



## CITTÀ DI LODI

Piazza Broletto, 1 - 26900 Lodi

Sito Istituzionale: [www.comune.lodi.it](http://www.comune.lodi.it) - PEC: [comunedilodi@legalmail.it](mailto:comunedilodi@legalmail.it)

Centralino 0371.4091

C.F. 84507570152 - P.I. 03116800156

---

### **PO - SERVIZI SOCIO-EDUCATIVI ASILI NIDO**

## **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE NUMERO 137 DEL 07/02/2023**

**OGGETTO:** APPROVAZIONE GRADUATORIA NIDI COMUNALI (INSERIMENTI DA MARZO 2023)

### **IL DIRIGENTE**

Richiamato il decreto del Sindaco n. 13 del 30/11/2017 con il quale, il sottoscritto dirigente viene nominato dirigente della Direzione Organizzativa n. 2 – Servizi alla persona e al cittadino, nonché la proroga disposta con decreto del Sindaco n. 9 del 17/06/2022;

Ritenuto di individuare quale Responsabile del procedimento in oggetto la dott.ssa Barbara Soldati ai sensi e per gli effetti dell'art. 5, comma 1, della Legge n. 241/1990, per quanto concerne lo svolgimento delle attività istruttorie e di ogni altro adempimento attuativo inerente il procedimento medesimo, esclusa l'adozione del provvedimento finale che resta in capo al sottoscritto Dirigente;

Richiamato il Regolamento per il funzionamento dei nidi d'infanzia comunali, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 38 del 19/05/2021;

Dato atto che il suddetto Regolamento è stato modificato con delibera di Consiglio comunale n. 106 del 22/11/2022 e che dette modifiche entrano in vigore con l'avvio delle operazioni e degli adempimenti connessi all'apertura dell'anno educativo 2023/2024 ad eccezione delle modifiche all'art. 15 che sono in vigore dal 1° gennaio 2023;

Atteso che, dal 1 al 31 gennaio 2023, si sono aperte le iscrizioni ai Nidi d'Infanzia comunali, Carillon e Girotondo, a valere sull'anno educativo 2022/2023, con programmazione degli inserimenti a partire dal mese di Marzo 2023;

Dato atto che ogni nido comunale, come previsto dall'art. 6 del regolamento sopra citato, si articola in n. 3 sezioni:

- PICCOLI – per bambini da 3 mesi a 15 mesi circa;
- MEDI – per bambini da 15 mesi a 24 mesi circa;
- GRANDI – per bambini da 24 mesi a 36 mesi circa;

Verificato che, per il tramite del Protocollo comunale, sono pervenute n. 50 domande, suddivise come segue:

- n. 30 domande per la sezione PICCOLI
- n. 17 domande per la sezione MEDI
- n. 3 domande per la sezione GRANDI

Considerato che la ricettività massima dei nidi comunali è stabilita in base ai parametri della normativa vigente e che, in base all'art 10 del Regolamento per il funzionamento dei nidi d'infanzia comunali, le domande di ammissione sono state esaminate e valutate dal responsabile del procedimento, secondo i criteri generali di precedenza riportati all'art. 11 del sopra citato regolamento;

Dato atto che:

- si rende necessario provvedere a stilare la graduatoria di precedenza per gli inserimenti da effettuarsi per il mese di marzo 2023;
- tale graduatoria è redatta, trattandosi di adempimenti relativi all'anno educativo 2022/2023, secondo il Regolamento per il funzionamento dei nidi d'infanzia comunali, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 38 del 19/05/2021;

Dato atto che la proposta di graduatoria formulata dal responsabile del procedimento deve essere approvata dal Dirigente competente con determinazione dirigenziale, deve essere pubblicata all'albo pretorio, e diventa efficace decorsi quindici giorni dalla data di esecutività del provvedimento di approvazione, come definito dall'art. 10 del Regolamento per il Funzionamento dei nidi d'infanzia comunali;

Considerato che gli inserimenti nei nido comunali avverranno secondo le disponibilità dei posti, in considerazione anche della capienza massima delle strutture;

Vista la Graduatoria per l'ammissione ai nidi comunali (Allegato A), allegata al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, così come predisposta dal Responsabile del procedimento;

Visti

- l'art. 107 del D.lgs. n. 267/2000, l'art. 4 comma 2) e l'art. 17, del D.lgs. 165/2001 in merito alle competenze dei dirigenti;
- gli art. 4, 5, 6 e 6-bis del D.lgs. 241/1990 in merito al responsabile del procedimento;
- la normativa "anticorruzione" con particolare riferimento all'obbligo di astensione disciplinato dall'art. 6-bis della legge 241/90, dall'art. 7 del D.P.R. 62/2013 e dal Codice di comportamento dell'ente;

Attestato quanto previsto dall'art. 6-bis del D.lgs. 241/1990 in merito all'eventuale conflitto di interessi del responsabile del procedimento e del responsabile degli uffici competenti;

Nulla ostando alla propria competenza e per tutte le motivazioni qui chiarite ed evidenziate;

## **DETERMINA**

1. di prendere atto delle risultanze dell'istruttoria così come evidenziate dal responsabile del procedimento;
2. di approvare la Graduatoria per l'ammissione ai nidi comunali (Allegato A), allegata al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale, così come predisposte dalla Responsabile del procedimento;
3. di evidenziare che, ai sensi dell'art. 10, comma 2, del Regolamento per il funzionamento dei nidi d'infanzia comunali, approvato con delibera di Consiglio comunale n. 38/2021:
  - la proposta di graduatoria qui approvata è pubblicata all'albo pretorio e diviene efficace decorsi quindici giorni dalla data di esecutività del presente provvedimento;
  - entro tale termine, gli interessati possono presentare motivati reclami ai quali il responsabile del procedimento è tenuto a dare riscontro entro i successivi 7 giorni e, ove necessario, aggiornare e proporre la nuova graduatoria;
  - in caso di variazioni, la nuova graduatoria sarà approvata in via definitiva con determina dirigenziale e diventerà definitivamente efficace dalla data di pubblicazione del provvedimento;
4. di dare atto che gli inserimenti nei nidi comunali avverranno secondo le disponibilità dei posti, in considerazione anche della capienza massima delle strutture.

*Si dà atto infine, che:*

- *si provvederà, ricorrendo il caso, alla pubblicazione nella sezione del sito "amministrazione trasparente" in ottemperanza alle disposizioni del D.lgs. n. 33/2013 e sue successive modificazioni ed integrazioni, da ultima quella del D.lgs. n. 97/2016;*
- *in caso di inerzia o tardiva emanazione di qualunque provvedimento necessario alla conclusione del procedimento entro i termini stabiliti dall'art. 2 Legge 241/1990, il soggetto cui è attribuito il potere sostitutivo previsto dal comma 9-bis del sopracitato articolo, è il Segretario Generale.*

**Sottoscritto dal Dirigente  
DEMURO GIUSEPPE  
con firma digitale**



**GRADUATORIA NIDI COMUNALI  
INSERIMENTI – MARZO 2023**

<b>SEZIONE PICCOLI</b>		
<b>n°</b>	<b>Numero di istanza</b>	<b>Numero protocollo</b>
1	6535	6535
2	72475	6360
3	72449	6340
4	72096	4885
5	71912	5375
6	71455	2674
7	70862	380
8	70841	364
9	72462	6353
10	70921	577
11	71417	2359
12	70846	376
13	70963	714
14	71892	5203
15	70985	812
16	72252	5613
17	70854	375
18	71658	3679
19	70860	378
20	72019	4688
21	71068	1122
22	72204	5290
23	71053	1106
24	71891	4321
25	70858	377
26	71990	4624
27	71714	3914

<b>28</b>	<b>72429</b>	<b>6258</b>
<b>29</b>	<b>72372</b>	<b>5917</b>
<b>30</b>	<b>72496</b>	<b>6567</b>

<b>SEZIONE MEDI</b>		
<b>n°</b>	<b>Numero di istanza</b>	<b>Numero protocollo</b>
<b>1</b>	<b>71739</b>	<b>3919</b>
<b>2</b>	<b>72389</b>	<b>5997</b>
<b>3</b>	<b>71986</b>	<b>4623</b>
<b>4</b>	<b>70906</b>	<b>474</b>
<b>5</b>	<b>72473</b>	<b>6359</b>
<b>6</b>	<b>72454</b>	<b>6349</b>
<b>7</b>	<b>70980</b>	<b>794</b>
<b>8</b>	<b>71545</b>	<b>3249</b>
<b>9</b>	<b>71609</b>	<b>3535</b>
<b>10</b>	<b>71893</b>	<b>4324</b>
<b>11</b>	<b>71102</b>	<b>1178</b>
<b>12</b>	<b>71379</b>	<b>2252</b>
<b>13</b>	<b>72260</b>	<b>5654</b>
<b>14</b>	<b>71831</b>	<b>4258</b>
<b>15</b>	<b>71539</b>	<b>3207</b>
<b>16</b>	<b>71080</b>	<b>1148</b>
<b>17</b>	<b>70893</b>	<b>645</b>

<b>SEZIONE GRANDI</b>		
<b>n°</b>	<b>Numero di istanza</b>	<b>Numero protocollo</b>
<b>1</b>	<b>72088</b>	<b>4880</b>
<b>2</b>	<b>72381</b>	<b>5918</b>
<b>3</b>	<b>72235</b>	<b>5424</b>