

- 4 SET 2014

**ARRIVO**

Al sig. Sindaco del comune di Lodi  
Piazza Broletto, 1  
26900 LODI

Il/la sottoscritto/a **DEGLI ANTONI GIUSEPPINA** nata/a **PIACENZA** il **21.09.1953**  
residente a **CAVENAGO D'ADDA** in F **m F** (eventuale domicilio)

presenta la propria candidatura per la nomina a **CONSIGLIERE**  
**FONDAZIONE S. CHIARA - LODI "CENTRO MULTISERVIZI PER LA**  
**POPOLAZIONE ANZIANA - ONLUS**  
A tal fine dichiara:

- di essere in possesso del seguente titolo di studio: **...SEGRETARIA... D'AZIENDA**
- di presentare l'allegato curriculum unitamente all'elenco delle cariche pubbliche e delle cariche in società iscritte in pubblici registri ricoperte attualmente e nel quinquennio precedente alla data odierna con indicazione della durata;
- di non aver chiuso in perdita 3 (tre) esercizi consecutivi [qualora si siano ricoperti incarichi analoghi nei precedenti cinque anni in enti, istituzioni, aziende pubbliche, società a totale o parziale capitale pubblico]\*
- di essere in possesso dei diritti civili e politici;
- che non sussistono motivi generali o speciali di ineleggibilità o di incompatibilità all'incarico;
- di non trovarsi in alcuna delle condizioni previste dalla l.n.55/'90 e successive modificazioni ed integrazioni;
- che non sussistono incompatibilità o conflitti di interesse di cui all'art.2 del documento di indirizzi per le nomine (oppure) la disponibilità a far cessare entro 10 giorni dalla nomina le cause di incompatibilità.
- di autorizzare il trattamento dei dati personali (D.Lgs. 30.6.2003 n.196) limitatamente al procedimento in questione.
- ~~di autorizzare~~/non autorizzare [barrare ciò che non si vuole] la pubblicazione sui siti internet di Comune ed Ente interessato del proprio curriculum con dati personali.

Distinti saluti.

COMUNE DI LODI  
Protocollo Generale  
n. 0032364 del 04/09/2014  
Cl. 01/15 - f. /



*Degli Antonii Giuseppina*  
(firma)

\*per il concetto di 'perdita' si veda il co.32 bis dell'art.3, L.244/2007, aggiunto dalla lettera f) del co.1 dell'art.71 L.69/2009 (interpretazione autentica)

(di seguito artt.1,2 documento di indirizzi approvato con deliberazione C.C. n.63 del 28 maggio 2014)



# GIUSEPPINA DEGLI ANTONI

**Piazza** *via, 7, 26924 Cavenago d'Adda (LO) (Italia)* **Sesso** *F*  
 **3473** *(Cellulare)* **Data di Nascita** *21/09/1958*  
 **giuseppinadegliantoni@vodafone.it** **Nazionalità** *Italiana*

**POSIZIONE**  
**RICOPERTA**

**Vicepresidente A.S.P Santa Chiara Lodi**

## ESPERIENZA PROFESSIONALE

### **Ufficiale Tutelare Minori**

**Tribunale Area Minori di Milano**

**Specializzazione nel settore Minori**

*febbraio 1976 - marzo 1977*

### **Settore servizi sociali**

**Comune di Milano**

**Assistente Sociale**

*febbraio 1972 - novembre  
1991*

### **Assistente Sociale**

**Comunità Pellicano (Castiraga Vidardo), Comunità Giovanni XXIII  
(Rimini), Comunità Famiglia Nuova (Santarcangelo di Magione)**

**Operatore Sociale**

*gennaio 1992 - aprile 2002*

### **Operatore Sociale**

**Residenza per anziani LA COLLINA (Trebecco, PC)**

**Operatore Sociale**

*febbraio 1998 - febbraio 2003*

### **Assistente Sociale**

**Comune di Castiglione d'Adda**

**Incaricata dal Sindaco per un progetto mirato ai Servizi Sociali relativo al monitoraggio e valutazione del fabbisogno degli assistiti con particolare riferimento alla popolazione anziana**

*maggio 2003 - marzo 2004*

### **Assessore ai Servizi Sociali**

**Comune di Cavenago d'Adda**

*aprile 2008 - maggio 2013*

## Vicepresidente C.D.A Santa Chiara Lodi

maggio 2004 - settembre  
2014

Santa Chiara Lodi

-Nominata dalla giunta "Regione Lombardia" come Consigliere

-Nominata Vicepresidente dal Consiglio di Amministrazione Santa Chiara Lodi

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

### Licenza Media

ottobre 1964 - giugno 1967

Ada Negri Nibbiano

### Diploma Superiore

settembre 1967 - giugno 1973

C. Casali di Castel San Giovanni (PC) (Segretaria d'Azienda)

### Puericultrice

settembre 1974 - novembre 1977

M. Melloni di Milano

Tirocinio presso Clinica Capitanio di Milano

## COMPETENZE PERSONALI

### Lingua madre italiana

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Francese	B2	B1	B1	B1	B1
Inglese	A1	A1	A1	A1	A1

Livelli: A1/2 Livello base - B1/2 Livello intermedio - C1/2 Livello avanzato

Patente di Guida B

## CERTIFICAZIONI

### Amministratore di Sostegno

novembre 2010

Tribunale di Lodi, Ufficio del Giudice Tutelare

## CORSI

### AVULSS volontariato

maggio 2006 - giugno 2006

Solidarietà e volontariato attivo per gli anziani

### La Depressione nell' Anziano

novembre 2011 - aprile 2011

Conoscenza della depressione e possibile terapia nell'anziano

### Amministratore di Sostegno

ottobre 2012 - dicembre 2012

Corso di amministratore di sostegno presso ASL di Lodi

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 'Codice in materia di protezione dei dati personali'.

Depl'Autonci Jureppine