

 1 Comune di Lodi SERVIZI CULTURALI SETTORE 4	Richiesta per l'utilizzo delle Sale (Aula Magna del Liceo Verri e Sala Antonella Granata) e delle apparecchiature del Comune di Lodi	M CU -01 Pag. 1/2
---	---	--------------------------

Al Comune di Lodi
Ufficio Cultura
P.zza Mercato, 5
26900 Lodi

fax : 0371.409402
cultura@comune.lodi.it

Il/la sottoscritto/a
in rappresentanza di

CHIEDE

l'utilizzo della seguente sala:

- Aula Magna Verri (Via San Francesco, 11)
- Sala Antonella Granata – ex San Paolo (Via Solferino, 72)

- in data dalle ore alle ore
- oppure dal al dalle ore alle ore

per la seguente iniziativa:

che si svolgerà nella forma di (*specificare: conferenza, dibattito pubblico, attività formativa, spettacolo, ecc.*)

Con la presente chiede inoltre di poter utilizzare le seguenti attrezzature:

- impianto microfoni ...
- videoproiettore ...

Il richiedente:

- ✓ dichiara che nel corso dell'iniziativa il funzionamento delle apparecchiature in questione sarà curato da un proprio incaricato;
- ✓ si impegna al rispetto delle prescrizioni al D.M. 149 del 19 agosto 1996 e al D.P.R. 311 del 28 maggio 2001;
- ✓ si impegna al rispetto di tutti gli adempimenti SIAE ed Enpals;
- ✓ dichiara di assumersi ogni responsabilità per i danni eventualmente arrecati alle strutture ed alle attrezzature;
- ✓ si impegna a curare la pulizia dei degli spazi assegnati, restituendo gli stessi puliti e ordinati;
- ✓ si impegna inoltre, a conclusione dell'iniziativa, ad una verifica sul funzionamento di dette apparecchiature dinnanzi ad un addetto del Comune di Lodi.

Recapiti del richiedente:

indirizzo:

tel. cell. e-mail

Lodi,

Firma del richiedente

.....

 <p>2 Comune di Lodi</p>	<p>Richiesta per l'utilizzo delle Sale (Aula Magna del Liceo Verri e Sala Antonella Granata) e delle apparecchiature del Comune di Lodi</p>	<p>M CU -01</p>
<p>SERVIZI CULTURALI SETTORE 4</p>		<p>Pag. 2/2</p>

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali"

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, recante disposizioni in materia di protezione dei dati personali, si informa che i dati forniti saranno trattati, con o senza l'ausilio di strumenti informatici, esclusivamente per finalità ed attività istituzionali dell'Ente ed in particolare in relazione al procedimento amministrativo di riferimento, per tali esigenze il conferimento dei dati è obbligatorio e il relativo trattamento non richiede il consenso degli interessati. I dati saranno resi disponibili a terzi nei limiti e con le modalità previste dalle norme vigenti in materia di trasparenza amministrativa e di diritto di accesso agli atti. Il soggetto al quale i dati si riferiscono potrà esercitare in ogni momento i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003. Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Lodi, con sede in P.zza Broletto, 1 - 26900 Lodi.

Firma del richiedente

.....

Modalità e costi di utilizzo (DG 210/2012):

La richiesta di concessione in uso deve essere presentata in forma scritta (compresa trasmissione via fax e via-mail), va indirizzata all'Assessorato alla Cultura del Comune di Lodi e deve pervenire almeno 10 giorni prima della data indicata per l'utilizzo. Le sale sono da intendersi concesse esclusivamente al ricevimento della conferma scritta da parte dell'Assessorato alla Cultura del Comune di Lodi, con la quale si indicherà il costo e le modalità di pagamento del canone d'uso.

Nella richiesta deve essere precisato lo scopo per cui si intende utilizzare la sala, in quale forma (Assemblea, dibattito pubblico, incontro politico, presentazioni commerciali, ecc), in quali date ed orari; deve inoltre essere indicato il nominativo della persona responsabile di riferimento con suoi recapiti telefonici.

Il pagamento per l'utilizzo della sala richiesta andrà effettuato entro e non oltre 5 giorni prima della data di utilizzo, presso la Tesoreria della Banca Popolare di Lodi, specificando: causale "Utilizzo della Sala Antonella Granata" o "Aula Magna Verri", la copia dell'avvenuto pagamento dovrà essere prodotta all'Assessorato alla Cultura del Comune di Lodi. Nel caso di ingiustificato mancato pagamento, si riterrà automaticamente rinunciata e decaduta la prenotazione all'utilizzo della Sala.

Aula Magna Liceo Verri:

1. Utilizzo di tipo commerciale o con finalità commerciali, per le prime quattro ore di utilizzo € 250,00 – per ogni ora o frazione di ora successiva € 35,00;
2. Utilizzo per attività e scopi politici, sociali, culturali, benefici ecc, per le prime quattro ore di utilizzo € 60,00 – ogni ora o frazione di ora successiva € 15,00.

Sala Antonella Granata:

1. Utilizzo di tipo commerciale o con finalità commerciali, per le prime quattro ore di utilizzo € 250,00 – per ogni ora o frazione di ora successiva € 35,00;
2. Utilizzo per attività e scopi politici, sociali, culturali, benefici ecc, per le prime quattro ore di utilizzo € 100,00 – ogni ora o frazione di ora successiva € 15,00.

■ Ogni utilizzo diverso da quello in forma scritta di incontro pubblico/conferenza/dibattito ecc. deve essere precisamente indicato nella richiesta e autorizzato dal Dirigente dell'ufficio.