



## **BANDO E DISCIPLINARE DI AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELL'IMPIANTO SPORTIVO CENTRO TENNIS FAUSTINA – CIG 8018354B09**

**Categoria del servizio: attività principale codice CPV 92610000-0 (servizi di gestione impianti sportivi) attività secondaria codice CPV 92600000-7 (servizi sportivi).**

*PIATTAFORMA SINTEL: La presente procedura di scelta del contraente viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici, nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti pubblici e di strumenti telematici, mediante ricorso al sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel", ai sensi della L.R. 33/2007 e ss.mm.ii.*

*L'accesso a detto sistema è possibile attraverso il seguente indirizzo internet: [www.ariaspa.it](http://www.ariaspa.it)  
Le informazioni riguardanti il funzionamento, le condizioni di accesso e di utilizzo del Sistema SINTEL, nonché il quadro normativo di riferimento, sono contenute nel documento "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel" che costituisce parte integrante e sostanziale del presente disciplinare, reperibile sulla succitata piattaforma.*

*Per specifiche richieste di assistenza sull'utilizzo di Sintel si prega di contattare il*



*o e-mail [supportoacquistipa@ariaspa.it](mailto:supportoacquistipa@ariaspa.it).*

*Eventuali richieste di chiarimenti relativi ai documenti tecnici o attinenti alla gara devono essere trasmesse tramite le apposite funzionalità della piattaforma Sintel.*

*Eventuali comunicazioni di carattere generale riguardanti la procedura in oggetto saranno sempre pubblicate tramite le apposite funzionalità della suddetta piattaforma.*

*Per questo motivo i concorrenti hanno l'obbligo di monitorare regolarmente la piattaforma*

Il presente Bando e i suoi allegati sono stati approvati con determinazione dirigenziale del Dirigente Direzione Organizzativa 3 Ing. Giovanni Ligi.

Il Comune intende affidare in concessione di servizi per la durata di tre anni a decorrere dalla data di stipula del contratto di concessione l'impianto sportivo comunale denominato Centro Tennis Faustina, costituito da campi da gioco polifunzionali tennis/calciotto, spogliatoi e locali di servizi annessi come meglio specificato dalla relazione tecnica – descrizione del patrimonio in concessione allegato alla documentazione tecnica di gara.

Il soggetto che risulterà aggiudicatario della procedura concorsuale interverrà quale concessionario del servizio nel rispetto di quanto normato nell'atto di concessione e nel presente bando.

Al fine di procedere all'aggiudicazione della concessione in oggetto è indetta procedura aperta nel rispetto dei contenuti dell'art. 60 e degli artt. 164 e seguenti sui contratti di concessione del D.Lgs. n. 50/2016.

Le motivazioni del ricorso a tale procedura sono riferite all'interesse a rendere la partecipazione alla selezione più ampia possibile nel rispetto dei principi per l'aggiudicazione di appalti e concessioni indicati dall'art.30 del D.Lgs n.50/2016.



1. **Ente concedente:** Comune di Lodi – Piazza Broletto n. 1 – Lodi.
2. **Settore competente:** Direzione Organizzativa 3 – Servizi Tecnici – Territorio Ambiente, sportello unico attività produttive, Sport e Turismo. Servizi per lo sviluppo turistico, sviluppo dello sport e gestione degli impianti sportivi.
3. **Responsabile unico del procedimento:** Ing. Michela Binda (funzioni attribuite con incarico di P.O. Determina Dirigenziale n.491 del 22/05/2019).  
Responsabile dell'Istruttoria e assistente al RUP Dott.ssa Uggè Caterina tel.0371/409442/388 sport@comune.lodi.it
4. **Luogo di prestazione dei servizi in concessione:** Centro Tennis Faustina – località Faustina – Lodi
5. **Descrizione delle prestazioni oggetto di concessione:** le prestazioni sono descritte nel capitolato d'oneri e nel contratto di concessione.
6. **Durata della concessione:** periodo di tre anni decorrenti dalla data di stipula del contratto di concessione con possibilità per l'Amministrazione di concedere una proroga di un anno del termine finale ai sensi dell'art. 3 del contratto di concessione. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto alle stesse condizioni previste dal medesimo.
7. **Procedura di scelta del contraente:** procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.lgs 50/2016.
8. **Metodo di aggiudicazione:** offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 secondo i criteri stabiliti dal presente bando e dell'art. 36 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i.;
9. **Commissione giudicatrice:** dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ,sarà nominata ai sensi dell'art. 78 del D.lgs 50/2016 e sarà composta secondo i criteri previsti dall'art.77 del D.lgs 50/16 nonché le Linee guida ANAC n. 5, di attuazione del Codice. La Commissione Giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche dei concorrenti, come indicato nell'art. 77 del D.lgs 50/2016 e ripreso nelle linee guida ANAC n. 5 precedentemente citate. La Stazione Appaltante pubblica, sul proprio profilo , nella Sezione "Amministrazione Trasparente" la composizione della Commissione Giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.
10. **Canone concessorio:** per l'intera durata della concessione l'importo a base di gara - soggetto al rialzo offerto dall'aggiudicatario - è pari a € 73.089,00 (€ 24.363,00 per anno di gestione).
11. **Ricavi della concessione:** I ricavi saranno composti dalle entrate derivanti da tariffe corrisposte per l'utilizzo della struttura, da quote d'uso corrisposte dalle associazioni sportive e da entrate per attività autonome. Resteranno a favore del gestore tutti gli introiti derivanti dai corrispettivi per l'uso degli impianti, così come quelli derivanti dall'organizzazione dei corsi di avviamento e di perfezionamento allo sport del tennis e del calcetto e di pratica degli stessi. I prezzi praticati per qualsiasi attività svolta all'interno del complesso sportivo dato in concessione dovranno essere concorrenziali rispetto a quelli praticati da altre attività similari esistenti nel Comune di Lodi ed in Comuni limitrofi.
12. **Valore della concessione:** In considerazione dell'analisi economico gestionale, riferita ai costi ed ai ricavi calcolata su base annua, riportata nella perizia dell'Ing. Falloni il valore della concessione è stimato in € 345.600,00 ovvero € 115.200,00 per anno di gestione.  
Come previsto dall'art.167 del D.lgs 50/2016 il valore della concessione è infatti costituito dal fatturato totale del concessionario generato per tutta la durata del contratto, al netto dell'IVA, stimato dall'amministrazione aggiudicatrice quale corrispettivo dei servizi oggetto della concessione, nonché per le forniture accessorie a tali servizi.
13. **Documentazione di gara:** la documentazione di gara è costituita da:



- Il presente bando e suoi allegati tecnici e di gara
  - lo schema di contratto di concessione
  - perizia del Dott. Ing. Mario Falloni della quantificazione del valore della concessione e determinazione canone;
14. **Offerta unica:** l'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di aggiudicare la concessione di cui trattasi anche in presenza di una sola offerta se ritenuta valida, congrua e conveniente per il Comune.
15. **Congruietà e convenienza delle offerte:** l'Amministrazione comunale, qualora non ravvisasse congruità e convenienza nelle offerte presentate, si riserva di non procedere all'aggiudicazione senza che i concorrenti possano vantare pretesa alcuna.
16. **Norme regolatrici:** la presente gara è regolata dal bando, dal capitolato d'oneri e dal contratto di concessione nonché dalla vigente normativa in materia di concessione di pubblici servizi di cui al D.Lgs. n. 50/2016..
17. **Soggetti ammessi in forma singola e associata e condizioni di partecipazione**

Sono ammessi a partecipare i seguenti operatori economici:

- Società, associazioni sportive dilettantistiche, enti di promozione sportiva, discipline sportive associate, federazioni sportive nazionali riconosciuti dal CONI (se Federazione sportiva o Ente di promozione sportiva) o affiliati alla competente Federazione sportiva o Ente di promozione sportiva riconosciuti e/o affiliati al CONI o al CIP (se Società o Associazione sportiva dilettantistica), ai sensi dell'art. 90, comma 25, della legge n. 289/2002;
- Associazioni regolarmente costituite il cui statuto preveda il perseguimento di finalità formative, ricreative e sociali nell'ambito dello sport e del tempo libero e che dimostrino capacità operativa adeguata alle attività da realizzare;
- Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

I servizi dovranno essere realizzati direttamente dall'appaltatore oppure mediante imprese controllate o collegate ai sensi dell'art. 2359 c.c.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice. È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo anche, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente.

In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato;

in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Al consorzio d'impresa, già costituito, si applicano le regole previste per i R.T.I., inoltre gli stessi:



- devono indicare le imprese consorziate esecutrici dei servizi;
- il legale rappresentante del consorzio e di ciascuna delle imprese consorziate devono fornire le dichiarazioni previste, compilando e sottoscrivendo l'apposito modello predisposto dalla Stazione Appaltante.

L'offerta degli operatori economici raggruppati o dei consorziati determina la loro responsabilità solidale nei confronti della stazione appaltante, nonché nei confronti dei fornitori. Per gli assuntori di prestazioni secondarie, la responsabilità è limitata all'esecuzione delle prestazioni di rispettiva competenza, ferma restando la responsabilità solidale del mandatario.

E' consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere d) ed e), del Codice anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

E' vietata l'associazione in partecipazione. Salvo quanto disposto dall'art. 48 commi 18 e 19, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta. L'inosservanza del divieto comporta l'annullamento dell'aggiudicazione o la nullità del contratto, nonché l'esclusione dei concorrenti riuniti in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, concomitanti o successivi alle procedure di affidamento relative al medesimo appalto di concessione.

Ai fini della costituzione del raggruppamento temporaneo, gli operatori economici devono conferire, con un unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, detto mandatario.

Il mandato deve risultare da scrittura privata autenticata. La relativa procura è conferita al legale rappresentante dell'operatore economico mandatario. Il mandato è gratuito e irrevocabile e la sua revoca per giusta causa non ha effetto nei confronti della stazione appaltante.

Al mandatario spetta la rappresentanza esclusiva, anche processuale, dei mandanti nei confronti della stazione appaltante per tutte le operazioni e gli atti di qualsiasi natura dipendenti dalla concessione, anche dopo la stipula del contratto, fino alla estinzione di ogni rapporto. La stazione appaltante, tuttavia, può far valere direttamente le responsabilità facenti capo ai mandanti.

Il rapporto di mandato non determina di per sé organizzazione o associazione degli operatori economici riuniti, ognuno dei quali conserva la propria autonomia ai fini della gestione, degli adempimenti fiscali e degli oneri sociali.

Ai sensi dell'art. 48 comma 14 del Codice le disposizioni inerenti i raggruppamenti temporanei e i consorzi ordinari, trovano applicazione, in quanto compatibili, alla partecipazione alle procedure di affidamento delle aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, di cui all'articolo 45, comma 2, lettera f).

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il



contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di esecuzione del servizio di concessione (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

## 18. Requisiti generali

Sono ammessi a partecipare alla procedura i Soggetti di cui all'art.45 del Codice.

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- le condizioni di esclusione di cui all'art. 80 del Codice
- le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, D.Lgs. 165/2001 o, ai sensi della normativa vigente, ulteriori divieti a contrattare con la Pubblica Amministrazione.

Nello specifico non sono ammessi i concorrenti che:

- siano incorsi in gravi inadempienze in un precedente rapporto con l'Amministrazione Comunale del Comune di Lodi nella gestione degli impianti sportivi comunali;
- siano risultati morosi nei confronti dell'Amministrazione Comunale del Comune di Lodi;
- non svolgano la disciplina sportiva praticabile nell'impianto sportivo di riferimento.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel Patto d'integrità costituisce **causa di esclusione dalla gara**, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della L. 190/2012.

## 19. Requisiti speciali e mezzi di prova

I concorrenti, **a pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti ; il possesso dei requisiti deve essere dichiarato in sede di offerta e, ove espressamente disposto, comprovato in sede di gara mediante l'allegazione della documentazione richiesta. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti, qualora non già presentati in sede di gara, devono essere trasmessi mediante la piattaforma di e-procurement di Regione Lombardia Arca/Sintel.



Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente Bando di gara.

**A. Requisiti di idoneità professionale**

a) Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura o nel registro delle Commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

b) Nel caso di organismo non tenuto all'obbligo di iscrizione in C.C.I.A.A., dichiarazione del legale rappresentante resa in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000, con la quale si dichiara l'insussistenza del suddetto obbligo di iscrizione alla C.C.I.A.A. più copia dell'Atto Costitutivo e dello Statuto, nei quali siano indicate finalità compatibili con l'oggetto di gara.

c) Nel caso di Società, associazioni sportive dilettantistiche, enti di promozione sportiva, discipline sportive associate, federazioni sportive nazionali riconosciuti dal CONI (se Federazione sportiva o Ente di promozione sportiva) o affiliati alla competente Federazione sportiva o Ente di promozione sportiva riconosciuti e/o affiliati al CONI o al CIP (se Società o Associazione sportiva dilettantistica), ai sensi dell'art. 90, comma 25, della legge n. 289/2002 presenta copia dell'iscrizione al registro CONI;

Ulteriori disposizioni per raggruppamenti temporanei di concorrenti (RTI) o consorzi ordinari o aggregazione di imprese di rete o GEIE:

- **Ciascuno dei soggetti raggruppati o associati, appartenenti alle categorie di soggetti ammissibili alla gara, deve essere in possesso dei requisiti di carattere generale e di idoneità professionale nonché non incorrere nelle clausole di esclusione.**

**Per la comprova del requisito** la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

**B. Requisiti dimostrativi della capacità tecnica e dell'affidabilità organizzativa**

L'operatore economico deve dimostrare di possedere le risorse umane e tecniche e l'esperienza necessarie per la gestione dell'impianto sportivo in oggetto, con adeguati standard di qualità. In particolare, deve dichiarare:

1) di non aver rinunciato durante la gestione di impianti sportivi alla gestione stessa o non aver subito procedure di decadenza o di revoca di concessioni da parte della Pubblica Amministrazione per fatti addebitati al gestore stesso;

2) di aver positivamente svolto (senza contestazioni né interruzioni per cause legate ad incapacità o a cattiva gestione) **per almeno 2 anni anche non consecutivi nell'ultimo quinquennio antecedente la data del presente bando, servizi equivalenti a quello oggetto della gara**, vale a dire gestione diretta di impianti sportivi comprendenti campi da tennis, oppure servizi (retribuiti da terzi) di gestione impianti sportivi comprendenti campi da tennis (con indicazione dei principali servizi effettuati: dichiarare importi, date e destinatari, pubblici o privati).

La comprova del requisito di cui al punto 2, è fornita nel modo seguente:

- se trattasi di servizi prestati a enti pubblici: certificazione in originale o in copia conforme in ordine



allo svolgimento della prestazione con indicazione di date, importi, durata e attestata correttezza dello svolgimento della prestazione;

- se trattasi di servizi prestati a privati: producendo originale o copia autentica dei contratti, ovvero copia autentica delle relative fatture quietanzate.

3) di avere nel proprio organico (di società, ditta, cooperativa, associazione, ecc.) almeno n. 2 dipendenti/associati in possesso di idonea qualificazione/abilitazione all'insegnamento della disciplina tennistica ed iscrizione alla F.I.T. (Federazione Italiana Tennis) o equivalente, oppure di impegnarsi a garantirne la presenza e disponibilità dal momento della consegna del servizio e per tutta la durata del contratto (con indicazione dei dati anagrafici dei suddetti soggetti).

La comprova del requisito di cui al punto 3 è fornita dalle qualificazioni/abilitazioni richieste.

In caso di RTI, consorzi ordinari, aggregazione di imprese di rete, GEIE i requisiti di capacità tecnica e professionale devono esseri posseduti interamente dall'impresa designata capogruppo.

### C. Requisiti dimostrativi delle capacità e della affidabilità economica

**a) In caso di società/ditta/cooperativa**, l'operatore economico deve dimostrare di aver realizzato nell'ultimo biennio (2017-2018):

- **fatturato annuo medio pari o superiore a 30.000 euro, nel settore di attività oggetto dell'appalto** (attività sportiva);

- in caso di RTI, consorzi ordinari, aggregazione di imprese di rete, GEIE, **il presente requisito di capacità economico-finanziaria deve essere posseduto dall'impresa designata capogruppo nella misura minima del 80% e la restante percentuale cumulativamente dalle imprese mandanti ciascuna nella misura minima del 20%**. In ogni caso la mandataria deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria;

**b) In caso di associazioni ed enti sportivi, privi di scopo di lucro**: l'operatore economico deve dimostrare di aver realizzato:

- **bilanci annui degli ultimi due anni (2017-2018) regolarmente approvati e chiusi in situazione di pareggio o con presenza di eventuale avanzo (utile) reinvestito o da reinvestire nelle medesime attività sociali**, a dimostrazione della solidità del soggetto e dell'assenza di debiti pregressi (il bilancio può essere redatto e presentato in forma semplificata).

- in caso di RTI, consorzi ordinari, aggregazione di imprese di rete, GEIE, **il presente requisito di capacità economico-finanziaria deve essere posseduto interamente dall'impresa designata capogruppo**.

**La comprova dei requisiti economico-finanziari** è fornita mediante la presentazione di bilanci o estratti di bilancio regolarmente approvati alla data di pubblicazione del Bando (per l'anno 2018 può essere presentata Dichiarazione Iva).

## 20. **Avvalimento**

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale (ad esempio: iscrizione alla CCIAA oppure a specifici Albi).



Per quanto riguarda i requisiti titoli di studio e/o professionali richiesti al paragrafo 7.3 “Requisiti di capacità tecnica professionale”, lett. n) o esperienze professionali pertinenti, il concorrente, ai sensi dell’art. 89, comma 1 del Codice, può avvalersi delle capacità di altri soggetti solo se questi ultimi eseguono direttamente i servizi/forniture per cui tali capacità sono richieste.

Ai sensi dell’art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall’ausiliaria.

Il concorrente e l’ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

E’ ammesso l’avalimento di più ausiliarie. L’ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell’art. 89, comma 7 del Codice, a pena di esclusione, non è consentito che l’ausiliaria presti avalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l’ausiliaria che l’impresa che si avvale dei requisiti.

L’ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all’esclusione del concorrente e all’escussione della garanzia

ai sensi dell’art. 89, comma 1, ferma restando l’applicazione dell’art. 80, comma 12 del Codice. Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l’ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell’art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l’ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell’ausiliaria, la commissione comunica l’esigenza al RUP di gara, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al paragrafo 3.3

“Comunicazioni”, al concorrente la sostituzione dell’ausiliaria, assegnando un termine congruo per l’adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell’ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, si procede all’esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del

contratto di avalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell’offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall’impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avalimento.

## 21. Subappalto

Fattispecie non prevista.

## 22. Garanzia provvisoria a corredo dell’offerta

L’offerta è corredata da:

1. una Garanzia provvisoria, come definita dall’art. 93 comma 1 del Codice, pari al 2 % del valore a base di gara (€ 73.089,00) e precisamente di importo pari ad € 1.461,78 salvo quanto previsto all’art.93, comma 7 del Codice.



2. una dichiarazione di impegno, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle micro imprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto.

L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci nell'ambito dell'avvalimento e la mancanza dei requisiti prescritti, che compromettono la serietà e l'affidabilità dell'offerta e pregiudicano il corretto svolgimento della procedura di gara e ogni mancato adempimento di obbligo derivante dalla partecipazione alla presente procedura.

La garanzia provvisoria è costituita da Fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice e dev'essere intestata al Comune di Lodi – Piazza Broletto 1 – 26900 Lodi.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- [http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-nonlegittimati/Intermediari\\_non\\_abilitati.pdf](http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-nonlegittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf)
- [http://www.ivass.it/ivass/imprese\\_jsp/HomePage.jsp](http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp)

In caso di prestazione di garanzia fideiussoria, questa dovrà:

1. contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantiti;
2. essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
3. Ai sensi dell'art. 93 c. 8 bis D.Lgs. 50/2016 e ss.mm. Le garanzie fideiussorie devono essere conformi allo schema tipo (approvato D.M. 19/01/2018, N. 31) di cui all'articolo 103, comma 9 " Le garanzie fideiussorie e le polizze assicurative previste dal presente codice sono conformi agli schemi tipo approvati con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze";
4. avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;



5. prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
- la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
- la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;

6. contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;

7. essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La fideiussione dovrà essere prodotta:

- in formato elettronico firmato digitalmente sia dal fideiussore che dal concorrente;
- mediante documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82, sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- mediante copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).
- mediante copia informatica di documento analogico (scansione del documento originale cartaceo), firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o persona munita di comprovati poteri di firma del Garante.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;

In caso di partecipazione in RTI verticale, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della certificazione, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione, in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento.

b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.



Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6, del Codice, la cauzione provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'art. 93, comma 9, del Codice, verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

## 23. Sopralluogo

Il sopralluogo dei luoghi oggetto del presente procedimento è obbligatorio, tenuto conto che è necessario che le offerte vengano formulate, ai sensi dell'art. 79, comma 2 del Codice, soltanto a seguito di una presa visione dei luoghi oggetto di svolgimento dell'appalto.

La mancata effettuazione del sopralluogo è causa di esclusione dalla procedura di gara.

Il sopralluogo dovrà essere effettuato con l'assistenza di personale incaricato dall'Amministrazione Aggiudicatrice e non sarà più ammesso nei due giorni precedenti la scadenza del bando.

Il sopralluogo dovrà avvenire previo appuntamento con richiesta inoltrata a mezzo indirizzo e-mail contattando la Dott. ssa Caterina Uggè – [caterina.ugge@comune.lodi.it](mailto:caterina.ugge@comune.lodi.it)

All'atto del sopralluogo ciascun incaricato deve sottoscrivere il documento che gli verrà rilasciato a conferma dell'effettuato sopralluogo, il quale dovrà essere scansionato, allegato e firmato digitalmente.

Ai fini della validità dell'avvenuto sopralluogo, questo può essere eseguito esclusivamente:

- da un soggetto di cui all'articolo 80, comma 3, del Codice, dotato di legale rappresentanza o di poteri contrattuali oppure dal direttore tecnico, attualmente in carica.
- da un dipendente dell'offerente, solo se munito di apposita delega rilasciata da uno dei soggetti in carica indicati in precedenza; a tal fine non è considerato dipendente un soggetto con rapporto di contratto di lavoro intermittente, di somministrazione, di apprendistato o prestatore di lavoro accessorio (voucher) di cui rispettivamente ai Capi II, Sezione II, Capo IV, Capo V e Capo VI del decreto legislativo n. 81 del 2015;
- da un soggetto terzo solo se munito di apposita procura notarile.

Sempre ai fini della validità dell'avvenuto sopralluogo:



- in caso di Forma aggregata già costituita formalmente, il sopralluogo deve essere eseguito dall'operatore economico mandatario o capogruppo mediante un soggetto di cui all'articolo 80, comma 3, del Codice;
- in caso Forma aggregata non ancora costituita formalmente, il sopralluogo deve essere eseguito dal solo mandatario o capogruppo se munito di delega di tutti gli operatori economici mandanti purché rilasciate dai rispettivi soggetti dotati di legale rappresentanza; in caso contrario deve essere eseguito da tutti gli operatori economici raggruppati mediante i rispettivi soggetti di cui all'articolo 80, comma 3, del Codice,
- in caso di Consorzio stabile, oppure di consorzio di cooperative o di imprese artigiane, il soggetto che effettua il sopralluogo deve essere riconducibile al consorzio offerente oppure all'impresa per il quale il Consorzio concorre e designata per l'esecuzione almeno dei lavori della categoria prevalente;
- nei casi che precedono, qualora vi sia un mutamento soggettivo o un mutamento nella composizione dell'offerente, che facciano venir meno le condizioni di validità del sopralluogo, il sopralluogo si avrà come non eseguito;
- nessun soggetto può effettuare sopralluogo per conto di due o più operatori economici che partecipano in concorrenza tra di loro.
- Il soggetto che effettua il sopralluogo deve essere munito di documento di riconoscimento e di altro documento ufficiale che ne attesti le condizioni giuridiche ed esibire tali documenti ai fini del rilascio dell'attestazione.

La mancata presentazione della sopracitata Attestazione nella documentazione di gara è oggetto di integrazione della documentazione amministrativa mediante l'attivazione del Soccorso Istruttorio, purché si accerti che il sopralluogo sia avvenuto in data antecedente il termine della presentazione dell'offerta.

## **24. Pagamento spese di pubblicazione**

I concorrenti sono obbligati al riconoscimento del versamento effettuato dalla Stazione Appaltante al G.U.R.I. per la pubblicazione dell'estratto dell'avviso di bando di gara .

## **25. Modalità di presentazione dell'offerta e sottoscrizione dei documenti di gara**

L'offerta, pena sua irricevibilità, deve essere trasmessa esclusivamente in formato elettronico, mediante la Piattaforma Sintel, nel termine dei 30 giorni dalla pubblicazione sulla G.U.R.I.. Resta fermo quanto previsto dall'art. 79, commi 3 e 5-bis del Codice.

Il termine minimo per la ricezione delle offerte a trenta giorni dalla pubblicazione del bando come previsto dall'art. 60 comma 2-bis e dall'art.173 del D.lgs 50/2016;

L'operatore economico registrato sulla Piattaforma e accreditato con il Comune di Lodi una volta individuata la procedura mediante il relativo codice ID, accede alla stessa tramite il link "Dettaglio" che consente di visualizzare il menù interno e tutte le relative informazioni.

Cliccando sul link "Invio Offerta" il concorrente accede al percorso guidato, in cinque passi, per l'invio dell'offerta, così composta:



- Busta telematica amministrativa;
- Busta telematica tecnica;
- Busta telematica economica.

Si precisa che l'offerta viene inviata solo dopo il completamento di tutti gli step componenti il percorso guidato "Invia offerta". Pertanto, al fine di limitare il rischio di non inviare correttamente la propria offerta, si raccomanda all'operatore economico di:

- accedere tempestivamente al percorso guidato "Invia Offerta" in Sintel per verificare i contenuti richiesti e le modalità di inserimento delle informazioni. Si segnala che la funzionalità "Salva" consente di interrompere il percorso "Invia offerta" per completarlo in un momento successivo;
- compilare tutte le informazioni richieste e procedere alla sottomissione dell'offerta con congruo anticipo rispetto al termine ultimo per la presentazione delle offerte. Si raccomanda di verificare attentamente in particolare lo step 5 "Riepilogo" del percorso "Invia Offerta", al fine di accertarsi che tutti i contenuti della propria offerta corrispondano a quanto richiesto dalla Stazione Appaltante anche dal punto di vista del formato e delle modalità di sottoscrizione.

Come precisato nel documento allegato "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma SINTEL" (cui si rimanda), in caso sia necessario allegare più di un file in uno dei campi predisposti nel percorso guidato "Invia offerta", questi devono essere inclusi in un'unica cartella compressa in formato .zip (o equivalente). La cartella non dovrà essere firmata digitalmente. Il concorrente ha la possibilità di ritirare l'offerta correttamente inviata o sostituirla, inviandone una nuova con le stesse modalità e formalità sopra descritte e purché entro il termine indicato per la presentazione delle offerte, pena l'irricevibilità.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. n. 445/2000;

Per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. n. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, le dichiarazioni a corredo del DGUE, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere presentate sotto forma di documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82, sottoscritti con firma digitale dal titolare, legale rappresentante o persona munita dei poteri di firma degli operatori economici. sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia Autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, dell'articolo 18 (nonchè dell'art. 22 del d.lgs. n. 82/2005) e dell'articolo 19 del D.P.R. n. 445/2000. **Ove non diversamente specificato è ammessa la Copia informatica di documento analogico (scansione del documento originale cartaceo).**

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

**Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana.** In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.



In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella Busta Telematica Amministrativa, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

**Le offerte tardive saranno escluse in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.**

L'offerta vincherà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la Stazione Appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della Stazione Appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

## 26. Soccorso istruttorio

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

N.B.: Costituiscono **irregolarità essenziali non sanabili** le carenze nella documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.
- Ai fini della sanatoria la Stazione Appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perchè siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la Stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla



procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della Stazione appaltante può invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

## **27. Contenuto della busta telematica –documentazione amministrativa**

Il concorrente deve inserire il DGUE, le eventuali dichiarazioni integrative nonchè la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione.

I Modelli predisposti dalla Stazione appaltante sono messi a disposizione dei concorrenti nella sezione "Documentazione di gara" della Piattaforma Sintel.

Nella "Busta amministrativa", **a pena di esclusione dalla gara**, dovranno essere inseriti:

1. DGUE
2. Dichiarazioni integrative al DGUE
3. Dichiarazione di secretazione dei contenuti dell'Offerta Tecnica
4. Modello A.A: Domanda di partecipazione
5. Modello A : Dichiarazione sostitutiva in ordine al possesso dei requisiti generali per contrattare con la pubblica amministrazione – consenso del trattamento dei dati personali
6. Modello A1: Dichiarazione sostitutiva – cessati dalla carica (eventuale)
7. Modello B: Dichiarazione sostitutiva in ordine alle capacità tecnico- organizzative
8. Modello C: Dichiarazione sostitutiva in ordine alla completa accettazione delle clausole previste nello schema di contratto di cessione
9. Modello di Avalimento (eventuale)
10. Dichiarazioni e Documentazione attestanti il possesso dei requisiti di cui al punto 19 del presente Bando di gara, (*Requisiti di idoneità professionale- Requisiti dimostrativi della capacità tecnica e dell'affidabilità organizzativa-Requisiti dimostrativi delle capacità e della affidabilità economica*)
11. Patto di integrità
12. Garanzia provvisoria
13. Attestazione di avvenuto sopralluogo

Il concorrente compila il DGUE, di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 s.m.i. come di seguito indicato, utilizzando il modello messo a disposizione dalla Stazione appaltante nella sezione "Documentazione di gara" della piattaforma SINTEL.

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando di Gara.



Ciascun concorrente rende inoltre le dichiarazioni, ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000 (COMPILANDO IL MODELLO messo a disposizione nella sezione Documentazione di gara della piattaforma SINTEL), al fine di definire le modalità secondo le quali la Stazione Appaltante, procederà al riscontro in caso di richiesta di accesso agli atti da parte di altro concorrente.

#### **Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i Soggetti associati**

La documentazione e le dichiarazioni di cui al presente paragrafo riguardano esclusivamente i soggetti associati e sono sottoscritte secondo le modalità di cui al paragrafo 15.1.

#### **Per i raggruppamenti temporanei già costituiti**

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

#### **Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti**

atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.

- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

#### **Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti**

- dichiarazione attestante:
  - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
  - c. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

#### **Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica**

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

#### **Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato



collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;

- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:**

- in caso di RTI costituito: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- in caso di RTI costituendo: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
  1. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  2. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
  3. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

Le dichiarazioni sopra indicate "Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati" dovranno essere inserite nella documentazione di gara – Busta amministrativa.

## **28. Contenuto della busta telematica tecnica – Offerta Tecnica**

Il concorrente deve inserire la propria offerta tecnica che dovrà contenere, a pena d'esclusione, il progetto di promozione, manutenzione, organizzazione gestionale dell'impianto sportivo offerto, seguendo in maniera puntuale quanto riportato nel presente bando di gara.

Note riguardanti le formalità di redazione dell'offerta tecnica:

- a) gli elaborati grafici devono essere prodotti in file formato PDF e sottoscritti, prima della loro compressione nel formato «ZIP» o «RAR»;



b) le relazioni devono essere redatte in file formato PDF e, preferibilmente, recare l'indicazione numerica delle pagine con la formula «pagina n. X di n. Y», oppure «X/Y» (dove X è la numerazione di ciascuna pagina e Y il numero totale delle pagine della singola relazione), e sottoscritte prima della loro compressione nel formato «ZIP» o «RAR»;

c) le certificazioni di organismi accreditati o istituti indipendenti possono essere presentate in fotocopia semplice;

Fermi restando i criteri e le modalità di valutazione indicati nel presente bando, che si raccomanda di tenere in considerazione nella fase di redazione dell'Offerta tecnica, gli elementi di valutazione devono avere o, a seconda delle condizioni e della sensibilità dell'offerente, possono avere, i seguenti contenuti:

- **criterio numero 1:** una relazione dettagliata, idonea e completa, in modo che si possano desumere gli elementi da valutare, le relative indicazioni per la loro messa in atto, e le quantità rimandando nello specifico a quanto indicato ai "Criteri di valutazione dell'offerta tecnica".

La relazione descrittiva comprensiva di testi, immagini, elaborati grafici dovrà essere costituita da un numero massimo complessivo di n. 10 (DIECI) schede in formato A4 .I testi non dovranno avere carattere di scrittura inferiore al corpo 11;

- **criterio numero 2:** una relazione dettagliata, idonea e completa, in modo che si possano desumere gli elementi da valutare e le relative indicazioni per la loro messa in atto e le quantità, come meglio specificato ai "Criteri di valutazione dell'offerta tecnica" .

La relazione descrittiva comprensiva di testi, immagini, elaborati grafici dovrà essere costituita da un numero massimo complessivo di n.10 (DIECI) schede in formato A4 (pagine solo fronte). I testi non dovranno avere carattere di scrittura inferiore al corpo 11;

Qualora le relazioni dovessero superare le pagine massime richieste, la Commissione Giudicatrice, nel formulare i propri giudizi, non terrà conto delle informazioni contenute nelle pagine eccedenti. Le copertine dei fascicoli non sono conteggiate nel numero massimo di elaborati e pagine richieste purché prive di qualunque contenuto oggetto di valutazione;

- il rispetto dei criteri dal n. 3-4-5-7-8-9 è dimostrato dalla presentazione da parte dell'offerente di una dichiarazione contenente:

criterio 3 i tornei che intende organizzare ed il periodo presunto di svolgimento;

criterio 4 deve essere riportato lo specifico intervento con descrizione da cui emergano chiaramente gli aspetti tecnici e le modalità nonché il valore aggiunto reso all'impianto ed i relativi costi;

criterio 5 la disponibilità di giorni da cedere all'ente in aggiunta a quelli previsti dal capitolato d'oneri;

**criterio 6** una relazione dettagliata, idonea e completa, in modo che si possano desumere gli elementi da valutare e le relative indicazioni per la loro messa in atto e le quantità, come meglio specificato ai "Criteri di valutazione dell'offerta tecnica" .

La relazione descrittiva comprensiva di testi, immagini, elaborati grafici dovrà essere costituita da un numero massimo complessivo di n.10 (DIECI) schede in formato A4 (pagine solo fronte). I testi non dovranno avere carattere di scrittura inferiore al corpo 11;

criterio 7 il numero di tesserati e le loro generalità (nome, cognome, codice fiscale, data e luogo di nascita);

criterio 8 l'elenco degli impianti sportivi gestiti ed i relativi periodi di gestione;

criterio 9 l'impegno all'apertura del centro sportivo nei giorni di domenica, oltre a quelle previste da capitolato con relativo numero di ore;

- il rispetto dei criteri n. 10 e 11 è dimostrato dalla presentazione da parte dell'offerente di un elenco contenente:



criterio 10 il numero degli istruttori federali che verranno impiegati (nome, cognome, Codice fiscale, data e luogo di nascita) nonché gli attestati rilasciati dalla FIT e ore di impiego presunte a settimana.

Il rapporto degli istruttori non deve necessariamente essere di tipo continuativo ma è importante specificare le modalità collaborative e i tempi previsti;

criterio 11 il numero degli addetti formati all'uso del DAE (nome, cognome, Codice fiscale, data e luogo di nascita) nonché attestati rilasciati dall'AREU o altro ente certificatore riconosciuto completi di eventuale aggiornamento periodico.

Eventuale documentazione non pertinente, non appropriata, oppure aggiuntiva non richiesta non verrà presa in considerazione in sede di valutazione da parte della Commissione Giudicatrice ai fini dell'attribuzione del punteggio.

Qualsiasi dichiarazione resa anche con termini tecnici o con formule matematiche o numeriche espone nell'offerta tecnica sarà vincolante per l'Aggiudicatario.

L'Offerta tecnica non potrà contenere, a pena di esclusione, alcun riferimento ad elementi economici, che dovranno essere inseriti esclusivamente all'interno della "Busta Telematica – Offerta Economica". L'elaborato non dovrà contenere opuscoli pubblicitari.

L'offerta tecnica:

- non comporta e non può comportare alcun maggior onere, indennizzo, rimborso, adeguamento o altro, a carico dell'Amministrazione aggiudicatrice, pertanto sotto il profilo economico, l'importo contrattuale determinato in base all'offerta economica, resta insensibile alla predetta offerta tecnica;
- non può contenere elementi proposti sotto condizione di variazioni del prezzo;
- non può esprimere o rappresentare soluzioni alternative, opzioni diverse, proposte condizionate o altre condizioni equivoche in relazione ad uno o a più d'uno degli elementi di valutazione.
- con riferimento ai segreti tecnici e commerciali, a corredo dell'Offerta Tecnica ai sensi dell'articolo 53, comma 5, lett. a) del Codice, ciascun Offerente potrà segnalare all'Amministrazione, mediante motivata e comprovata dichiarazione, le informazioni che costituiscono segreti tecnici e/o commerciali. In ogni caso, ove ricorrano i presupposti, l'accesso sarà consentito solo dopo l'aggiudicazione definitiva. La segnalazione ha la natura di "motivata opposizione" all'eventuale richiesta di accesso agli atti di gara sicché, per semplificare l'iter, si intende così adempiuto l'obbligo di "notifica ai contro-interessati" da parte della Stazione Appaltante, di conseguenza, il concorrente che non intende esercitare questa facoltà si priva della possibilità di esercitarla, per decorrenza dei termini, nella fase successiva all'aggiudicazione qualora pervenisse richiesta di accesso agli atti.

Note riguardanti la sottoscrizione dell'offerta tecnica:

- nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito o consorzio stabile di concorrenti, il file (formato .pdf) deve essere sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante (o dal procuratore generale o speciale i cui poteri dovranno essere comprovati mediante inserimento di copia della procura nella documentazione amministrativa) dell'impresa mandataria o del consorzio;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora formalmente costituiti, il file (formato .pdf) deve essere sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante (o procuratore generale o speciale, come sopra indicato) di tutti gli operatori economici che si dovranno consorzare o raggruppare.

## 29. Criteri di valutazione dell'offerta tecnica

La Commissione di Gara attribuirà i punteggi previsti per la valutazione dell'offerta tecnica considerando i parametri di valutazione ed i relativi criteri di attribuzione del punteggio stabiliti dalla Stazione Appaltante.



Le offerte tecnico qualitative saranno valutate sulla base del contenuto della documentazione presentata dai concorrenti. Non sono ammesse offerte in variante. I concorrenti possono solo proporre, nell'ambito delle proprie offerte tecniche miglioramenti ed integrazioni che saranno valutate secondo quanto illustrato nel presente Bando di gara.

Si precisa che nella colonna "Tipologia punteggio", verranno identificati i criteri secondo la seguente legenda:

- lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla Commissione giudicatrice.
- lettera T vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi:

TABELLA DEI CRITERI E DEI PUNTEGGI

Criterio	Sub-criterio	Descrizione	Punti	Tipologia punteggio
1		Programma di promozione dell'attività sportiva (elementi caratterizzanti l'offerta tecnico-qualitativa al fine di migliorare la fruizione dell'impianto da parte delle fasce d'età più giovani, da parte degli over 65 anni e da parte di persone diversamente abili)	11	D
2		Programmazione degli interventi manutentivi ( incremento della frequenza delle operazioni manutentive sui campi di terra rossa consistente nel rifacimento completo del sottomanto e del manto almeno più di una volta l'anno , operazioni di tinteggiatura degli spogliatoi ed i corpi dei servizi igienici oltre una volta l'anno, incremento della frequenza delle operazioni di rifacimento della segnaletica a terra relativa al gioco del calcetto e tennis più di una volta l'anno – operazione di pulizia ed igienizzazione più di due volte l'anno)	7	D
3		Organizzazione di tornei per adulti e giovanili	4	T
4		Piano delle manutenzioni straordinarie come determinate dall'art.3 c.1 lettera b) del D.P.R. 380/10 e s.m.i. con esclusione delle opere necessarie alla presentazione della segnalazione certificata per l'agibilità	11	D
5		Incremento della disponibilità all'uso gratuito dell'impianto da parte del Comune oltre a quanto già previsto nel capitolato d'oneri e nel contratto	4	T
	5.a	a) sino a 5 giorni in più	2	
	5.b	b) sino a 10 giorni in più	4	
6		Soluzioni tecnologiche, innovative o di miglioramento operativo e dei servizi unicamente sportivi complementari ed aggiuntivi finalizzati al miglioramento dell'equilibrio finanziario del concessionario previsto dal Piano Economico Finanziario proposto dal concorrente e allegato all'offerta. <b>(Sono escluse le attività di somministrazione alimenti e bevande)</b>	8	D



7		Numero di tesserati a chiusura dell'ultima stagione sportiva 2018/2019	8	T
8		Gestione di impianti analoghi (oltre il primo biennio obbligatorio quale requisito di partecipazione) 1 punto per ogni ulteriore anno con max. 5 punti	5	T
9		Estensione dell'orario di apertura domenicale per almeno due ore in più rispetto a quanto previsto nel Capitolato d'Oneri	4	T
10		Qualifica tecnica del personale impiegato nella gestione dell'impianto ( non espressamente nella qualifica di dipendenti ma anche con altre forme di collaborazione)	4	T
11		Presenza nel personale di gestione di persone in possesso della certificazione all'utilizzo del DAE e con attestati rilasciati dall'AREU o altro ente certificatore riconosciuto completi di eventuale aggiornamento periodico.	4	T
	11.a	a) n.1 addetto	2	
	11.b	b) da 2 addetti in poi	4	
Punteggio max Offerta tecnica			<b>70</b>	

Soglia di sbarramento 35 punti.

La Commissione Giudicatrice, nel rispetto della massima trasparenza ed imparzialità, potrà invitare, se necessario, i concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

### 30. Metodo di attribuzione del punteggio dell'offerta tecnica

La Commissione valutatrice, in una o più sedute riservate, sulla base della documentazione contenuta nelle buste contenenti le offerte tecniche procederà alla valutazione secondo le modalità di seguito riportate.

L'attribuzione del punteggio all'offerta tecnica avverrà effettuando una valutazione distinta per ciascuno dei criteri a valutazione di tipo "D" discrezionale a cui sono aggiunti infine i punteggi relativi ai criteri di tipo "T" tabellari.

La valutazione degli elementi di tipo discrezionale sarà basata sui criteri di preferenza che premieranno le proposte, le soluzioni, le offerte, in relazione ai singoli criteri e sub-criteri dell'Offerta tecnica che, a seconda delle singole fattispecie e del libero apprezzamento tecnico-discrezionale dei componenti della Commissione Giudicatrice, in relazione all'intervento oggetto dell'affidamento, risulteranno:

- meglio coerenti e rispondenti alle aspettative dell'Amministrazione Aggiudicatrice;
- maggiormente significative sotto i diversi profili previsti al paragrafo 28;
- maggiormente efficaci, efficienti e prestazionali in funzione dei risultati attesi;
- maggiormente convincenti nell'illustrazione e nella dimostrazione delle caratteristiche oggetto della proposta tecnica;

ai fini dell'attribuzione delle preferenze:

- non saranno considerati gli aspetti dell'Offerta tecnica che siano la mera ripetizione della disciplina legislativa o regolamentare o di provvedimenti di ANAC o di altre autorità a contenuto vincolante, ivi compresi i decreti ministeriali di settore;
- non saranno considerati gli aspetti dell'Offerta tecnica che non abbiano alcun carattere di autonomia oppure che, a prescindere dal loro valore intrinseco, non siano riferiti ad alcuno dei criteri o dei sub-criteri di cui al punto 28 e 29;



- influiranno sulla riduzione o l'affievolimento della eventuale valutazione positiva dell'oggetto dell'Offerta tecnica o comunque incideranno negativamente le rappresentazioni descrittive prolisse, inutilmente ripetitive di concetti, la cui lunghezza sia idonea a intralciare o rallentare i lavori della Commissione giudicatrice senza che contribuiscano a chiarire aspetti effettivamente meritevoli di trattazione.

A ciascun singolo criterio di valutazione, sarà attribuito un coefficiente da ciascun commissario, compreso tra 0 (zero) e 1 (uno), secondo la seguente scala di valori (senza possibilità di attribuzione di coefficienti intermedi in caso di giudizi intermedi):

Giudizio	Esempio di valori	Criterio di giudizio della proposta / del miglioramento
Eccellente	1,0	è ragionevolmente esclusa la possibilità di soluzioni migliori
Ottimo	0,8	aspetti positivi elevati o buona rispondenza alle aspettative
Buono	0,6	aspetti positivi evidenti ma inferiori a soluzioni ottimali
Discreto	0,4	aspetti positivi apprezzabilmente di qualche pregio
Modesto	0,2	appena percepibile o appena sufficiente
Assente/irrelevante	0,0	nessuna proposta o miglioramento irrilevante

Per ciascun singolo elemento di valutazione è effettuata la media dei coefficienti attribuiti da ciascun commissario ed è individuato il relativo coefficiente.

Il punteggio dell'offerta tecnica verrà attribuito applicando il metodo aggregativo compensatore che si basa sulla sommatoria dei coefficienti attribuiti per ciascun criterio, ponderati per il peso relativo del criterio secondo la formula:

$$C(a) = \sum n (W_i * V_{ai})$$

dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a)

n = numero totale dei requisiti

W<sub>i</sub> = peso o punteggio attribuito al requisito (i)

V(a)<sub>i</sub> = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero ed uno, pari alla media (riparametrata) dei coefficienti assegnati da ciascun commissario

Σn = sommatoria

### Non si procederà ad alcuna riparametrazione

#### 31. Contenuto della busta telematica economica – Offerta economica

Il concorrente deve inserire, a pena di esclusione dalla gara, la propria Offerta Economica, indicando negli appositi campi:

- la percentuale di rialzo offerta, espressa in cifre e in lettere, da applicare al canone di concessione per i tre anni posto a base di gara, pari ad € 73.089,00 (euro settantatremilaottantanove/00) IVA esclusa, formulata con non più di due decimali;
- la stima dei "Costi interni aziendali per la sicurezza" di cui all'art 95 c. 10 del Codice;
- "Costi della manodopera" di cui all'art. 95 comma 10 del Codice s.m.i..

Nella busta, a pena di esclusione dalla gara, vanno inseriti:



- il “Modello OFFERTA ECONOMICA” messo a disposizione dalla Stazione appaltante contenente gli elementi dell’offerta economica stabiliti dall’Amministrazione Aggiudicatrice.

In caso di R.T.I. non ancora formalmente costituito si ricorda la compilazione del campo dedicato .

- il PIANO ECONOMICO FINANZIARIO (contenente i ricavi per il noleggio campi, i ricavi per i corsi tennis di gruppo e singoli , le quote associative e le spese per manutenzioni ordinarie e straordinarie , per utenze etc.) completo delle soluzioni sperimentali, innovative o di miglioramento operativo e servizi complementari ed aggiuntivi finalizzati al miglioramento dell’equilibrio finanziario del concessionario , che fa parte integrante dell’offerta economica, anche se non oggetto di valutazione. E’ RICHIESTA ASSEVERAZIONE DA PARTE DI UN ISTITUTO ACCREDITATO.

- n. 1 marca da bollo da € 16,00 (opportunamente annullata) sul Modello Offerta economica”. L’assenza della regolarizzazione verrà tempestivamente comunicata all’Agenzia delle Entrate

La marca da bollo costituisce la legalizzazione dell’offerta economica.

L’Offerta Economica dovrà riportare tutti gli elementi indicati nel modello allegato.

Tutta la documentazione costituente l’offerta economica dovrà essere firmata digitalmente dal titolare della ditta se trattasi di impresa individuale o dal legale rappresentante se trattasi di società.

In caso di R.T.I.:

- già costituito o consorzio stabile di concorrenti, il file (formato .pdf) deve essere sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante (o dal procuratore generale o speciale i cui poteri dovranno essere comprovati mediante inserimento di copia della procura nella documentazione amministrativa) dell’impresa mandataria o del consorzio;

- non ancora formalmente costituito, il file (formato .pdf) deve essere sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante (o procuratore generale o speciale, come sopra indicato) di tutti gli operatori economici raggruppati o consorziati.

L’offerente resta vincolato con la propria offerta per 180 giorni dalla data della gara.

L’Offerente, per il fatto di avere presentato la sua offerta, espressamente riconosce che il corrispettivo offerto è remunerativo di tutti gli oneri diretti ed indiretti che lo stesso sosterrà per realizzare tutti i servizi in concessione ed inoltre tutte le incombenze e gli interventi necessari a garantire l’incolumità pubblica, di persone o cose.

Tutti gli importi di cui alla presente offerta dovranno essere espressi sia in cifre che in lettere. Si precisa che l’offerta espressa in lettere prevarrà sull’ offerta espressa in valore numerico in caso di loro discordanza.

Sono inammissibili le offerte economiche pari o inferiori all’importo a base d’asta, offerte parziali, condizionate o formulate in modo impreciso.

La stazione appaltante esclude i candidati o i concorrenti in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste dal Codice e dal D.P.R. 207/2010 e da altre disposizioni di legge vigenti, nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell’offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali.

La piattaforma Sintel genera automaticamente il “Documento ammissione” in formato.pdf, contenente tutti i dati e le dichiarazioni relativi all’offerta inseriti . L’operatore economico deve scaricare tale documento sul proprio terminale e sottoscriverlo con firma digitale.

È quindi necessario, a pena di esclusione, in quanto elemento essenziale dell’offerta, effettuare l’upload in Sintel del “Documento d’offerta” debitamente firmato digitalmente

Al termine del percorso guidato “Invia offerta” sulla piattaforma Sintel l’operatore economico visualizza il riepilogo di tutte le informazioni componenti la propria offerta. L’operatore economico, per concludere il



percorso guidato ed inviare l'offerta, deve cliccare l'apposito tasto "Invia offerta". Sintel, al momento della ricezione dell'offerta, ottempera alla prescrizione di cui al comma 5 dell'articolo 58 del Codice, inviando al concorrente una PEC di notifica del corretto recepimento dell'offerta presentata.

### **ATTENZIONE: VERIFICARE I CONTENUTI DELL'OFFERTA PRIMA DI PROCEDERE ALL'INVIO DELLA STESSA**

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite definitivamente dal Sistema e, oltre ad essere non più modificabili o sostituibili, sono conservate dal Sistema medesimo in modo segreto, riservato e sicuro.

### **32. Criterio di aggiudicazione**

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice, mediante espletamento di procedura aperta ai sensi degli artt. 60 e 36 c.9 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i..

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

OFFERTA PRESENTATA PUNTEGGIO MASSIMO

Offerta tecnica 70

Offerta economica 30

TOTALE 100

In caso di parità del punteggio finale complessivo si procederà all'aggiudicazione all'offerta che ha ottenuto il maggior punteggio nell'offerta tecnica; in caso di ulteriore parità, l'aggiudicazione avverrà mediante sorteggio.

L'Amministrazione aggiudicatrice:

- si avvarrà della facoltà di aggiudicare l'appalto anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua e conveniente ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione stessa;
  - si riserva, altresì, la facoltà di non procedere in tutto o in parte all'aggiudicazione nel caso di mutate esigenze di servizio o qualora ritenga, a suo insindacabile giudizio, che nessuna delle offerte presentate sia rispondente alle proprie esigenze;
  - si riserva il diritto di re-indire, sospendere o annullare la gara, nonché di prolungarne i termini di scadenza.
- In ogni caso i concorrenti non hanno diritto a compensi, indennizzi, rimborsi spese o altro.

### **33 . Metodo di attribuzione dell'offerta economica.**

Terminata l'attribuzione dei punteggi ai criteri qualitativi e tabellari, relativi all'Offerta Tecnica da parte della Commissione Giudicatrice, l'Autorità di gara procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione del punteggio relativo alla busta economica.

Per offerta economica si intende la percentuale di rialzo espressa in cifre e in lettere, da applicare sul canone di concessione per i tre anni posto a base di gara, pari ad € 73.089,00 (euro settantatremilaottantanove/00) IVA esclusa, formulata con non più di due decimali. In caso di discordanza tra l'offerta indicata in cifre e quella indicata in lettere sarà ritenuta valida quella espressa in lettere.

L'offerta deve necessariamente contenere un rialzo. Saranno escluse offerte con rialzo nullo.

Al miglior offerente sarà attribuito il punteggio massimo di 30 punti. Le altre offerte al rialzo saranno valutate secondo la seguente **formula al prezzo massimo**:

dove:

$$PE = PE_{max} \times P_0/P_{max}$$



$P_o$  = Prezzo offerto dal singolo concorrente;  
 $PE_{max}$  = Punteggio economico massimo assegnabile;  
 $P_{max}$  = Prezzo più alto offerto in gara.

L'offerta economica deve essere presentata utilizzando il Modello "Offerta economica" predisposto dalla Stazione Appaltante.

Saranno esclusi dalla gara gli operatori economici che presentino offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di servizio specificate nella documentazione di gara, offerte che siano sottoposte a condizione e/o che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni, nonché offerte incomplete e/o parziali.

Non saranno ammesse offerte parziali e/o condizionate e/o limitate a una parte dell'oggetto della gara.

#### **34. Metodo per il calcolo dei punteggi**

Terminate le fasi di assegnazione dei punteggi tecnici ed economici secondo le modalità riportate nei paragrafi precedenti, si procederà a sommare gli stessi procedendo a redigere la graduatoria in ordine decrescente sulla base del punteggio ottenuto.

La procedura sarà aggiudicata al concorrente che otterrà il maggiore punteggio ottenuto dalla somma dei punteggi tecnico-organizzativi ed economici.

Nel caso in cui il punteggio più elevato sia raggiunto da due o più concorrenti (parità di punteggio), l'aggiudicazione verrà effettuata preferendo il concorrente che avrà riportato il punteggio di merito tecnico più elevato; nel caso in cui anche tale punteggio sia uguale, si procederà all'aggiudicazione per sorteggio (ai sensi del R.D. n. 827/1924).

L'Amministrazione Aggiudicatrice procederà anche in presenza di una sola offerta valida sia essa unica offerta presentata che unica offerta che abbia superato le varie fasi della selezione, previa verifica di congruità tecnico economica effettuata dalla Commissione Giudicatrice preposta.

#### **35. Svolgimento operazioni di gara: apertura della busta telematica amministrativa - verifica della documentazione amministrativa.**

Alla data e ora indicate dall'Autorità di gara, in seduta pubblica, si procederà a:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente Bando di gara;
- b) attivare la procedura di Soccorso Istruttorio ex art. 83, comma 9 del Codice (qualora ne ricorreranno i presupposti) di cui al precedente paragrafo 26;
- c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- d) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice (nel caso in cui tutti i concorrenti vengano ammessi si provvederà alla pubblicazione dei verbali della/e relativa/e seduta/e).

A tale seduta vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore. In ogni caso potranno assistere non più di due rappresentanti per ogni concorrente.

La seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati tramite portale SINTEL e via PEC .



Nel caso in cui la seduta venga aggiornata al giorno successivo ne verrà data evidenza esclusivamente ai presenti al termine della seduta pubblica.

Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti mediante l'invio di PEC all'indirizzo indicato dall'operatore nella documentazione di gara e tramite piattaforma telematica e-procurement Arca-Sintel.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la Stazione Appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

**ATTENZIONE:** si procederà alla suddetta verifica in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive (DGUE e altre dichiarazioni integrative), rese dai concorrenti in merito al possesso dei requisiti previsti dal presente bando.

Tale verifica, fino all'istituzione della Banca dati nazionale degli operatori economici, avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016.

### **36. Apertura delle buste telematiche tecniche ed economiche – valutazione offerte tecniche ed economiche**

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, ed assolto l'obbligo di pubblicazione del provvedimento di ammissione ed esclusione di cui all'articolo 29 del Codice, l'Autorità di gara, procederà all'apertura della busta concernente l'offerta telematica tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente Bando di gara e, in caso negativo, procederà ad escludere il concorrente dalla gara.

Successivamente, in seduta riservata, la Commissione Giudicatrice procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel presente Bando di gara.

La valutazione degli elaborati di gara presentati sarà svolta dalla Commissione in modalità offline, mediante stampa degli elaborati presentati, con contestuale assegnazione dei relativi punteggi di valutazione.

La Commissione individua gli operatori che non hanno superato la soglia di sbarramento e li comunica al RUP che procederà, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice, alla comunicazione dell'esclusione all'operatore economico.

Non si procederà alla apertura dell'offerta economica per i suddetti operatori economici.

Successivamente, in seduta pubblica, l'Autorità di gara darà lettura dei punteggi attribuiti dalla valutazione della Commissione Giudicatrice alle singole offerte tecniche, dando atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti, e procederà all'apertura della Busta telematica offerta economica e alla relativa valutazione, secondo i criteri e le modalità descritte nel presente bando.

L'Autorità di gara, in seduta pubblica, procederà all'attribuzione dei punteggi economici, formulando conseguentemente la graduatoria provvisoria, risultante dalla sommatoria dei punteggi finali attribuiti all'offerta tecnica e all'offerta economica.

Qualora si riscontrino offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, l'Autorità di gara, chiuderà la seduta pubblica e procederà secondo quanto indicato al paragrafo "Verifica di anomalia delle offerte".



In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la Stazione Appaltante procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice – a disporre i casi di esclusione nei seguenti casi:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste amministrative e/o tecniche;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione di gara ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

### **37. Verifica di anomalia delle offerte .**

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente alta, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della Commissione Giudicatrice, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente alte.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente alta. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della Stazione Appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente alte.

Il RUP, ai sensi dell'art. 97 c. 5 del Codice, richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

Gli operatori economici forniscono per iscritto spiegazioni sull'economia dei servizi prestati o del metodo di costruzione, in merito alle soluzioni tecniche prescelte o le condizioni eccezionalmente favorevoli di cui dispone l'offerente per prestare i servizi o per eseguire i lavori, nonché sull'originalità dei lavori, dei servizi proposti dall'offerente.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Non sono ammesse giustificazioni in relazione a trattamenti salariali minimi inderogabili stabiliti dalla legge o da fonti autorizzate dalla legge.

Il RUP, con l'eventuale supporto della Commissione Giudicatrice, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente Paragrafo 23.

### **38. Aggiudicazione dell'appalto**

All'esito delle operazioni di cui sopra il RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale, formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo tutti gli atti (ivi compresa l'offerta dell'aggiudicataria) al Dirigente competente della Stazione Appaltante ai fini dell'assunzione della relativa determinazione.



Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, l'Amministrazione Aggiudicatrice si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui l'Amministrazione Aggiudicatrice ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Prima dell'aggiudicazione, ovvero nelle more della scadenza dei termini di cui all'art. 32, comma 9 del Codice, l'Amministrazione Appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente a favore del quale è stata proposta l'aggiudicazione dell'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, l'Amministrazione Aggiudicatrice prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.

L'Amministrazione Aggiudicatrice, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, l'Amministrazione Aggiudicatrice procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria.

L'Amministrazione Aggiudicatrice aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle verifiche ai sensi dell'art. 80 del Codice e delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

Laddove l'aggiudicatario sia in possesso della sola domanda di iscrizione all'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. white list) istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede, la Stazione Appaltante consulta la Banca dati nazionale unica della documentazione antimafia immettendo i dati relativi all'aggiudicatario (ai sensi dell'art. 1, comma 52 della l. 190/2012 e dell'art. 92, commi 2 e 3 del d.lgs. 159/2011).

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 d.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, l'Amministrazione Aggiudicatrice procede alla stipula del contratto anche in assenza dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011.

Divenuta efficace l'aggiudicazione, l'Amministrazione Aggiudicatrice, Comune di Lodi, pubblicherà sul proprio sito Internet istituzionale ed all'Albo Pretorio l'esito della gara.

Ai sensi dell'art. 76 comma 5 del Codice l'Amministrazione Aggiudicatrice provvederà inoltre ad informare ciascun candidato e ciascun offerente entro un termine non superiore a cinque giorni dall'aggiudicazione, all'aggiudicatario, al concorrente che segue nella graduatoria, a tutti i candidati che hanno presentato un'offerta ammessa in gara, a coloro la cui candidatura o offerta siano state escluse se hanno proposto



impugnazione avverso l'esclusione o sono in termini per presentare impugnazione, nonché a coloro che hanno impugnato il Bando di gara, se tali impugnazioni non siano state respinte con pronuncia giurisdizionale definitiva.

### **39. Stipula del contratto**

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

Il contratto sarà stipulato con atto pubblico amministrativo e verrà perfezionato in forma elettronica ai sensi dell'art. 32 c.14 del Codice.

L'aggiudicatario, all'atto della stipula del contratto, è tenuto alla presentazione della Cauzione definitiva ai sensi dell'art. 103 del Codice.

La cauzione è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, come disciplinata dall'art. 103 del Codice, deve essere in misura pari al 10 (dieci) per cento dell'importo contrattuale.

La mancata costituzione della garanzia definitiva determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria presentata in sede di offerta da parte dell'Amministrazione Aggiudicatrice, che aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice l'Amministrazione Aggiudicatrice interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio/fornitura.

### **40. Spese contrattuali**

Sono a carico dell'Aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse – ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Si precisa inoltre che nessun compenso, oltre a quelli descritti in precedenza, spetta ai concorrenti, anche se soccombenti, per lo studio e la compilazione delle offerte, i cui elaborati non saranno restituiti e resteranno di proprietà dell'Amministrazione Aggiudicatrice.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

### **41. Definizione delle controversie**

Per tutte le controversie che dovessero insorgere in relazione al contratto – comprese quelle inerenti alla sua validità, interpretazione, esecuzione e risoluzione il Foro competente è quello di Lodi.

Ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 sul procedimento amministrativo, qualunque soggetto ritenga l'atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso innanzi al TAR di Milano, entro i termini previsti dall'art.204 del Codice e notificato al Comune di Lodi .



## **42. Informativa sul trattamento dei dati personali e consenso al trattamento**

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento medesimo, la Dott.ssa Caterina Uggè quale titolare del trattamento dei dati forniti in risposta alla presente procedura o comunque raccolti a tale scopo, informa che tali dati verranno utilizzati unicamente ai fini della partecipazione alla procedura medesima, della selezione dei concorrenti e delle attività ad essa correlate e conseguenti.

In relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

I dati potranno essere trattati anche in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Il trattamento dei dati giudiziari è effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa in materia di acquisizione di beni e servizi ed avviene sulla base dell'autorizzazione al trattamento dei dati a carattere giudiziario da parte di privati, di enti pubblici economici e di soggetti pubblici, rilasciata dal Garante per la protezione dei dati personali.

Il conferimento dei dati è necessario per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità richiesti per la partecipazione alla procedura nel cui ambito i dati stessi sono acquisiti; pertanto, la loro mancata indicazione può precludere l'effettuazione della relativa istruttoria.

Potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali gli operatori dal titolare designati per il trattamento dei dati personali.

I dati raccolti potranno altresì essere conosciuti da:

- soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, e facenti parte della Commissione;
- soggetti terzi fornitori di servizi per il titolare, o comunque ad esso legati da rapporto contrattuale, unicamente per le finalità sopra descritte, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e comunque garantendo il medesimo livello di protezione;
- altre amministrazioni pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedurali;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia;
- legali incaricati per la tutela del titolare, in sede stragiudiziale e giudiziale;
- ad ogni altro soggetto esterno a cui si renda necessario, per obbligo di legge o di regolamento, comunicare i dati personali ai fini dell'affidamento e dell'aggiudicazione del contratto.

In ogni caso, operazioni di comunicazione e diffusione di dati personali, diversi da quelli sensibili e giudiziari, potranno essere effettuate dall'ente solo nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento medesimo.

I dati vengono trattati per un periodo non superiore a quello strettamente necessario per le finalità per le quali sono stati raccolti e per le quali vengono trattati. Il periodo di trattamento è correlato alla durata della procedura di affidamento di aggiudicazione del contratto. La data di cessazione del trattamento, per le finalità di cui sopra, coincide con la stipulazione del contratto a seguito della quale il titolare procederà alla archiviazione dei dati della procedura di affidamento, conformemente alle disposizioni vigenti, fatto salvo i dati personali da allegare al contratto medesimo.



Con l'invio e la sottoscrizione della domanda di partecipazione, i concorrenti esprimono pertanto il loro consenso al predetto trattamento.

L'operatore economico aggiudicatario a seguito della stipula del contratto, sarà RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO DEI DATI per le attività collegate con l'esecuzione dell'appalto. L'Aggiudicatario ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del contratto e comunque per i cinque anni successivi alla cessazione di efficacia del rapporto contrattuale.

I diritti dell'interessato sono disciplinati dal Regolamento (UE) n. 679/2016 e dal D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento medesimo. In particolare, l'interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettificazione; ha altresì il diritto di chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento.

La relativa richiesta va rivolta alla Dott.ssa Caterina Uggè.

Il Titolare del trattamento dei dati personali, di cui alla presente informativa è Dott.ssa Caterina Uggè in qualità di Responsabile del Servizio Sport per quanto concerne lo svolgimento delle attività istruttorie e di predisposizione degli atti finalizzati all'indizione della gara per l'affidamento del servizio di gestione dell'impianto sportivo Centro Tennis Faustina.

#### **43. Accesso agli atti**

La richiesta di accesso agli atti può essere presentata, in conformità con la previsione dell'art. 53 del D.Lgs 50/2016 s.m.i., esclusivamente mediante richiesta telematica secondo il modello pubblicato sul sito del Comune di Lodi .

#### **44. Rinvio**

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente Bando di gara si fa riferimento al Nuovo Codice dei Contratti Pubblici approvato con D. Lgs 50/2016, nei limiti di compatibilità con l'art. 216, del D. Lgs 50/2016 (disposizioni transitorie e di coordinamento).

Lodi, 30/08/2019

IL DIRIGENTE  
DIREZIONE ORGANIZZATIVA 3 – SERVIZI TECNICI  
ING. GIOVANNI LIGI



ALLEGATO A.A

Al Comune di Lodi  
P.zza Broletto, 1  
26900 LODI

AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE CENTRO TENNIS FAUSTINA

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_,  
via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_, in qualità di \_\_\_\_\_ della (indicare  
*denominazione sociale e forma giuridica*)

con sede operativa in \_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_,  
C.F. \_\_\_\_\_, Partita IVA \_\_\_\_\_, con recapito telefonico n. \_\_\_\_\_,  
fax n. \_\_\_\_\_, indirizzo di pec \_\_\_\_\_

presa visione del bando e dell'impianto sportivo Centro Tennis Faustina:

**CHIEDE**

- di poter essere ammesso a partecipare alla procedura concorsuale per l'individuazione del concessionario per i servizi in oggetto.

Lì,

IL RICHIEDENTE

SI ALLEGA COPIA FOTOSTATICA DEL DOCUMENTO DI IDENTITA' DEL RICHIEDENTE



ALLEGATO A  
Al Comune di Lodi  
P.zza Broletto, 1  
26900 LODI

AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE CENTRO TENNIS FAUSTINA

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA UNICA IN ORDINE AL POSSESSO DEI REQUISITI GENERALI PER CONTRATTARE  
CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE – CONSENSO TRATTAMENTO DATI

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_,  
via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_, in qualità di \_\_\_\_\_ della (indicare  
*denominazione sociale e forma giuridica*)

con sede operativa in \_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_, Partita IVA \_\_\_\_\_, con recapito telefonico n. \_\_\_\_\_, fax n. \_\_\_\_\_, indirizzo di pec \_\_\_\_\_

ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate;

**DICHIARA**

- di non trovarsi in nessuna delle condizioni previste dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 che costituiscono motivo di esclusione dalla partecipazione ad una procedura pubblica di appalto o concessione;
- di essere in regola con i contributi previdenziali ed assicurativi previsti dalla legislazione nazionale in merito alla tutela dei lavoratori;
- ai sensi del regolamento comunitario 27/04/2016 n.2016/679, di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati pubblicata sul sito internet del Comune di Lodi;

Lì,

IL DICHIARANTE

SI ALLEGA COPIA FOTOSTATICA DEL DOCUMENTO DI IDENTITA' DEL DICHIARANTE



ALLEGATO B

Al Comune di Lodi  
P.zza Broletto, 1  
26900 LODI

AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE CENTRO TENNIS FAUSTINA

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA IN ORDINE ALLE CAPACITA' TECNICO-ORGANIZZATIVE

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_,  
via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_, in qualità di \_\_\_\_\_ della (indicare  
*denominazione sociale e forma giuridica*)

con sede operativa in \_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_,  
C.F. \_\_\_\_\_, Partita IVA \_\_\_\_\_, con recapito telefonico n. \_\_\_\_\_,  
fax n. \_\_\_\_\_, indirizzo di pec \_\_\_\_\_

ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate;

**DICHIARA**

- di possedere una struttura operativa stabile con almeno un soggetto espletante funzioni direttive o di referenza organizzativa in relazione alle attività sportive effettuabili nell'impianto da affidare in concessione;
- di avere maturata un'esperienza minimo biennale nella gestione di impianti sportivi analoghi.

Lì,

IL DICHIARANTE

SI ALLEGA COPIA FOTOSTATICA DEL DOCUMENTO DI IDENTITA' DEL DICHIARANTE



ALLEGATO C

Al Comune di Lodi  
P.zza Broletto, 1  
26900 LODI

AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE CENTRO TENNIS FAUSTINA

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA IN ORDINE ALLA COMPLETA ACCETTAZIONE DELLE CLAUSOLE PREVISTE  
NELLO SCHEMA DI ATTO DI CONCESSIONE

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_,  
via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_, in qualità di \_\_\_\_\_ della (indicare  
*denominazione sociale e forma giuridica*)

con sede operativa in \_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_,  
C.F. \_\_\_\_\_, Partita IVA \_\_\_\_\_, con recapito telefonico n. \_\_\_\_\_,  
fax n. \_\_\_\_\_, indirizzo di pec \_\_\_\_\_

ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate;

**DICHIARA**

- di prendere atto e di accettare incondizionatamente tutte le clausole previste nell'atto di concessione che dichiara di avere letto e perfettamente compreso.

Lì,

IL DICHIARANTE

SI ALLEGA COPIA FOTOSTATICA DEL DOCUMENTO DI IDENTITA' DEL DICHIARANTE



ALLEGATO A 1  
Al Comune di Lodi  
P.zza Broletto, 1  
26900 LODI

AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE CENTRO TENNIS FAUSTINA  
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA CONCERNENTE L'INESISTENZA DI MOTIVI DI ESCLUSIONE DALLA  
PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI GARA AI SENSI DELL'ART. 80 , DEL D.LGS 50/2016 PER I SOGGETTI  
CESSATI DALLA CARICA COME INDIVIDUATI NELL'ART.80 COMMA 3  
(resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000)

Il/La sottoscritto/a<sup>1</sup> ..... nato/a a  
..... (Prov. ....) il .....  
residente in ..... (Prov. ....) codice fiscale  
..... nella sua qualità di  
..... dell'impresa  
.....

consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità

**DICHIARA<sup>2</sup>**

***(barrare il/i caso/i di interesse):***

1 La dichiarazione dovrà essere effettuata per ogni soggetto sottoelencato che ricopre il ruolo:

di titolare e del direttore tecnico per le imprese individuali, dei socio e del direttore tecnico per le società in nome collettivo, dei soci accomandatari e del direttore tecnico per le società in accomandita semplice, dei membri del consiglio di amministrazione cui sia conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio, nonché, se ricorre il caso, per i subappaltatori indicati in base all'art.105, comma 6, del Codice.

2 Si rammenta che nel certificato del casellario giudiziale rilasciato ai soggetti privati interessati non compaiono tutte le condanne subite, per cui è opportuno effettuare, presso il competente Ufficio del Casellario Giudiziale, una "visura" ai sensi dell'art. 33 del D.P.R. 313/2002, mediante la quale l'interessato prenderà visione di tutti i propri eventuali precedenti penali riportati su tutto il territorio nazionale.





b-bis) false comunicazioni sociali di cui agli articoli 2612 e 2622 del codice civile;

- c) frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;
- d) delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale, reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
- e) delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;
- f) sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;
- g) ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione.

- nei confronti propri e/o del/i soggetto/i sotto indicato **è stata pronunciata sentenza di condanna** passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del c.p.p. (indicare tutte le condanne penali riportate, ivi comprese quelle per le quali è stato concesso il beneficio della non menzione ai sensi dell'art. 175 del c.p.):

Sentenza/decreto ..... del ..... a carico di  
.....

Organo giurisdizionale .....

Reato  
.....  
.....

Sentenza/decreto ..... del ..... a carico di  
.....

Organo giurisdizionale .....

Reato  
.....  
.....

Sentenza/decreto ..... del ..... a carico di  
.....

Organo giurisdizionale .....



Reato

.....  
.....

Sentenza/decreto ..... del ..... a carico  
di .....

Organo giurisdizionale .....

Reato

.....  
.....

La dichiarazione riporta tutte le condanne subite, senza limiti temporali.

FIRMA

(Documento firmato digitalmente)

\*\*\*\*\*

**Note**

**Ai sensi dell'articolo 80, comma 3, del d.lgs. n. 50/2016, l'esclusione e il divieto di partecipazione alla gara d'appalto in ogni caso non operano quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna, ovvero in caso di revoca della condanna medesima.**

**Il giudizio relativo alla incidenza delle condanne riportate sull'affidabilità morale e professionale è rimesso all'Autorità/ Commissione di gara.**



AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL CENTRO TENNIS FAUSTINA

**DICHIARAZIONE DI SEGRETEZZA DEI CONTENUTI DELL'OFFERTA TECNICA**

Il/La sottoscritto/a ..... nato/a a .....  
..... (Prov. ....) il ....., residente in .....  
..... (Prov...) via .....  
....., codice fiscale .....  
..... in qualità di:

Titolare (in caso di ditta individuale)

Legale Rappresentante

Procuratore (come da allegata procura in data ..... avanti al Notaio ..... con  
Studio in ..... n. di repertorio .....

dell'operatore economico ..... con sede  
legale in ..... (Prov. ....) via .....  
..... n. .... cap ..... P.Iva..... Codice  
fiscale .....

**DICHIARA**

◆ la non sussistenza nell'ambito dell'offerta tecnica di informazioni che costituiscono segreti tecnici o commerciali, ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a) del D.Lgs. 50/2016.

**OPPURE**

◆ la sussistenza nell'ambito dell'offerta tecnica di informazioni che costituiscono segreti tecnici o commerciali, ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 quali **(indicare n. pagg., sezioni precise, parti e riferimenti specifici della documentazione):**

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_



3. \_\_\_\_\_

per le seguenti motivazioni (ai sensi dell'art. 53, comma 5 del D.Lgs. n. 50/2016):

\_\_\_\_\_

A comprova di quanto dichiarato si allega la seguente documentazione:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

Si prende atto che, ai sensi dell'art. 53, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016, in presenza di istanze di accesso formulata da un concorrente in vista della difesa in giudizio dei propri interessi, l'Amministrazione potrà consentire l'accesso anche alle informazioni che costituiscono segreti tecnici o commerciali, senza l'attivazione di ulteriori fasi di contraddittorio.

Si prende altresì atto che, agli stessi scopi, l'Amministrazione autorizzerà l'accesso alla documentazione amministrativa.

Si prende atto che questa dichiarazione assolve preventivamente anche alle finalità di cui all'art. 3 del DPR 184/06 concernente la notifica ai controinteressati nei procedimenti di accesso agli atti, per consentire ai medesimi la motivata opposizione all'ostensione dell'offerta tecnica presentata.

FIRMA



AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL CENTRO TENNIS FAUSTINA  
DICHIARAZIONE INTEGRATIVA A CORREDO DEL DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO  
(RESO AI SENSI DEGLI ARTICOLI 46 E 47 DEL D.P.R. N.445/2000)

Il/La sottoscritto/a ..... nato/a a  
..... (Prov. ....) il ....., residente in  
..... (Prov. ....) via  
....., codice fiscale  
..... in qualità di:

Titolare (in caso di ditta individuale)

Legale Rappresentante

Procuratore (come da allegata procura in data ..... avanti al Notaio  
..... con Studio in  
..... n. di repertorio .....

dell'operatore economico ..... con sede  
legale in ..... (Prov. ....) via  
..... n. .... cap ..... P.Iva..... Codice fiscale  
.....

Contratto                      Collettivo                      Nazionale                      Lavoro                      applicato  
.....

**DICHIARA**

(compilare e barrare le eventuali voci non pertinenti):

1. **di non incorrere** nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. c), c-bis) c-ter, f-bis) e f-ter) del codice e successive modificazioni e integrazioni ("codice");

2. **i dati identificativi** (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, indirizzo completo di residenza, etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta:



COGNOME E NOME	NATO A	DATA	“CARICA RICOPERTA ATTUALMENTE” OPPURE “CESSATI”	CODICE FISCALE	RESIDENZA  (INDIRIZZO COMPLETO)

3. **remunerativa** l’offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:

a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;

b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;

4. **di accettare**, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;

5. **di accettare**, il patto di integrità approvato allegato alla documentazione di gara (art. 1, comma 17, della l. 190/2012);

6. **di essere edotto** degli obblighi derivanti dal codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante con deliberazione di giunta comunale n. 44 del 09/04/2014 e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;

**Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia**



8. **di impegnarsi** ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla Stazione Appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;

**inoltre, dichiara:**

9. **i seguenti dati:** domicilio fiscale \_\_\_\_\_;  
 codice fiscale \_\_\_\_\_, partita IVA \_\_\_\_\_;  
 indirizzo PEC (corrispondente all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) dichiarato come domicilio principale dall'operatore economico al momento della registrazione (o successivamente con l'aggiornamento del proprio profilo) sulla Piattaforma Sintel e dal medesimo individuato) oppure, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica \_\_\_\_\_ ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice;

10. **di autorizzare** la Stazione Appaltante, relativamente alla facoltà di "accesso agli atti", esercitata da un partecipante alla gara, a procedere secondo quanto dichiarato nell'allegato "Dichiarazione di secretazione dei contenuti dell'offerta tecnica"

11. **di essere informato**, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo;

12. **Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267** - indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare ..... rilasciati dal Tribunale di ..... nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267;

13. **[nel caso di servizi] di aver realizzato**, nell'ultimo triennio dalla data di pubblicazione del bando, servizi/lavori \_\_\_\_\_. L'operatore economico dovrà altresì produrre l'elenco dei servizi/lavori svolti con indicazione \_\_\_\_\_.

SERVIZI/ FORNITURE	
Denominazione del committente	
Oggetto dell'appalto	
CPV (prevalente/principale)	
CIG (se committente)	



pubblico)	
Durata contrattuale della fornitura (dal __ al __)	
Durata dell'appalto utile ai fini del possesso del requisito (dal __ al __) nel triennio 2015/2017	
Importo contrattuale in euro al netto dell'IVA	
Importo in euro al netto dell'IVA, utile ai fini del possesso del requisito (nel triennio 2015/2017)	
SERVIZI/ FORNITURE	
Denominazione del committente	
Oggetto dell'appalto	
CPV (prevalente/principale)	
CIG (se committente pubblico)	
Durata contrattuale della fornitura (dal __ al __)	
Durata dell'appalto utile ai fini del possesso del requisito (dal __ al __) nel triennio 2015/2017	



Importo contrattuale in euro al netto dell'IVA	
Importo in euro al netto dell'IVA, utile ai fini del possesso del requisito (nel triennio 2015/2017)	

13. **[nel caso di lavori] di possedere**, ai fini della partecipazione alla presente procedura d'appalto, l'attestazione SOA n. .... rilasciata il ..... e valida fino al ..... per la/le seguente/i categoria/e e classifica:

**Categoria ..... Classifica .....**

- Oppure, in alternativa all'attestato di qualificazione per lavori nella categoria ..... Cl. ...., il possesso di tutti i requisiti di cui all'art. 90 del D.P.R. n. 207/2010 ossia:

- importo dei lavori analoghi eseguiti direttamente nel quinquennio antecedente la data del presente disciplinare/bando/lettera d'invito non inferiore all'importo del contratto da stipulare;
- costo complessivo sostenuto per il personale dipendente non inferiore al quindici per cento dell'importo dei lavori eseguiti nel quinquennio antecedente la data del presente disciplinare/bando/ lettera d'invito;
- adeguata attrezzatura tecnica

FIRMA

(Documento firmato digitalmente)



AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL CENTRO TENNIS FAUSTINA

DICHIARAZIONE DI PRESA VISIONE DEI LUOGHI

E

ATTESTAZIONE DI AVVENUTO SOPRALLUOGO

Spett.le

**Comune di Lodi**

P.zza Broletto, 1

26900 LODI

**ATTESTAZIONE DI AVVENUTO SOPRALLUOGO**

\_\_ I \_\_ sottoscritt\_ \_\_\_\_\_  
nat\_ il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ (\_\_\_) residente  
nel Comune di \_\_\_\_\_ (\_\_\_)  
Stato \_\_\_\_\_ Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ in  
qualità di \_\_\_\_\_, della Ditta  
\_\_\_\_\_ avente sede  
legale nel Comune di \_\_\_\_\_ (\_\_\_) Via/Piazza  
\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ e-  
mail: \_\_\_\_\_ - telefono n. \_\_\_\_\_ fax  
n. \_\_\_\_\_ - Codice Fiscale \_\_\_\_\_ Partita  
IVA n. \_\_\_\_\_, la quale intende partecipare alla gara da esperire  
mediante procedura aperta per l'affidamento in concessione del centro tennis faustina di cui all'oggetto,  
con la presente:

**DICHIARA**

1. di avere la piena conoscenza e di accettare senza condizione o riserva alcuna le disposizioni contenute nella lettera d'invito e negli elaborati di gara avendo valutato tutte le circostanze che hanno portato alla determinazione del prezzo ed alle condizioni contrattuali;
2. di aver preso visione dei luoghi e delle condizioni particolari di svolgimento del servizio, nonché di aver formulato l'offerta tenendo conto degli oneri previsti per il rispetto di quanto previsto in termini di sicurezza;
3. di aver preso visione dei documenti e degli elaborati di gara previo approfondito esame dal punto di vista tecnico e finanziario, e di avere ritenuto gli stessi congrui e di non avere riserve, di alcun genere da formulare al riguardo;
4. di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possano avere influito o influire sia sullo svolgimento della concessione, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica



presentata, avendo effettuato altresì una verifica della disponibilità del personale necessario in relazione alla gestione del centro tennis, nonché della disponibilità di attrezzature adeguate all'entità ed alla tipologia e categoria del servizio in appalto e della reperibilità sul mercato dei materiali occorrenti.

Il sopralluogo suddetto è stato effettuato in data \_\_\_\_\_ alla presenza dell'incaricato dell'Amministrazione aggiudicatrice, Comune di Lodi \_\_\_\_\_.

Firma leggibile (\*)

\_\_\_\_\_

**per conferma dell'Amministrazione**

il soggetto incaricato

\_\_\_\_\_

---

**(\*)** Apporre la firma leggibile del dichiarante del soggetto concorrente ed il timbro dell'impresa stessa. Trattandosi di una *"dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà"* ex-art. 47 del D.P.R. 28-12-2000, n. 445 è **necessario** allegare alla presente dichiarazione **una copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore**



AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE CENTRO TENNIS FAUSTINA  
 MODELLO AVVALIMENTO  
 (DA COMPILARE SOLO IN CASO DI  
 AVVALIMENTO art 89 D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.)

In relazione all'istanza di partecipazione alla gara di cui in oggetto **dell'operatore offerente:**

\_\_\_\_\_  
 il sottoscritto (*Nome*) \_\_\_\_\_ (*Cognome*) \_\_\_\_\_  
 in qualità di **titolare/legale rappresentante della impresa ausiliaria,**

**DICHIARA:**

– che la impresa *ausiliaria* è così esattamente  
**denominata:** \_\_\_\_\_;

– che la "ditta" è **iscritta** al Registro delle imprese della competente Camera di Commercio Industria  
 Artigianato e Agricoltura della provincia di \_\_\_\_\_ per attività corrispondenti a quelle  
 oggetto dell'appalto **con i seguenti dati:**

**sede legale:** Via/P.zza \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ Comune  
 \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_)

**sede operativa:** Via/P.zza \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ Comune  
 \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_)

**codice fiscale n.** \_\_\_\_\_ Partita IVA n. \_\_\_\_\_ Codice Attività (IVA)

**numero di iscrizione** \_\_\_\_\_; **data di iscrizione** \_\_\_\_\_; **durata** della Ditta /  
 data termine \_\_\_\_\_;

**forma giuridica** ( *ditta individuale, società ..., consorzio...*)  
 \_\_\_\_\_;

**per** \_\_\_\_\_ **la** \_\_\_\_\_ **seguinte** \_\_\_\_\_ **attività**

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

**OVVERO (eventualmente depennare)**

– **Non è iscritta alla** Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura



– È \_\_\_\_\_ **iscritta** \_\_\_\_\_ **a**

\_\_\_\_\_ **Per** \_\_\_\_\_ **l'attività**

– che, in quanto cooperativa, la ditta è **iscritta all'Albo delle Società Cooperative** presso il Ministero delle Attività Produttive con n° \_\_\_\_\_ alla sezione \_\_\_\_\_

– che la carica di **legale rappresentante, anche quale procuratore generale o speciale**, è ricoperta da:  
 – (indicare eventuali altre persone cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di controllo dell'operatore come risultano depositate presso la stessa C.C.I.A.A. **o da procura ancorché non depositata**) **(per le S.N.C. indicare TUTTI i soci, per le S.A.S. i soci accomandatari):**

nome \_\_\_\_\_ cognome \_\_\_\_\_ luogo \_\_\_\_\_ data di nascita \_\_\_\_\_

residenza \_\_\_\_\_ quale \_\_\_\_\_

nome \_\_\_\_\_ cognome \_\_\_\_\_ luogo \_\_\_\_\_ data di nascita \_\_\_\_\_

residenza \_\_\_\_\_ quale \_\_\_\_\_

– che la carica di **direttore tecnico** è ricoperta da:

nome \_\_\_\_\_ cognome \_\_\_\_\_ luogo \_\_\_\_\_

data di nascita \_\_\_\_\_ residenza \_\_\_\_\_

nome \_\_\_\_\_ cognome \_\_\_\_\_ luogo \_\_\_\_\_

data di nascita \_\_\_\_\_ residenza \_\_\_\_\_

**Ai fini DURC (art. 2 D.L. 25/9/2002 n°210 conv. in L. n°266/2002) (controllato direttamente dall'Ente)**

#### DICHIARA

– che la “ditta” mantiene le **seguiti posizioni previdenziali** ed assicurative ed è in regola con i relativi contributi:

**(compilare tabella)**

1	<b>INAIL</b> - codice ditta		<b>INAIL</b> - posizioni assicurative territoriali	
2	<b>INPS</b> - matricola azienda		<b>INPS</b> - sede competente	



3	INPS - posizione contributiva individuale titolare/soci imprese artigiane		INPS - sede competente	
---	---	--	------------------------	--

*eventualmente*

4	CASSA EDILE - codice impresa (sede legale impresa)		CASSA EDILE - codice cassa (sede legale impresa)	
5	INARCASSA – numero matricola			

- **che il C.C.N.L. applicato è il seguente (barrare la voce che interessa) :**  
 *edile industria*     *edile piccola media impresa*     *edile cooperazione*     *edile artigianato*  
 *altro non edile*
- **che la dimensione aziendale è la seguente (ai soli fini DURC) (barrare la voce che interessa) :**  
 *da 0 a 5*     *da 6 a 15*     *da 16 a 50*     *da 51 a 100*     *oltre*

#### DICHIARA INOLTRE

*(depennare le ipotesi che non interessano)*

- che la ditta, *avente un numero di lavoratori inferiore a 15*, è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei **disabili** ex art. 17 della Legge del 12/3/1999 n° 68;
- che la ditta, *avente un numero di lavoratori compreso tra 15 e 35*, è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei **disabili** ex art. 17 della Legge del 12/3/1999 n° 68 **e non ha effettuato assunzioni dopo il 18/01/2000;**
- che la ditta, *avente un numero di lavoratori compreso tra 15 e 35*, è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei **disabili** ex art. 17 della Legge del 12/3/1999 n° 68 **e ha effettuato assunzioni dopo il 18/01/2000;**
- che la ditta, *avente un numero di lavoratori superiore a 35*, è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei **disabili** ex art. 17 della Legge del 12/3/1999 n° 68;

#### DICHIARA

- che l'impresa ausiliaria è esente da tutte le **cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice, anche relativamente ai procuratori generali o speciali aventi poteri di rappresentanza, di direzione o di vigilanza ed in particolare**
- di essere in possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- che non è soggetta a sanzioni interdittive a contrattare con la pubblica amministrazione e non ha in corso piani individuali di emersione;



- che la ditta si obbliga, nei confronti dell'amministrazione appaltante e nei confronti dell'offerente di cui sopra a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente così indicate: \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- che la impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell' art. 89 comma 7 del Codice;
- di obbligarsi in solido con l'impresa concorrente nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

## DICHIARA INFINE

di essere a conoscenza che, qualora dal controllo delle dichiarazioni qui rese, effettuato anche d'ufficio, ex artt. 71,75 e 77 del D.P.R. n° 445/2000, nonché ai sensi degli articoli 85, 86 e 88 del Codice (ad es. casellario, certificato DURC, Agenzia Entrate, Prefettura,...) emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, o comunque la sussistenza di cause di esclusione, la impresa ausiliaria decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, con contestuale incameramento della cauzione provvisoria e segnalazione alle Autorità Competenti fermo restando quanto previsto dall'art 80 comma 12 del Codice.

***Luogo e data***

\_\_\_\_\_

***Firma leggibile per esteso***

del legale rappresentante **della impresa ausiliaria**

\_\_\_\_\_

***accompagnata***

***da fotocopia di un documento di identità personale***

**NOTA BENE: Tutte le parti del modulo vanno obbligatoriamente compilate o barrate a pena di esclusione**



AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL CENTRO TENNIS FAUSTINA

Offerta Economica

Spazio per l'apposizione della marca da bollo da € 16,00

**DICHIARAZIONE DI OFFERTA ECONOMICA**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_), il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_), Via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_ (luogo)

**nella sua qualità di:**

Titolare o Legale rappresentante

Procuratore speciale / generale

**dell'operatore “ \_\_\_\_\_ ”**

**con sede legale in \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_), Via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_, P.IVA \_\_\_\_\_  
Codice fiscale \_\_\_\_\_**

**che partecipa alla gara in oggetto, come:**

Impresa individuale (lett. a) art. 45 D.Lgs. 50/2016);

Società (lett. a) art. 45 D.Lgs. 50/2016), specificare tipo \_\_\_\_\_;

Consorzio fra società cooperativa di produzione e lavoro (lett. b) art.45 D.Lgs. 50/2016);

Consorzio tra imprese artigiane (lett. b) art. 45 D.Lgs. 50/2016);

Consorzio stabile (lett. c) art. 45 D.Lgs. 50/2016);

Mandataria di un raggruppamento temporaneo (lett. d), art.45 D.Lgs. 50/2016)

costituito



non costituito;

Mandataria di un consorzio ordinario (lett. e), art. 45 D.Lgs. 50/2016);

costituito

non costituito;

GEIE (lett. g), art. 45 D.Lgs. 50/2016);

## OFFRE

**UN RIALZO PERCENTUALE SUL CANONE TRIENNALE DI € 73.089,00**

**PARI A (in cifre) 00,00 %**

( \_\_\_\_\_ PER CENTO (in lettere))

**CORRISPONDENTE AD UN PREZZO DI EURO (in cifre),**

000000,00

( \_\_\_\_\_ (in lettere))

## DICHIARA

- **A PENA DI ESCLUSIONE, CHE I PROPRI ONERI AZIENDALI CONCERNENTI L'ADEMPIMENTO DELLE DISPOSIZIONI IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORI DI CUI ALL'ART. 95, COMMA 10 DLGS N.50/2016 SONO PARI A EURO (IN CIFRE) (IVA ESCLUSA):**

000000,00

- **A PENA DI ESCLUSIONE, CHE I PROPRI COSTI DELLA MANODOPERA DI CUI ALL'ART. 95, COMMA 10 DLGS N. 50/2016 SONO PARI A EURO (IN CIFRE) (IVA ESCLUSA).**

000000,00

FIRMA

(Documento firmato digitalmente)



***(solo per i raggruppamenti temporanei non ancora costituiti formalmente)***

I sottoscritti, agenti in nome e per conto dei relativi operatori economici, ai sensi e per gli effetti dell'art. 48, comma 8, del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 92, del d.P.R. n. 207/2010, con la presente:

## DICHIARANO DI IMPEGNARSI IRREVOCABILMENTE

in caso di aggiudicazione, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza all'operatore economico come sopra individuato nella presente offerta economica, qualificato come capogruppo mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dell'/gli operatore/i economico/i mandante/i.

SOTTOSCRIVONO IN SOLIDO L'OFFERTA CHE PRECEDE in qualità di **mandanti**, i seguenti operatori economici:

1) il \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_  
sottoscritto \_\_\_\_\_  
dell'operatore economico: \_\_\_\_\_ cod. fiscale: \_\_\_\_\_  
che partecipa al raggruppamento con una quota del : \_\_\_\_\_

Sottoscrive l'atto di impegno e la  
dichiarazione di offerta:

\_\_\_\_\_

2) il \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_  
sottoscritto \_\_\_\_\_  
dell'operatore economico: \_\_\_\_\_ cod. fiscale: \_\_\_\_\_  
che partecipa al raggruppamento con una quota del : \_\_\_\_\_

Sottoscrive l'atto di impegno e la  
dichiarazione di offerta:

\_\_\_\_\_

3) il \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_  
sottoscritto \_\_\_\_\_  
dell'operatore economico: \_\_\_\_\_ cod. fiscale: \_\_\_\_\_  
che partecipa al raggruppamento con una quota del : \_\_\_\_\_



Sottoscrive l'atto di impegno e la  
dichiarazione di offerta:

---

4) il \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_  
sottoscritto \_\_\_\_\_

dell'operatore economico: \_\_\_\_\_ cod. fiscale: \_\_\_\_\_

che partecipa al raggruppamento con una quota del : \_\_\_\_\_

Sottoscrive l'atto di impegno e la  
dichiarazione di offerta:

---

*La firma in calce alla presente dichiarazione può essere non autenticata ai sensi dell'articolo 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445. In tal caso va allegata copia di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore.*