



GUIDA PER LA PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA ONLINE

1

Accesso alla piattaforma e informazioni generali



INFORMAZIONI GENERALI

1. Per presentare la domanda di contributo occorre accedere alla propria Area Riservata. **L'accesso avviene esclusivamente tramite Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID).** La domanda può essere presentata dai Legali Rappresentanti delle imprese ubicate nel Distretto, da commercialisti/consulenti, dalle associazioni imprenditoriali per conto dei loro associati o, in generale, da soggetti terzi delegati dall'impresa

NON E' POSSIBILE EFFETTUARE L'ACCESSO ALLA PIATTAFORMA TRAMITE SISTEMA CIE.

2. Prima di procedere alla compilazione della domanda di contributo è necessario avere a portata di mano la seguente documentazione:

- Copia della Visura Camerale aggiornata;
- Contatti di riferimento di un referente della pratica (numero di telefono e indirizzo e-mail);
- Copia della marca da bollo;
- Copia delle fatture, ricevute, preventivi o altra documentazione

Cliccando sul tasto salva è possibile compilare la domanda di contributo in più riprese: il sistema salverà automaticamente tutte le informazioni inserite che saranno rese automaticamente disponibili in un secondo accesso.

PRIMA DI PROCEDERE ALL'INVIO DELLA DOMANDA DI CONTRIBUTO VERIFICARE LA PRESENZA DELLA SPUNTA VERDE: in caso contrario non sarà possibile procedere all'invio della domanda.

Per presentare la domanda di contributo occorre accedere alla propria Area Riservata. **Per farlo occorre utilizzare il Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID).** Una volta effettuato l'accesso è possibile procedere con la creazione della domanda di contributo selezionando - dal menù in alto a sinistra - la voce «Nuova domanda» e cliccando successivamente sul tasto «Crea».

Home

Le tue domande

+ Nuova domanda

I tuoi pagamenti

Servizi scolastici >

Nuova domanda

Per creare una nuova domanda premere il pulsante 'CREA' sulla domanda desiderata

Servizi

DOMANDA DI CONTRIBUTO SVILUPPO DEI DISTRETTI DEL COMMERCIO 2022-2024

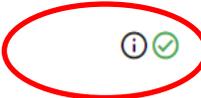
DOMANDA DI CONTRIBUTO SVILUPPO DEI DISTRETTI DEL COMMERCIO 2022-2024

Data inizio presentazione: 22/02/2023 10:00:00

[crea →](#)

Per quanto riguarda la prima sezione, i dati relativi al soggetto dichiarante, saranno compilati automaticamente attraverso il sistema SPID.

1 Dichiarante



Codice Fiscale

Cognome

Nome

Data di nascita

Nazione di nascita

Città di nascita

Provincia di nascita

Nazionalità

2

Compilazione della domanda di contributo



Inserire all'interno della Sezione 2 i dati anagrafici del Legale Rappresentante e dell'Impresa per cui viene richiesto il contributo.

2 Domanda per conto di



Cognome e Nome	Nato/a a	Nato/a il
----------------	----------	-----------

Codice fiscale	In qualità di
----------------	---------------

Per l'impresa
Inserire i dati anagrafici dell'impresa

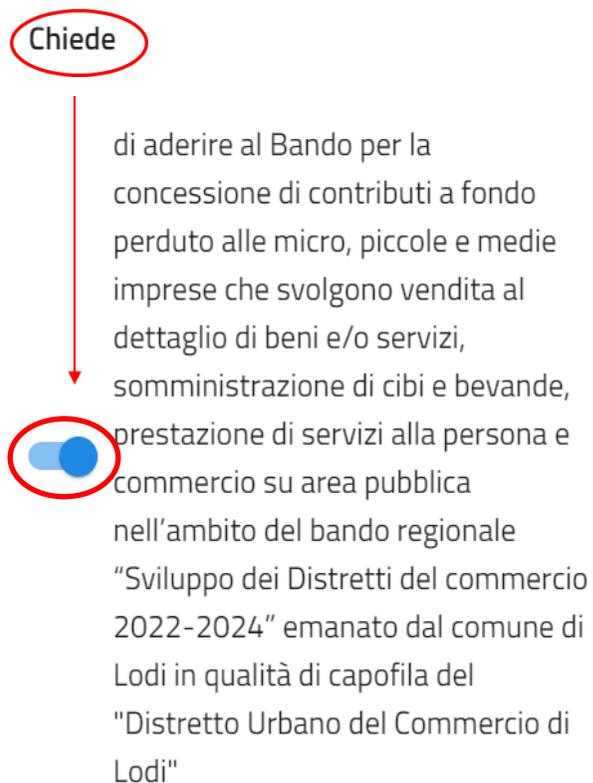
Tipologia di soggetto beneficiario	Ragione sociale	Indirizzo Sede Legale
------------------------------------	-----------------	-----------------------

Comune Sede Legale	Indirizzo Sede Operativa	Comune Sede Operativa
--------------------	--------------------------	-----------------------

Con Concessione nel mercato ambulante del Comune di	Codice Fiscale Impresa	Partita IVA
---	------------------------	-------------

Codice ATECO PRIMARIO impresa (separato da punti)	Codice ATECO PRIMARIO unità locale (separato da punti)
---	--

Prima di procedere con la compilazione della sezione, leggere e abilitare la richiesta di adesione al Bando.
Si ricorda inoltre che, nel caso in cui si procedesse con la vendita di prodotti tipici, all'interno dell'unità locale per la quale si richiede il contributo, è necessario allegare copia della fattura di vendita utilizzando il pulsante «Carica».



Inserire – all'interno della sezione 3 - i dati relativi agli investimenti compilando **tutti i campi**. Utilizzando il tasto «Aggiungi» per inserire gli investimenti per cui si richiede il contributo prestando attenzione alla natura delle spese.

3 Dettaglio investimenti

Investimenti NON documentabili

Compilare in caso di investimenti non accompagnati da fattura, preventivo, ricevuta o altro documento



Tipologia di documento



Tipologia di spesa



Tipologia di investimento in conto capitale



Tipologia di investimento conto corrente



Breve descrizione

Ammontare dell'investimento (euro, IVA ...



Aggiungi

Investimenti documentabili

Compilare in caso di investimenti accompagnati da fattura, preventivo, ricevuta o altro documento

Aggiungi

Verificare e spuntare tutte le caselle relative alle Dichiarazioni. Si ricorda che le dichiarazioni sono obbligatorie pertanto, per partecipare, l'impresa deve essere in possesso di **TUTTI** i requisiti indicati.

4 DICHIARA E ATTESTA CHE IL RICHIEDENTE



ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del citato D.P.R. n. 445/2000 sotto la propria responsabilità

È una impresa  

 È a conoscenza delle disposizioni che disciplinano la concessione, la revoca e la riduzione del contributo assegnato previste dal presente bando

 Ha preso visione e accettato tutte le clausole contenute nel presente Bando rivolto alle MPMI ed emanato dal Comune di Lodi in qualità di Capofila del "Distretto Urbano del Commercio di Lodi"

 Svolge le attività e avere i requisiti previsti dall'articolo 3 del Bando

 È in regola con gli obblighi contributivi, come attestato dal Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC)

 Non si trova in nessuna delle situazioni ostantive relative agli aiuti di Stato dichiarati incompatibili dalla Commissione europea

Verificare e spuntare tutte le caselle relative alle Dichiarazioni. Si ricorda che le dichiarazioni sono obbligatorie, pertanto per partecipare l'impresa deve essere in possesso di **TUTTI** i requisiti indicati.

5 DICHIARA CHE IL RICHIEDENTE SI IMPEGNA



ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del citato D.P.R. n. 445/2000 sotto la propria responsabilità

a realizzare le opere oggetto di contributo in conformità ed entro i termini e i tempi stabiliti dal Bando

ad assicurare la puntuale realizzazione degli interventi in conformità alla richiesta di contributo presentata ed entro i termini stabiliti dal presente Bando e dai relativi provvedimenti di concessione del contributo

a realizzare le opere oggetto di contributo nel rispetto delle normative vigenti e in particolare in tema di impiantistica e di sicurezza

ad apporre presso l'unità locale oggetto del contributo una targa che contenga il logo regionale e indichi che l'attività è stata oggetto di interventi realizzati con il contributo regionale

di non avere richiesto per le stesse spese ulteriori contributi o finanziamenti

a non richiedere per le stesse spese ulteriori contributi o finanziamenti

a mantenere la destinazione d'uso dei beni, opere ed immobili rispetto ai quali è stato concesso il contributo per almeno 5 anni dalla data di erogazione del contributo stesso

a non cedere, alienare o distrarre i beni agevolati, per almeno 5 anni dalla data di erogazione del contributo

a conservare e mettere a disposizione del Comune di Lodi e di Regione Lombardia per un periodo di almeno 5 anni a decorrere dalla data di erogazione del saldo del contributo la documentazione tecnica, amministrativa e contabile (compresa la documentazione originale di spesa) relativa all'intervento agevolato

a fornire tempestivamente al Comune di Lodi qualunque altro documento richiesto dalla Regione Lombardia e necessario per completare la procedura di assegnazione del contributo regionale e di rendicontazione relativa all'investimento realizzato

ad accettare i controlli che il Comune di Lodi, Regione Lombardia e gli altri soggetti preposti potranno disporre in relazione alle spese per le quali si richiede il contributo

a restituire in caso di decadenza o revoca il contributo ricevuto

Inserire tutti i dati del contatto di riferimento operativo



6 Contatti di riferimento



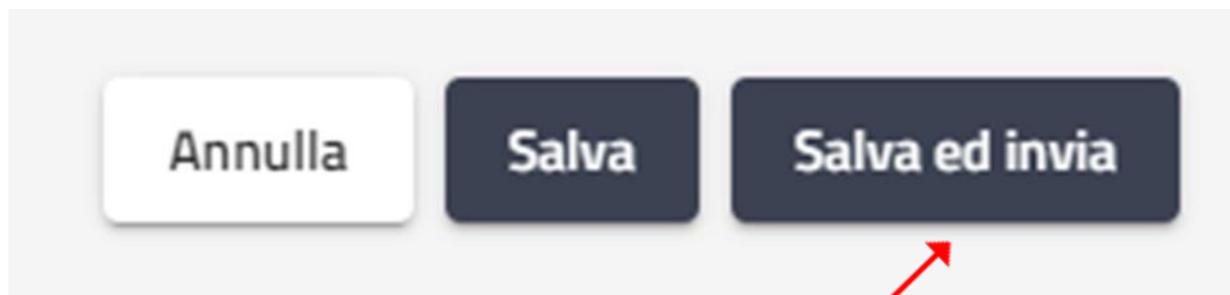
Contatti di riferimento



Una volta ultimata la compilazione è possibile:

1) Salvare la domanda di contributo;

2) Inviare la domanda di contributo al Protocollo. Una volta inviata la domanda accertarsi di avere ricevuto l'e-mail di avvenuta Protocollazione (data e numero di domanda).



SI RICORDA CHE TUTTE LE COMUNICAZIONI
INERENTI AL BANDO (EVENTUALI RICHIESTE DI
INTEGRAZIONE ED ESITO DELL'ISTRUTTORIA)
SARANNO PUBBLICATI ESCLUSIVAMENTE
NELL' AREA RISERVATA.