



**AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DI CANDIDATURE PER LA DESIGNAZIONE DI N.2 CANDIDATI ALLA NOMINA DI COMPONENTI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETÀ PARTECIPATA ASTEM S.P.A.**

**IL SINDACO**

**Visto:** l'art. 50, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL) che attribuisce al Sindaco la competenza in tema di nomina, designazione e revoca dei rappresentanti del Comune presso Enti, Aziende e Istituzioni;

- il vigente Statuto del Comune di Lodi;
- lo Statuto della Società partecipata Astem SpA approvato con Delibera del Consiglio Comunale del Comune di Lodi n. 57 del 24 aprile 2018;
- l'atto C.C. n. 57 del 24/04/2018 con il quale il Comune di Lodi, socio di maggioranza, ha emanato l'indirizzo di nominare un Consiglio di Amministrazione della Società Astem SpA composto di n. 3 componenti nominati dall'Assemblea dei Soci secondo le modalità stabilite dall'art. 22 dello Statuto e sulla base di candidature proposte dagli enti soci;
- il precedente atto di nomina dei componenti del Consiglio di Amministrazione attualmente in carica;

**Considerato che:**

- il Consiglio di Amministrazione della società Astem SpA scadrà, così come previsto dall'art.22 comma 6, alla prossima data della riunione dell'Assemblea dei Soci, convocata per l'approvazione del bilancio;
- il Comune di Lodi in qualità di socio di maggioranza, per come stabilito dall'art. 22 dello Statuto Astem SpA, deve designare n.2 candidati in possesso dei requisiti di legge e nel pieno rispetto delle disposizioni in materia di equilibrio di genere sancite dall'art. 11 della legge 175/2016 e dei criteri stabiliti dalla legge 12 luglio 2011, n. 120;

**Visto altresì:**

- il documento di indirizzi per la nomina e la designazione dei rappresentanti del Comune di Lodi presso enti, aziende ed istituzioni - deliberazione consiliare n. 74 del 21/07/2022;
- il D.Lgs. n. 39/2013, “*Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190 e il d.lgs. n. 235/2012*” ed in particolare l’art. 10.

**AVVERTE**

E’ indetta la selezione per la **designazione di n. 2 candidati alla nomina di componenti nel Consiglio di Amministrazione della Società Astem S.p.A.**

**A) Termini e modalità per la presentazione delle candidature.**

1. Le candidature dovranno pervenire in carta libera (utilizzando esclusivamente il facsimile allegato al presente avviso, Allegato 1) al Protocollo Generale del Comune di Lodi - P.zza Mercato n. 5 a Lodi, **inderogabilmente entro le ore 12:00 del 23 luglio 2024, 15° giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso all’Albo online del Comune.**
2. La presentazione della candidatura può essere effettuata esclusivamente con una delle seguenti modalità:
  - a) mediante consegna diretta all’Ufficio Protocollo del Comune di Lodi in P.zza Mercato n. 5 a Lodi. A tal fine si precisa di consultare l’orario di apertura dell’ufficio sul sito istituzionale del Comune di Lodi: [www.comune.lodi.it](http://www.comune.lodi.it);
  - b) mediante invio a mezzo servizio postale o corriere autorizzato. In tal caso è considerata valida la candidatura pervenuta al Comune di Lodi improrogabilmente entro il suddetto termine di scadenza non facendo fede la data di invio attestata dal timbro postale;
  - c) mediante trasmissione con posta elettronica certificata (PEC), **esclusivamente** all’indirizzo PEC del Comune di Lodi ([comunedilodi@legalmail.it](mailto:comunedilodi@legalmail.it)) indicando nell’oggetto della mail “**Candidatura per la designazione di n. 2 candidati alla nomina di componenti del Consiglio di Amministrazione della Società Astem S.p.A.**” e non saranno considerate valide le domande pervenute ad indirizzo di posta elettronica non certificata del Comune, ancorché trasmesse da un indirizzo PEC. In tal caso la proposta “*presentazione della candidatura/autocandidatura*” (Allegato 1) deve essere compilata su supporto informatico (sono ammessi i formati PDF, PDF/A, RTF).
3. La proposta di autocandidatura e/o candidatura, deve essere redatta in carta libera utilizzando il modulo riportato in Allegato 1 e deve riportare espressamente le seguenti dichiarazioni:
  - a) disponibilità all’accettazione della candidatura, qualora non direttamente e personalmente presentata;

- b) il possesso dei diritti civili e politici, l'insussistenza a proprio carico di motivi generali o speciali di ineleggibilità allo specifico incarico al quale la candidatura si riferisce, di incompatibilità o di inconfiribilità di cui al dal D.lgs. 8 aprile 2013 n. 39 e s.m.i. e di non trovarsi in alcuna delle condizioni previste dall'art. 10 D.lgs. 235/2012;
- c) l'insussistenza delle incompatibilità e di conflitti di interessi e, in caso di sussistenza di eventuali cause e condizioni di incompatibilità, la disponibilità a far cessare entro 10 giorni dalla nomina le eventuali cause di incompatibilità.
- d) autocertificazione sullo stato del proprio casellario giudiziale e dei carichi pendenti secondo quanto previsto dal DPR n.445/2000.
- e) eventuali ulteriori impegni o dichiarazioni ritenute utili dal/dalla candidato/a.

4. La proposta di candidatura/autocandidatura, completa delle dichiarazioni, deve essere corredata da **curriculum vitae** completo di: dati anagrafici, titoli di studio e di ogni altra informazione che consenta di vagliare adeguatamente la competenza professionale e l'esperienza generale e specifica posseduta dal candidato. In esso dovrà essere anche riportato l'elenco delle cariche pubbliche e delle cariche in società iscritte in pubblici registri, ricoperte al momento della presentazione della candidatura e nel precedente quinquennio, con l'indicazione della loro durata.

5. Sia la candidatura che il curriculum devono essere **debitamente firmati** dagli interessati mediante firma autografa, se il plico viene consegnato in formato cartaceo al protocollo del Comune, oppure trasmesso a mezzo posta, o mediante firma digitale, se il plico viene trasmesso a mezzo PEC, **allegando copia integrale del documento di identità, in corso di validità, pena l'invalidità non sanabile della candidatura stessa.**

**6. ESCLUSIONI:** costituiscono motivo di esclusione dalla selezione la mancata sottoscrizione della domanda contenente le attestazioni e le dichiarazioni di cui al precedente punto 3 e la mancata allegazione di copia del documento di identità in corso di validità. E' ammessa la regolarizzazione delle domande in caso di dichiarazioni parziali o incomplete.

## **B) Soggetti abilitati a proporre la candidatura**

Le candidature possono essere presentate da:

- a) persone in possesso dei requisiti stabiliti nel presente avviso;
- b) persone candidate o proposte da associazioni, consulte, organizzazioni rappresentative della società civile di Lodi, ordini professionali di Lodi, ovvero, da almeno 5 cittadini iscritti nelle liste elettorali del Comune di Lodi.

## **C) Requisiti richiesti per la candidatura**

1. Possono presentare la propria candidatura i soggetti:

- che hanno i requisiti per la elezione a Consigliere Comunale ed una comprovata competenza tecnica, giuridica o amministrativa, per professionalità, per studi compiuti,

per funzioni disimpegnate presso aziende pubbliche o private, per uffici pubblici ricoperti, adeguata alle specifiche caratteristiche della carica;

- che non si trovino in condizioni di inconferibilità o incompatibilità previsti dal D.lgs. n. 39/2013 e ss.mm.ii. nonché dalle determinazioni emanate in merito dall'A.N.A.C. e dalle indicazioni contenute nel documento di indirizzi per la nomina e la designazione dei rappresentanti del comune presso enti, aziende ed istituzioni (deliberazione consiliare n. 74 del 21/07/2022) che di seguito si riportano:
  - a) che abbiano ricoperto i medesimi incarichi negli stessi enti, istituzioni, aziende, fondazioni nei precedenti due periodi di carica consecutivamente;
  - b) che esercitano per conto proprio o altrui attività concorrenti con quella di Astem SpA;
  - c) che partecipino come socio illimitatamente responsabile ad altra società concorrente o che sia amministratore o direttore generale in società concorrenti ad Astem SpA;
  - d) che intrattenga rapporti di lavoro con Astem SpA.

2. È comunque richiesto il possesso dei seguenti requisiti e condizioni:

- cittadinanza italiana o di uno dei paesi dell'Unione europea;
- non aver riportato condanne penali o avere procedimenti penali in corso che possano recare pregiudizio allo svolgimento dell'incarico;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non trovarsi in una delle condizioni previste dal Titolo III (Organi), Capo II (incandidabilità, ineleggibilità, incompatibilità) del D.lgs. n. 267/2000, e art.5 comma 9 del D.L.n.95/2012 convertito in Legge n.135/2012 e s.m.i;
- non trovarsi in stato di conflitto di interessi rispetto Astem SpA; a tal riguardo sono considerate situazioni di conflitto di interessi:
  - a) la sussistenza di interessi personali dei designati/nominati che interferiscono con l'oggetto delle decisioni a cui essi partecipano e dalle quali potrebbero ricavare uno specifico vantaggio diretto o indiretto;
  - b) la sussistenza di rapporti di coniugio, parentela o affinità entro il quarto grado con il Sindaco ovvero di rapporti di coniugio, parentela o affinità entro il terzo grado con gli Assessori e i Consiglieri Comunali. In caso si realizzino tali situazioni di conflitto di interessi, anche qualora non vi sia un obbligo giuridico in tal senso, deve essere resa pubblica tale condizione e deve essere rispettato l'obbligo di astenersi da qualsiasi deliberazione, votazione o altro atto, nel procedimento di formazione di decisioni.
- non avere liti pendenti con il Comune di Lodi ovvero e con la società Astem SpA;
- non essere stati dichiarati falliti;
- non essere stati dichiarati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le norme vigenti, la costituzione di un rapporto di impiego presso pubbliche amministrazioni, né essere stati dichiarati decaduti da altro impiego pubblico;
- non essere stati destituiti, o dispensati, o licenziati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non essersi resi responsabili di violazioni dei doveri professionali;
- non trovarsi in rapporto di impiego, consulenza o incarico con la società Astem SpA;

- non essere stati dipendenti (a tempo determinato od indeterminato, a prescindere dall'inquadramento eventualmente ricoperto) della società Astem SpA;
- non avere rapporti come dipendente, consulente o incaricato del Comune di Lodi e non avere avuto compiti di controllo o indirizzo sull'attività della società Astem SpA.
- non essere già rappresentante del Comune di Lodi presso altri enti, aziende ed istituzioni;
- non trovarsi in alcuna delle condizioni indicate all'art. 3 "incompatibilità e limiti alle nomine" del documento di indirizzi per la nomina e la designazione dei rappresentanti del Comune di Lodi presso enti, aziende ed istituzioni;
- non trovarsi in una delle situazioni di cui all'art. 4 del documento di indirizzi per la nomina e la designazione dei rappresentanti del Comune di Lodi presso altri enti, aziende ed istituzioni.

Non potranno, comunque, essere nominati:

- coloro che, avendo svolto nei cinque anni precedenti incarico di amministratore di ente, istituzione, azienda pubblica, società a totale o parziale capitale pubblico, abbiano fatto registrare per tre esercizi consecutivi un progressivo peggioramento dei conti per ragioni riferibili a non necessitate scelte gestionali (art. 1, comma 734, Legge n. 296/2006 e art. 3, comma 32-bis, Legge n. 244/2007).
- gli amministratori che la Corte dei conti ha riconosciuto, anche in primo grado, responsabili di aver contribuito con condotte, dolose o gravemente colpose, sia omissive che commissive, al verificarsi del dissesto finanziario, o non possono ricoprire, per un periodo di dieci anni, incarichi di assessore, di revisore dei conti di enti locali e di rappresentante di enti locali presso altri enti, istituzioni ed organismi pubblici e privati (art. 248, comma 5, D.lgs. n. 267/2000).

#### **D) Durata dell'incarico**

Ai sensi del comma 6 dell'art. 22 dello Statuto della società Astem SpA, l'incarico durerà per il periodo stabilito dall'atto di nomina dell'Assemblea, nel rispetto del limite di cui all'art. 2383, comma 2, Codice Civile, e comunque per un periodo non superiore a tre esercizi.

L'incarico potrà cessare anticipatamente, rispetto al termine sopra indicato, in applicazione di specifiche sopravvenute disposizioni normative in materia di società a partecipazione pubblica.

#### **E) Compenso**

È previsto un compenso o indennità il rimborso delle spese sostenute nell'esercizio delle funzioni. L'eventuale compenso verrà determinato dall'Assemblea dei soci, per tutta la durata del mandato, nel rispetto dei limiti stabiliti dalle vigenti disposizioni di legge, di cui all'art. 1, comma 725 della Legge 27/12/2006, n. 296 e dall'art. 4, commi 4 e 5, del DL 95/2012, convertito dalla Legge n. 135/2012.

Trova comunque applicazione quanto disposto dall'art. 5, comma 9, del decreto-legge n.

95/2012, convertito in Legge n. 135/2012, ove dispone che è fatto divieto alle Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2011, di attribuire incarichi di studio e di consulenza a soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza. Alle suddette amministrazioni è, altresì, fatto divieto di conferire ai medesimi soggetti incarichi dirigenziali o direttivi o cariche in organi di governo delle amministrazioni di cui al primo periodo e degli enti e società da esse controllati; gli incarichi, le cariche e le collaborazioni predette sono comunque consentiti a titolo gratuito.

## **F) Informazioni sulla Società**

Le informazioni relative alla società Astem SpA sono pubblicate, sul sito web istituzionale del Comune di Lodi – sezione *“Amministrazione Trasparente - Enti Controllati – Società Partecipate*

## **G) Equilibrio di genere**

Ai sensi dell'art. 11 comma 4 del D.L. 1/8/2016 n. 175 il Comune di Lodi, nella scelta degli amministratori delle società a controllo pubblico, rispetta il principio di equilibrio di genere, almeno nella misura di un terzo, da computare sul numero complessivo delle designazioni o nomine effettuate in corso d'anno.

## **H) Audizione Pubblica**

Il Sindaco provvede alla selezione dei candidati previo esame delle candidature a cura dell'Ufficio di Segreteria Generale, per valutarne i requisiti e la loro ammissibilità in base al presente avviso e, prima di provvedere alla designazione, procede alla audizione pubblica dei candidati ammessi al fine di conoscere il profilo professionale e politico (non personale) dei candidati, la condotta nell'esercizio di altri incarichi ricoperti in precedenza, l'esistenza di conflitti di interesse, obiettivi o strategie riguardanti l'adempimento del mandato.

Si avverte che, a tal fine, i candidati ritenuti in possesso dei requisiti saranno convocati in audizione pubblica dalla Segreteria Generale, presso la sala consiliare del Palazzo Comunale.

Nel caso in cui non fosse possibile svolgere l'audizione pubblica nella sede comunale, il colloquio potrà essere svolto in modalità videoconferenza utilizzando la piattaforma Google Meet in streaming ai sensi dell'art. 73, comma 1, del Decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18.

L'avviso di convocazione indicherà le modalità di svolgimento in sede o videoconferenza.

Durante il colloquio il Sindaco ha facoltà di avvalersi di una commissione di esperti tecnici

## **I) Avvertenze**

Il presente avviso, essendo finalizzato al conferimento di un incarico fiduciario "*intuitu personae*", non pone in essere alcuna procedura concorsuale o para-concorsuale e, conseguentemente, non sono previste valutazioni mediante attribuzioni di punteggi, né formulazione di graduatorie di merito.

I candidati alla nomina verranno scelti considerando le qualità professionali e le competenze risultanti da incarichi professionali e/o accademici, maturati in istituzioni di ricerca, pubblicazioni, esperienza amministrativa o di direzione di strutture pubbliche e private, impegno sociale e civile.

In mancanza di presentazione di candidature, o quando queste siano numericamente insufficienti o risultino, a giudizio del Sindaco, inadeguate rispetto all'incarico da conferire, il Sindaco, con atto motivato, provvede direttamente alle nomine, fermo restando il possesso dei requisiti previsti da parte dei nominati.

## **J) Trattamento dei dati**

I dati personali che saranno acquisiti dal Comune, in relazione al presente avviso, saranno trattati ai sensi dell'articolo 7 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, ai soli fini dell'espletamento della procedura di cui all'avviso medesimo.

## **K) Informazioni**

Per ulteriori informazioni, gli interessati potranno rivolgersi all'ufficio di Segreteria Generale, alla Sig.ra Federica De Luca, 0371409282, sindaco@comune.lodi.it.

## **L) Pubblicità**

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo on-line e sul sito web istituzionale del Comune di Lodi, [www.comune.lodi.it](http://www.comune.lodi.it), in evidenza e in Amministrazione trasparente, fino al giorno della scadenza del bando.

Dell'esito del procedimento verrà data comunicazione unicamente attraverso pubblicazione sul sito web istituzionale del Comune di Lodi, [www.comune.lodi.it](http://www.comune.lodi.it).

### ALLEGATI:

#### 1) MODELLO PRESENTAZIONE CANDIDATURA

Lodi, data di sottoscrizione con firma digitale

Il Sindaco di Lodi  
Andrea Furegato

(documento informatico sottoscritto con firma digitale  
D.Lgs. n.82/2005)