	
•	ALTRE ENTRATE	150.000,00	250.000,00	150.000,00	
	TOTALE (A)	150.000,00	250.000,00	150.000,00	
PROVENTI DEI SERVIZI		0,00	0,00	0,00	
	TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	
QUOTE DI RISORSE GENERALI		1.904.426,00	1.897.826,00	1.897.826,00	
	TOTALE (C)	1.904.426,00	1.897.826,00	1.897.826,00	
	TOTALE GENERALE (A+B+C)	2.054.426,00	2.147.826,00	2.047.826,00	

(1): Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

### 3.6 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA CA - ISTRUZIONE E PROGETTI EDUCATIVI

#### IMPIEGHI

Anno 2013							Anno 2014							Anno 2015									
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II	Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II	Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.			Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.			Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.					entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.					entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
1.904.426,00	92,70	0,00	0,00	150.000,00	7,30	2.054.426,00	3,48	1.897.826,00	88,36	0,00	0,00	250.000,00	11,64	2.147.826,00	4,19	1.897.826,00	92,68	0,00	0,00	150.000,00	7,32	2.047.826,00	4,04

**3.4 - PROGRAMMA N.° CB - SPORT COME RISORSA EDUCATIVA**  
 RESPONSABILE SIG. DEMURO/LIGI

**3.4.1 – Descrizione del programma**

Il Comune di Lodi conferma la volontà di promuovere lo sport tra il maggior numero possibile di cittadini, rendendo le strutture di sua proprietà sempre più accessibili, sicure e “vicine” all’utenza. Si rende necessario, a tal fine, continuare nel lavoro di razionalizzazione dell’utilizzo degli impianti già esistenti e, dove possibile, progettare strutture polivalenti sia all’aperto che al chiuso accessibili facilmente a tutti gli abitanti di quartiere. Lo sport diventa in questo quadro non solo elemento di sfogo e divertimento, ma anche occasione di aggregazione sociale.

**3-4-2 – Motivazione delle scelte**

Collegamento con la pianificazione strategica. La maggior parte delle attività di questo programma trovano espressione all’interno delle attività di pianificazione strategica. In particolare gli interventi del programma rimandano al doppio registro fatto proprio dall’Amministrazione: miglioramento delle strutture sportive e sport come risorsa sociale, oltre che alla “tutela della dimensione di città diffusa”. Per le strutture si rimanda al programma “Le opere pubbliche strategiche”.

**3.4.3 – Finalità da conseguire**

La finalità prioritaria diviene la riqualificazione, la ristrutturazione e l’eventuale nuova progettazione degli impianti sportivi da un punto di vista strutturale. Solo fornendo all’utenza strutture sicure e confortevoli sarà possibile pensare ad una riorganizzazione ed eventuale razionalizzazione del servizio offerto. Fondamentale diverrà una puntuale rilevazione dell’attuale livello di saturazione degli impianti sportivi di proprietà comunale (scolastici e non). Dall’attenta analisi dell’equilibrio tra domanda ed offerta degli impianti da noi forniti in gestione o concessi ad ore si potrà ottimizzare l’utilizzo degli stessi ed eventualmente fornire agli utenti alternative ad impianti già occupati.

I risultati attesi coinvolgeranno la quasi totalità degli impianti sportivi cittadini. Tra i principali interventi programmati annoveriamo le complessive riqualificazioni della zona Faustina, della zona Ferrabini e del parco Belgiardino. Proseguiranno i lavori per la realizzazione e gestione della nuova piscina comunale coperta in località Faustina, la cui apertura è prevista per ottobre 2013. Si cercherà inoltre di ampliare strutture già esistenti creando nuovi spazi polivalenti da utilizzare sia per manifestazioni sportive sia per iniziative più prettamente culturali.

Altra priorità non trascurabile è la valorizzazione della pratica sportiva come momento di aggregazione. L’obiettivo sarà dotare ogni quartiere di strutture polivalenti inserite nei principali parchi cittadini, creando così veri e propri spazi di socializzazione all’aperto. Inoltre, il miglioramento della qualità delle proposte passerà anche ospitando e promuovendo eventi sportivi di livello sovracomunale.

**3.4.3.1 – Investimento**

**3.4.3.2 – Erogazione di servizi di consumo**

**3.4.4 – Risorse umane da impiegare**

**3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare**

**3.4.6 – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore**

### 3.5 RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA CB - SPORT COME RISORSA EDUCATIVA

#### ENTRATE

		Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE					
• STATO		0,00	0,00	0,00	
• REGIONE		0,00	0,00	0,00	
• PROVINCIA		0,00	0,00	0,00	
• UNIONE EUROPEA		0,00	0,00	0,00	
• CASSA DD.PP. – CREDITO SPORTIVO – ISTITUTI DI PREVIDENZA		0,00	0,00	0,00	
• ALTRI INDEBITAMENTI (1)		0,00	0,00	0,00	
• ALTRE ENTRATE		0,00	0,00	0,00	
	TOTALE (A)	0,00	0,00	0,00	
PROVENTI DEI SERVIZI		0,00	0,00	0,00	
	TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	
QUOTE DI RISORSE GENERALI		10.500,00	10.000,00	10.000,00	
	TOTALE (C)	10.500,00	10.000,00	10.000,00	
	TOTALE GENERALE (A+B+C)	10.500,00	10.000,00	10.000,00	

(1): Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.



### 3.6 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA CB - SPORT COME RISORSA EDUCATIVA

#### IMPIEGHI

Anno 2013						Anno 2014						Anno 2015											
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II	Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II	Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo						Consolidata		di Sviluppo						Consolidata		di Sviluppo					
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.	entità (c)	% su tot.			entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.	entità (c)	% su tot.			entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.	entità (c)	% su tot.		
10.500,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.500,00	0,02	10.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,02	10.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,02

### **3.4 - PROGRAMMA N.° CD - POLITICHE PER I GIOVANI**

RESPONSABILE SIG. Dott. Giuseppe Demuro

#### **3.4.1 – Descrizione del programma**

Le politiche per i giovani, avviate con il servizio “storico” dell’Informagiovani attivo dal 1988, hanno trovato un ulteriore incremento e sviluppo nella realizzazione di strutture e progetti che vedono un ruolo attivo di partecipazione e responsabilizzazione dei giovani con il coordinamento e la co-progettazione dell’Amministrazione comunale.

Progetti e iniziative nell’ambito della partecipazione e creatività giovanile

- il Centro di partecipazione giovanile ha consolidato la sua presenza ed il suo importante ruolo nell’ambito della aggregazione, della valorizzazione delle espressioni culturali e creative giovanili (circa 1500 giovani associati, decine di iniziative culturali, aggregative e nell’ambito sociale), in una forma gestionale che vede i giovani protagonisti responsabili e partecipanti alla vita locale cittadina in un rapporto di co-gestione con l’Amministrazione comunale. Anche per quest’anno si tratta di consolidare la positiva esperienza finora realizzata, intensificando i momenti di confronto e co-progettazione e valorizzando ulteriormente il ruolo di promotore e facilitatore del rapporto con il mondo giovanile svolto dall’Associazione culturale Clam che gestisce lo spazio.

- è in fase di definizione un nuovo progetto per l’avvio di un centro socio-culturale nel quartiere di Porta Regale che vede protagonista un’associazione giovanile da anni attiva nella zona. Questa nuova iniziativa, pur vedendo principalmente un protagonismo giovanile, si connota come un’esperienza intergenerazionale in quanto coinvolge anche volontari adulti del quartiere. Il centro ospiterà varie associazioni cittadine e, accanto alle attività culturali e aggregative, prevede spazi di incontro e socializzazione anche per gli anziani del quartiere.

Insieme a questi nuovi progetti, proseguiranno le altre attività tese a valorizzare la partecipazione e il protagonismo dei giovani:

la rassegna estiva “Lodi ai Giovani”, corsi e attività nello Spazio ricreativo, iniziative ed eventi artistici rivolti ai giovani (Fumetti, break dance), la convenzione per le sale prove musicali, la Carta Lodi Giovani, una tessera sconto alla quale aderiscono un centinaio di esercizi commerciali e servizi e distribuita a circa 2500 giovani tra i 15 e 29 anni.

Si intende partecipare fattivamente al Piano di lavoro territoriale sulle Politiche giovanili previsto dalla Regione Lombardia sulla base dell’accordo di programma quadro tra Regione e Dipartimento Politiche Giovanili. Tale strumento richiede un raccordo ed una programmazione territoriale, che sarà coordinata dall’Ufficio di Piano, per la realizzazione di interventi coordinati e coerenti che potranno ricevere un cofinanziamento regionale. Considerato che non esiste un coordinamento ed un piano di lavoro territoriale, la realizzabilità di tale prospettiva è subordinata all’azione di progettazione territoriale, di coinvolgimento dei comuni e della realtà giovanili locali, che l’Ufficio di Piano sarà in grado di realizzare

Informazione, comunicazione e orientamento

È in corso la riprogettazione del servizio Informagiovani che prevede varie azioni quali:

- lo sviluppo e il potenziamento della banca dati locale, impostata con un nuovo layout grafico e con il nuovo sistema di classificazione dei contenuti informativi adottato da alcune regioni e dalla Banca dati nazionale del consorzio In.&Co che prevede percorsi logici più adatti ed efficaci per una migliore autoconsultazione da parte degli utenti. La banca dati è già on line e a breve sostituirà integralmente la vecchia banca dati. Le banche dati regionale e nazionale sono in stand by a causa del sostanziale blocco del Coordinamento nazionale Informagiovani promosso da ANCI e Ministero della Gioventù e dalla mancata iniziativa di Regione Lombardia in quest’ambito. L’indisponibilità di tali risorse informative costituisce un pesante deficit dell’azione informativa del servizio in quanto viene a mancare uno strumento indispensabile per il miglioramento della sua qualità garantito da un sistema e di una rete che, ai vari livelli, razionalizzi il patrimonio informativo a disposizione dei centri informativi italiani (oltre 1200, di cui 220 in Lombardia). Si intende inoltre intensificare l’ utilizzo di Facebook per dare maggiore visibilità alle proposte e ai contenuti informativi del servizio.
- un’ articolazione flessibile dello sportello informativo in modo di aumentarne la visibilità e capacità di intercettare maggiormente gli utenti nei luoghi abituali che vedono una presenza giovanile (biblioteca, scuole), obiettivo che è subordinato alla effettiva disponibilità di spazi informativi idonei, soprattutto nella Biblioteca laudense appena riaperta dopo una complessa fase di ristrutturazione;

- proseguimento e incremento degli incontri con gli studenti nelle scuole superiori, già notevolmente potenziati gli scorsi anni;
- attività di informazione orientativa nelle scuole nell'ambito della rete che coordina le attività di orientamento con Ufficio scolastico provinciale, la Provincia e le scuole. Attività di supporto individuale alla scelta scolastica con colloqui presso l'Informagiovani.
- incremento delle attività di sostegno alla ricerca del lavoro con l'organizzazione di momenti strutturati e continuativi di orientamento e consulenza sia all'interno dell'Informagiovani che in luoghi esterni come il Centro di partecipazione giovanile. In particolare diffusione dell'informazione sulle forme contrattuali previsti per i lavori temporanei e duraturi dei Giovani (voucher lavoro , apprendistato, ecc.)
- sportello vacanze di volontariato, già positivamente sperimentato negli scorsi anni, gestito dal Lausvol, per far conoscere ai giovani le varie proposte locali, in Italia e Estero di vacanze di impegno sociale e solidale.

### **3-4-2 – Motivazione delle scelte**

Le linee indicate nel Piano Strategico sono strettamente correlate alle linee metodologiche sinora seguite: una logica bottom-up, costruita dal basso valorizzando le espressioni spontanee, ascoltando le proposte dei giovani e costruendo con loro i progetti e gli interventi significativi improntati alla valorizzazione del protagonismo e della partecipazione giovanili.

La scelta è quella di favorire, come positivamente sperimentato con l'avvio del Centro di partecipazione giovanile e le rassegne estive, l'autopromozione e la partecipazione attiva dei giovani e delle associazioni, incentivando in modo particolare quelle realtà giovanili, formali ed informali, che propongono progetti innovativi e di eccellenza.

La partecipazione ed protagonismo giovanili generano incremento del capitale sociale e della cittadinanza attiva. Da una parte è necessario monitorare la realtà giovanile e, sull'altro versante, promuovere interventi strategici, in particolare nel campo dell'informazione, della mobilità europea, dell'auto-imprenditorialità (finanziamento agevolato Credito Giovani alle nuove imprese giovanili)

Si intende lavorare sempre più in un'ottica di sistema con la creazione di una rete di operatori pubblici, del privato sociale e delle associazioni operanti nel campo della gioventù, dove le collaborazioni costituiscano un metodo di lavoro efficace ed in grado di coinvolgere un numero sempre maggiore di giovani (rete per l'orientamento con USP e Scuole, collaborazioni per iniziative di prevenzione con l'ASL e l'Ufficio di Piano, gruppi di lavoro con le associazioni). Proprio questo è l'obiettivo del succitato Piano di lavoro territoriale sulle Politiche giovanili previsto dalla Regione Lombardia che costituirà il banco di prova e lo strumento operativo idoneo per la realizzazione di un lavoro di rete strutturato sul territorio.

### **3.4.3 – Finalità da conseguire**

La valorizzazione dei giovani risorsa indispensabile per la crescita sociale della nostra città attraverso un dialogo costante e costruttivo con l'Amministrazione comunale che promuove la realizzazione di servizi, progetti ed iniziative idonei a raggiungere gli obiettivi definiti.

Sul versante dell'informazione, comunicazione e orientamento si prevedono interventi mirati a potenziare/sviluppare il servizio Informagiovani e i suoi vari interventi per favorire un avvicinamento ad un maggior numero di giovani lodigiani. Un'informazione competente, qualificata e organizzata secondo modalità accessibili e fruibili, anche nell'era dell'informazione diffusa e di Internet, rappresenta uno strumento che può aiutare i giovani a realizzare le loro aspirazioni e promuovere la partecipazione in qualità di membri attivi della società per ampliare le possibilità di scelta e promuovere l'autonomia e le capacità dei giovani. Nel contempo di offrire aiuto e consulenza ai giovani con maggiori difficoltà di accesso ai vari ambiti della vita sociale, scolastica e lavorativa.

Sul versante dell'aggregazione e del tempo libero si proseguiranno e implementeranno le esperienze finalizzate a valorizzare il protagonismo e la partecipazione, favorendo l'autopromozione e autoproduzione dei giovani, creando "insieme a loro" progetti ed iniziative che partano dai loro desideri, interessi e competenze

#### **3.4.3.1 - Investimento**

#### **3.4.3.2 – Erogazione di servizi di consumo**

### **3.4.4 – Risorse umane da impiegare**

**3.4.5** – Risorse strumentali da utilizzare

**3.4.6** – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

### 3.5 RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA CD - POLITICHE PER I GIOVANI

#### ENTRATE

	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE				
• STATO	0,00	0,00	0,00	
• REGIONE	0,00	0,00	0,00	
• PROVINCIA	0,00	0,00	0,00	
• UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00	
• CASSA DD.PP. – CREDITO SPORTIVO – ISTITUTI DI PREVIDENZA	0,00	0,00	0,00	
• ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0,00	0,00	0,00	
• ALTRE ENTRATE	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (A)	0,00	0,00	0,00	
PROVENTI DEI SERVIZI	4.000,00	4.000,00	4.000,00	
TOTALE (B)	4.000,00	4.000,00	4.000,00	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	33.700,00	33.700,00	33.700,00	
TOTALE (C)	33.700,00	33.700,00	33.700,00	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	37.700,00	37.700,00	37.700,00	

(1): Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

### 3.6 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA CD - POLITICHE PER I GIOVANI

#### IMPIEGHI

Anno 2013						Anno 2014						Anno 2015											
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II	Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II	Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo						Consolidata		di Sviluppo						Consolidata		di Sviluppo					
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.	entità (c)	% su tot.			entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.	entità (c)	% su tot.			entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.	entità (c)	% su tot.		
37.700,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	37.700,00	0,06	37.700,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	37.700,00	0,07	37.700,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	37.700,00	0,07

### **3.4 - PROGRAMMA N.° CE - OFFERTA CULTURALE**

RESPONSABILE SIG. Dott. Giuseppe DEMURO

#### **3.4.1 – Descrizione del programma**

Il Comune di Lodi vuole focalizzare una particolare attenzione agli aspetti organizzativi e gestionali dell'intero sistema culturale della città al fine di renderlo sempre più qualificato dal punto di vista qualitativo e quantitativo. L'impegno è diretto ad assicurare, anche attraverso l'integrazione e la gestione coordinata degli eventi fra i vari soggetti impegnati sul territorio ed il coordinamento fra le varie iniziative, un'offerta in grado di soddisfare le varie esigenze di un pubblico sempre più variegato ed esigente perché politica culturale seria può rappresentare una leva per lo sviluppo economico del territorio, con ricadute economiche positive per i settori di attività connessi alla ricezione ed all'ospitalità

#### **3-4-2 – Motivazione delle scelte**

Collegamento con il Piano Strategico. La maggior parte delle attività di questo programma trovano espressione all'interno delle attività di programmazione strategica. In particolare il legame tra cultura e turismo dovrà diventare sempre più stretto intersecandosi anche con le attività in particolare del museo e dello IAT. Per la parte strutturale si rimanda a "Opere pubbliche strategiche".

#### **3.4.3 – Finalità da conseguire**

L'offerta culturale deve essere strutturata come occasione di crescita per la cittadinanza, una opportunità per migliorare la qualità di vita, favorire l'aggregazione e promuovere l'immagine della città di Lodi anche al di fuori dei confini provinciali. In tal senso alcune azioni sono già state sperimentate ed andranno consolidate, sia sotto il profilo della comunicazione, sia per gli aspetti legati all'elaborazione di promozioni e pacchetti accoglienza legati alle iniziative. L'attività verrà indirizzata in due direzioni: il consolidamento e l'affinamento di alcune attività già avviate (Comportamenti Umani, Stagioni teatrali, Lodi al Sole...) con nel contempo attenzione allo sviluppo di nuove proposte; completamento degli interventi strutturali su biblioteca, musei, archivio e teatro.

Gli sforzi sono inoltre indirizzati ad assicurare coordinamento fra le iniziative promosse dai vari soggetti, interni ed esterni all'Ente, al fine di garantire una programmazione e promozione coordinata degli stessi, con ricadute positive sia sotto il profilo delle economie di scala, sia in termini di partecipazione del pubblico.

La cultura va intesa come occasione per migliorare innanzitutto la vita della città e insieme la sua immagine e con essa contribuire a rafforzare la proiezione esterna di Lodi. Il primo passo sarà quello di valorizzare l'offerta culturale esistente e la creazione di forme organizzative capaci di favorire l'integrazione a livello comunale e sovracomunale tra le strutture culturali al fine di accrescere gli standard di qualità.

Nell'ambito dello spettacolo l'ambizione è quella di giungere ad una sistematizzazione organizzativa al fine di elevare ad aumentare l'offerta culturale complessiva.

#### **3.4.3.1 - Investimento**

**3.4.3.2** – Erogazione di servizi di consumo

**3.4.4** – Risorse umane da impiegare

**3.4.5** – Risorse strumentali da utilizzare

**3.4.6** – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore



### 3.5 RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA CE - OFFERTA CULTURALE

#### ENTRATE

		Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE					
• STATO		0,00	0,00	0,00	
• REGIONE		4.000,00	4.000,00	4.000,00	
• PROVINCIA		8.000,00	8.000,00	8.000,00	
• UNIONE EUROPEA		0,00	0,00	0,00	
• CASSA DD.PP. – CREDITO SPORTIVO – ISTITUTI DI PREVIDENZA		0,00	0,00	0,00	
• ALTRI INDEBITAMENTI (1)		0,00	0,00	0,00	
• ALTRE ENTRATE		120.000,00	120.000,00	120.000,00	
	TOTALE (A)	132.000,00	132.000,00	132.000,00	
PROVENTI DEI SERVIZI		120.000,00	120.000,00	120.000,00	
	TOTALE (B)	120.000,00	120.000,00	120.000,00	
QUOTE DI RISORSE GENERALI		396.200,00	358.700,00	358.700,00	
	TOTALE (C)	396.200,00	358.700,00	358.700,00	
	TOTALE GENERALE (A+B+C)	648.200,00	610.700,00	610.700,00	

(1): Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

### 3.6 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA CE - OFFERTA CULTURALE

#### IMPIEGHI

Anno 2013						Anno 2014						Anno 2015											
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II	Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II	Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.			Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.			Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.					entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.					entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
648.200,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	648.200,00	1,10	610.700,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	610.700,00	1,19	610.700,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	610.700,00	1,20

**3.4 - PROGRAMMA N.° CF - BIBLIOTECA E ARCHIVIO STORICO**

RESPONSABILE SIG. Dott. Giuseppe DEMURO

**3.4.1 – Descrizione del programma**

Se c'è un aspetto del patrimonio del Comune destinato nei prossimi anni a una valorizzazione anche economica, tale da poter costituire un vero e proprio volano per le attività cittadine, questo è il patrimonio culturale. Lodi è una piccola città d'arte dal punto di vista monumentale e urbanistico, ma anche dal punto di vista del patrimonio documentale e librario (la Biblioteca dei Filippini costituisce un esemplare di grande valore di biblioteca antica). Le istituzioni culturali comunali, cioè le istituzioni deputate alla conservazione del patrimonio culturale e documentale sono la Biblioteca laudense e l'Archivio storico comunale, assieme al Museo civico. Essi costituiscono quei punti saldi attorno ai quali continuare la costruzione di un polo culturale fortemente dinamico e integrato nella rete regionale, in uno scambio osmotico che può portare a risultati importanti in termini di valorizzazione e di creazione di nuove opportunità.

Per questo, il Comune continua l'opera di riorganizzazione e potenziamento degli aspetti gestionali. Si tenga poi presente che Lodi è capoluogo provinciale anche nel senso che costituisce un riferimento culturale centrale e obbligato per l'intero territorio.

**3.4.2 – Motivazione delle scelte**

Collegamento con la pianificazione strategica. La maggior parte delle attività di questo programma trovano espressione all'interno delle attività di pianificazione strategica. Per le strutture e la visione d'insieme in particolare alle "Opere pubbliche strategiche".

**3.4.3 – Finalità da conseguire**

Coerentemente con un'impostazione moderna e dinamica, le finalità delle istituzioni culturali convergono verso l'obiettivo di una diffusività e di una integrazione dell'offerta culturale. Si tratta in altre parole di coinvolgere nell'apprezzamento e nell'uso delle istituzioni culturali la popolazione, differenziando l'offerta per fascia (età, interessi culturali, formazione). Nello stesso tempo, l'obiettivo è l'estroversione progressiva delle istituzioni verso gli utenti: andare verso i fruitori, incontrare i loro interessi e nello stesso tempo convogliarli verso l'offerta culturale del Comune.

Occorre, a questo proposito, da un lato approntare strutture in grado di leggere aspettative e campi di interesse nuovi e dall'altro di dotarsi della flessibilità necessaria alla bisogna.

È necessario, da questo punto di vista, alzare anche il livello delle ambizioni culturali. Il patrimonio culturale del Comune è tale da poter colloquiare con le maggiori istituzioni del paese: la Biblioteca comunale laudense può entrare in circuiti nazionali di eccellenza, il museo civico può assumere una dimensione extra territoriale, l'archivio storico può relazionarsi con gli istituti archivistici di tutt'Italia. In tal senso l'offerta culturale e informativa esistente e in via di sviluppo e la creazione o l'affinamento di forme organizzative capaci di favorire l'integrazione a livello comunale e sovracomunale tra le strutture, ha come finalità quella di accrescerne la visibilità, l'attrattività e gli standard di qualità. In questo contesto le linee di sviluppo del servizio bibliotecario devono concentrare risorse gestionali e articolare strutture organizzative intorno: a) sviluppo dei servizi; b) coordinamento e cooperazione; c) trasversalità; d) promozione.

**3.4.3.1 - Investimento****3.4.3.2 – Erogazione di servizi di consumo****3.4.4 – Risorse umane da impiegare****3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare****3.4.6 – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore**

### 3.5 RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA CF - BIBLIOTECA E ARCHIVIO STORICO

#### ENTRATE

		Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE					
• STATO		0,00	0,00	0,00	
• REGIONE		19.000,00	19.000,00	19.000,00	
• PROVINCIA		1.300,00	1.300,00	1.300,00	
• UNIONE EUROPEA		0,00	0,00	0,00	
• CASSA DD.PP. – CREDITO SPORTIVO – ISTITUTI DI PREVIDENZA		0,00	0,00	0,00	
• ALTRI INDEBITAMENTI (1)		0,00	0,00	0,00	
• ALTRE ENTRATE		0,00	0,00	0,00	
	TOTALE (A)	20.300,00	20.300,00	20.300,00	
PROVENTI DEI SERVIZI		500,00	500,00	500,00	
	TOTALE (B)	500,00	500,00	500,00	
QUOTE DI RISORSE GENERALI		119.400,00	97.400,00	97.400,00	
	TOTALE (C)	119.400,00	97.400,00	97.400,00	
	TOTALE GENERALE (A+B+C)	140.200,00	118.200,00	118.200,00	

(1): Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

### 3.6 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA CF - BIBLIOTECA E ARCHIVIO STORICO

#### IMPIEGHI

Anno 2013						Anno 2014						Anno 2015											
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II	Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II								
Consolidata		di Sviluppo						Consolidata		di Sviluppo													
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.	entità (c)	% su tot.			entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.	entità (c)	% su tot.										
140.200,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	140.200,00	0,24	118.200,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	118.200,00	0,23	118.200,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	118.200,00	0,23

**3.4 - PROGRAMMA N.° CG - MUSEO CIVICO**

RESPONSABILE SIG. Dott. Giuseppe Demuro

**3.4.1 – Descrizione del programma**

Alla luce di una ridefinizione degli aspetti organizzativi e gestionali di una parte del sistema culturale, che vede nel Museo Civico e nelle altre strutture ospitanti spazi espositivi (Chiesa dell'Angelo, Chiesa di San Cristoforo) uno dei nodi cruciali per migliorare, sia dal punto di vista qualitativo sia da quello quantitativo, l'offerta dei servizi stessi e divenirne di concerto un punto di forza del sistema, sono state individuate le principali linee strategiche per il loro rafforzamento:

- Potenziamento e coordinamento delle strutture e degli spazi espositivi esistenti per realizzare mostre temporanee;
- Ultimazione e allestimento della nuova sede del Museo Civico;
- Costituzione di un sistema museale cittadino;
- Iniziative che diano impulso alla vocazione museale della città.

**3-4-2 – Motivazione delle scelte**

La gran parte delle attività di questo programma trovano espressione all'interno della pianificazione strategica. In particolare si rimanda al programma l'offerta turistica e per le strutture al programma "Opere pubbliche strategiche".

**3.4.3 – Finalità da conseguire**

La valorizzazione dell'offerta culturale esistente, di quella in via di sviluppo e la creazione di forme organizzative capaci di favorire l'integrazione a livello comunale e sovracomunale tra le strutture culturali, permetterà di accrescerne la visibilità, le attrattive e gli standard di qualità.

Il potenziamento e il coordinamento delle strutture e degli spazi espositivi esistenti, per la realizzazione di mostre temporanee, renderanno possibile la programmazione e il conseguimento di iniziative che tengano conto delle radici storiche e artistiche del territorio e ne favoriscano forme di ricerca e di sperimentazione.

La riqualificazione del Museo civico, attraverso l'allestimento della nuova sede, offrirà la possibilità di presentare in forma più corretta, ampia ed appetibile la consistenza del patrimonio artistico di appartenenza; aprire nuovi orizzonti con la realizzazione di scambi culturali con altre strutture; permettere l'acquisizione di nuove opere con il fine di ampliare il patrimonio e non ultima, in ordine di importanza, la possibilità di contribuire a cambiare il volto alla città, almeno in quella parte che sarà investita da tale progetto, e di restituire prestigio al centro storico.

La costituzione di una rete museale cittadina, che può prevedere il collegamento tra il Museo Civico, la Collezione anatomica Paolo Gorini, il Museo Diocesano d'Arte Sacra, il Museo di Scienze Naturali dei Padri Barnabiti, il Museo della Stampa di Lodi in congiunzione con la costituenda rete provinciale diventerà occasione per:

- concorrere alla tutela del patrimonio culturale conservato nei musei della città e promuoverne la conoscenza e la valorizzazione, considerandolo risorsa fondamentale per lo sviluppo civile, sociale ed economico;
- elevare gli standard qualitativi dei servizi erogati al pubblico da parte dei musei, prevedendo una gestione associata degli stessi;
- sostenere, attraverso i musei, in considerazione della natura che li caratterizza, una efficace politica di valorizzazione e promozione dei beni culturali;
- formulare una proposta culturale capace non solo di attrarre più turisti, ma anche di coinvolgere e offrire occasioni di crescita civile per la cittadinanza. Tutto ciò in piena sintonia con un patrimonio di storia e tradizione di una città che vuole sostenere e potenziare la propria identità e proiettarla nel futuro.

Fatte salve le finalità di cui sopra, l'attività principale del Museo Civico per tutto il 2013 sarà quella di rendere possibile l'organizzazione dei materiali da esporre in previsione della apertura del nuovo Museo Civico alla Cavallerizza.

**3.4.3.1 – Investimento****3.4.3.2 – Erogazione di servizi di consumo****3.4.4 – Risorse umane da impiegare****3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare****3.4.6 – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore**



### 3.5 RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA CG - MUSEO CIVICO

#### ENTRATE

		Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE					
•	STATO	0,00	0,00	0,00	
•	REGIONE	0,00	0,00	0,00	
•	PROVINCIA	0,00	0,00	0,00	
•	UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00	
•	CASSA DD.PP. – CREDITO SPORTIVO – ISTITUTI DI PREVIDENZA	0,00	0,00	0,00	
•	ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0,00	0,00	0,00	
•	ALTRE ENTRATE	0,00	0,00	0,00	
	TOTALE (A)	0,00	0,00	0,00	
PROVENTI DEI SERVIZI		0,00	0,00	0,00	
	TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	
QUOTE DI RISORSE GENERALI		10.900,00	9.900,00	9.900,00	
	TOTALE (C)	10.900,00	9.900,00	9.900,00	
	TOTALE GENERALE (A+B+C)	10.900,00	9.900,00	9.900,00	

(1): Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

### 3.6 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA CG - MUSEO CIVICO

#### IMPIEGHI

Anno 2013						Anno 2014						Anno 2015											
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II	Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II	Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo						Consolidata		di Sviluppo						Consolidata		di Sviluppo					
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.	entità (c)	% su tot.			entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.	entità (c)	% su tot.			entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.	entità (c)	% su tot.		
10.900,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.900,00	0,02	9.900,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.900,00	0,02	9.900,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.900,00	0,02

### **3.4 - PROGRAMMA N.° DA - POLITICHE DI WELFARE** RESPONSABILE SIG. Dott. ssa Sabrina MASSAZZA

#### **FINALITA' DA CONSEGUIRE**

Rafforzare gli interventi di sostegno alle persone e alle famiglie che presentino situazioni di disagio (economico, sociale, abitativo, psico-fisico) sia attraverso i servizi del Comune, sia attraverso la promozione di una rete sussidiaria e di collaborazione tra i diversi soggetti locali.

Elaborare strumenti innovativi per soddisfare la domanda crescente di *welfare*. Costruire cultura e prassi virtuose di solidarietà e condivisione in modo da facilitare la nascita di un tessuto di rete. Sviluppare una forte integrazione delle risorse anche economiche con tutti gli attori del territorio per il contrasto alla povertà. Promuovere occasioni di partecipazione e programmazione locale.

#### **3.4.1 – Descrizione del programma**

Le politiche di welfare locale si pongono l'obiettivo di attivare risposte ai bisogni delle persone e delle famiglie anche attraverso la capacità di riorganizzarsi in relazione ai nuovi scenari prodotti dai cambiamenti della società, specie sul tema della precarietà lavorativa.

A fronte del continuo cambiamento economico e sociale i servizi, attraverso un consolidamento, una evoluzione, ed un adattamento, promuovono azioni efficaci in relazione alle nuove necessità sociali. In particolare i temi di carattere sociale non possono essere affrontati senza tenere conto della crisi economica in corso. Le situazioni di difficoltà e di isolamento indotti dall'attuale momento di crisi economica, spingono ad una visione ad ampio raggio nella promozione di politiche sociali attente allo sviluppo di sinergie tra più attori, tra assessorati diversi, di collaborazioni attive con il no profit, di promozione di una partecipazione attiva della comunità che garantisca accoglienza ed inclusione.

Le famiglie, le istituzioni, gli operatori, il terzo e quarto settore devono mettere in comune saperi, risorse ed energie per influire positivamente sulla trasformazione sociale della città e per promuovere il benessere dei cittadini, rendendo effettivi i diritti di cui gli stessi sono titolari.

#### **3-4-2 – Motivazione delle scelte**

##### Collegamento con il Piano Strategico

L'amministrazione comunale intende esercitare la titolarità degli interventi sociali preservandone la natura pubblica, quale garanzia di accesso da parte di tutti i cittadini, mantenendo la gestione diretta dei servizi esistenti e continuando a garantirne la qualità.

La complessità dei problemi sociali pone le condizioni per un collegamento virtuoso con il settore del privato no profit e rende indispensabile promuovere e mettere a sistema sinergie e possibili integrazioni negli interventi attuati.

Le legge-quadro n. 328/2000 considera prioritaria la costruzione di una politica sociale di rete su tutto il territorio ed attribuisce la titolarità di tale funzione ai Comuni.

Inoltre la LR3/2008 individua nel principio di sussidiarietà orizzontale l'espressione e lo strumento di programmazione, progettazione e realizzazione della rete delle unità d'offerta sociali e socio-sanitarie.

Poiché il welfare comunale è necessariamente in relazione con il sistema welfare territoriale, occorre inoltre che il comune di Lodi, in quanto capoluogo, continui ad esercitare il ruolo di sostegno, indirizzo e coordinamento degli interventi e delle politiche sociali a livello provinciale. A tale proposito sarà necessario sostenere l'attuale organizzazione di cui i comuni si sono dotati per la gestione dei servizi sociali, attraverso il Consorzio Lodigiano per i Servizi alla Persona, che ha assunto dal gennaio 2006 la gestione dei servizi prima delegati all'ASL, con cui si è consolidata una collaborazione in un'ottica di integrazione ed omogeneizzazione dei servizi offerti a livello territoriale. In particolare, gli obiettivi da realizzare in sinergia con gli altri comuni, sono: la ricostruzione della filiera tra Ospedale e territorio, l'offerta di interventi a favore delle persone non autosufficienti, la messa in rete delle case di riposo del territorio.

Inoltre il sistema deve essere valutabile in termini di qualità sociale, spostando l'attenzione sui portatori di interesse che sono chiamati a rivestire contemporaneamente il ruolo di destinatari e di soggetti del processo valutativo.

### 3.4.3 – Finalità da conseguire

La definizione del Piano di Zona 2012/2014, strumento strategico a livello locale per lo sviluppo del sistema integrato dei servizi e degli interventi sociali, ha sviluppato un percorso di partecipazione e confronto sulle tematiche dei bisogni del territorio; il processo si è consolidato attraverso il continuo sviluppo di strategie di rete.

Il Comune di Lodi – designato quale ente-capofila per gli ambiti territoriali di Lodi e di Casalpusterlengo – attraverso l'attività dell' Ufficio di Piano, ha assunto il compito di:

- supportare il Tavolo politico in tutte le fasi del processo;
- gestire gli atti conseguenti all'approvazione del Piano di Zona;
- attuare gli indirizzi e le scelte del livello politico;
- studiare, elaborare ed istruire gli atti.

La titolarità delle funzioni concernenti gli interventi sociali comporta, al di là della competenza in ordine alla programmazione, progettazione e realizzazione del sistema di welfare locale e delle relative strategie, anche la necessità di avviare interventi e di acquisire competenze tecniche che siano in grado di definire un insieme di regole, procedure e strumenti atti ad assicurare che i servizi e le attività siano orientati alla qualità, da verificarsi soprattutto in termini di adeguatezza degli stessi in relazione ai bisogni espressi ed inespresi. Lo strumento che offre l'opportunità di valutare il grado di effettiva tutela dei diritti sociali è il Bilancio Sociale partecipativo, attraverso il quale i cittadini diventano non semplicemente destinatari, ma protagonisti delle scelte.

La pubblicazione del Bilancio Sociale dell'Assessorato alle Politiche Sociali - anno di gestione 2006 -2007-2008-2009-2010-2011 ha rappresentato un percorso che ha visto il coinvolgimento di interlocutori qualificati nella valutazione dei processi e di indagine sugli impatti delle attività del Settore in relazione al territorio, che costituiranno la premessa e la base conoscitiva per un ulteriore processo di un bilancio partecipativo.

La costruzione di un sistema integrato di servizi e prestazioni che garantisca ai cittadini diritti sociali, comporta la costruzione di una stabilità e di una collaborazione tra il settore pubblico ed il privato no profit. In particolare , l'evoluzione del quadro normativo nazionale e regionale in merito al rapporto tra pubblica amministrazione terzo settore, nell'attuazione delle politiche sociali (riforma del titolo V, LR3 /2008; LR 1/2008, dgr 1353 del 25.2.2011, individua forme di collaborazione tra soggetti pubblici e del privato sociale finalizzati a dare concreta attuazione al principio di sussidiarietà e piena espressione delle loro capacità progettuali. In attuazione della dgr n. 1353/2011 e all' "atto di indirizzo e coordinamento sui sistemi di affidamento dei servizi alla persona, ai sensi dell'art 5 della 328/2000 di cui al DPCM 30.3.2001", si intendono sperimentare forme di affidamento dei servizi alla persona, , quali la co-progettazione, che consentano la piena espressione della capacità progettuale ed organizzativa del terzo settore.

Si tratta di proseguire nel potenziamento delle politiche, degli interventi, delle attività e dei servizi in favore:

- degli anziani, assumendo un ruolo centrale nella programmazione, progettazione, coordinamento, promozione e sostegno dei servizi, proseguendo nello sviluppo di strategie di rete con gli altri enti pubblici, con il privato sociale e con i gestori dei servizi;
- dei minori e delle famiglie, promuovendo azioni di sostegno al ruolo genitoriale anche attraverso la concreta realizzazione della "casa dei bambini e delle famiglie", lo sviluppo dei servizi rivolti alla prima infanzia, la promozione di iniziative volte a sostegno degli adolescenti,;
- dei soggetti con disabilità e delle loro famiglie, sviluppando collaborazioni con l'associazionismo locale e promuovendo una diversificazione dell'offerta di strutture e di servizi di tipo residenziale e non, al fine di sostenere le richieste di sollievo espresse dalle famiglie anche tramite l'erogazione di buoni sociali e di voucher di sollievo, supportando le già avviate iniziative di residenzialità autonoma e monitorando con particolare attenzione il progetto "condominio solidale" che ha avuto concreto avvio nel corso del 2008;
- degli immigrati e delle persone che vivono in situazione di disagio e di emarginazione sociale, consolidando ed ampliando i servizi già avviati, promuovendo e sostenendo tutte quelle azioni, messe in campo anche dal privato sociale, tese a prevenire e contrastare l'emarginazione sociale e favorire un'effettiva integrazione.

#### 3.4.3.1 - Investimento

#### 3.4.3.2 – Erogazione di servizi di consumo

### 3.4.4 – Risorse umane da impiegare

**3.4.5** – Risorse strumentali da utilizzare

**3.4.6** – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

### 3.5 RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA DA - POLITICHE DI WELFARE

#### ENTRATE

		Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE					
•	STATO	215.000,00	215.000,00	215.000,00	
•	REGIONE	2.986.000,00	2.986.000,00	2.986.000,00	
•	PROVINCIA	0,00	0,00	0,00	
•	UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00	
•	CASSA DD.PP. – CREDITO SPORTIVO – ISTITUTI DI PREVIDENZA	0,00	0,00	0,00	
•	ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0,00	0,00	0,00	
•	ALTRE ENTRATE	691.500,00	691.500,00	691.500,00	
	TOTALE (A)	3.892.500,00	3.892.500,00	3.892.500,00	
PROVENTI DEI SERVIZI		419.000,00	419.000,00	419.000,00	
	TOTALE (B)	419.000,00	419.000,00	419.000,00	
QUOTE DI RISORSE GENERALI		3.450.343,00	3.441.843,00	3.441.843,00	
	TOTALE (C)	3.450.343,00	3.441.843,00	3.441.843,00	
	TOTALE GENERALE (A+B+C)	7.761.843,00	7.753.343,00	7.753.343,00	

(1): Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

### 3.6 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA DA - POLITICHE DI WELFARE

#### IMPIEGHI

Anno 2013						Anno 2014						Anno 2015											
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II	Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II	Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo						Consolidata		di Sviluppo						Consolidata		di Sviluppo					
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.	entità (c)	% su tot.			entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.	entità (c)	% su tot.			entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.	entità (c)	% su tot.		
7.761.843,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.761.843,00	13,16	7.753.343,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.753.343,00	15,13	7.753.343,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.753.343,00	15,29

### **3.4 - PROGRAMMA N.° DB - POLITICHE FEMMINILI E PARI OPPORTUNITA'**

RESPONSABILE SIG. Dott. Giuseppe DEMURO

#### **3.4.1 – Descrizione del programma**

Il programma è caratterizzato, in continuità con le esperienze attuate negli ultimi anni, dalla realizzazione di attività in un'ottica di promozione e valorizzazione del protagonismo e della partecipazione delle donne e dello sviluppo di servizi che ne sostengano realmente le pari opportunità all'interno della società rimuovendo gli impedimenti sociali, culturali ed economici.

In particolare nei vari ambiti:

Partecipazione, attività culturali e formative

- proseguimento e sviluppo della attività che vedono protagoniste le donne, favorendo l'espressione delle loro capacità e dei loro interessi, promuovendo la partecipazione attiva ed protagonismo attraverso il loro coinvolgimento diretto: corsi e attività nello Spazio ricreativo (circa 20 all'anno), incontri di formazione e di empowerment femminile, la Carta Donna Simpaty, che offre sconti alla quale aderiscono 135 esercizi commerciali e servizi ed è stata distribuita a oltre 2000 donne, iniziative sul tema della violenza contro le donne soprattutto in occasione del 25 novembre Giornata internazionale contro la violenza sulle donne, ciclo di iniziative per l'8 marzo, i Talenti delle Donne, vetrina della creatività al femminile, Luce rosa nel mondo, sulla prevenzione dei tumori.

Conciliazione

- partecipazione attiva alla "Rete provinciale per la conciliazione dei tempi di vita e di lavoro", promossa dalla Regione Lombardia e con capofila l'ASL, di cui il Comune di Lodi è membro promotore che, nel corso del 2013, sta attuando il Piano di lavoro territoriale che prevede il finanziamento della Regione Lombardia
- nell'ambito di tale Piano di Lavoro, il Comune, insieme all'Ufficio del Piano di Zona, sta attuando un nuovo Progetto di sperimentazione dei servizi di conciliazione, proseguendo le esperienze già avviate negli scorsi anni con varie forme di finanziamento, rivolto a lavoratrici atipiche e con orari flessibili disagiati, inoccupate, donne che intendono rientrare nel mercato del lavoro dopo periodi di assenza dovuti alla maternità, con effettivi problemi di conciliazione dei tempi di vita e di lavoro. L'obiettivo del progetto, che riguarda sia la città di Lodi che il territorio provinciale, è quello di sperimentare l'attuazione di servizi differenziati, quali le baby sitter a domicilio, le tages mütter, l'inserimento agevolato in asili nido privati a favore delle destinatarie sopraindicate, al fine di valutare la loro capacità di risposta ai bisogni di conciliazione e di cura presenti sul territorio.
- sostegno e sviluppo della Banca del tempo, un servizio di mutuo aiuto e libero scambio tra gli aderenti, attivo presso il Centro Donna
- partecipazione attiva e promozione nell'ambito del "Comitato unico di garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere lavorativo e contro le discriminazioni", che subentra al Comitato Pari Opportunità e che ha lo scopo, insieme agli altri, di attivare iniziative e progetti per l'attuazione reale delle pari opportunità e conciliazione con le responsabilità familiari nelle politiche dell'ente Comune di Lodi

Lotta agli stereotipi di genere

Dopo la positiva realizzazione nel 2011 del progetto cofinanziato dalla Regione Lombardia "Libera-mente, percorsi di cultura di genere", che ha coinvolto le scuole superiori ed il Centro di partecipazione giovanile, si proseguono nel 2013 le iniziative di sensibilizzazione e formazione nelle scuole grazie ad un progetto predisposto insieme all'Ufficio scolastico provinciale che mette a disposizione un'insegnante per il coordinamento delle azioni previste.

Informazione



L'informazione è una risorsa strategica che può favorire le donne nel fronteggiare le discriminazioni e l'esercizio dei loro diritti. Si proseguirà l'attività di:

- Centro locale di parità, all'interno dello sportello Centro donna, che fornisce informazioni sulla normativa vigente ed il sostegno alla conciliazione tra i tempi di vita e di lavoro;
- sportello di informazione sul diritto di famiglia, realizzato in collaborazione con le avvocate dell'Osservatorio nazionale sul diritto di famiglia, che fornisce informazioni alle donne che si trovano in situazioni di separazione e/o divorzio per difendere i loro diritti per la tutela dei figli e i doveri del coniuge.

#### **3-4-2 – Motivazione delle scelte**

Il Piano Strategico indica fra gli obiettivi prioritari lo sviluppo ed il sostegno delle politiche di genere finalizzate a rimuovere gli ostacoli che impediscono la pari opportunità in tutti gli ambiti di interesse sociale, istituzione e soprattutto lavorativo.

In effetti, la presenza delle donne italiane nel mercato del lavoro è tra le più basse a livello europeo ed è ormai riconosciuto che causa principale di tale situazione è il problema irrisolto della conciliazione dei tempi di vita, intendendo con essa il lavoro di cura e gestione della famiglia, che grava ancora troppo sul genere femminile, con i tempi di lavoro. Il mercato del lavoro caratterizzato da contratti precari e orari flessibili, in particolar modo nel settore dei servizi che vede la più alta percentuale di presenza femminile, rappresenta un ulteriore ostacolo alla presenza femminile. Ma anche tra le occupate stabili si registra però un altro limite alle pari opportunità, dato che è ancora largamente inferiore a quello maschile il numero di donne che ricopre incarichi direzionali in qualsiasi settore, compreso il pubblico impiego. Tale situazione è frutto di discriminazioni e difficoltà relative alle interruzioni di carriera dovute a maternità oltre che a problemi di carattere culturale che segnano un deficit della cultura paritaria. In più si aggiunge, a livello generale, una minore retribuzione salariale degli incarichi anche a parità di livello, che amplia la fragilità sociale delle donne, soprattutto nei casi di separazione e divorzio. La valorizzazione delle donne e la realizzazione nella prassi quotidiana di un rapporto paritario passa anche attraverso il riconoscimento del loro ruolo, delle loro capacità in tutti gli ambiti della vita sociale e culturale, con un occhio particolare alle nuove generazioni che affrontano certamente in modo diverso rispetto al passato, ma comunque impegnativo, questa sfida.

#### **3.4.3 – Finalità da conseguire**

Le politiche femminili e per le pari opportunità del Comune di Lodi sono indirizzate alla valorizzazione delle donne, della loro cultura e creatività, alle politiche di conciliazione familiare per la gestione dei tempi di vita e di lavoro e al contrasto degli stereotipi di genere che ancora discriminano la componente femminile sul lavoro e nella vita sociale

Per tale motivo è necessario intervenire strategicamente in questi ambiti che possono determinare un cambiamento della condizione della donna nella nostra società. L'intento è dunque quello di promuovere un maggior ingresso delle donne nel mondo del mercato del lavoro e di migliorarne le condizioni lavorative una volta inserite, fornendo conoscenza sui diritti previsti dalla legislazione vigente e potenziando la loro rappresentanza e influenza nelle scelte prese all'interno del posto di lavoro.

Si intende, inoltre, rafforzare il potere contrattuale delle donne, valorizzarne le competenze e riequilibrare all'interno della società i carichi di lavoro, superando anche culturalmente gli stereotipi che li determinano.

Si intende, infine, promuovere la partecipazione attiva ed il protagonismo delle donne e delle associazioni femminili attraverso il loro coinvolgimento diretto nelle scelte di programmazione del Centro Donna, per definire il calendario delle iniziative volte ad aggregare e valorizzare il mondo femminile.

Per favorire la realizzazione di effettive pari opportunità all'interno dell'Ente Comune di Lodi il nuovo "Comitato unico di garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere lavorativo e contro le discriminazioni", che coinvolge rappresentanti dell'amministrazione, del sindacato e del personale dipendente, costituirà l'ambito privilegiato per un intervento strutturato, come sancito dalla normativa, su tale obiettivo.

Si intende lavorare sempre più in un'ottica di sistema collaborando alle reti locali di operatori pubblici, del privato sociale e delle associazioni, dove le collaborazioni costituiscano un metodo di lavoro strutturato ed in grado di programmare e razionalizzare in maniera efficace gli interventi e i servizi (la succitata Rete provinciale per la conciliazione dei tempi di vita e di lavoro per la conciliazione, rete provinciale contro la violenza sulle donne, Ufficio di Piano e ASL).

##### **3.4.3.1 - Investimento**

##### **3.4.3.2 – Erogazione di servizi di consumo**

#### **3.4.4 – Risorse umane da impiegare**

**3.4.5** – Risorse strumentali da utilizzare

**3.4.6** – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

### 3.5 RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA DB - POLITICHE FEMMINILI E PARI OPPORTUNITA'

#### ENTRATE

		Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE					
•	STATO	0,00	0,00	0,00	
•	REGIONE	0,00	0,00	0,00	
•	PROVINCIA	0,00	0,00	0,00	
•	UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00	
•	CASSA DD.PP. – CREDITO SPORTIVO – ISTITUTI DI PREVIDENZA	0,00	0,00	0,00	
•	ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0,00	0,00	0,00	
•	ALTRE ENTRATE	0,00	0,00	0,00	
	TOTALE (A)	0,00	0,00	0,00	
PROVENTI DEI SERVIZI		0,00	0,00	0,00	
	TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	
QUOTE DI RISORSE GENERALI		11.000,00	11.000,00	11.000,00	
	TOTALE (C)	11.000,00	11.000,00	11.000,00	
	TOTALE GENERALE (A+B+C)	11.000,00	11.000,00	11.000,00	

(1): Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

### 3.6 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA DB - POLITICHE FEMMINILI E PARI OPPORTUNITA'

#### IMPIEGHI

Anno 2013						Anno 2014						Anno 2015											
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II	Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II	Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo						Consolidata		di Sviluppo						Consolidata		di Sviluppo					
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.	entità (c)	% su tot.			entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.	entità (c)	% su tot.			entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.	entità (c)	% su tot.		
11.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11.000,00	0,02	11.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11.000,00	0,02	11.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11.000,00	0,02

### **3.4 - PROGRAMMA N.° DC - POLITICHE TEMPORALI URBANE: TEMPI E ORARI DELLA CITTA'**

RESPONSABILE. Dott. Giuseppe DEMURO

#### **3.4.1 – Descrizione del programma**

Le politiche temporali urbane, diffuse su tutto il territorio nazionale, sono interventi volti a promuovere una città vivibile e accogliente con azioni tese a favorire l'uso e l'accessibilità delle risorse del territorio, a migliorare e coordinare gli orari e i tempi della città, dei suoi abitanti e di coloro che – per varie ragioni (lavoro, studio, turismo...) - utilizzano il territorio. Occuparsi quindi degli orari di funzionamento dei servizi pubblici e privati, degli uffici, dei negozi, delle scuole, della localizzazione dei servizi, dei trasporti e mobilità, significa porre attenzione alla necessità concreta e diffusa di conciliare il tempo di vita e di lavoro, il tempo per la famiglia e il tempo per sé. Progettare e definire la città in un'ottica temporale della vita quotidiana e dell'organizzazione della città stessa significa confrontarsi e dare ascolto attivo ad una pluralità di voci che esprimono i bisogni di chi la vive e la usa, riconoscendo ai cittadini, sia in forma singola che associata il ruolo di co-protagonisti. La caratteristica principale di questi interventi, proprio per il carattere complessivo e strategico, è la trasversalità e il coordinamento fra i vari Settori del Comune.

#### **3-4-2 – Motivazione delle scelte**

L'Amministrazione Comunale ha assunto fra i suoi obiettivi l'impegno di favorire e promuovere la qualità della vita nella città.

Tra gli aspetti che maggiormente incidono sul livello della qualità della vita delle persone, il tempo è sicuramente un fattore determinante: le trasformazioni avvenute nel lavoro e nella vita sociale hanno profondamente modificato l'uso del tempo ponendo nuove questioni e problematiche all'attenzione dell'intervento pubblico.

#### **3.4.3 – Finalità da conseguire**

Il Comune di Lodi ha approvato il Piano Territoriale degli Orari.

In particolare, questo strumento programmatico, anche attraverso progetti sperimentali, deve intervenire e focalizzare l'attenzione sulla mobilità di persone e merci per il miglioramento della viabilità; l'accessibilità e l'uso dei servizi pubblici e privati promuovendo il coordinamento fra orari e localizzazione dei servizi e favorendo la pluralità di offerta; la riqualificazione degli spazi urbani per favorire forme di socialità e percorsi di mobilità attenti ai bisogni delle diverse fasce d'età; il coordinamento degli orari dei servizi sul territorio con il sistema degli orari di imprese ed enti, promuovendo le pari opportunità fra uomo e donna e favorendo l'equilibrio negli impegni familiari e personali; l'uso del tempo per fini di solidarietà sociale.

L'ente, attraverso adeguati strumenti tecnico – istituzionali, promuove, sviluppa e concretizza gli interventi di e i progetti di politiche temporali urbane e per la gestione concreta del Piano.

##### **3.4.3.1 – Investimento**

##### **3.4.3.2 – Erogazione di servizi di consumo**

#### **3.4.4 – Risorse umane da impiegare**

#### **3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare**

**3.4.6** – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

.

### 3.5 RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA DC - POLITICHE TEMPORALI URBANE: TEMPI E ORARI DELLA CITTA'

#### ENTRATE

		Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE					
•	STATO	0,00	0,00	0,00	
•	REGIONE	0,00	0,00	0,00	
•	PROVINCIA	0,00	0,00	0,00	
•	UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00	
•	CASSA DD.PP. – CREDITO SPORTIVO – ISTITUTI DI PREVIDENZA	0,00	0,00	0,00	
•	ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0,00	0,00	0,00	
•	ALTRE ENTRATE	0,00	0,00	0,00	
	TOTALE (A)	0,00	0,00	0,00	
PROVENTI DEI SERVIZI		0,00	0,00	0,00	
	TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	
QUOTE DI RISORSE GENERALI		0,00	0,00	0,00	
	TOTALE (C)	0,00	0,00	0,00	
	TOTALE GENERALE (A+B+C)	0,00	0,00	0,00	

(1): Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.





### **3.4 - PROGRAMMA N.° DE - POLITICHE DI PACE E DI COOPERAZIONE INTERNAZIONALE**

RESPONSABILE SIG. Dott. Giuseppe DEMURO

#### **3.4.1 – Descrizione del programma**

Il Comune si pone l'obiettivo proporre alla città iniziative riguardanti la tematica della pace, della cooperazione internazionale e dell'economia di giustizia sociale ed etica. Forte attenzione verrà dedicata ad aumentare la sensibilizzazione della cittadinanza sull'argomento attraverso azioni di partecipazione ed elaborazione attiva ai progetti.

Il Comune dovrà adottare, anche nel campo delle scelte economiche e finanziarie, scelte che tendano a rispettare i principi di eticità.

#### **3.4.2 – Motivazione delle scelte**

La gran parte delle attività di questo programma trova espressione all'interno della pianificazione strategica. In particolare si ricorda che il percorso da fare per promuovere una cultura di pace passa attraverso un interscambio serrato con le associazioni già operanti e con istituzioni con le quali condividere obiettivi e progetti comuni.

#### **3.4.3 – Finalità da conseguire**

La cittadinanza attiva, ovvero la capacità di interazione del Comune con tutte le realtà associative del territorio, è uno degli obiettivi prioritari.

La costruzione di percorsi di pace in città sarà realizzata attraverso una serie di iniziative che possano contribuire a far sviluppare, nel corso degli anni, eventi che possano avere ad oggetto la pace e la cooperazione.

Il Comune dovrà avere un ruolo di traino all'interno del "Coordinamento nazionale enti locali per la pace" contribuendo alla realizzazione e al sostegno delle varie iniziative che verranno proposte, prime fra tutte l'organizzazione della Marcia della Pace Perugia-Assisi e all'ONU dei popoli.

La "Tavola della pace" dovrà essere l'organismo coordinato dal Comune in cui si confronteranno tutte le associazioni del lodigiano e i singoli cittadini sulle tematiche della pace e della cooperazione. In particolar modo il gruppo di lavoro cui aderiscono oltre trenta realtà associative del territorio dovrà proseguire il progetto LODISOLIDALE sviluppatosi nel corso degli ultimi anni. Esso riguarda imprese sociali, associazioni, gruppi, privati del territorio lodigiano che operano nell'agricoltura biologica, nella cooperazione sociale, nel commercio equo e solidale, nella finanza etica, nell'educazione e formazione, nella cooperazione internazionale, nella produzione e vendita di prodotti ecocompatibili, nella tutela dell'ambiente, nella costruzione della pace.

Il favorire una cultura di pace dovrà svilupparsi anche attraverso la stampa e la predisposizione di materiale illustrativo che sarà distribuito in città e nelle scuole. In particolar modo con le scuole si procederà a degli incontri con gli insegnanti al fine di far inserire all'interno dei POF (piani di offerta formativa) anche i progetti riguardanti la pace e la cooperazione internazionale.

La costruzione di un codice condiviso o regolamento per l'assegnazione dei fondi riguardanti la cooperazione internazionale avverrà con il coinvolgimento di tutte le associazioni che, a livello locale, operano nel campo della cooperazione internazionale. In questo modo ogni associazione potrà elaborare e condividere i criteri con cui successivamente il Comune assegna le risorse per la cooperazione internazionale.

##### **3.4.3.1 – Investimento**

##### **3.4.3.2 – Erogazione di servizi di consumo**

**3.4.4** – Risorse umane da impiegare

**3.4.5** – Risorse strumentali da utilizzare

**3.4.6** – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

### 3.5 RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA DE - POLITICHE DI PACE E DI COOPERAZIONE INTERNAZIONALE

#### ENTRATE

		Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE					
•	STATO	0,00	0,00	0,00	
•	REGIONE	0,00	0,00	0,00	
•	PROVINCIA	0,00	0,00	0,00	
•	UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00	
•	CASSA DD.PP. – CREDITO SPORTIVO – ISTITUTI DI PREVIDENZA	0,00	0,00	0,00	
•	ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0,00	0,00	0,00	
•	ALTRE ENTRATE	0,00	0,00	0,00	
	TOTALE (A)	0,00	0,00	0,00	
PROVENTI DEI SERVIZI		0,00	0,00	0,00	
	TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	
QUOTE DI RISORSE GENERALI		0,00	0,00	0,00	
	TOTALE (C)	0,00	0,00	0,00	
	TOTALE GENERALE (A+B+C)	0,00	0,00	0,00	

(1): Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.



**3.4 - PROGRAMMA N.° DF - RAPPORTI CON IL TERZO SETTORE**  
RESPONSABILE SIG. Dott. ssa Sabrina MASSAZZA

### 3.4.1 – Descrizione del programma

Le politiche sociali, per concretizzarsi effettivamente quale fattore di sviluppo del tessuto socio-economico, devono promuovere la coesione sociale e l'attivazione delle persone e dei gruppi anche attraverso forme di partecipazione diretta quali le consulte

Inoltre la complessità dei problemi sociali pone le condizioni per un collegamento virtuoso con il settore del privato no profit e rende indispensabile promuovere e mettere a sistema sinergie e possibili integrazioni negli interventi attuati, in quanto la persona, nella sua unicità, esprime bisogni diversi, che richiedono risposte multiple.

Finalità

- Promuovere e implementare la sussidiarietà orizzontale: il Comune provvede alla realizzazione dei servizi insieme ai soggetti della società civile (cooperative sociali, volontariato, associazioni di promozione sociale, fondazioni).
- Fondare la progettualità del *welfare* locale sul concorso di una pluralità di soggetti, senza che questo si traduca in unindebolimento del ruolo pubblico, ma anzi esaltandone il ruolo originario di soggetto che operaper la costruzione di obiettivi sociali condivisi.
- Favorire l'interazione tra servizi sociali e realtà associative del territorio tesa a migliorare l'efficienza e la sostenibilità dell'azione dei diversi attori pubblici e privati;
- il rafforzamento della logica di rete, attraverso la condivisione tra gli operatori dei diversi enti, dei principi di efficacia sistemica e di una cultura della misurazione e della valutazione degli effetti degli interventi;
- il coordinamento degli attori del pubblico, del terzo settore e del privato sociale attivi sul territorio di riferimento, attraverso l'introduzione di nuovi processi e strumenti che permettano un'ottimizzazione dei processi comunicativi ed una più efficace interazione tra gli interventi;

Si tratta di concretizzare e consolidare il percorso avviato di sviluppo dei rapporti con il Terzo Settore consolidando ed aprendo a nuove relazioni, con la consapevolezza che solo attraverso l'attivazione di azioni sinergiche è possibile realizzare una rete di servizi e di interventi integrati, con modalità partecipate sin dalla fase di programmazione e di progettazione, che sia il più vicina possibile e maggiormente rispondente alle necessità della cittadinanza. La costruzione di un sistema integrato di servizi e prestazioni che garantisca ai cittadini diritti sociali, comporta la costruzione di una stabilità e di una collaborazione tra il settore pubblico ed il privato no profit. In particolare , l'evoluzione del quadro normativo nazionale e regionale in merito al rapporto tra pubblica amministrazione terzo settore, nell'attuazione delle politiche sociali (riforma del titolo V, LR3 /2008; LR 1/2008, dgr 1353 del 25.2.2011, individua forme di collaborazione tra soggetti pubblici e del privato sociale finalizzati a dare concreta attuazione al principio di sussidiarietà e piena espressione delle loro capacità progettuali. In attuazione a tali orientamenti è stato adottato l'atto di indirizzo e coordinamento sui sistemi di affidamento dei servizi alla persona, ai sensi dell'art 5 della 328/2000 di cui al DPCM 30.3.2001. che individua forme , quali la coprogettazione, di aggiudicazione che consentano la piena espressione della capacità progettuale ed organizzativa del terzo settore.

**3-4-2 – Motivazione delle scelte****Collegamento con il Piano Strategico**

In linea con le indicazioni del Piano Strategico è necessario proseguire nell'azione di promozione e valorizzazione delle iniziative del Terzo Settore, attraverso idonee forme di collaborazione, in quanto il Terzo Settore - sia nelle sue componenti di volontariato, associative e nonprofit che in quelle dell'imprenditorialità sociale – rappresenta una preziosa risorsa per la Città di Lodi, risorsa indispensabile per la costruzione di risposte integrate, articolate e mirate ai bisogni espressi dalla popolazione.

Solo attraverso il coinvolgimento del Terzo Settore è possibile favorire la crescita del tasso di partecipazione sociale, valorizzare e far conoscere la propensione solidaristica presente nel tessuto sociale lodigiano..

**3.4.3 – Finalità da conseguire**

Per la promozione di interventi volti al benessere sociale, realizzabile attraverso una programmazione, progettazione ed erogazione di servizi ed interventi socio-sanitari integrati, è necessario riconoscere pienamente alle realtà del Terzo Settore il ruolo di partner dell'Ente Locale – cui compete, comunque, la titolarità delle politiche sociali, oltre ad un ruolo di controllo e coordinamento - condividendo obiettivi e sistematizzandone la partecipazione alle fasi significative delle scelte di politica sociale.

Si tratta, quindi:

- di realizzare una partnership autentica, rispettosa e costruttiva, con il coinvolgimento diretto del Terzo Settore nella progettazione del Piano di Zona 2012/2014 e nella gestione di alcune delle azioni programmate ;
- di riconoscere i soggetti del terzo settore quali attori del sistema che partecipano alla programmazione, progettazione e realizzazione della rete delle unità d'offerta sociali e socio-sanitarie, anche attraverso la sperimentazione di unità d'offerta innovative.
- di sviluppare forme innovative di affidamento dei servizi alla persona al terzo settore, quali la “coprogettazione”, l'accreditamento
- di consolidare e sviluppare ulteriori collaborazioni con le associazioni per la gestione di attività di pubblico interesse e con la cooperazione sociale di tipo b) per favorire l'inserimento lavorativo di persone svantaggiate;
- di ampliare la rete delle relazioni con e tra le realtà del Terzo Settore per promuovere e consolidare le metodologie già in atto di progettazione, controllo e valutazione dei risultati anche attraverso lo strumento del Bilancio sociale partecipativo e per attivare interventi sperimentali ed innovativi;
- di sostenere le iniziative del Terzo Settore, previa condivisione degli obiettivi delle azioni/interventi, per favorire il perseguimento delle finalità specifiche di ciascuna organizzazione o per la realizzazione di particolari attività di interesse pubblico.

**3.4.3.1 – Investimento****3.4.3.2 – Erogazione di servizi di consumo****3.4.4 – Risorse umane da impiegare**

In sintonia con le attività da sviluppare per la realizzazione del programma, le risorse umane da impiegare saranno quelle che, nella dotazione organica, saranno successivamente associate ai singoli processi a seguito dell'approvazione del PEG.

**3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare**

In sintonia con le attività da sviluppare per la realizzazione del programma, le risorse strumentali impiegate saranno quelle in dotazione ai servizi che verranno coinvolti nel programma con l'approvazione del PEG

**3.4.6 – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore**

I contenuti del programma rientrano tra i compiti attribuiti dalla legislazione nazionale e regionale.

### 3.5 RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA DF - RAPPORTI CON IL TERZO SETTORE

#### ENTRATE

	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE				
• STATO	0,00	0,00	0,00	
• REGIONE	0,00	0,00	0,00	
• PROVINCIA	0,00	0,00	0,00	
• UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00	
• CASSA DD.PP. – CREDITO SPORTIVO – ISTITUTI DI PREVIDENZA	0,00	0,00	0,00	
• ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0,00	0,00	0,00	
• ALTRE ENTRATE	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (A)	0,00	0,00	0,00	
PROVENTI DEI SERVIZI	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (C)	0,00	0,00	0,00	



TOTALE GENERALE (A+B+C)	0,00	0,00	0,00	
-------------------------	------	------	------	--

(1): Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.



**3.4 - PROGRAMMA N.° EA - DEMOCRAZIA PARTECIPATIVA**

RESPONSABILE dott. Giuseppe DEMURO

**3.4.1 – Descrizione del programma**

Nell'ambito della democrazia partecipativa, l'ente ritiene di continuare a promuovere il coinvolgimento dei cittadini nella scelta degli ambiti di programmazione in modo da consentire l'incoraggiamento del confronto e della aggregazione all'interno della comunità amministrata. L'Ente ritiene infine di continuare ad incrementare il livello di partecipazione dei cittadini alla attività amministrativa dell'ente introducendo e potenziando gli strumenti propri della Information and Communication Technology che servono a sostenere, rafforzare estendere ed innovare gli ambiti e le modalità di partecipazione attiva.

**3-4-2 – Motivazione delle scelte**

Le scelte indicate nel programma descritto al punto precedente sono determinate dalla ferma volontà di creare un sistema di coinvolgimento della comunità amministrata, sia per quanto attiene i singoli cittadini sia per quanto attiene le associazioni, nelle scelte di gestione della cosa pubblica.

**3.4.3 – Finalità da conseguire**

Le finalità da conseguire con l'attuazione del programma sono insiste nelle motivazioni e nella descrizione del programma medesimo, cercando di attuare ogni possibile iniziativa nel coinvolgimento della comunità amministrata.

**3.4.3.1 - Investimento****3.4.3.2 – Erogazione di servizi di consumo****3.4.4 – Risorse umane da impiegare****3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare****3.4.6 – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore**

### 3.5 RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA EA - DEMOCRAZIA PARTECIPATIVA

#### ENTRATE

		Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE					
•	STATO	0,00	0,00	0,00	
•	REGIONE	0,00	0,00	0,00	
•	PROVINCIA	0,00	0,00	0,00	
•	UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00	
•	CASSA DD.PP. – CREDITO SPORTIVO – ISTITUTI DI PREVIDENZA	0,00	0,00	0,00	
•	ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0,00	0,00	0,00	
•	ALTRE ENTRATE	0,00	0,00	0,00	
	TOTALE (A)	0,00	0,00	0,00	
PROVENTI DEI SERVIZI		0,00	0,00	0,00	
	TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	
QUOTE DI RISORSE GENERALI		0,00	0,00	0,00	
	TOTALE (C)	0,00	0,00	0,00	
	TOTALE GENERALE (A+B+C)	0,00	0,00	0,00	

(1): Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.



**3.4 - PROGRAMMA N.° EB - INTERNAZIONALIZZAZIONE E MULTICULTURALITA'**  
RESPONSABILE dott. Giuseppe DEMURO

**3.4.1** – Descrizione del programma

L'Ente intende con l'attuazione del presente programma continuare nella attuazione di una maggiore stabilità nelle relazioni con le città gemellate e creare le condizioni per rendere maggiormente efficaci i legami di gemellaggio ad oggi esistenti.

**3-4-2** – Motivazione delle scelte

Le motivazioni delle scelte indicate nel programma descritto al punto precedente vanno ricercate nelle necessità di dare positivo riscontro ad esigenze di multiculturalità nonché nelle esigenze di favorire lo sviluppo di relazioni internazionali e stimolare processi di innovazione.

**3.4.3** – Finalità da conseguire

Le finalità da conseguire con l'attuazione del programma sono insite nelle motivazioni e nella descrizione del programma medesimo. In particolare si ritiene di continuare a favorire la intensificazione dei contatti culturali ed economici con le città gemellate.

**3.4.3.1** - Investimento

**3.4.3.2** – Erogazione di servizi di consumo

**3.4.4** – Risorse umane da impiegare

Le risorse umane da impiegare per la realizzazione del programma saranno quelle che, presenti nella dotazione organica e nella struttura dell'Ente saranno, a seguito dell'approvazione del PEG, associate ai singoli processi ed a ciascun centro di responsabilità.

**3.4.5** – Risorse strumentali da utilizzare

Le risorse strumentali da utilizzare per la realizzazione del programma, specie quelle di tipo informatico, saranno quelle presenti all'interno della struttura dell'Ente integrate da quelle che, su proposta dei Responsabili dei singoli progetti, saranno messe a disposizione dall'Amministrazione.

**3.4.6** – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

### 3.5 RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA EB - INTERNAZIONALIZZAZIONE E MULTICULTURALITA'

#### ENTRATE

		Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE					
•	STATO	0,00	0,00	0,00	
•	REGIONE	0,00	0,00	0,00	
•	PROVINCIA	0,00	0,00	0,00	
•	UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00	
•	CASSA DD.PP. – CREDITO SPORTIVO – ISTITUTI DI PREVIDENZA	0,00	0,00	0,00	
•	ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0,00	0,00	0,00	
•	ALTRE ENTRATE	0,00	0,00	0,00	
	TOTALE (A)	0,00	0,00	0,00	
PROVENTI DEI SERVIZI		0,00	0,00	0,00	
	TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	
QUOTE DI RISORSE GENERALI		4.000,00	3.500,00	3.500,00	
	TOTALE (C)	4.000,00	3.500,00	3.500,00	
	TOTALE GENERALE (A+B+C)	4.000,00	3.500,00	3.500,00	

(1): Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.



### 3.6 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA EB - INTERNAZIONALIZZAZIONE E MULTICULTURALITA'

#### IMPIEGHI

Anno 2013						Anno 2014						Anno 2015											
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II	Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II	Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.			Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.			Consolidata		di Sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.					entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.					entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
4.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.000,00	0,01	3.500,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.500,00	0,01	3.500,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.500,00	0,01

### **3.4 - PROGRAMMA N.° EC - PROGETTAZIONE PARTECIPATA**

RESPONSABILE dott. Giuseppe DEMURO

#### **3.4.1 – Descrizione del programma**

Il programma intende promuovere, coerentemente con la pianificazione strategica e con il programma di mandato, una cultura di “progettazione partecipata” nella quale si sappiano individuare momenti di riflessione comune su grandi temi dello sviluppo organico della città. In questo contesto, è essenziale operare in termini di rete, coinvolgendo tutti gli attori che hanno interesse ad agire in coordinamento con l’Amministrazione per il raggiungimento di obiettivi comuni.

A tal riguardo, molto importante è da ritenersi l’attività di progettazione e realizzazione di corsi e seminari che siano di preminente interesse per l’Ente. In tale ottica il programma si propone anche il coinvolgimento e la collaborazione degli altri enti locali del territorio .

#### **3-4-2 – Motivazione delle scelte**

La motivazione della scelta indicata nel programma descritto al punto precedente è determinata dalla volontà di creare un sistema di partecipazione comune alle scelte più rilevanti che la Città sarà chiamata a fare nei prossimi anni. Aumentare la consapevolezza dei cittadini sulle tematiche che di volta in volta saranno oggetto di confronto, aiuterà ad adottare decisioni consapevoli e partecipate.

#### **3.4.3 – Finalità da conseguire**

Le finalità da conseguire con l’attuazione del programma sono insite nelle motivazioni e nella descrizione del programma medesimo.

##### **3.4.3.1 – Investimento**

##### **3.4.3.2 – Erogazione di servizi di consumo**

#### **3.4.4 – Risorse umane da impiegare**

Le risorse umane da impiegare per la realizzazione del programma saranno quelle che, presenti nella dotazione organica e nella struttura dell’Ente saranno, a seguito dell’approvazione del PEG, associate ai singoli processi ed a ciascun centro di responsabilità.

#### **3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare**

Le risorse strumentali da utilizzare per la realizzazione del programma, specie quelle di tipo informatico, saranno quelle presenti all’interno della struttura dell’Ente integrate da quelle che, su proposta dei Responsabili dei singoli progetti, saranno messe a disposizione dall’Amministrazione.

#### **3.4.6 – Coerenza con il piano/i regionale/i di settore**

### 3.5 RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA EC - PROGETTAZIONE PARTECIPATA

#### ENTRATE

		Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE					
•	STATO	0,00	0,00	0,00	
•	REGIONE	0,00	0,00	0,00	
•	PROVINCIA	0,00	0,00	0,00	
•	UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00	
•	CASSA DD.PP. – CREDITO SPORTIVO – ISTITUTI DI PREVIDENZA	0,00	0,00	0,00	
•	ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0,00	0,00	0,00	
•	ALTRE ENTRATE	0,00	0,00	0,00	
	TOTALE (A)	0,00	0,00	0,00	
PROVENTI DEI SERVIZI		0,00	0,00	0,00	
	TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	
QUOTE DI RISORSE GENERALI		17.000,00	15.000,00	15.000,00	
	TOTALE (C)	17.000,00	15.000,00	15.000,00	
	TOTALE GENERALE (A+B+C)	17.000,00	15.000,00	15.000,00	

(1): Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

### 3.6 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA EC - PROGETTAZIONE PARTECIPATA

#### IMPIEGHI

Anno 2013						Anno 2014						Anno 2015											
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II	Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II	Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		di Sviluppo						Consolidata		di Sviluppo						Consolidata		di Sviluppo					
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.	entità (c)	% su tot.			entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.	entità (c)	% su tot.			entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.	entità (c)	% su tot.		
17.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17.000,00	0,03	15.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.000,00	0,03	15.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.000,00	0,03

### 3.9 – RIEPILOGO PROGRAMMI PER FONTI DI FINANZIAMENTO

Denominazione del programma	Previsione pluriennale di spesa			Legge di finanziamento e regolarmento UE (estremi)		FONTI DI FINANZIAMENTO (Totale della previsione pluriennale)							
	Anno di competenza	I° Anno success.	II° Anno success.			Quote di risorse generali	Stato	Regione	Provincia	UE	Cassa DD.PP + Cr.Sp. +Ist. Prev.	Altri indebitamenti	Altre entrate
01 - Programma generale di amministrazione, di gestione e di controllo	16.855.334,00	14.814.450,00	14.902.938,00			-72.611.020,00	10.313.634,00	61.977,00	0,00	0,00	0,00	0,00	108.808.131,00
02 - Programma relativo alla giustizia	676.617,00	638.832,00	638.007,00			1.333.456,00	620.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03 - Programma relativo alla polizia municipale	1.855.306,00	1.875.356,00	1.875.356,00			4.889.018,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	717.000,00
04 - Programma relativo alla istruzione pubblica	2.670.160,00	2.542.920,00	2.541.643,00			7.124.723,00	315.000,00	0,00	0,00	36.000,00	0,00	0,00	279.000,00
05 - Programma relativo alla cultura	1.452.948,00	1.857.029,00	1.342.396,00			4.142.373,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	510.000,00
06 - Programma relativo allo sport e ricreazione	400.307,00	517.746,00	517.052,00			1.435.105,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08 - Programma relativo a viabilità e trasporti	3.104.700,00	2.587.405,00	2.521.198,00			7.656.859,00	0,00	556.444,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09 - Programma relativo a territorio ed ambiente	9.445.614,00	7.540.923,00	7.536.702,00			22.374.539,00	0,00	14.700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.134.000,00
10 - Programma relativo a interventi sociali	3.034.009,00	2.991.945,00	2.991.877,00			5.562.051,00	52.280,00	102.000,00	120.000,00	0,00	0,00	0,00	3.181.500,00
11 - Programma relativo allo sviluppo economico	117.000,00	115.000,00	115.000,00			347.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AA - ADDA - IL FIUME DA VIVERE	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AB - VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO COMUNALE	1.200.000,00	0,00	0,00			0,00	0,00	1.200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AC - OPERE PUBBLICHE STRATEGICHE	2.085.000,00	600.000,00	700.000,00			0,00	970.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.415.000,00
AD - QUALITA' URBANA	5.306.800,00	4.362.850,00	4.312.850,00			5.952.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.030.000,00
AF - VIABILITA' E MOBILITA' SOSTENIBILE	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BB - OFFERTA TURISTICA	83.000,00	81.000,00	81.000,00			185.000,00	0,00	0,00	60.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CA - ISTRUZIONE E PROGETTI EDUCATIVI	2.054.426,00	2.147.826,00	2.047.826,00			5.700.078,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	550.000,00
CB - SPORT COME RISORSA EDUCATIVA	10.500,00	10.000,00	10.000,00			30.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CD - POLITICHE PER I GIOVANI	37.700,00	37.700,00	37.700,00			113.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CE - OFFERTA CULTURALE	648.200,00	610.700,00	610.700,00			1.473.600,00	0,00	12.000,00	24.000,00	0,00	0,00	0,00	360.000,00



## **SEZIONE 4**

### **STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI DELIBERATI NEGLI ANNI PRECEDENTI E CONSIDERAZIONI SULLO STATO DI ATTUAZIONE**

<b>OGGETTO DELL'OPERA</b>	<b>Codice e funzione</b>	<b>Anno Impegno</b>	<b>Totale</b>	<b>Già liquidato</b>	<b>Fonti di finanziamento</b>
SISTEMAZ. TORRIONE E FOSSATO CASTELLO	105	2003	11.469,24	-	AE.
STRADA ACCESSO SEDE ASTEM DALLA TANGENZIALE	801	2004	6.787,04	6.787,04	TRASF.
SELVAGRECA	801	2005	22.265,17	3.500,00	M.P.
AMPLIAMENTO E MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERI	1005	2005	10.192,71	2.158,49	CIMITERI
INTERVENTI SANTA CHIARA NUOVA	105	2006	3.795,00	3.795,00	O.U.
MANUT. STRAORD. IMMOBILI	105	2006	9.372,16	9.372,16	M
INTERVENTI SPAZI ESTERNI	801	2006	77.323,90	67.420,10	M.P.
MANUT. STRAORD. PONTE NAPOLEONICO E BRIGLIA	801	2006	657.598,15	490.019,15	A.A.
REALIZZAZ. INTERC. TANGENZ. EST-SELVAGRECA	801	2006	43.749,28	-	M
INTERVENTI SU ILLUMINAZIONE PUBBLICA	802	2006	4.287,01	4.287,01	O.U.
MANUT. STRAORD. E URBANIZZAZ. ERP	902	2006	527,99	-	A.A.
PARCO ISOLABELLA	906	2006	10.407,06	9.777,86	O.U.
DIFESE SPONDALI	906	2006	118.675,59	105.175,55	M.P
AMPLIAMENTO E MANUT. STRAORD. CIMITERI	1005	2006	1.248,00	1.248,00	M.P.
MANUT. STRAORD. IMMOBILI COM.LI	105	2007	1.200,00	-	M.P



RECUPERO PERCORSI SOTTERRANEI	105	2007	81.895,47	-	TRASF.
LAV. COMPLEMENTARI CAVALLERIZZA	501	2007	117.994,00	-	M.P.
MESSA A NORMA/INT. STRAORD. IMP. SPORTIVI	602	2007	4.993,34	1.973,18	M.P.
OPERE DIFESA SPONDALE BRIGLIA FIUME ADDA	906	2007	143.958,60	486,65	M.P.
MANUTENZ.STRAORD.SC.MEDIE	403	2008	27.695,95	26.941,05	
MANUTENZ.RIDOTTO TEATRO	502	2008	416,74	416,74	A.A.
SISTEMAZIONI STRADALI	801	2008	825,22	-	A.A.
MANUTENZ.STRAORD.STRADE	801	2008	14.670,08	14.670,08	M.
SISTEMAZ.ROGGE ROGGIONE ED ALTRE	901	2008	901,87	901,87	TRASF.
EDILIZIA RESID.PUBBLICA	902	2008	12.614,01	-	M.P.
MANUTENZ.STRAORD.IMMOBILI COM.LI	105	2009	8.438,40	3.698,40	M.P.
MANUTENZ.STRAORD.IMMOBILI COM.LI	105	2009	1.235,00	0	O.U.
PALAZZO DI GIUSTIZIA MANUTENZ.STRAORD.	201	2009	27.636,03	24.172,61	M.
MANUTENZ.STRAORD.SC.MATERNA	401	2009	6.658,83	6.658,83	O.U.
MANUTENZ.STRAORD.SC.ELEM.	402	2009	21.600,00	80,89	M.P.
MANUTENZ.STRAORD.SC.ELEM.	402	2009	940,00	940,00	O.U.

SISTEMAZ.CAVALLERIZZA	501	2009	66.494,40	66.494,40	FRISL
SISTEMAZ.CAVALLERIZZA/BIBLIOTECA	501	2009	541.002,29	449.452,22	M.
MANUTENZ.STRAORD.STRADE	801	2009	77.123,34	73.426,46	M.
SISTEMAZIONE STRADE E MARCIAPIEDI	801	2009	40.614,26	38.567,81	M.P.
MANUTENZ.STRAORD.STRADE E PARCHEGGI	801	2009	4.769,63	-	O.U.
SISTEMAZIONE ROGGE ROGGIONE ED ALTRE	901	2009	238.524,87	236.764,95	TRASF.
MANUTENZ.STABILI AFFITTATI	902	2009	8.072,44	8.072,44	M.P.
EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA	902	2009	469.800,66	5.560,00	TRASF.
EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA	902	2009	730.335,72	31.161,09	M.P.
DIFESE SPONDALI EX AREA SICCA	906	2009	700.000,00	564.387,56	TRASF.
IMPIANTI SOLARI FOTOVOLTAICI	906	2009	69.826,95	27.543,66	A.A.
RIQUALIFICAZIONE AREE VERDI	906	2009	176.860,82		O.U.
INFRASTRUTTURE PIP	1106	2009	18.886,00	16.600,00	TRASF.
RISTRUTTURAZIONE FANCIULLEZZA	105	2010	1.670.000,00	414.025,56	M.P.
RISTRUTTURAZIONE FANCIULLEZZA	105	2010	828.455,58	389.599,82	TRASF.
MANUTENZIONE IMMOBILI	105	2010	21.307,07	14.125,55	A.A.

MANUTENZIONE PALAZZO COMUNALE	105	2010	10.680,00		A.A.
RISTRUTTURAZIONE EX LINIFICIO	105	2010	80.000,00	40.301,45	M.P.
MANUTENZIONE TRIBUNALE	201	2010	22.471,56	22.471,56	A.A.
MANUTENZIONE SCUOLE MATERNE	401	2010	8.071,20	8.071,20	O.U.
MANUTENZIONE SCUOLA MATERNA GIARDINO	401	2010	1.570.000,00	39.568,99	M.P.
MANUTENZIONE SCUOLE MATERNE	401	2010	64.347,44	58.911,52	M.P.
MANUTENZIONE SCUOLE MATERNE	401	2010	80.000,00	77.854,40	M.P.
MANUTENZIONE SCUOLE ELEMENTARI	402	2010	88.229,65	77.036,02	M.P.
MANUTENZIONE SCUOLE MEDIE	403	2010	20.000,00	16.706,00	M.P.
RISTRUTTURAZIONE BIBLIOTECA	501	2010	377.510,41	283.260,48	A.A.
RISTRUTTURAZIONE BIBLIOTECA	501	2010	40.500,00	40.500,00	TRASF.
RISTRUTTURAZIONE BIBLIOTECA	501	2010	240.549,04	240.549,04	FRISL
MANUTENZIONE IMMOBILI ATTIVITA' CULTURALI	501	2010	7.176,00	7.176,00	O.U.
MANUTENZIONE STRADE	801	2010	220.437,33	181.749,01	A.A.
MANUTENZIONE STRADE	801	2010	360.000,00	190.702,20	M.P.
MANUTENZIONE STRADE E MARCIAPIEDI	801	2010	77.240,07	73.956,46	M.P.

MANUTENZIONE SPAZI ESTERNI	801	2010	63.514,92	55.392,95	A.A.
MANUTENZ.IMP.ILLUMINAZ.PUBBLICA	802	2010	500.000,00	500.000,00	TRASF.
MANUTENZ.IMP.ILLUMINAZ.PUBBLICA	802	2010	211.072,55	88.105,01	A.A.
MANUTENZIONE VERDE	906	2010	110.382,05	-	A.A.
DIFESE SPONDALI	906	2010	700.000,00	60.500,00	TRASF.
DIFESE SPONDALI	906	2010	70.000,00	-	A.A.
RIQUALIFICAZ.PARCO MARTIRI DELLA LIBERTA'	906	2010	200.000,00	-	TRASF.
DIFESE SPONDALI	906	2010	700.000,00	57.652,46	O.U.
DIFESE SPONDALI	906	2010	781.390,48	-	M.P.
MANUTENZ.STRAORD.CIMITERI	1005	2010	16.525,27	16.525,27	M.P.
MANUTENZ.STRAORD.CIMITERI	1005	2010	28.088,03	27.416,33	A.A.
MANUTENZ.STRAORD. IMMOBILI	201	2011	140.000,00	-	M.P.
MANUTENZ.STRAORD.SCUOLE MATERNE	401	2011	70.000,00	-	O.U.
RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA SCUOLE	401	2011	400.000,00	52.841,94	Reg.
MANUTENZ.STRAORD.SCUOLE MATERNE	401	2011	492.723,00	158.386,10	M.P.
MANUTENZ.STRAORD.SCUOLE MATERNE	401	2011	44.962,00	13.036,04	Prov.

MANUTENZ.STRAORD.SCUOLE ELEMENTARI	402	2011	200.000,00	558,32	M.P.
MANUTENZ.STRAORD.SCUOLE ELEMENTARI	402	2011	50.000,00	500,00	O.U.
MANUTENZ.STRAORD.SCUOLE MEDIE	403	2011	164.000,00	7.773,93	M.P.
MANUTENZ.STRAORD.SCUOLE MEDIE	403	2011	10.000,00	1.324,75	O.U.
MANUTENZ.STRAORD.BIBLIOTEC A	501	2011	20.000,00	20.000,00	TERZI
MANUTENZ.STRAORD.TEATRO	502	2011	11.500,00	-	M.P
MANUTENZ.STRAORD.IMPIANTI SPORTIVI	602	2011	105.000,00	82.524,63	M.P
PROGETTO PEDALO	801	2011	174.000,00	32.296,96	Reg.
PROGETTO PEDALO	801	2011	132.000,00	3.000,00	Terzi
PROGETTO PEDALO	801	2011	50.000,00	2.121,60	A.A.
MANUTENZ.STRAORD. STRADE	801	2011	525.000,00	304.198,28	A.A.
MANUTENZ.STRAORD. STRADE	801	2011	700.000,00	1.953,56	Terzi
MANUTENZ.STRAORD. STRADE E PARCHEGGI	801	2011	300.000,00	-	M.P.
MANUTENZ.STRAORD. STRADE	801	2011	250.000,00	238.000,00	O.U.
MANUTENZ.STRAORD. STRADE E ARREDO URBANO	801	2011	56.000,00	-	M.P.
ILLUMINAZIONE PUBBLICA	802	2011	17.000,00	-	A.A

SISTEMAZIONE ROGGE	901	2011	100.000,00	8.948,71	Reg.
SISTEMAZIONE ROGGE	901	2011	50.000,00	-	M.P.
E.R.P.	902	2011	147.055,00	4.767,40	M.P.
MANUTENZ.STRAORD.VERDE	906	2011	95.000,00	45.000,00	M.P.
MANUTENZ.STRAORD.VERDE	906	2011	60.000,00	-	Terzi
MANUTENZ.STRAORD.CIMITERI	1005	2011	95.000,00	64.399,41	M.P.
MANUTENZ.STRAORD.CIMITERI	1005	2011	26.000,00	-	O.U.
MANUTENZ.STRAORD.IST.FANCI ULLEZZA	105	2012	100.000,00		O.U.
MANUTENZ.STRAORD.IMMOBILI	105	2012	70.000,00		M.P.
MANUTENZ.STRAORD.IMMOBILI AFFITTATI	105	2012	50.000,00		O.U.
MANUTENZ.STRAORD.IMMOBILI AFFITTATI	105	2012	4.235,00		M.P.
MANUTENZ.STRAORD.IMMOBILI COM.LI	105	2012	50.000,00		O.U.
MANUTENZ.STRAORD.SCUOLE MATERNE	401	2012	275.000,00		O.U.
MANUTENZ.STRAORD.SCUOLE ELEMENTARI	402	2012	30.000,00		M.P.
MANUTENZ.STRAORD.SCUOLE ELEMENTARI	402	2012	50.000,00		O.U.
MANUTENZ.STRAORD.SCUOLE MEDIE	403	2012	20.153,76		M.P.

MANUTENZ.STRAORD.SCUOLE MEDIE	403	2012	50.000,00		O.U
ADEGUAMENTO PALACASTELLOTTI	602	2012	85.000,00		M.P.
MANUTENZ.STRAORD.IMPIANTI SPORTIVI	602	2012	50.000,00		O.U
MANUTENZ.STRAORD. STRADE	801	2012	30.000,00		Reg.
MANUTENZ.STRAORD. STRADE E PARCHEGGI	801	2012	190.000,00		M.P.
MANUTENZ.STRAORD. STRADE	801	2012	255.000,00	838,40	AA VINC
MANUTENZ.STABILI AFFITTATI	902	2012	120.000,00		M.P.
REALIZZAZ. CANILE	906	2012	209.000,00		O.U
REALIZZAZ. CANILE	906	2012	50.000,00		M.P.
REALIZZAZ. CANILE	906	2012	93.000,00		CONTR. COMUNI
REALIZZAZ. CANILE	906	2012	150.000,00		Reg.
REALIZZAZ. CANILE	906	2012	90.000,00		Prov.
REALIZZAZ. CANILE	906	2012	243.000,00		ALTRI
REALIZZAZ.MANTENZ. STRAORD.PARCHI CITTADINI	906	2012	70.000,00		O.U
AMPLIAM.MANUTENZ.STRAOR D.CIMITERI	1005	2012	30.954,12		M.P.
MANUTENZ.STRAORD.CIMITE RI	1005	2012	100.000,00		O.U.

**4.2- Considerazioni sullo stato di attuazione dei programmi**

Si sta dando attuazione agli investimenti programmati negli anni precedenti.



## **SEZIONE 5**

### **RILEVAZIONE PER IL CONSOLIDAMENTO DEI CONTI PUBBLICI (Art. 12, comma 8, D. L.vo 77/1995)**

## 5.2 – DATI ANALITICI DI CASSA DELL'ULTIMO CONSUNTIVO DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L'ANNO 2012 COMUNE DI Lodi

(Sistema contabile ex. D. L.vo 77/95 e D.P.R. 194/96)

Classificazione funzionale	1	2	3	4	5	6	7	8			9				10	11					12				
								Viabilità e trasporti			Gestione territorio e dell'ambiente					Settore sociale	Sviluppo economico					Servizi produtt.	Totale generale		
								Viabil. Illumin. serv. 01 e 02	Traspor. pubbl. serv. 03	Totale	Ediliz. residen. pubblica serv. 02	Serviz. idrico serv. 04	Altre serv. 01, 03, 05 e 06	Totale			Industr. artig. serv. 04 e 06	Commer serv. 05	Agric. serv. 07	Altre serv. da 01 a 03	Totale				
<b>Classificazione economica</b>	<b>Amm.ne gestione e controllo</b>	<b>Giustiz.</b>	<b>Polizia locale</b>	<b>Istruz. pubblic.</b>	<b>Cultura e beni culturali</b>	<b>Settore sport e ricreat.</b>	<b>Turismo</b>																		
<b>A) SPESE CORRENTI</b>																									
<b>1. Personale</b>	5.344.641,32	0,00	1.088.856,94	301.848,20	824.250,58	53.391,78	0,00	205.841,43	0,00	205.841,43	0,00	0,00	348.587,25	348.587,25	1.669.760,02	0,00	122.115,83	0,00	0,00	0,00	122.115,83	0,00	0,00	9.959.293,35	
di cui:																									
- oneri sociali																									
- ritenute IRPEF																									
<b>2. Acquisto beni e servizi</b>	4.056.346,47	809.315,98	555.587,90	3.059.982,18	1.473.956,65	121.623,87	81.598,38	2.246.318,63	218.609,32	2.464.927,95	24.527,94	0,00	8.315.194,70	8.339.722,64	6.641.051,71	0,00	88.285,98	0,00	124.000,00	212.285,98	0,00	0,00	0,00	27.816.399,71	
<b>Trasferimenti correnti</b>																									
3. Trasferimenti a famiglie e Ist. Soc.	64.968,00	0,00	0,00	507.676,94	39.689,83	91.651,30	15.493,71	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.400,00	9.400,00	1.828.814,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.557.694,73	
4. Trasferimenti a imprese private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Trasferimenti a Enti pubblici	191.716,15	0,00	0,00	198.171,00	31.000,00	45.000,00	2.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13.934,00	57.749,09	71.683,09	936.146,48	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.476.216,72	
di cui:																									
- Stato e Enti Amm.ne C.le	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Regionale	164.181,74	0,00	0,00	0,00	31.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13.934,00	0,00	13.934,00	21.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	230.115,74
- Province e Città metropolitane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	915.146,48	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	915.146,48
- Comuni e Unione Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Az. sanitarie e Ospedaliere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Consorzi di comuni e istituzioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comunità montane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Aziende di pubblici servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	45.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	45.000,00
- Altri Enti Amm.ne Locale	27.534,41	0,00	0,00	198.171,00	0,00	0,00	2.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	57.749,09	57.749,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	285.954,50
<b>6. Totale trasferimenti correnti (3+4+5)</b>	256.684,15	0,00	0,00	705.847,94	70.689,83	136.651,30	17.993,71	0,00	0,00	0,00	0,00	13.934,00	67.149,09	81.083,09	2.764.961,43	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.033.911,45
<b>7. Interessi passivi</b>	220.039,43	20.564,70	8.887,39	56.988,95	126.184,61	29.604,23	0,00	245.125,80	0,00	245.125,80	0,00	168.689,24	5.603,24	174.292,48	15.700,36	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	897.387,95
<b>8. Altre spese correnti</b>	1.256.466,54	0,00	84.729,60	22.901,18	73.283,06	2.480,54	0,00	16.067,34	0,00	16.067,34	0,00	0,00	83.555,53	83.555,53	112.829,45	0,00	9.341,22	0,00	0,00	0,00	9.341,22	0,00	0,00	1.661.654,46	

**TOTALE SPESE CORRENTI**  
**(1+2+6+7+8)**

11.134.17 7,91	829.880,6 8	1.738.061 ,83	4.147.568 ,45	2.568.364 ,73	343.751,7 2	99.592,09	2.713.353 ,20	218.609,3 2	2.931.962 ,52	24.527,94	182.623,2 4	8.820.089 ,81	9.027.240 ,99	11.204.30 2,97	0,00	219.743,0 3	0,00	124.000,0 0	343.743,0 3	0,00	44.368,64 6,92
-------------------	----------------	------------------	------------------	------------------	----------------	-----------	------------------	----------------	------------------	-----------	----------------	------------------	------------------	-------------------	------	----------------	------	----------------	----------------	------	-------------------

**5.2 – DATI ANALITICI DI CASSA DELL'ULTIMO CONSUNTIVO DELIBERATO DAL CONSIGLIO  
PER L'ANNO 2012  
COMUNE DI Lodi**

(continua)

Classificazione funzionale	1	2	3	4	5	6	7	8			9				10	11					12		
	Amm.ne gestione e controllo	Giustiz.	Polizia locale	Istruz. pubblic.	Cultura e beni culturali	Settore sport e ricreat.	Turismo	Viabilità e trasporti			Gestione territorio e dell'ambiente				Settore sociale	Sviluppo economico					Servizi produtt.	Totale generale	
								Viabil. Illumin. serv. 01 e 02	Traspor. pubbl. serv. 03	Totale	Ediliz. residen. pubblica serv. 02	Serviz. idrico serv. 04	Altre serv. 01, 03, 05 e 06	Totale		Industr. artig. serv. 04 e 06	Commer serv. 05	Agric. serv. 07	Altre serv. da 01 a 03	Totale			
<b>B) SPESE IN C/C CAPITALE</b>																							
<b>1. Costituzione di capitali fissi</b>	853.315,93	46.644,17	403.623,15	546.466,08	1.114.799,73	90.084,63	0,00	2.343.492,52	0,00	2.343.492,52	184.356,83	0,00	1.133.066,44	1.317.423,27	108.611,64	16.600,00	0,00	0,00	0,00	16.600,00	0,00	6.841.061,12	
di cui:																							
- beni mobili, macchine e attrezz. tecnico-scient.	151.997,62	0,00	403.623,15	0,00	3.780,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.554,21	3.554,21	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	562.954,98	
<b>Trasferimenti in c/c capitale</b>																							
<b>2. Trasferimenti a famiglie e Ist. Soc.</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	35.901,20	35.901,20	103.640,09	0,00	147.979,89	0,00	0,00	147.979,89	0,00	287.521,18	
3. Trasferimenti a imprese private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4. Trasferimenti a Enti pubblici.	230.550,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.076,13	5.076,13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	235.626,13	
di cui:																							
- Stato e Enti Amm.ne C.le																							
- Regione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.076,13	5.076,13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.076,13	
- Province e Città metropolitane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
- Comuni e Unione Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
- Az. sanitarie e Ospedaliere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
- Consorzi di comuni e istituzioni																							
- Comunità montane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
- Aziende di pubblici servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
- Altri Enti Amm.ne Locale	230.550,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	230.550,00	
<b>5. Totale trasferimenti in c/capitale (2+3+4)</b>	230.550,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	40.977,33	40.977,33	103.640,09	0,00	147.979,89	0,00	0,00	147.979,89	0,00	523.147,31	
<b>6. Partecipazioni e Conferimenti</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>7. Concess. cred. e anticipazioni</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>TOTALE SPESE in C/CAPITALE (1+5+6+7)</b>	1.083.865,93	46.644,17	403.623,15	546.466,08	1.114.799,73	90.084,63	0,00	2.343.492,52	0,00	2.343.492,52	184.356,83	0,00	1.174.043,77	1.358.400,60	212.251,73	16.600,00	147.979,89	0,00	0,00	164.579,89	0,00	7.364.208,43	

<b>TOTALE GENERALE SPESA</b>	12.218,04 3,84	876.524,8 5	2.141.684 98	4.694.034 53	3.683.164 46	433.836,3 5	99.592,09	5.056.845 72	218.609,3 2	5.275.455 04	208.884,7 7	182.623,2 4	9.994.133 58	10.385.64 1,59	11.416.55 4,70	16.600,00	367.722,9 2	0,00	124.000,0 0	508.322,9 2	0,00	51.732,85 5,35
------------------------------	-------------------	----------------	-----------------	-----------------	-----------------	----------------	-----------	-----------------	----------------	-----------------	----------------	----------------	-----------------	-------------------	-------------------	-----------	----------------	------	----------------	----------------	------	-------------------

## **SEZIONE 6**

**CONSIDERAZIONI FINALI SULLA COERENZA DEI  
PROGRAMMI RISPETTO AI PIANI REGIONALI DI  
SVILUPPO, AI PIANI REGIONALI DI SETTORE,  
AGLI ATTI PROGRAMMATICI DELLA REGIONE**

**6.1 - Valutazioni finali della programmazione.**

E' in corso di attuazione il programma amministrativo.

li

Il Vice Segretario

Dott. Giuseppe Demuro

Il Responsabile della Programmazione

Dott. Giuseppe Demuro

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Dott.ssa Milena Depaoli

Il Rappresentante Legale

Simone Uggetti



Timbro  
dell'ente

