



AVVISO PUBBLICO

MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER LA REALIZZAZIONE DI UN "CALENDARIO SPAZIO RICREATIVO - CORSI E ATTIVITA' ANNO 2021/2022"

IN ESECUZIONE ALLA DETERMINAZIONE N. 666 DEL 29/07/2021

Art. 1 - Oggetto e finalità

1. Il Comune di Lodi, con il presente Avviso, intende sollecitare manifestazioni di interesse da parte di soggetti (associazioni, società, persone fisiche, istituzioni in genere, in qualunque forma costituente, pubbliche o private), che vogliano proporre corsi o attività di tipo ricreativo, culturale e/o sportivo rivolte alla cittadinanza, per la realizzazione di un Calendario di proposte per l'anno 2021/2022, da attuarsi presso i locali dello Spazio Ricreativo.
2. Lo Spazio Ricreativo è uno spazio messo a disposizione dal Comune di Lodi, situato al 1° piano in Via Carducci, n.7 - Lodi (ingresso dal cortile della Scuola Ada Negri) ed è composto da:
 - n.1 salone di 98 mq (libero da arredi)
 - n.2 salette (arredate con tavoli e sedie):
 - Sala C = 22 mq
 - Sala D = 24 mq

Art. 2 - Caratteristiche delle proposte

1. I corsi e/o le attività proposte potranno essere presentate dai soggetti interessati (persone fisiche, società, associazioni, istituzioni in genere, in qualunque forma costituente, pubbliche o private) relativamente alle seguenti aree di attività (qui indicate a titolo esemplificativo): corsi per il benessere (es: yoga, ginnastica, pilates, etc.), corsi di ballo, teatro, lingua straniera, attività artistiche e manuali, pittoriche, etc.
2. I corsi e/o le attività proposte potranno essere realizzate nei locali dello Spazio Ricreativo a partire dal mese di Ottobre 2021 e concludersi necessariamente entro il 30 giugno 2022.
3. Ogni soggetto può richiedere la disponibilità dei locali per massimo n.2 lezioni alla settimana per corso/attività. E' data tuttavia la possibilità al medesimo soggetto di avanzare richiesta per ulteriori lezioni nella stessa settimana. Tale richiesta sarà presa in considerazione, solo qualora vi sia la disponibilità degli spazi. Chi intende avanzare proposte per differenti corsi/attività è tenuto a presentare più domande.
4. E' possibile richiedere l'utilizzo degli spazi tutti i giorni della settimana dalle ore 9.00 alle ore 23.00
5. Ai fini della valutazione delle proposte, le stesse dovranno contenere i seguenti elementi:



- a) esatta denominazione del soggetto proponente
- b) breve illustrazione del corso/attività che si intende proporre
- c) modalità di attuazione (periodo, giorni e orari)
- d) impegno ad assumere tutte le responsabilità e gli adempimenti previsti dalla normativa vigente relativamente all'attività proposta
- e) ogni altro elemento utile alla valutazione della proposta

Art. 3 - Modalità di presentazione della domanda

1. Le domande di partecipazione al presente avviso dovranno pervenire **dal giorno 29/07/2021 e non oltre le ore 12.00 del giorno 08/09/2021**.
Non saranno prese in considerazione proposte presentate in data antecedente al / /2021. Eventuali altre proposte pervenute oltre la scadenza del 08/09/2021, potranno essere accolte qualora vi sia disponibilità di spazi, ma non rientreranno in Calendario.
2. Il Modulo (Allegato n. 1) per la presentazione della domanda è reso disponibile sul sito del Comune di Lodi al seguente indirizzo: www.comune.lodi.it, scaricabile per la compilazione e la consegna:
 - a) mediante consegna diretta all'Ufficio Protocollo – Piazza Mercato, 5 – Lodi (LO) - (*per gli orari consultare il sito www.comune.lodi.it*)
 - b) mediante trasmissione con Posta Elettronica Certificata, esclusivamente all'indirizzo PEC del Comune (comunedilodi@legalmail.it); non saranno considerate valide le domande pervenute ad indirizzo di posta elettronica non certificata del Comune, ancorché trasmesse da un indirizzo PEC. In tal caso, indicare nell'oggetto della mail "RICHIESTA AVVISO PUBBLICO SPAZIO RICREATIVO - ANNO 2021/2022".

Art. 4 - Istruttoria, valutazione e selezione delle proposte

1. Le proposte saranno esaminate dal Comune di Lodi, ai fini della assegnazione degli spazi e la realizzazione del Calendario, valutando:
 - a) Completezza e accuratezza delle informazioni contenute nella domanda;
 - b) Originalità e diversificazione dei corsi/attività da realizzare;
 - c) Potenziale capacità attrattiva dell'iniziativa;
 - d) Livello di gradimento di corsi/attività svolte precedentemente;
 - e) Continuità della proposta per l'intero arco temporale del Calendario.
2. Al fine di soddisfare tutte le richieste, potranno essere proposte variazioni nei casi in cui vi sia sovrapposizione di giorni e orari fra più soggetti richiedenti. Qualora non sia possibile trovare accordi tra i soggetti, verrà considerato l'ordine di arrivo delle domande. A seguito della definizione del Calendario, il Comune di Lodi provvederà ad informare tutti i soggetti che hanno partecipato alla presente Manifestazione di interesse in merito alle decisioni assunte.
3. I soggetti selezionati per la realizzazione del "Calendario Spazio Ricreativo - Corsi e attività 2021/2022", saranno direttamente responsabili della gestione delle iscrizioni alle attività



da loro proposte. Il Comune di Lodi fornirà informazioni di primo livello alla cittadinanza in merito al Calendario.

4. I soggetti selezionati per la realizzazione del “Calendario Spazio Ricreativo - Corsi e attività 2021/2022”, entro un mese dalla data di avvio del loro corso/attività dovranno comunicare al Comune di Lodi l’eventuale rinuncia all’utilizzo dei locali per il mancato raggiungimento del n. di iscrizioni ritenute sufficienti.

Art. 5 - Impegni delle parti

1. Il Comune di Lodi garantisce per i soggetti selezionati e inseriti nel “Calendario Spazio Ricreativo - Corsi e attività 2021/2022” promozione e divulgazione delle loro proposte attraverso i canali di comunicazione dell’Ente.
2. I soggetti selezionati s’impegnano a:
 - a. Realizzare la proposta presentata e selezionata secondo le indicazioni fornite nella domanda.
 - b. Gestire autonomamente gli spazi assegnati. Il soggetto selezionato riceverà le chiavi e sarà responsabile dell’apertura e chiusura dei locali, garantirà il rispetto e la salvaguardia dei locali, degli arredi, delle attrezzature nelle medesime condizioni in cui si trovavano prima dell’utilizzo e sarà in ogni caso responsabile e tenuto al risarcimento in caso di danneggiamenti e/o ammanchi. A tal fine il/la richiedente sottoscriverà un’apposita dichiarazione di responsabilità.
 - c. Provvedere al pagamento delle tariffe previste, secondo le modalità indicate all’Art. 7.
 - d. Inserire il logo dello Spazio Ricreativo, che verrà successivamente fornito dal Comune di Lodi, nel caso in cui venga predisposto proprio materiale promozionale.
 - e. Non proporre nell’ambito messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, discriminazione, odio o minaccia nell’ambito dei corsi/attività proposti e selezionati.

Art. 6 - Disposizioni per il contenimento rischio contagio Covid-19

1. I soggetti concessionari dei locali dello Spazio Ricreativo, all’atto formale di consegna dei locali, saranno tenuti a sottoscrivere per accettazione le disposizioni previste da apposito “*Protocollo per il contenimento rischio di contagi Covid-19*” che verrà adottato dal Comune di Lodi prima dell’avvio di corsi/attività, e saranno ritenuti responsabili, per le parti di loro competenza, dell’attuazione delle misure ivi previste.
2. Il Comune di Lodi effettuerà controlli a campione per verificare il rispetto delle disposizioni previste dal Protocollo di cui al comma 1 del presente articolo. La rilevazione, da parte dell’Ufficio competente, del mancato rispetto delle disposizioni previste dal Protocollo, comporterà, per il soggetto concessionario, l’immediata sospensione della concessione dei locali.



3. Il Comune di Lodi deve intendersi sollevato da ogni responsabilità, ove le misure del Protocollo non vengano adottate nel dettaglio dai soggetti concessionari dei locali, per le parti di loro competenza, con conseguente esposizione al rischio contagio degli utenti.
4. Il Comune di Lodi può, in ogni momento, in attuazione di disposizioni normative che dovessero intervenire, finalizzate alla prevenzione e contenimento del rischio di diffusione del virus SARS-CoV-2, sospendere i corsi/attività e/o stabilire eventuali restrizioni al loro svolgimento. A tal fine, il Comune di Lodi comunicherà ai concessionari dei locali eventuali disposizioni, tramite indirizzo di posta ordinaria indicato nel Modulo Domanda (Allegato n. 1).

Art. 7 - Tariffe e modalità di pagamento

1. I soggetti richiedenti s'impegnano a contribuire ai costi di gestione dello Spazio Ricreativo, sulla base delle tariffe approvate con Delibera di Giunta Comunale n. 53 del 05/05/2021

Spazio	Utilizzo per attività e scopi culturali, sociali, politici, benefici	Utilizzo di tipo commerciale o con finalità commerciali
SALONE	€ 4,50*	€ 9,00*
SALETTE	€ 4,00*	€ 8,00*

**Gli importi sono da intendersi al netto dell'IVA al 22%.*

Si precisa che ogni corso/attività che preveda un pagamento a carico dell'utenza è da considerarsi "Utilizzo di tipo commerciale o con finalità commerciali".

2. Il versamento del canone di utilizzo può essere effettuato direttamente alla Tesoreria del Comune di Lodi presso il Banco Popolare Sede di Lodi – Via Cavour, 40/42 –Lodi - specificando come causale "Proventi Spazio Ricreativo" oppure tramite bonifico bancario - IBAN del Comune di Lodi - IT 50 H 05034 20301 000000000757.
3. Il pagamento dovrà essere effettuato in un'unica rata entro 15 gg. dalla data di chiusura del corso/attività. Copia della ricevuta dovrà essere inviata al Servizio Pari Opportunità all'indirizzo e-mail: pariopportunita@comune.lodi.it.

Art. 8 - Priorità di utilizzo da parte del Comune di Lodi

1. Ai sensi del "Regolamento per l'utilizzo di sale, spazi espositivi, aule ed altri luoghi in proprietà al comune di Lodi" (approvato con Delibera di Commissario straordinario n. 27 del 29/03/2017) come previsto all'art. 7, si precisa che:
 - comma 5): "La concessione dell'uso degli spazi comunali può essere revocata con provvedimento motivato dello stesso organo che ha disposto la concessione per sopravvenute e eccezionali esigenze di utilizzo delle stesse da parte dell'Amministrazione comunale o del concedente".



- comma 6): *“Il concessionario che subisca l'azione di revoca non potrà pretendere alcun risarcimento dei danni, né esperire azioni di rivalsa per spese od altro sostenute in proprio”.*

Art. 9 - INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. Per le informazioni relative al trattamento e tutela dei dati personali, si veda l'Allegato n. 2.

Art. 10 - DISPOSIZIONI VARIE

1. Tutte le comunicazioni inviate dal Comune di Lodi ai soggetti richiedenti saranno effettuate esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica o posta elettronica certificata (PEC) dichiarato nella domanda di ammissione alla procedura.
2. È facoltà insindacabile del Comune, nel rispetto della normativa vigente ed esplicitandone le motivazioni, prorogare, riaprire, sospendere e/o revocare il presente Avviso, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa, a qualsivoglia titolo, nei confronti del Comune medesimo.
3. Il presente Avviso integrale è pubblicato all'Albo Pretorio on-line del Comune di Lodi per 15 giorni consecutivi, a decorrere dal 29/07/2021, sul sito web istituzionale del Comune: www.comune.lodi.it – Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e contratti – Bandi in vigore.
4. Il Responsabile del procedimento è il Dirigente Dott. Giuseppe Demuro e-mail: giuseppe.demuro@comune.lodi.it.
5. Per ulteriori informazioni è possibile rivolgersi al Servizio Pari Opportunità del Comune di Lodi - P.zza Mercato, 5 (1° piano) – tel. 0371409357 –e-mail: pariopportunita@comune.lodi.it.

ALLEGATI:

Allegato n. 1 – MODULO DOMANDA – Calendario Spazio Ricreativo Corsi e Attività 2021/2022

Allegato n. 2 - INFORMATIVA - Trattamento e tutela dei dati personali

Lodi, 29/07/2021

Il Dirigente della Direzione Organizzativa 2 Servizi alla persona e al cittadino
Dott. GIUSEPPE DEMURO

Documento informatico sottoscritto con firma digitale (art. 24 D.Lgs. n. 82/2005)



Scadenza per la presentazione della domanda entro le ore 12.00 del giorno 08/09/2021