



## CITTÀ DI LODI

Piazza Broletto, 1 - 26900 Lodi

Sito Istituzionale: [www.comune.lodi.it](http://www.comune.lodi.it) - PEC: [comunedilodi@legalmail.it](mailto:comunedilodi@legalmail.it)

Centralino 0371.4091

C.F. 84507570152 - P.I. 03116800156

---

### EQ - SPORTELLO EDILIZIA, SPORTELLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE E PATRIMONIO ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DELLE FIERE E MERCATI - ASSEGNAZIONI PER OCCUPAZIONE DI SUOLO PUBBLICO

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE NUMERO 7 DEL 12/01/2024

**OGGETTO:** MODIFICA DELLO SCHEMA PLANIMETRICO APPROVATO UNITAMENTE ALLA GRADUATORIA RIGUARDANTE L'ASSEGNAZIONE DEI POSTEGGI IN OCCASIONE DELLA FIERA DI SAN BASSIANO 2024.

### IL DIRIGENTE

**Richiamata** la deliberazione:

- di Consiglio Comunale n. 27 del 21.03.2023 con la quale è stata approvata la Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023-2024-2025;
- di Consiglio Comunale n. 28 del 21.03.2023 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2023-2024-2025;
- di giunta Comunale n. 198 del 19.12.2023 con la quale è stato aggiornato da ultimo il piano esecutivo di gestione per gli esercizi finanziari 2023-2024-2025;

**Dato atto** che il decreto del Ministro degli Interni 22 dicembre 2023 ha differito al 15 marzo 2024 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2024-2025-2026, autorizzando contestualmente gli enti locali alla gestione del bilancio in esercizio provvisorio;

**Rilevato pertanto come**, fino all'approvazione del bilancio annuale di previsione 2024-2025-2026 ed entro il termine succitato, è autorizzato per gli enti locali l'esercizio provvisorio del bilancio ai sensi dell'art. 163, comma 1 e comma 3 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 e smi;

**Evidenziato** come in esercizio provvisorio ai sensi del succitato art. 163, comma 1, gli enti gestiscono gli stanziamenti competenza negli importi previsti nell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione e, nello specifico, con riferimento agli stanziamenti dell'esercizio 2024 del bilancio finanziario di previsione 2023-2024-2025 approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 28 del 21.03.2023;

**Evidenziato**, altresì, come:

- ai sensi del comma 3 dell'art. 163 del D. Lgs. 267-2000 nel corso dell'esercizio provvisorio gli enti possono impegnare solo spese correnti, le eventuali spese correlate riguardanti le partite di giro, lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza;
- ai sensi del comma 5 nel corso dell'esercizio provvisorio gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, le spese di cui al succitato comma 3 per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:
  - a) tassativamente regolate dalla legge;
  - b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;
  - c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti.

Visti:

- la Legge Regionale n. 02/02/210 N. 6 Testo unico delle leggi regionali in materia di commercio e fiere e successive modificazioni;
- la Deliberazione N. X/5519 del 02/08/2016 "Linee guida per la stesura dei regolamenti comunali delle sagre ai sensi dell'art 18 ter, comma 1 della LR 6/2010;
- il Regolamento Comunale per lo svolgimento delle Fiere e Sagre su aree pubbliche approvato con Delibera di C.C. 58 del 30/06/2020 modificato con Delibera di C.C. 114 del 08/11/2023;
- l'avviso pubblico per la partecipazione alla Fiera istituzionale di San Bassiano per l'edizione del 2024 prot. n. 69009 del 26/10/2024;
- la Determina Dirigenziale N. 1645 del 28/12/2023 "Fiera di San Bassiano 2024 - approvazione della graduatoria definitiva riguardante l'assegnazione dei posteggi e della graduatoria definitiva degli operatori in spunta" pubblicata all'Albo Pretorio al n. Registrazione Albo n. 3422/2023 del 28/12/2023;
- vista la richiesta del 09/01/2024 e protocollata con il n. 2322 in data 11/01/2024 pervenuta dalla Polizia Locale e volta a comunicare l'esito dell'incontro del Comitato Provinciale per l'Ordine e la Sicurezza Pubblica (C.P.O.S.P.) dal quale è emersa la necessità di spostare i banchi situati in corrispondenza del sagrato della Cattedrale nonché di lasciare libero il passaggio dalla via di ingresso alla Piazza da Corso Roma;

Premesso che il Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 5 comma 1, L. 7 agosto 1990, n. 241 è il Geom. Fabio Di Grandi, Funzionario dello SUAP Comune di Lodi;

Tenuto conto che a seguito del CPOSP tenutosi in Prefettura in data 9 gennaio 2024 è stato espressamente richiesto *"lo spostamento delle bancarelle collocate davanti al sagrato del Duomo....."*; *inoltre dovrà essere spostata la bancarella in piazza a ridosso del corso Roma per consentire il transito dei veicoli"*.

Considerato che si rende necessario provvedere ad una nuova e diversa articolazione delle postazioni ricollocando n. 10 posteggi situati nella zona antistante il sagrato della Cattedrale sino all'ingresso di Corso Roma:

Considerato altresì che per la ricollocazione dei n. 10 posteggi eccedenti è necessario trovare una ubicazione differente rispetto a Piazza della Vittoria e per tale motivo è stata identificata Piazza Castello;

Visti:

- l'art.107 del D.Lgs. n. 267/2000, l'art. 4 comma 2) e l'art. 17, del D.Lgs. 165/2001 in merito alle competenze dei dirigenti;
- gli art. 4,5,6 e 6bis del D.Lgs. 241/1990 in merito al responsabile del procedimento;
- il D.Lgs. 118/2011 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi ed in particolare l'allegato 4/2 di definizione del principio contabile/finanziario applicato alla competenza finanziaria;
- la normativa "anticorruzione" con particolare riferimento all'obbligo di astensione disciplinato dall'art. 6bis della legge 241/90, dall'art. 7 del DPR 62/2013 e dal Codice di comportamento dell'ente;
- la Legge n. 136/2010, il D.L. n. 187/2011 e la determinazione n. 8/2010 dell'Autorità Vigilanza Contratti Pubblici, relativa alla richiesta dei codici CIG;
- i principi contabili contenuti nel D.Lgs. 267/2000;
- il Regolamento Comunale di Contabilità;

Vista la legge n. 136 del 13.08.2010 e s.m.i. "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia";

Nulla ostando alla propria competenza e per tutte le motivazioni qui chiarite ed evidenziate;

#### DETERMINA

1. di procedere alla modifica dello schema planimetrico redatto a corredo della Graduatoria definitiva riguardante l'assegnazione dei posteggi e la graduatoria definitiva degli operatori in spunta per la Fiera di San Bassiano edizione 2024, approvato con Det. Dir. N. 1645 del 28/12/2023;
2. di provvedere alla trasmissione del nuovo schema planimetrico agli operatori interessati alle modifiche apportate;
3. di provvedere alla pubblicazione della presente determinazione all'albo pretorio del comune, sul sito internet istituzionale e alla trasmissione alla Polizia Locale, Astem.

Si dà atto, infine, che:

1. il presente provvedimento è pubblicato all'albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa;
2. si provvederà, ricorrendo il caso, alla pubblicazione nella sezione del sito "amministrazione trasparente" in ottemperanza alle disposizioni del D. Lgs. n. 33/2013 e sue successive modificazioni ed integrazioni, da ultima quella del D.lgs. n. 97/2016;
3. in caso di inerzia o tardiva emanazione di qualunque provvedimento necessario alla conclusione del procedimento entro i termini stabiliti dall'art. 2 Legge 241/1990, il soggetto cui è attribuito il potere sostitutivo previsto dal comma 9bis del sopracitato articolo, è il Segretario Generale.

**Sottoscritto dal Dirigente  
LIGI GIOVANNI  
con firma digitale**