



Prot. n. 30305 del 31.05.2021

**AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER IDONEI IN
GRADUATORIE DI CONCORSO IN CORSO DI VALIDITA' ESPLETATE DA ALTRI
ENTI PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI DI CAT. C – AGENTE DI POLIZIA LOCALE
– A TEMPO PIENO E INDETERMINATO**

IL DIRIGENTE

Richiamato:

- il programma triennale dei fabbisogni di personale approvato con deliberazione G.C. n. 182 del 23.12.2020;
- la determinazione dirigenziale n. 435 del 31.05.2021 avente ad oggetto l'approvazione dell'avviso pubblico di manifestazione di interesse per idonei in graduatorie di concorsi pubblici di altri enti per n. 2 posti a tempo pieno e indeterminato di cat. C 1 – Agente di Polizia Locale;

RENDE NOTO CHE

Il Comune di Lodi intende procedere alla copertura di n. 2 posti di Cat. C – Agente di Polizia Locale – posizione economica C 1, a tempo pieno e indeterminato, mediante utilizzo di graduatorie di concorso pubblico in corso di validità approvate da altri enti pubblici in esito allo svolgimento di procedure per la copertura di posti a tempo pieno e indeterminato in profilo analogo o equivalente a quelli che si intendono ricoprire.

Al posto in oggetto è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dal vigente CCNL Comparto Funzioni Locali che comprende:

- Stipendio tabellare annuo;
- Indennità di vacanza contrattuale;
- Tredicesima mensilità;
- Indennità di comparto;
- Eventuale assegno nucleo familiare;
- Trattamento accessorio.

Il trattamento economico è soggetto alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali previste dalla legislazione vigente.

Il presente avviso, unitamente alla modulistica allegata per la presentazione della manifestazione di interesse, viene pubblicato per un periodo non inferiore a 15 giorni all'Albo Pretorio, nonché sul sito internet del Comune di Lodi: <http://www.comune.lodi.it>, nella sezione Amministrazione trasparente.

Possono presentare domanda di partecipazione e manifestazione di interesse i soggetti utilmente collocati in graduatorie di concorso, in corso di validità, approvate da Enti pubblici, in profilo analogo o equivalente a quello oggetto del presente avviso.



L'analogia o equivalenza del profilo professionale oggetto di graduatoria di altro ente al profilo professionale oggetto di ricerca, di Agente di Polizia Locale, viene verificata anche sulla base del titolo di studio richiesto per l'accesso dall'esterno come segue: **Diploma di Esame di Stato conclusivo dei corsi di istruzione secondaria superiore.**

I requisiti per l'ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della manifestazione di interesse.

Il Servizio Personale potrà chiedere in qualunque momento chiarimenti o integrazioni alle domande presentate.

Non si considerano valide ai fini della presente procedura le manifestazioni di interesse eventualmente presentate prima della data di pubblicazione del presente avviso.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

La manifestazione di interesse, redatta in carta semplice, secondo lo schema allegato al presente avviso, dovrà essere sottoscritta dal candidato con valore di autocertificazione.

La manifestazione di interesse dovrà contenere i seguenti elementi:

- a) nome, cognome, luogo, data di nascita e codice fiscale;
- b) residenza, recapito telefonico, indirizzo mail e/o pec se posseduta;
- c) assunzione in ordine alla quale si manifesta interesse;
- d) dichiarazione della posizione tra gli idonei in graduatoria concorsuale per l'assunzione a tempo indeterminato;
- e) denominazione dell'Ente che ha approvato la graduatoria e data di approvazione della graduatoria;
- f) titolo di studio posseduto;
- g) indicazione della posizione del candidato tra gli idonei non assunti, profilo professionale e categoria oggetto della graduatoria in cui il candidato è inserito;

Alla domanda di partecipazione dovrà essere obbligatoriamente allegata la seguente documentazione:

1. Curriculum vitae redatto in formato europeo, firmato dal candidato, da cui risultino i titoli posseduti, le esperienze lavorative maturate, i corsi di formazione svolti, nonché ogni altra informazione e documentazione ritenuta significativa della professionalità posseduta;
2. Copia di un documento di identità in corso di validità del candidato;

La manifestazione di interesse, una volta debitamente compilata e sottoscritta, dovrà essere consegnata all'Ufficio Protocollo con una delle seguenti modalità:

- Consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo durante gli orari di apertura al pubblico;
- Raccomandata con avviso di ricevimento,
- Invio di posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo: comunedilodi@legalmail.it



Le domande inviate da una casella di posta elettronica non certificata e le domande che non soddisfino i requisiti di formato sopra descritti, saranno considerati irricevibili e daranno luogo alla esclusione della selezione.

TERMINI DI PARTECIPAZIONE

Le domande di partecipazione e manifestazione di interesse dovranno pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Lodi entro e non oltre il termine perentorio fissato per le ore **12:00 del giorno 16 giugno 2021**.

Il termine di cui sopra è valido ed efficace anche in caso di trasmissione della domanda mediante raccomandata con avviso di ricevimento. Pertanto la domanda dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo dell'Ente entro e non oltre il termine sopra indicato. Il mancato recapito della domanda entro i termini predetti è ad esclusivo rischio del mittente.

Il tardivo arrivo della domanda costituisce motivo non sanabile di esclusione ed è rilevabile d'ufficio.

AVVERTENZE

Il Comune di Lodi non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni derivante da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato o derivanti da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nell'istanza, come pure per eventuali disguidi postali o imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

La data di recapito sarà comprovata esclusivamente dal timbro apposto dall'Ufficio protocollo o dalla ricevuta di avvenuta consegna del sistema di posta elettronica certificata.

La presente procedura selettiva ha natura esplorativa e non vincola in alcun modo l'Ente.

L'Ente si riserva la facoltà di prorogare, riaprire, sospendere o revocare la procedura e il successivo perfezionamento dell'Accordo con gli Enti che hanno assunto le graduatorie in corso di validità, senza che i candidati possano vantare pretese nei confronti del Comune di Lodi.

La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione incondizionata da parte dei candidati delle disposizioni del presente avviso e delle norme regolamentari ad esso connesse.

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA

Le domande di partecipazione e manifestazione di interesse saranno esaminate dal Comune per l'accertamento del possesso dei requisiti di partecipazione alla procedura.



La mancanza anche di uno solo dei requisiti richiesti per la partecipazione, comporta l'esclusione dalla stessa.

In caso di incompletezza di una o più dichiarazioni circa il possesso dei requisiti richiesti, l'Ente ha facoltà di invitare a regolarizzare le dichiarazioni incomplete.

Scaduti i termini di pubblicazione del presente avviso si procederà a contattare le Amministrazioni titolari delle graduatorie indicate dai candidati che hanno presentato la propria manifestazione di interesse, al fine di verificare la disponibilità all'utilizzo delle graduatorie da parte dei medesimi enti titolari, assegnando un termine per comunicare la propria disponibilità in merito all'utilizzo da parte delle proprie graduatorie.

Acquisita la disponibilità scritta dell'Ente che ha approvato la graduatoria in corso di validità, verranno adottati gli atti occorrenti al fine di provvedere alla assunzione del personale.

Nel caso di concomitanza di più manifestazioni di interesse si utilizzano i seguenti criteri di scelta nell'ordine:

1. La graduatoria per la quale siano già decorsi i termini per presentare ricorso, senza che vi siano state contestazioni.
2. la graduatoria di più recente formazione;
3. la graduatoria che ha avuto minor numero di scorrimenti;

PUBBLICITA'

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio del Comune e sul sito web istituzionale per la durata di giorni 15 naturali consecutivi.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30/6/2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali) i dati personali forniti dai candidati, o di cui l'Amministrazione sia venuta in possesso in relazione all'espletamento della presente procedura, saranno raccolti presso il Comune – Servizio Personale – e trattati per le finalità di gestione della procedura esplorativa e del rapporto successivamente instaurato, nonché per adempiere a specifici obblighi imposti da leggi, regolamenti, normativa comunitaria. Tali dati potranno essere sottoposti ad accesso da parte di coloro che sono portatori di un comprovato interesse, ai sensi dell'art. 22 della Legge n. 241/1990. Ai sensi dell'art. 7 del suddetto D.Lgs. 196/2003 i candidati hanno diritto di accedere ai dati che li riguardano e di chiederne, nel rispetto delle disposizioni e dei termini inerenti la procedura, l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, oltre che di chiedere la cancellazione o il blocco di eventuali dati non pertinenti o raccolti in modo non conforme alle norme. L'interessato può, altresì, opporsi al trattamento per motivi legittimi.

I candidati possono presentare, a corredo della candidatura, istanza di differimento o sottrazione all'accesso della documentazione presentata, o di parte di essa, evidenziandone le motivazioni ai sensi



Direzione Organizzativa 1 - Servizi Interni e Generali

e per gli effetti dell'art. 3, comma 2, del DPR n. 184/2006. In assenza della predetta istanza motivata l'accesso s'intende consentito, senza necessità di ulteriore successiva notifica delle richiesta di accesso che dovessero pervenire.

Titolare del trattamento dei dati: Comune di Lodi - P.zza Broletto, 1 – 26900 Lodi (LO).

Responsabile del trattamento: Alberto Giani - in qualità di Dirigente della Direzione Organizzativa 1 preposto al trattamento dei dati.

DISPOSIZIONI VARIE

Per ulteriori informazioni gli interessati possono rivolgersi al Servizio Personale del Comune - P.zza Mercato n. 5 (2° piano) – tel. 0371.409208/207/209 - fax 0371.409448 – e-mail personale@comune.lodi.it.

Qualora ragioni di interesse pubblico lo esigano, potrà essere adottato motivato provvedimento di modifica o revoca del presente avviso di selezione, nonché disposta la proroga o la riapertura dei termini per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione.

Ai sensi degli articoli 4 e 5 della L. 241/1990 e s.m.i. l'Ufficio incaricato della procedura è il Servizio Personale – gestione giuridica. Responsabile del procedimento: Nadia Chindamo

Copia del presente avviso è disponibile nella banca dati: <http://www.comune.lodi.it> – Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa.

Lodi, 31.05.2021

ALLEGATI: Allegato A – Modello di Domanda e Manifestazione di Interesse.

Il Dirigente della Direzione Organizzativa 1
Alberto M. Giani

documento informatico sottoscritto con firma digitale (art. 24 D.Lgs. n. 82/2005)

**ALLEGATO "A" - MODELLO DI DOMANDA E MANIFESTAZIONE DI INTERESSE
(in carta semplice)**

Spett.le COMUNE DI LODI
Servizio Personale
Piazza Mercato n. 5
26900 L O D I (LO)

pec: comunedilodi@legalmail.it

Oggetto: domanda di partecipazione e manifestazione di interesse alla procedura indetta dal Comune di Lodi per l'utilizzo di graduatoria concorsuale di altro ente per la copertura di n. 2 posti di Cat. C – Agente di Polizia Locale – a tempo pieno e indeterminato, posizione economica C 1

Il/La sottoscritto/a			
Nato/a a (città / prov.)		Il	
Residente in (città / prov.)		cap	
Indirizzo (via / n°)			
Codice fiscale			
telefono		cellulare	

DICHIARA

Manifestazione di interesse ad essere ammesso/a alla procedura per l'utilizzo di graduatoria concorsuale in corso di validità di altro Ente per la copertura di n. 2 posti di Cat. C – Agente di Polizia Locale – posizione economica C1 - a tempo pieno e indeterminato,

A tal fine, consapevole che le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, sono considerate fatte a pubblico ufficiale e che, nelle ipotesi di falsità in atti e di dichiarazione mendace, incorre ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000 nelle sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia,

1)	di essere nato/a in data e luogo sopra riportati;
2)	di essere residente nel luogo sopra riportato;
3)	(cancellare la parte che non interessa) - di essere cittadino/a italiano/a - di essere cittadino del seguente Stato membro dell'Unione Europea: (indicare) e di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza;
4)	(solo per i cittadini della Comunità Europea) di avere adeguata conoscenza della lingua italiana, nonché di godere dei diritti civili e politici anche in (indicare lo Stato di appartenenza o di provenienza) - in caso contrario, indicare i motivi del mancato godimento: (specificare)
5)	di avere conseguito il titolo di studio di nell'anno scolastico..... presso

6)	di essere collocato tra gli idonei non assunti nella/e graduatoria/e di concorso pubblico per posti a tempo pieno e indeterminato sotto indicata/e :			
	Denominazione dell'Ente che ha approvato la graduatoria	Data di approvazione della graduatoria	Categoria e profilo professionale della graduatoria	Posizione occupata tra gli idonei non assunti nella graduatoria
8)	(solo per i cittadini italiani) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di			

	essere escluso dall'elettorato politico attivo; <i>oppure</i> (indicare i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali)	
9)	(cancellare la parte che non interessa) di non aver riportato condanne penali né avere in corso procedimenti penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di un rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione; <i>oppure</i> di aver riportato le seguenti condanne penali o di avere i seguenti procedimenti penali pendenti – precisando eventuali provvedimenti di amnistia, condono, indulto o perdono giudiziario: (specificare)	
10)	essere in possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente per l'accesso al pubblico impiego	
11)	di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale, ai sensi dell'art. 35-bis, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 165/2001	
12)	di non essere stato/a destituito/a o dichiarato/a decaduto/a da un pubblico impiego ai sensi degli artt. 85 e 127 del D.P.R. n. 3/1957, ovvero di non essere stato/a licenziato/a (con o senza preavviso) da un pubblico impiego ai sensi delle disposizioni dei CC.C.N.L. relativi ai diversi Comparti pubblici	
14)	di aver preso visione dell'avviso di selezione in oggetto e di accettarne incondizionatamente tutte le clausole	
15)	di eleggere domicilio agli effetti della selezione al seguente indirizzo, presso il quale deve essere fatta – ad ogni effetto - qualsiasi comunicazione da parte del Comune, con l'impegno di comunicare per iscritto alla Sezione "gestione risorse umane" del Comune le eventuali variazioni d'indirizzo: (specificare)	
16)	Che qualsiasi comunicazione relativa alla procedura in oggetto, potrà validamente essere effettuata – ad ogni effetto - al seguente indirizzo di posta elettronica, con l'impegno di comunicare per iscritto, alla Sezione "gestione risorse umane" del Comune le eventuali variazioni:	
	e-mail	@
	e-mail posta elettronica certificata (PEC) (eventuale)	@

Il/la sottoscritto/a è consapevole che tutto ciò che è stato dichiarato nel presente modulo e nell'allegato *curriculum vitae* ha valore:

- di dichiarazione sostitutiva di certificazione, in relazione agli stati, qualità personali e fatti che sono di sua diretta conoscenza ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000;
- di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, in relazione agli stati, qualità personali e fatti che sono di sua diretta conoscenza ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000. Al riguardo in conformità con quanto previsto dall'art. 38 del citato decreto si allega una copia fotostatica non autenticata del proprio documento di identità.

Vista l'informativa sul trattamento dei dati personali (D.Lgs. n. 196/2003) riportata nell'avviso in oggetto, il/la sottoscritto/a dichiara espressamente di essere a conoscenza che l'esecuzione dei trattamenti per le finalità sopra indicate può comportare la necessità di effettuare la comunicazione dei Suoi dati personali ai soggetti indicati nell'informativa; conseguentemente, il/la sottoscritto/a

dà il consenso nega il consenso -

alle predette comunicazioni ed ai correlati trattamenti nella consapevolezza che, in mancanza del consenso, la ricerca e selezione di personale da parte del Comune potrebbe non essere compiutamente effettuata.

Inoltre, per quanto riguarda il trattamento da parte del Comune dei propri dati personali sensibili per le finalità e le modalità strettamente connesse e funzionali alla ricerca e selezione di personale da parte del Comune, il/la sottoscritto/a

dà il consenso nega il consenso -

Allega alla domanda i seguenti documenti:

- 1) curriculum formativo e professionale (formato europeo) debitamente sottoscritto
- 2) fotocopia integrale documento identità
- 3)
- 4)

data,

firma

NOTE:

allegare sempre fotocopia integrale di valido documento di identità per le modalità di sottoscrizione ed invio della presente domanda attenersi a quanto indicato nell'avviso (MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA)