



CITTÀ DI LODI

Piazza Broletto, 1 - 26900 Lodi

Sito Istituzionale: www.comune.lodi.it - PEC: comunedilodi@legalmail.it

Centralino 0371.4091

C.F. 84507570152 - P.I. 03116800156

**EQ - ARCHIVIO, BIBLIOTECA E MUSEI, SERVIZI
CULTURALI, POLITICHE GIOVANILI, INIZIATIVE DI
PROMOZIONE DELLA PACE
SERVIZI PER LA CULTURA**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
NUMERO 1110 DEL 06/10/2026**

OGGETTO: APPROVAZIONE DELL'AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE VOLTA A INDIVIDUARE SOGGETTI INTERESSATI ALLA REALIZZAZIONE DI EVENTI, SPETTACOLI ED INIZIATIVE DA REALIZZARSI NEL PERIODO 1 - 31 DICEMBRE IN OCCASIONE DELLA FESTIVITA' DI SANTA LUCIA E NATALE 2026

IL DIRIGENTE

Richiamati:

- il decreto sindacale n. 18 del 17/07/2024 con il quale alla sottoscritta è stato conferito l'incarico di direzione di funzioni relative alla Direzione organizzativa 4 – Settore Servizi alla persona – casa e partecipazione, relativamente alle competenze derivanti dal nuovo funzionigramma approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 30 del 28.02.2024 avente ad oggetto "Nuovo assetto organizzativo";
- la determina dirigenziale n. 533/2025 avente ad oggetto: "Approvazione nuovo assetto organizzativo (microstruttura) - individuazione delle nuove aree delle posizioni organizzative, delle funzioni e del personale assegnato."
- la determina dirigenziale n. 1127/2025 avente ad oggetto: "Conferimento alla dipendente dott.ssa Lena Chiodaroli dell'incarico di elevata qualifica "archivio, biblioteca e musei, servizi culturali, politiche giovanili, iniziative di promozione della pace" e delle deleghe di funzioni dirigenziali relative - direzione organizzativa 4"

- la determina dirigenziale n. 9/2026 avente ad oggetto: “Direzione organizzativa 4 - servizi alla persona, cultura, casa e partecipazione - assetto organizzativo (microstruttura) - aggiornamento di parte del personale assegnato e relative funzioni.”

Richiamate le deliberazioni:

- ✂ di Consiglio Comunale n. 19 del 25.02.2026 "Approvazione nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026- 2028";
- ✂ di Consiglio Comunale n. 20 del 25.02.2026 "Approvazione del Bilancio di Previsione finanziario per gli esercizi 2026 - 2028"
- ✂ di Giunta Comunale n. 48 del 04.03.2026 "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione - esercizio finanziario 2026-2027-2028";
- ✂ di Giunta comunale n. 65 del 26.03.2026 avente ad oggetto “Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028”;
- ✂ di Giunta comunale n. 6 del 21.01.2026 con la quale si è proceduto all’ “Approvazione Programmazione Degli Eventi, Manifestazioni, Attività e Progetti per L'anno 2026 in Competenza agli Uffici Cultura, Biblioteca, Museo, Archivio e Politiche Giovanili”;

Ritenuto di individuare la dott.ssa Giorgia Giordano quale Responsabile Unico di Progetto (RUP), ai sensi e per gli effetti dell’art. 16 del D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36;

Premesso che l’Amministrazione comunale:

- vuole organizzare anche per l’anno 2026 l’iniziativa Magia delle Feste: un calendario di attività e occasioni aggregative coerenti con la ricorrenza di Santa Lucia e con le festività del periodo natalizio per promuovere i luoghi di aggregazione prossimi alla cittadinanza, favorire la coesione sociale e sostenere la vita di relazione dei cittadini del territorio, nonché di favorire l’immagine della città in un’ottica attrattiva verso turisti che non solo transitano sul territorio ma che scelgano la città di Lodi quale meta di interesse storico, artistico e gastronomico;
- intende sollecitare l’interesse di singoli, gruppi, imprese e associazioni che operano in campo artistico-culturale, sia a livello professionale sia amatoriale, alla presentazione di proposte progettuali da inserire nel programma delle iniziative da realizzarsi nel periodo indicativo 1 - 31 dicembre 2026;
- L’iniziativa viene assunta al principale scopo di promuovere ed organizzare manifestazioni ed iniziative con finalità turistiche, culturali, musicali, teatrali, folkloristiche destinate ad un ampio pubblico rientrando così a pieno titolo negli obiettivi programmatici di questa Amministrazione;

Ravvisata la necessità di:

- dare ampia e preventiva comunicazione a tutte le associazioni regolarmente riconosciute, i gruppi teatrali, musicali e di danza, i singoli artisti ed altri organismi fra cui le imprese di intrattenimento e spettacolo o di altra natura, che intendano ideare e/o organizzare eventi ed iniziative;
- dare avvio alla procedura per la raccolta e selezione delle proposte per manifestazioni e spettacoli artistico-culturali per i mesi succitati;

Ritenuto pertanto opportuno, alla luce di quanto sopra esposto, uniformare le tempistiche e le modalità per la presentazione delle istanze consentendo ad ogni organismo di fornire tutte le informazioni che l’Amministrazione intende acquisire per la selezione ed individuazione degli eventi

da inserire nel programma delle iniziative da realizzarsi nel periodo 1/31 dicembre in occasione della festa di santa Lucia e delle festività natalizie 2026;

Preso atto dell'esigenza di predisporre gli atti e la modulistica necessari per la selezione di proposte progettuali di eventi ed iniziative in linea con gli indirizzi dell'Amministrazione comunale;

Visti i seguenti elaborati predisposti a cura dell'Ufficio Cultura:

- "Avviso Pubblico per Manifestazione di interesse per l'organizzazione e la realizzazione di eventi, spettacoli ed iniziative in programma indicativamente dal 1 al 31 dicembre 2026" riportante criteri e modalità di partecipazione (Allegato - Avviso);
- Modulo di domanda di partecipazione (Allegato B - Modulo Domanda);
- Allegato - Informativa Comuni - Gare appalto e altre procedure di acquisizione beni e servizi (*Informativa Privacy*)

Acquisiti i conformi indirizzi dell'assessore di riferimento;

Ritenuto di procedere in merito, mediante approvazione dell'Avviso Pubblico e del Modulo di domanda di partecipazione sopra indicato, allegati alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale;

Visto:

- l'art. 107 del D.lgs. n. 267/2000, l'art. 4 comma 2) e l'art. 17, del D.lgs. 165/2001 in merito alle competenze dei dirigenti;
- gli art. 4, 5, 6 e 6-bis del D.lgs. 241/1990 in merito al responsabile del procedimento;
- la normativa "anticorruzione" con particolare riferimento all'obbligo di astensione disciplinato dall'art. 6-bis della legge 241/90, dall'art. 7 del D.P.R. 62/2013 e dal Codice di comportamento dell'ente;
- i principi contabili contenuti nel D.lgs. 267/2000;
- il Regolamento Comunale di Contabilità

Attestato quanto previsto:

- dall'art. 6-bis del D.lgs. 241/1990 in merito all'eventuale conflitto di interessi del responsabile del procedimento e del responsabile degli uffici competenti;
- dagli artt. 183, 184 e 185 del D.lgs. 267/2000 relativi alla fase di gestione delle spese;
- dall'art. 191 del D.lgs. 267/2000 relativo alle regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese;
- dall'art. 147-bis comma 1 del D.lgs. 267/2000 relativo al controllo preventivo di regolarità amministrativa e contabile su tutti gli atti della pubblica amministrazione;
- dalla legge 30.12.2018 n. 145 (Legge di Bilancio 2019), ed in particolare l'art. 1, commi da 819 e 823 che sanciscono il definitivo superamento del saldo di competenza in vigore dal 2016 – più in generale – delle regole finanziarie aggiuntive rispetto alle norme generali sull'equilibrio di bilancio, imposte agli enti locali;

- dall'art. 9 comma 2 del D.L. n. 78/2009, convertito in legge n. 102/2009 in materia di tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni;
- dal D.lgs. 192/2012 con cui il Governo ha dato attuazione alla Direttiva europea 2011/UE in materia di ritardi nei pagamenti;

Nulla ostando alla propria competenza ai sensi del D.lgs. 18.08.2000, n. 267;

D E T E R M I N A

per le motivazioni indicate in premessa e da intendersi qui integralmente riportate:

1. di approvare e pubblicare un avviso per la raccolta di manifestazioni di interesse volte a individuare soggetti interessati alla realizzazione di eventi, spettacoli ed iniziative in linea con gli indirizzi dell'Amministrazione comunale, da inserire nel calendario delle iniziative in programma indicativamente dall' 1 al 31 dicembre in occasione della festività di Santa Lucia e delle festività natalizie 2026”;
2. di approvare gli allegati:
 - a. “Allegato – Avviso”,
 - b. “Allegato B – Modulo di domanda”,
 - c. “Allegato - Informativa Comuni - Gare appalto e altre procedure di acquisizione beni e servizi”

quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento, relativi alla manifestazione di interesse per l'organizzazione e la realizzazione di eventi, spettacoli ed iniziative in programma indicativamente dal 1 al 31 dicembre 2026”;

3. di dare atto che:
 - l'indagine è avviata ai soli fini ricognitivi e programmatici senza che ciò comporti vincolo o assunzione di impegno da parte dell'Amministrazione comunale nei confronti dei soggetti interessati;
 - tutti i soggetti interessati dovranno far pervenire la proposta nei tempi e modalità previste nell'Avviso pubblico;
 - le proposte saranno esaminate e valutate sotto l'aspetto artistico, economico, tecnico ed organizzativo, insindacabilmente dall'Assessorato alla Cultura;
 - l'esatta e specifica definizione degli impegni che il Comune assumerà per collaborare alla realizzazione delle manifestazioni, verrà definito con successivo apposito atto;
 - con successive Determine dirigenziali verranno assunti anche i relativi impegni contabili di spesa, tenendo conto anche delle disponibilità stanziare nel bilancio 2026.

Si dà atto infine, che:

- *si provvederà, ricorrendo il caso, alla pubblicazione nella sezione del sito “amministrazione trasparente” in ottemperanza alle disposizioni del D.lgs. n. 33/2013 e sue successive modificazioni ed integrazioni, da ultima quella del D.lgs. n. 97/2016;*

- *in caso di inerzia o tardiva emanazione di qualunque provvedimento necessario alla conclusione del procedimento entro i termini stabiliti dall'art. 2 Legge 241/1990, il soggetto cui è attribuito il potere sostitutivo previsto dal comma 9-bis del sopracitato articolo, è il Segretario Generale.*

**Sottoscritto dal Dirigente
MASSAZZA SABRINA
con firma digitale**