



**AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DI CANDIDATURE PER LA
NOMINA DELL'AMMINISTRATORE UNICO DELLA SOCIETA' GIONA
S.R.L. - SERVIZI PER LA CULTURA E L'INFORMAZIONE**

Il Sindaco di Lodi

Visto:

- l'art. 50, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL) che attribuisce al Sindaco la competenza interna di nomina, designazione e revoca dei rappresentanti del Comune presso Enti, Aziende e Istituzioni;
- il vigente Statuto del Comune di Lodi;
- lo Statuto della Società Giona s.r.l. ed in particolare l'art. 11, comma 3;

Considerato che: l'Amministratore Unico della società GIONA SRL scadrà, così come previsto dall'art.11 comma 2 dello Statuto, alla prossima data di approvazione del bilancio relativo all'ultimo esercizio di carica;

Visto altresì:

- il documento di indirizzi per la nomina e la designazione dei rappresentanti del Comune di Lodi presso enti, aziende ed istituzioni - deliberazione consiliare n. 14 del 1.8.2017;
- il D.Lgs. n. 39/2013, "*Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190 e il d.lgs. n. 235/2012*" ed, in particolare, l'art. 10;

AVVERTE CHE

E' indetta la selezione per la nomina dell'amministratore unico della società Giona srl.

A) Termine e modalità per la presentazione delle candidature

1. Le candidature dovranno pervenire in carta libera (utilizzando esclusivamente il facsimile allegato al presente avviso, Allegato 1) al Protocollo Generale del Comune di Lodi - p.zza Mercato, 5, **inderogabilmente entro le ore 12:00 del 23 giugno 2021**

15° giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso all'Albo on-line del Comune.

2. La presentazione della candidatura può essere effettuata esclusivamente con una delle seguenti modalità:

a) Mediante consegna diretta all'Ufficio Protocollo del Comune di Lodi - p.zza Mercato,5.

A tal fine si precisa che l'orario di apertura dell'ufficio è il seguente: *lunedì: 8,30-12,00 e 13,30/17,45; martedì: 8,30-12,00; mercoledì: 8,30-17,45 (continuato); giovedì 8,30-13,00; venerdì 8,30-12,00.*

b) Mediante invio a mezzo servizio postale o corriere autorizzato. In tal caso è considerata valida la candidatura pervenuta al Comune di Lodi improrogabilmente entro il suddetto termine di scadenza non facendo fede la data di invio attestata dal timbro postale;

c) mediante trasmissione con posta elettronica certificata (PEC), esclusivamente all'indirizzo PEC del Comune di Lodi (comunedilodi@legalmail.it) indicando nell'oggetto della mail "**Candidatura per la designazione di n. 1 candidato alla carica di Amministratore Unico della società GIONA srl**"; non saranno considerate valide le domande pervenute ad indirizzo di posta elettronica non certificata del Comune, ancorché trasmesse da un indirizzo PEC. In tal caso la proposta deve essere compilata su supporto informatico e firmata digitalmente (sono ammessi i formati in PDF digitalmente firmati in modalità Pades o Cades/p7m).

3. La proposta di autocandidatura e/o candidatura, deve essere redatta in carta libera utilizzando il modulo riportato in Allegato 1 e deve riportare espressamente le seguenti dichiarazioni:

a) Disponibilità all'accettazione della candidatura, qualora non direttamente e personalmente presentata;

b) Il possesso dei diritti civili e politici, l'insussistenza a proprio carico di motivi generali o speciali di ineleggibilità allo specifico incarico al quale la candidatura si riferisce, di incompatibilità o di inconferibilità di cui al dal D.lgs. 8 aprile 2013 n. 39 e s.m.i. e di non trovarsi in alcuna delle condizioni previste dall'art. 10 D.lgs. 235/2012;

c) L'insussistenza delle incompatibilità e di conflitti di interessi e, in caso di sussistenza di eventuali cause e condizioni di incompatibilità, la disponibilità a far cessare entro 10 giorni dalla nomina le eventuali cause di incompatibilità.

d) Autocertificazione sullo stato del proprio casellario giudiziale e dei carichi pendenti secondo quanto previsto dal DPR n.445/2000.

e) Eventuali ulteriori impegni o dichiarazioni ritenute utili dal /dalla candidato/a.

4. La proposta di candidatura/autocandidatura, completa delle dichiarazioni, deve essere corredata da **curriculum vitae** completo di: dati anagrafici, titoli di studio, e di ogni altra informazione che consenta di vagliare adeguatamente la competenza professionale e l'esperienza generale e specifica posseduta dal candidato. In esso dovrà essere anche riportato: l'elenco delle cariche pubbliche e delle cariche in società iscritte in pubblici registri ricoperte al momento della presentazione della

candidatura e nel precedente quinquennio con l'indicazione della loro durata.

5. Sia la candidatura che il curriculum devono essere **debitamente firmati** dagli interessati o mediante firma autografa se il plico viene consegnato direttamente in formato cartaceo al protocollo del Comune, oppure trasmesso a mezzo posta, o mediante firma digitale se il plico viene trasmesso a mezzo PEC, **allegando copia integrale del documento di identità, in corso di validità – pena l'invalidità, non sanabile della candidatura stessa.**

6.ESCLUSIONI: costituiscono motivo di esclusione dalla selezione la mancata sottoscrizione della domanda contenente le attestazioni e le dichiarazioni di cui al precedente punto 3 e la mancata allegazione di copia del documento di identità in corso di validità. E' ammessa la regolarizzazione delle domande in caso di dichiarazioni parziali o incomplete.

B) Soggetti abilitati a proporre la candidatura

1. Le candidature possono essere presentate da:

- a) Persone in possesso dei requisiti stabiliti nel presente avviso;
- b) Persone candidate o proposte da associazioni, consulte, organizzazioni rappresentative della società civile di Lodi, ordini professionali di Lodi, ovvero, da almeno 5 cittadini iscritti nelle liste elettorali del Comune di Lodi.

C) Requisiti richiesti per la candidatura

1. Possono presentare la propria candidatura i soggetti:

- Che hanno i requisiti per la elezione a Consigliere Comunale ed una comprovata competenza tecnica, giuridica o amministrativa, per professionalità, per studi compiuti, per funzioni disimpegnate presso aziende pubbliche o private, per uffici pubblici ricoperti, adeguata alle specifiche caratteristiche della carica;
- Che non si trovino in condizioni di inconferibilità o incompatibilità previsti dal D.lgs. n. 39/2013 e ss.mm.ii. nonché dalle determinazioni emanate in merito dall'A.N.A.C. e dalle indicazioni contenute nel documento di indirizzi per la nomina e la designazione dei rappresentanti del comune presso enti, aziende ed istituzioni (deliberazione consiliare n. 14 del 1/8/2017) che di seguito si riportano :
 - a. Che abbiano ricoperto i medesimi incarichi negli stessi enti, istituzioni, aziende, fondazioni nei precedenti due periodi di carica consecutivamente;
 - b. Che esercitano per conto proprio o altrui attività concorrenti con quella dell'azienda, istituzione, ente, fondazione;
 - c. Che partecipi come socio illimitatamente responsabile ad altra società concorrente o che sia amministratore o direttore generale in società concorrenti;
 - d. Che intrattenga rapporti di lavoro con la società Giona srl;

2. È comunque richiesto il possesso dei seguenti requisiti e condizioni:

- Cittadinanza italiana o di uno dei paesi dell'Unione europea;

- Non aver riportato condanne penali o avere procedimenti penali in corso che possano recare pregiudizio allo svolgimento dell'incarico;
- Godimento dei diritti civili e politici;
- Non trovarsi in una delle condizioni previste dal Titolo III (Organi), Capo II (incandidabilità, ineleggibilità, incompatibilità) del D.lgs. n. 267/2000, e art.5 comma 9 del D.L.n.95/2012 convertito in Legge n.135/2012 e s.m.i;
- Non trovarsi in stato di conflitto di interessi rispetto all'ente ed alla società Giona srl; a tal riguardo sono considerate situazioni di conflitto di interessi:
 - La sussistenza di interessi personali dei designati/nominati che interferiscono con l'oggetto delle decisioni a cui essi partecipano e dalle quali potrebbero ricavare uno specifico vantaggio diretto o indiretto;
 - La sussistenza di rapporti di coniugio, parentela o affinità entro il quarto grado con il sindaco ovvero di rapporti di coniugio, parentela o affinità entro il terzo grado con gli Assessori e i Consiglieri Comunali. In caso si realizzino situazioni di conflitto di interessi di cui alla precedente lett. a), anche qualora non vi sia un obbligo giuridico in tal senso, deve essere resa pubblica tale condizione e deve essere rispettato l'obbligo di astenersi da qualsiasi deliberazione, votazione o altro atto nel procedimento di formazione di decisioni.
- Non avere liti pendenti con il Comune di Lodi ovvero e con la società Giona srl presso cui dovrebbe essere nominato;
- Non essere stato dichiarato fallito;
- Non essere stato dichiarato interdetto o sottoposto a misure che escludono, secondo le norme vigenti, la costituzione di un rapporto di impiego presso pubbliche amministrazioni, né essere stato dichiarato decaduto da altro impiego pubblico;
- Non essere stato destituito o dispensato, o licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- Non essersi reso responsabile di violazioni dei doveri professionali;
- Non trovarsi in rapporto di impiego, consulenza o incarico con la società Giona srl;
- Non essere stato dipendente (a tempo determinato od indeterminato, a prescindere dall'inquadramento eventualmente ricoperto) della società Giona srl;
- Non avere rapporti come dipendente, consulente o incaricato del Comune di Lodi e non avere avuto compiti di controllo o indirizzo sull'attività della società Giona srl.
- Non essere già rappresentante del Comune di Lodi presso altri enti, aziende ed istituzioni;
- Non trovarsi in alcuna delle condizioni indicate all'art. 3 "incompatibilità e limiti alle nomine" del documento di indirizzi per la nomina e la designazione dei rappresentanti del Comune di Lodi presso enti, aziende ed istituzioni;
- Non trovarsi in una delle situazioni di cui all'art. 4 del documento di indirizzi per la nomina e la designazione dei rappresentanti del Comune di Lodi presso altri enti, aziende ed istituzioni.

Non potranno, comunque, essere nominati:

- Coloro che, avendo svolto nei cinque anni precedenti incarico di amministratore di ente, istituzione, azienda pubblica, società a totale o parziale capitale pubblico, abbiano fatto registrare per tre esercizi consecutivi un progressivo peggioramento dei conti per ragioni riferibili a non necessitate scelte gestionali (art. 1, comma 734, Legge n. 296/2006 e art. 3, comma 32-bis, Legge n. 244/2007).
- Gli amministratori che la Corte dei conti ha riconosciuto, anche in primo grado,

responsabili di aver contribuito con condotte, dolose o gravemente colpose, sia omissive che commissive, al verificarsi del dissesto finanziario, non possono ricoprire, per un periodo di dieci anni, incarichi di assessore, di revisore dei conti di enti locali e di rappresentante di enti locali presso altri enti, istituzioni ed organismi pubblici e privati (art. 248, comma 5, D.lgs. n. 267/2000).

D) Durata dell'incarico

Ai sensi dell'art.11 comma 2 dello Statuto della società Giona, *"l'Organo amministrativo dura in carica per il periodo stabilito all'atto di nomina e, comunque, non superiore a tre esercizi"*;

L'incarico potrà cessare anticipatamente, rispetto al termine sopra indicato, in applicazione di specifiche sopravvenute disposizioni normative in materia di società a partecipazione pubblica.

E) Compenso

Ai sensi dell'art.11 comma 8 dello Statuto, *"all'Organo amministrativo spetta il rimborso delle spese sostenute nell'esercizio delle funzioni, nonché l'eventuale compenso fissato dall'Assemblea dei soci per tutta la durata del mandato, in ogni caso non superiore alla misura stabilita da inderogabili disposizioni legislative pro tempore vigenti. È fatto espresso divieto di corrispondere all'Organo amministrativo premi di risultato deliberati dopo lo svolgimento dell'attività, nonché trattamenti di fine mandato"*.

L'eventuale compenso verrà determinato dall'Assemblea dei soci, per tutta la durata del mandato, nel rispetto dei limiti stabiliti dalle vigenti disposizioni di legge, di cui all'art. 1, comma 725 della Legge 27/12/2006, n. 296 e dall'art. 4, commi 4 e 5, del DL 95/2012, convertito dalla Legge n. 135/2012.

Trova comunque applicazione quanto disposto dall'art. 5, comma 9, del decreto-legge n. 95/2012, convertito in Legge n. 135/2012, ove dispone che è fatto divieto alle Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2011, di attribuire incarichi di studio e di consulenza a soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza. Alle suddette amministrazioni é, altresì, fatto divieto di conferire ai medesimi soggetti incarichi dirigenziali o direttivi o cariche in organi di governo delle amministrazioni di cui al primo periodo e degli enti e società da esse controllati; gli incarichi, le cariche e le collaborazioni predette sono comunque consentiti a titolo gratuito.

F) Informazioni sulla Società

Le informazioni relative alla società "GIONA SRL" sono pubblicate, sul sito web istituzionale del Comune di Lodi – sezione *"Amministrazione Trasparente - Enti Controllati – Società Partecipate"*

G) Equilibrio di genere

Ai sensi dell'art. 11 comma 4 del D.L. 1/8/2016 n. 175 il Comune di Lodi, nella scelta degli amministratori delle società a controllo pubblico, rispetta il principio di equilibrio di genere, almeno nella misura di un terzo, da computare sul numero complessivo delle designazioni o nomine effettuate in corso d'anno.

H) Audizione Pubblica

Il Sindaco provvede alla selezione dei candidati previo esame delle candidature a cura dell'Ufficio Partecipate per valutarne i requisiti e la loro ammissibilità in base al presente avviso e, prima di provvedere alla designazione procede alla audizione pubblica dei candidati ammessi al fine di conoscere il profilo professionale e politico (non personale) dei candidati, la condotta nell'esercizio di altri incarichi ricoperti in precedenza, l'esistenza di conflitti di interesse, obiettivi o strategie riguardanti l'adempimento del mandato.

Si avverte che a tal fine i candidati ritenuti in possesso dei requisiti saranno convocati in audizione pubblica il giorno **29 giugno 2021 alle ore 11,30** presso la sala consiliare nel rispetto della normativa vigente in materia di emergenza Covid 19. Nel caso in cui non fosse possibile svolgere l'audizione pubblica nella sede comunale il colloquio potrà essere svolto in modalità videoconferenza utilizzando la piattaforma Google Meet in streaming ai sensi dell'art. 73, comma 1, del Decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18.

L'avviso di convocazione indicherà le modalità di svolgimento in sede o videoconferenza.

Durante il colloquio il Sindaco ha facoltà di avvalersi di una commissione di esperti tecnici

I) Avvertenze

Il presente avviso, essendo finalizzato al conferimento di un incarico fiduciario "*intuitu personae*", non pone in essere alcuna procedura concorsuale o para-concorsuale e, conseguentemente, non sono previste valutazioni mediante attribuzioni di punteggi, né formulazione di graduatorie di merito.

I candidati alla nomina verranno scelti considerando le qualità professionali e le competenze risultanti da incarichi professionali e/o accademici maturati in istituzioni di ricerca, pubblicazioni, esperienza amministrativa o di direzione di strutture pubbliche e private, impegno sociale e civile.

In mancanza di presentazione di candidature, o quando queste siano numericamente insufficienti o risultino, a giudizio del Sindaco, inadeguate rispetto all'incarico da conferire, il Sindaco con atto motivato provvede direttamente alle nomine, fermo restando il possesso da parte dei nominati dei requisiti previsti.

L) Trattamento dei dati

I dati personali che saranno acquisiti dal Comune, in relazione al presente avviso, saranno trattati ai sensi del Regolamento generale europeo sulla protezione dei dati (GDPR 2016/679) e normativa nazionale di riferimento ai soli fini dell'espletamento della procedura di cui all'avviso medesimo.

M) Informazioni – Responsabile del procedimento

Per ulteriori informazioni, gli interessati potranno rivolgersi ai seguenti uffici: Controllo Partecipate dott. Francesco Goldaniga francesco.goldaniga@comune.lodi.it 0371409267 e/o all'Ufficio Segreteria dott. Sampogna Salvatore 0371409204 e sig.ra Savarè Maria Ester 0371409217.

N) Pubblicità

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo on-line e sul sito web istituzionale del Comune

di Lodi (www.comune.lodi.it) in evidenza e in Amministrazione trasparente, fino al giorno della scadenza del bando.

Dell'esito del procedimento verrà data comunicazione unicamente attraverso pubblicazione sul sito web istituzionale del Comune di Lodi (www.comune.lodi.it).

ALLEGATI:

1) MODELLO PRESENTAZIONE CANDIDATURA

Lodi, *data di sottoscrizione con firma digitale*

Il Sindaco
Sara Casanova

*(documento informatico sottoscritto con firma digitale - art. 24
del D.Lgs. n.82/2005)*